

Bestuursverslag en Jaarrekening 2019



Inhoudsopgave

Vooraf	5
Deel A: Bestuursverslag	6
1/ Kerngegevens Codarts Rotterdam	7
1.1 Missie, visie en kernwaarden	7
1.2 Opleidingsaanbod	9
1.3 Afdelingen	10
1.4 Organogram	11
2/ Studentenpopulatie in cijfers	12
2.1 Instroom	12
2.2 Samenstelling totale studentenpopulatie	13
2.3 Percentage internationale studenten	14
2.4 Uitval	15
2.5 Uitstroom en rendement	15
3/ Speerpunten in het gevoerde beleid	17
3.1 Authentic, artistic craftsmanship	18
3.2 Self-management	19
3.3 Diversity	19
3.4 Inquisitiveness	21
3.5 Sustainability	22
3.6 Connectivity	23
3.7 Talent scouting and development	24
3.8 Organisation and Resources	24
4/ Kwaliteitsafspraken	28
5/ Sociaal jaarverslag	34
6/ Kwaliteitszorg	42
6.1 Kwaliteitszorgsysteem	42
6.2 Resultaten	43
7/ Bestuur, medezeggenschap en toezicht	46
7.1 College van Bestuur (CvB)	46
7.2 Horizontale en verticale dialoog	48
7.3 Verslag van de Raad van Toezicht (RvT)	49
7.4 Verslag van de Medezeggenschapsraad (MR)	52
7.5 Functionaris Gegevensbescherming (FG)	54
7.6 Notities Helderheid	54
8/ Financiën	56
8.1 Financiële positie op balansdatum	56

8.2 Continuïteitsparagraaf	61
8.3 Interne beheersing en control	66
Deel B: Jaarrekening	68
Deel C: Overige gegevens	69
Samenstelling Raad van Toezicht	69
Tekenblad	71

Vooraf

De jaarverslaggeving is een onmisbaar onderdeel in de jaarlijkse cyclus van beleidsontwikkeling, -uitvoering en -verantwoording. Het jaarverslag maakt de belangrijkste beleidskeuzes en resultaten van afgelopen jaar inzichtelijk, voor zowel interne als externe geïnteresseerden. Het jaarverslag is bestemd voor twee doelgroepen die sterk verschillen:

- Er is de formele, gedetailleerde verantwoording aan de Raad van Toezicht, de accountant en de Rijksoverheid (vooral verticale verantwoording).
- Er is informatievoorziening aan studenten, docenten, medewerkers en externe relaties over de highlights van het afgelopen jaar en hoe die zich verhouden tot het gevoerde beleid (vooral horizontale verantwoording).

Net als in 2017 en 2018 kiezen we ook dit jaar voor het opstellen van twee documenten: een formeel jaarverslag dat alle verplichte verantwoordingselementen bevat en een publieksbrochure met de highlights van 2019. Uiteraard zijn beide documenten voor iedereen vrij beschikbaar. Hiermee hopen we het bereik van de jaarverslaggeving te vergroten en de meerwaarde voor onze horizontale verantwoording te vergroten. We verspreiden de publieksbrochure actief bij de doelgroep en gaan hierover in gesprek.

Dit document bevat de formele jaarverslaggeving, bestaande uit het Bestuursverslag (inclusief het verslag van de Raad van Toezicht), de Jaarrekening en de Overige gegevens. Het is opgesteld in lijn met de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs en de branchecode hbo-jaarverslaggeving.

Deel A: Bestuursverslag

I/ Kernegegevens Codarts Rotterdam

Codarts is een Rotterdamse hogeschool die hoogwaardig kunstvakonderwijs aanbiedt op het gebied van muziek, dans en circus. De school telt ruim 1.000 studenten, met circa 65 nationaliteiten, en ongeveer 480 medewerkers.

Kruisplein 26
3012 CC Rotterdam
The Netherlands
T +31-10-2171100
E codarts@codarts.nl
I www.codarts.nl

Facebook: www.facebook.com/Codarts
Instagram: @codartsrotterdam
LinkedIn: www.linkedin.com/school/codarts
YouTube: www.youtube.com/user/codartsmedia

Codarts is gehuisvest op de volgende adressen:

- Kruisplein 26, 3012 CC Rotterdam
- WMDC, Pieter de Hoochweg 125, 3024 BG Rotterdam
- Fenixloods 1, Dolf Henkesplein 3, 3072 LN Rotterdam

1.1 Missie, visie en kernwaarden

Codarts Rotterdam leidt talentvolle dansers, musici en circusartiesten op tot betrokken en inspirerende kunstenaars, leiders en coaches die hun vleugels uitslaan in een dynamische internationale omgeving. In 2016 heeft deze missie vorm gekregen in het nieuwe meerjarige instellingsplan. In een intensief proces samen met onze studenten en docenten hebben we een ambitieuze stip op de horizon gezet. Daarmee concretiseren we waar Codarts in 2022 wil staan. Dit instellingsplan stoelt op de zes begrippen uit de Codarts-visie, aangevuld met twee onderliggende concepten:

Ambachtelijk

Codarts brengt de oude tradities en de allernieuwste stromingen samen in kunstvakonderwijs dat zich spiegelt aan internationale maatstaven. Studenten passen alles wat ze leren meteen toe in projecten, voorstellingen en concerten.

Zelfsturend

Codarts ziet studenten als zelfbewuste ontwerpers van de eigen toekomst. Van meet af aan leren ze zowel verantwoordelijkheid te dragen als te delen. Zo is alles erop gericht om de persoonlijke artistieke identiteit maximaal te ontwikkelen.

Divers

Codarts wortelt stevig in de Rotterdamse bodem. Het geeft van oudsher de meest uiteenlopende culturen, stijlen en disciplines door aan nieuwe generaties podiumkunstenaars, die de hele wereld als hun werkveld beschouwen.

Onderzoekend

Codarts vormt een onderzoekende gemeenschap waarin gedachten en vragen worden uitgewisseld, gewogen en ontwikkeld. Dat gebeurt in constante samenwerking tussen lectoren, docenten, studenten en externe partijen. Bij Codarts liggen denken en doen in elkaars verlengde en wordt de student nadrukkelijk tot beide uitgedaagd.

Duurzaam

Codarts leidt op tot een professioneel bestaan voor tientallen jaren. Studenten worden intensief begeleid in het ontwikkelen en behouden van hun gezondheid, veerkracht en wendbaarheid.

Verbindend

Codarts is de schakel tussen talent en het internationale werkveld. Alles draait uiteindelijk om verbinding. Tussen artiest en collega, artiest en publiek, artiest en samenleving. Bij Codarts komt vanzelfsprekend het internationale werkveld scouten. Daarnaast werkt Codarts samen met talloze lokale, nationale en internationale organisaties, om het talent ook buiten de eigen gebouwen zichtbaar en hoorbaar te maken.

Talentscouting

Het scouten en vroegtijdig ontwikkelen van nationaal en internationaal talent is cruciaal. De vooropleidingen spelen hier een grote rol: we zetten actief in op de doorstroom van talent uit de vooropleiding naar de bachelors.

Organisatie en faciliteiten

Ambities realiseren vraagt een efficiënte, effectieve organisatie met een sterk team en de juiste faciliteiten. Van huisvesting en instrumenten tot faciliteiten: we zorgen dat onze studenten en docenten op maat bediend worden. Daarmee zorgen we voor een hechte gemeenschap en onderwijs van wereldformaat.

Hiermee geeft Codarts tevens invulling aan de visie van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW), zoals verwoord in de Strategische Agenda hoger onderwijs en onderzoek – Houdbaar voor de toekomst. Ook in de komende jaren gaat Codarts structureel toewerken naar de realisatie van haar ambitieuze instellingsplan.

1.2 Opleidingsaanbod

Codarts heeft als kunsthogeschool een opleidingsaanbod in muziek, dans en circus. In totaal biedt Codarts negen verschillende opleidingen aan met een grote diversiteit aan afstudeerrichtingen en specialisaties:

- Bachelor Muziek;
- Bachelor Docent Muziek;
- Master Muziek;
- Master Kunsteducatie;
- Master of Arts Therapies
- Master Choreografie (voor Dans en Circus, in samenwerking met Hogeschool Fontys)
- Bachelor Dans;
- Bachelor Docent Dans;
- Bachelor Circus Arts.

Een bijzonder kenmerk van Codarts is dat zij een uitzonderlijk breed scala aan muziekgenres aanbiedt. Rotterdam heeft daarin van oudsher een voortrekkersrol gehad en is daardoor geworden tot wat wel wordt beschouwd als het breedste conservatorium ter wereld.

De dansopleidingen behoren tot de top en haar alumni kenmerken zich door de herkenbaar ontwikkelde eigen identiteit, verbeeldingskracht en sublieme techniek. De sterke relaties met gerenommeerde dansgezelschappen en gezaghebbende choreografen van over de hele wereld onderstrepen deze positie.

En waar Codarts als eerste kunsthogeschool van Nederland is gestart met een moderne circusopleiding is deze in korte tijd uitgegroeid tot een vernieuwende kracht in de sector. Integratie van creativiteit en ambacht is één van de centrale waarden van deze opleiding.

Daarnaast biedt Codarts sinds 2016 een uniek Double Degree-programma aan: het Rotterdam Arts & Sciences Lab (RASL). Dit is een samenwerking met de Erasmus Universiteit Rotterdam (EUR) en de Willem de Kooning Academie (WdKA), onderdeel van de Hogeschool Rotterdam. In een geïntegreerd programma van vijf jaar volgen studenten een op maat gesneden curriculum. Zij krijgen na hun opleiding zowel een hbo-diploma als een wo-diploma. Dit Double Degree-programma is volop in ontwikkeling, maar verlegt nu al de grenzen van het hoger-onderwijsstelsel in Nederland. Naast de Double Degree richt RASL zich ook op een gezamenlijke onderzoekagenda en op het stimuleren van onderwijsinnovatie. Daarnaast maakt Codarts ook deel uit van trans-disciplinair onderzoek door Codarts Lector Onderwijsvernieuwing Liesbeth Noordegraaf-Eelens. Dit onderzoek wordt bekostigd door een Comenius-subsidie.

Taalbeleid

Codarts heeft taalvaardigheid hoog op de agenda staan. Het gaat daarbij om de taaleisen die we aan studenten en docenten stellen, de facilitering van taalvaardigheid en de onderbouwing van de keuze van voertaal per opleiding. Met ons taalbeleid maakt Codarts haar keuzes transparant. De internationale focus van Codarts komt naar voren in het gebruik van de Nederlandse en Engelse taal. Al in de introductieweek worden studenten bewust gemaakt van het belang om goed onderling te communiceren. Binnen de opleidingen is aandacht voor het vergroten van de taalbeheersing in Nederlands en Engels. Zo is in 2019 opnieuw Engelse-taalles aangeboden aan internationale studenten en aanvullende conversatielessen op de maandagavond. Daarnaast zijn

in 2019 pilots gedaan met een Summer Intensive-cursus Engelse taal, voorafgaand aan de introductieweek. Ook een pilot met studenten om Nederlandse lessen te volgen is uitstekend bevallen.

In principe worden opleidingen bij Codarts in de Nederlandse taal verzorgd (in lijn met de wettelijke voorschriften in WHW artikel 7.2). Dit is het geval bij de educatie-opleidingen: Docent Muziek, Docent Dans en de Master Kunsteducatie. Bij de opleiding Muziek geldt dat de afdelingen Pop en Muziektheater voornamelijk in het Nederlands werken; de studentenpopulatie hier heeft voornamelijk een Nederlandse vooropleiding.

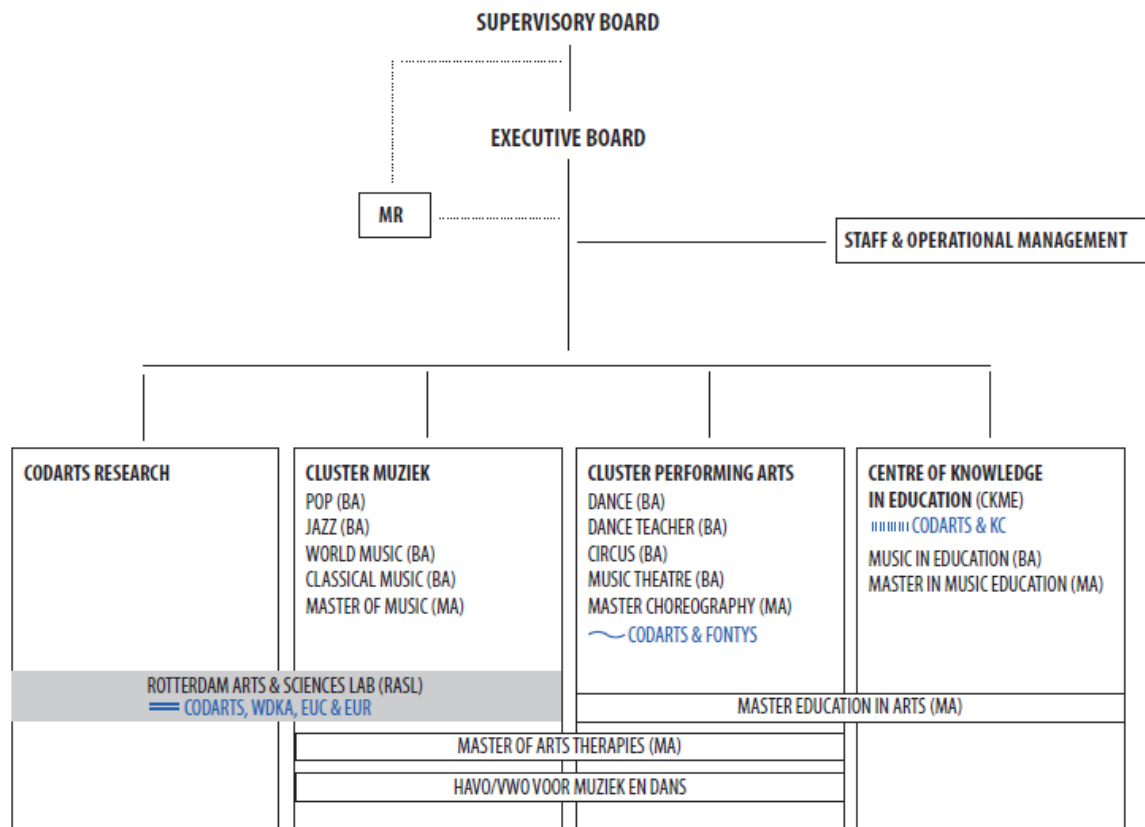
Opleidingen worden enkel in het Engels aangeboden indien de arbeidsmarkt, de inhoud van het onderwijs en de samenstelling van de studentenpopulatie dat noodzakelijk maakt. Dit geldt voor Dans, Circus, Jazz, Wereldmuziek, Klassieke Muziek, Master Muziek en Master of Arts Therapies. Per opleiding is hierin een zorgvuldige afweging gemaakt waarin ruimte is voor de behoefte van individuele studenten.


1.3 Afdelingen

Naast de negen opleidingen kent Codarts de volgende afdelingen op het gebied van onderwijs, onderzoek en organisatie:

- Administrative Service Center (ASC), inclusief:
 - Roosterbureau
- Bestuurssecretariaat
- Communicatie & PR
- Facilitaire Dienst, inclusief:
 - Conciërges en gebouwbeheer
- Productie, inclusief:
 - Audiovisueel en instrumentenbeheer (AV en IB)
- Informatiemanagement en IT (IMIT), inclusief:
 - Mediatheek
 - Archief
 - Student-Teacher Information Point (STIP)
- Financiën
- Kwaliteitszorg
- Personeel en Organisatie (P&O)
- Research, inclusief:
 - Lectoraat Performing Arts Medicine
 - Lectoraat Performance Practice
 - Lectoraat Transdisciplinary Education Innovation
- Student Life, inclusief:
 - Studieloopbaanbegeleiding
 - Performing Arts Health Centre
 - Decanaat
- International Office
- Talentontwikkeling en Scouting
- The Agency

1.4 Organogram



 CODARTS, WILLEM DE KOOIJING ACADEMY, ERASMUS UNIVERSITY COLLEGE & ERASMUS UNIVERSITY
 CODARTS & FONTYS JOINT DEGREE
 CODARTS & ROYAL CONSERVATOIRE THE HAGUE (KC)

2/ Studentenpopulatie in cijfers

De in dit hoofdstuk opgenomen cijfers, die zijn gebaseerd op informatie uit het studenteninformatiesysteem OSIRIS, geven een beeld van instroom, doorstroom en uitstroom van studenten in 2019 in vergelijking met voorgaande jaren.

2.1 Instroom

Toelating tot een opleiding aan Codarts is alleen mogelijk na een strenge selectie. Met deze selectie aan de poort worden aankomende studenten getoetst op talent en op geschiktheid voor de opleiding en het beroep. Audities vinden plaats in Rotterdam en voor de afdeling Muziek en Dans ook op locaties in het buitenland (in 2019 in Frankrijk, Italië, Polen, Kroatië, Portugal en Spanje). Dit vergroot de toegankelijkheid en de efficiëntie van de audities. Een belangrijk deel van de instroom van Nederlands talent komt vanuit de eigen vooropleidingen en de vooropleidingsinstituten waarmee Codarts samenwerkt, zoals de Havo/vwo voor Muziek en Dans (HMD, een zogenaamde DaMu-school). Het merendeel van de studenten schrijft zich in voor het eerste studiejaar, een klein deel voor een hoger jaar.

Instroom	2015	2016	2017	2018	2019
Bachelor Muziek	118	127	142	134	132
Bachelor Dans	35	36	33	33	29
Bachelor Circus Arts	16	14	20	13	12
Bachelor Docent Muziek	23	24	17	32	23
Bachelor Docent Dans	22	17	17	19	20
Totaal bachelor	214	218	229	231	216
Master Muziek	70	73	73	67	63
Master Kunsteducatie	3	8	0*	5	6
Master Choreografie	x	x	15	X	15
Master Arts Therapies	x	25	x	23	X
Totaal master	73	106	88	95	84

Op basis van de afspraken uit de sectoragenda KUO Next wordt de instroomreductie in de bachelor op het afgesproken niveau gehandhaafd. Codarts is daarom onverminderd streng blijven selecteren om daarmee groei van het aantal inschrijvingen te voorkomen. Het aantal inschrijvingen blijft stabiel, met een kleine stijging in de Bachelor Docent Muziek. De Master of Arts Therapies en de Master Choreografie hebben een tweejaarlijkse instroom.

De Bachelor Muziek bestaat uit vijf afdelingen. Uitgesplitst per afdeling ontwikkelde de instroom van de Bachelor Muziek zich als volgt:

Instroom bachelor Muziek per afdeling	2015	2016	2017	2018	2019
Klassieke Muziek	31	37	35	42	44
Jazz	24	23	28	25	23
Wereldmuziek	16	20	29	12	17
Pop	29	32	35	37	34
Muziektheater	18	15	15	18	14
Totaal Bachelor Muziek	118	127	142	134	132

2.2 Samenstelling totale studentenpopulatie

De volgende tabellen geven een indruk van de totale studentenpopulatie van Codarts, peildatum 1 oktober 2018. Het totale studentenaantal is de afgelopen jaren stabiel gebleven. De in het sectorplan 2012-2016 afgesproken instroomreductie in de bacheloropleidingen Muziek en Dans is gerealiseerd en op het afgesproken niveau voortgezet (sectoragenda KUO Next). Dit heeft ruimte gegeven voor een impuls aan de masteropleidingen, zowel kwalitatief als kwantitatief. Naar verwachting zal dit de komende jaren doorzetten.

Totaal inschrijvingen bachelors	2015	2016	2017	2018	2019
Muziek	488	469	474	480	490
Dans	118	114	110	114	115
Circus Arts	61	60	58	57	56
Docent Muziek	89	89	84	97	100
Docent Dans	76	71	66	61	65
Totaal bachelor	832	803	792	809	826

Totaal inschrijvingen masters	2015	2016	2017	2018	2019
Muziek	146	149	153	144	129
Kunsteducatie	13	20	13	17	13
Danstherapie*	24	X	X	X	X
Master of Arts Therapies*	X	42	35	46	29
Master Choreografie	X	X	15	14	16
Totaal master	183	211	216	221	187
Totaal bachelor en master	1015	1014	1008	1030	1013

*De Master Danstherapie is hernoemd naar Master of Arts Therapies

Totaal inschrijvingen vooropleidingen	2015	2016	2017	2018	2019
Muziek	64	71	36	38	38
Dans	92	86	86	64	65
Circus Arts	16	15	18	24	25
Havo/vwo voor Muziek en Dans	177	207	203	195	209
Totaal vooropleidingen	349	379	343	321	337

Uitgesplitst naar afdeling ontwikkelde het aantal ingeschreven bachelorstudenten Muziek zich als volgt:

Uitsplitsing Bachelor Muziek	2015	2016	2017	2018	2019
Klassiek	145	135	142	139	150
Jazz	83	88	86	91	93
Wereldmuziek	72	65	75	73	76
Pop	128	127	120	131	126
Muziektheater	60	54	51	43	45
Totaal Bachelor Muziek	488	469	474	477	490

2.3 Percentage internationale studenten

Codarts is een internationale hogeschool, een *university of the arts*, met een internationale studentenpopulatie. De toptalenten zijn afkomstig uit ruim 60 landen. In onderstaande tabel is een verdeling gemaakt naar studenten uit landen van de Europese Economische Ruimte (EER-landen) en studenten uit niet-EER-landen. Deze cijfers onderstrepen het internationale karakter van Codarts, maar ook de verschillen tussen de opleidingen.

Internationale studenten	2018		2019		
	EER	Niet-EER	EER	Niet-EER	
Bachelor Circus Arts	93,0%	7,0%	91,1%	8,9%	
Bachelor Dans	87,7%	12,3%	75,2%	14,8%	
Bachelor Docent Dans	100%	0,0%	100%	0,0%	
Bachelor Muziek	Klassieke Muziek	89,2%	10,8%	89,2%	10,8%
	Jazz	83,5%	16,5%	87,1%	12,9%
	Pop	99,2%	0,8%	98,4%	1,6%
	Wereldmuziek	80,8%	19,2%	82,9%	17,1%
	Muziektheater	100%	0,0%	100%	0,0%
Bachelor Docent Muziek	100%	0,0%	99,0%	1,0%	
Master Muziek	84,6%	15,4%	79,8%	20,2%	
Master of Arts Therapies	95,7%	4,3%	96,6%	3,4%	
Master Choreografie	92,3%	7,7%	93,3%	6,7%	
Master Kunsteducatie	100%	0,0%	100%	0,0%	
<i>Totaal</i>	91,4%	8,6%	90,7%	9,3%	

Met deze diverse samenstelling aan nationaliteiten biedt Codarts een uniek studieklimaat. Het zorgt voor een *international classroom*, waardoor studenten interculturele vaardigheden opdoen en hun vakgebied in breder perspectief kunnen plaatsen. In totaal is bijna de helft van de studenten afkomstig uit het buitenland, vooral uit Europa. Het aantrekken van internationaal toptalent stelt Codarts tevens in staat om de lat tijdens audities nóg hoger te leggen en daarmee uiteindelijk het niveau van afgestudeerden concurrerend te houden.

Zoals te zien is in bovenstaande tabel studeren niet-EER-studenten vooral bij de opleidingen Wereldmuziek, Jazz en Master Muziek. Voor de opleiding Wereldmuziek hangt dat samen met

het internationale opleidingsprofiel. Het aantal niet-EER-studenten bij de afdeling Jazz hangt samen met de internationale relaties van het docententeam, waardoor bijvoorbeeld relatief veel toptalent uit Azië voor Codarts kiest. Ook de zomercursussen van Jazz dragen bij aan de instroom van studenten uit niet-EER-landen. De Master Muziek trekt studenten vanuit de hele wereld. Zij kiezen voor Rotterdam vanwege het unieke profiel van Codarts in combinatie met de wereldvermaarde hoofdvakdocenten van Codarts.

De opleidingen Docent Dans, Docent Muziek, Pop, Muziektheater en de Master Kunsteducatie worden in het Nederlands verzorgd en richten zich primair op het Nederlandse werkveld. Deze opleidingen hebben voornamelijk Nederlandse studenten.

2.4 Uitval

De rendementscijfers in de tabel van 2.5 moeten worden gezien in combinatie met de uitvalcijfers in die jaren. Deze laten een flinke daling zien ten opzichte van voorgaande jaren, samenhangend met extra sturing op studievoortgang.

Uitval in %	2015	2016	2017	2018
Bachelor Muziek	18,1	20,3	12,7	15,7
Bachelor Docent Muziek	22,7	16,7	5,9	6,3
Bachelor Dans	14,3	16,7	9,4	6,1
Bachelor Docent Dans	20,0	23,5	13,3	10,5
Bachelor Circus Arts	0,0	7,1	5,0	0,0

2.5 Uitstroom en rendement

Als definitie wordt gehanteerd: het percentage studenten van een instroomcohort dat het diploma haalt in de nominale studieduur + één jaar. Daarbij is relevant dat ook een korte vertraging van enkele maanden telt als een volledig jaar in dit overzicht.

In %	Bachelor Muziek (4 jaar)					Bachelor Docent Muziek (4 jaar)				
	2010	2011	2012	2013	2014	2010	2011	2012	2013	2014
Cohort										
Diploma behaald na 4	53,5	50,0	46,3	47,5%	48,8%	23,8	18,8	30,0	38,9	11,1%
Diploma behaald na 5	15,8	14,9	15,4	16,4%	17,6%	14,3	18,8	20,0	5,6	27,8%
Behaald na 5 jaar	69,3	71,1	66,7	73,8	73,6%	66,7	50,0	70,0	66,7	44,4%

In %	Bachelor Dans (4 jaar)					Bachelor Docent Dans (4 jaar)				
	2010	2011	2012	2013	2014	2010	2011	2012	2013	2014
Cohort										
Diploma behaald na 4	85,5	87,9	87,9	87,1	54,8	83,3	58,3	80,0	66,7	80,0
Diploma behaald na 5	0,0	3,0	0,0	0,0	3,2	11,1	8,3	0,0	16,7	10,0
Totaal behaald na 5 jaar	85,5	90,9	87,9	87,1	74,2	94,4	66,7	80,0	83,3	90,0

In % Bachelor Circus Arts (4 jaar)					
Cohort	2010	2011	2012	2013	2014
Diploma behaald na 4 jaar	72,7	58,8	71,4	70,6	78,6
Diploma behaald na 5 jaar	18,2	17,6	14,3	11,8	0,0
Totaal behaald na 5 jaar	90,9	76,4	85,7	82,4	78,6

In % Master Muziek (2 jaar)					
Cohort	2012	2013	2014	2015	2016
Diploma behaald na 2 jaar	41,5	54,2	62,9	74,3	73,6
Diploma behaald na 3 jaar	26,4	22,0	8,1	11,4	6,9
Totaal behaald na 3 jaar	67,9	76,2	71,0	85,7	80,5

In % Master of Arts Therapies Danstherapie (deeltijd, 3 jaar)				
Cohort	2010	2012	2014	2016
Diploma behaald na 3 jaar	44,4	35,3	20,0	66,7
Diploma behaald na 4 jaar	11,1	35,3	40,0	
Totaal behaald na 4 jaar	55,5	70,6	60,0	

In % Master of Arts Therapies Muziektherapie (deeltijd, 3 jaar)			
Cohort	2016		
Diploma behaald na 3 jaar	33,3		
Diploma behaald na 4 jaar			
Totaal behaald na 4 jaar			

In % Cohort Master Kunsteducatie (deeltijd)					
Cohort	2012	2013	2014	2015	2016
Diploma behaald na 2 jaar	50,0	25,0	0,0	66,7	12,5
Diploma behaald na 3 jaar	25,0	0,0	0,0	0,0	37,5
Totaal behaald na 3 jaar	75,0	25,0	0,0	66,7	50,0

Het bijzonder hoge aantal studenten dat nominaal afstudeert bij de bacheloropleiding Dans komt voort uit de eisen vanuit het werkveld, de uitzonderlijk gedreven studenten en een gedeelte van de studenten dat in een later jaar instroomt. De Master Muziek laat de afgelopen jaren een flinke stijging van het studierendement zien, van 67,9% in cohort 2012 naar 80,6% in cohort 2016.

3/ Speerpunten in het gevoerde beleid

In dit bestuursverslag geeft Codarts inzicht in de belangrijkste beleidskeuzes en resultaten van het afgelopen jaar. Hieronder worden de Codartsbrede hoofdlijnen toegelicht. Vervolgens wordt voor elk van de acht subdoelen uit het instellingsplan aangegeven wat de activiteiten en resultaten daarvan waren in 2019 (paragraaf 3.1 tot 3.8).

- **Kwaliteitsafspraken.** Met de invoering van het studievoorschot zijn middelen vrijgespeeld om te investeren in de kwaliteit van het onderwijs. Codarts heeft hiertoe samen met de MR, RvT, docenten en studenten het Plan Kwaliteitsafspraken 2019-2024 opgesteld. In 2019 is dit plan positief beoordeeld door een extern visitatiepanel, door de NVAO en door de minister van OCW. Daarnaast is hard gewerkt aan de realisatie van de 13 projecten uit het Jaarplan 2019. Dit heeft op veel aspecten geleid tot een concrete kwaliteitsverbetering, bijvoorbeeld via extra masterclasses en de Incubator projectweek. Tot slot is in 2019 ook het Jaarplan 2020 opgesteld, met actieve betrokkenheid van studenten en docenten en instemming van MR en RvT. Zie ook hoofdstuk 4.
- **Accreditaties.** Afgelopen jaar was een opeenvolging van maar liefst 5 belangrijke accreditaties: de Master Muziek, de Master of Arts Therapies, de bachelor Uitvoerende Dans, de bachelor Docent Dans en de Validatie Kwaliteitszorg Onderzoek (VKO). Codarts ziet deze accreditaties als waardevolle momenten om objectief te bepalen waar we staan en waar we heen gaan. Elk van deze accreditaties heeft Codarts met glans gehaald, met onder andere bijzondere kenmerken voor 'health and wellbeing' en voor 'muzikale diversiteit'.
- **Huisvesting.** Na jaren van voorbereiding is in 2019 de nieuwe huisvesting voor de opleiding Circus opgeleverd. Deze prachtige locatie met op maat ontworpen faciliteiten geeft een grote impuls aan de opleiding en is in 2019 bekroond met de Rotterdam Architectuurprijs. In september 2019 is de opleiding van start gegaan op de nieuwe locatie, met een openingsfeest in november 2019. Bovendien heeft Codarts de kans gegrepen om in 2019 de andere helft van het WMDC-gebouw aan te kopen van muziekschool SKVR. Dit geeft meer grip op het gebruik van het gebouw en de planning van het onderhoud, verruimt de mogelijkheden voor lessen en werkplekken en is een investering in de toekomst. Tot slot zijn ook op Kruisplein de nodige (kleinere) verbeteringen aangebracht in de huisvesting, zoals nieuwe studiecabines en belcabines.
- **Cultuurcampus Rotterdam.** Codarts hecht veel waarde aan de samenwerking in Rotterdam, zoals onder andere in het Rotterdam Arts and Sciences Lab (RASL). De ontwikkelingen in Rotterdam Zuid bieden ook kansen om onze activiteiten naar dit deel van de stad te brengen en om bij te dragen aan een bredere gebiedsontwikkeling waarin onderwijs en cultuur een hoofdrol spelen. Ook in 2019 was Codarts-voorzitter Wilma Franchimon projectleider van een driemanschap om advies te geven over de Cultuurcampus Rotterdam, een ambitieus initiatief om een impuls te geven aan Rotterdam Zuid. Dit advies is in september 2019 enthousiast overgenomen door het college van B en

W, waarna in het najaar een verdere uitwerking is uitgevoerd. Hiermee speelt Codarts een strategisch belangrijke rol in de ontwikkeling van Rotterdam.

- Naast de Codartsbrede speerpunten in het beleid is op tal van manieren gewerkt aan de realisatie van het instellingsplan 'Where talents become artists'. De activiteiten en resultaten zijn hieronder uitgewerkt voor elk van de acht subdoelen uit het instellingsplan.

3.1 Authentic, artistic craftsmanship

Goal: *Provide (international) students with the tools to become authentic artistic craftsmen.*

- Bij Codarts staat de student centraal. Opleidingen hebben gewerkt aan het aanbieden van een hoogwaardig, sterk gepersonaliseerd onderwijsprogramma. Hoofdvaklessen, groepsprojecten, ensembles, optredens, gastdocenten, examens: de dagelijkse praktijk van lesgeven vraagt continue aandacht. Specifieke aandacht ging uit naar de volgende onderwerpen:
- Diverse opleidingen hebben hun curriculum aangescherpt om optimaal gebruik te maken van nieuwe onderwijsvormen, veranderingen in het werkveld en de balans binnen het studiejaar. De opleiding Docent Dans heeft bijvoorbeeld enkele pilotprojecten uitgevoerd en is gaan werken met de digitale leeromgeving Brightspace. Ook de opleiding Docent Muziek heeft het curriculum van leerjaar 1 en 2 aangepakt na een evaluatie onder studenten en docenten; dit leidt al tot verbeterde studievoortgang. Met ingang van 2019-20 werkt deze opleiding ook met een vernieuwd week- en jaarrooster, wat bijdraagt aan de studeerbaarheid en samenhang van vakken.
- In het kader van de curriculumontwikkeling is in 2019 een nieuwe toetsvisie opgesteld als basis voor het toetsbeleid. Docenten van diverse opleidingen zijn actief betrokken geweest bij de totstandkoming en bij het herzien van beoordelingscriteria binnen hun onderwijsmodules. Dit helpt om de kwaliteit van toetsen te verhogen, de werkdruk van het toetsen te verlagen en het toetsproces inzichtelijker te maken voor studenten.
- Codarts heeft maar liefst 900 publieke evenementen en voorstellingen georganiseerd in 2019. Dit is een hoeksteen van de artistieke ontwikkeling van onze studenten en onze visie op kunstonderwijs dat met het gezicht naar de samenleving staat. De Incubator projectweek was hiervan een prachtig voorbeeld. Met financiële middelen vanuit de kwaliteitsafspraken namen dit jaar maar liefst 250 studenten deel. Incubator was voor de deelnemende studenten een goede manier om hun perspectief te verbreden, hun netwerk uit te breiden en inhoudelijk in aanraking te komen met andere disciplines.
- De voorstelling Big Idea #1 was een groot succes. Deze twee voorstellingen in de Rotterdamse Onderzeebootloods brachten studenten van Klassieke Muziek en Uitvoerende Dans samen: 50 violisten, 50 speakers en 60 dansers. Dit project werd gesteund door stichting Droom en Daad en was in samenwerking met choreograaf Lucinda Childs, componist Tristan Perich en dirigent Doug Perkins.
- De vormgeving van de afdeling Wereldmuziek binnen Codarts heeft in 2019 veel aandacht gekregen. Er is een nieuw perspectief voor de afdeling geformuleerd met ambitieuze aanpassingen van de studierichtingen. Dit moet een basis geven om de opleiding beter te positioneren, de muzikale diversiteit beter te verbinden met de andere opleidingen bij Codarts en nieuwe groepen studenten te trekken.
- In 2018 is besloten tot een stapsgewijze en cohort-gewijze verhoging van het instellingscollegegeld voor studenten van buiten de Europese Economische Ruimte. Vanaf

2019 hebben nieuwe niet-EER-studenten een instellingscollegegeld betaald dat € 1.750 hoger ligt dan de reguliere indexering. Per studiejaar 2020-2021 zal eveneens deze extra verhoging worden doorgevoerd. Daarmee komt Codarts met haar instellingstarief terug op het vroegere niveau van circa € 8.500 en wordt het tarief kostendekkend. Dit is gekoppeld aan de invoering van Talent Grants, beurzen voor topstudenten om de toegankelijkheid te borgen. De eerste 3 Talent Grants zijn in 2019 uitgereikt. Zo kan Codarts beter sturen op de instroom van internationaal talent.

3.2 Self-management

Goal: *Educate future artists, teachers, therapists and artistic researchers in 21st-century skills.*

- Naast intensief klassikaal en 1-op-1 onderwijs speelt blended learning een steeds grotere rol. Met stevige investeringen in hardware en software bij Codarts wordt dit gefaciliteerd. Daarnaast lopen diverse projecten op dit vlak. Bij de bachelor Uitvoerende Dans is in samenwerking met Motion Bank gestart met de ontwikkeling van een digitale feedback tool voor gebruik tijdens lessen en repetities om gericht feedback te kunnen geven aan studenten. In 2019 is de MyCodartsApp uitgerold, waarmee studenten op een laagdrempelige manier (24 uur per dag) zelf hun onderwijszaken kunnen regelen. Bovendien zijn persoonlijke en studievoortgangs-informatie makkelijker online beschikbaar en kunnen studenten roosterinformatie zien, kamers boeken en afspraken maken.
- Internationale ervaring is een belangrijk aspect van self-management. Behalve de international classroom die we, dankzij de internationale mix van studenten, bij Codarts hebben, krijgt dit onder meer vorm via uitwisselingen. Zowel studenten als docenten/personeelsleden maakten hier in 2018 gebruik van. In studiejaar 2018-2019 gingen 10 studenten met Erasmus+ voor studie naar het buitenland en 8 voor stage. Daarnaast gingen 26 docenten en medewerkers met Erasmus+ op korte uitwisseling.
- Samenwerken is een belangrijk aspect van het onderwijs bij Codarts. Binnen de opleidingen werden in 2019 tal van groepsprojecten georganiseerd, zoals de ensembles bij Muziek, de theatertour van Docent Dans en Talent on the Move van Uitvoerende Dans. Maar ook tussen de opleidingen kreeg samenwerking vorm, vooral in de projectweek Incubator: studenten van alle muziekopleidingen werkten samen met studenten dans en circus om interdisciplinaire optredens te maken. Internationale samenwerking was er ook, onder meer vanuit de opleiding Pop met de popacademie in Mannheim. De samenwerking tussen de popopleidingen in Rotterdam, Leeds, Mannheim en Kopenhagen levert zelfs al royalties op voor studenten, omdat hun werk op albums wordt opgenomen.
- De studieloopbaanbegeleiding is in 2019 geïntensiveerd, onder andere door een nieuwe aanpak van de studie-coaching bij de eerstejaars Master Muziek. Dit werd door studenten erg gewaardeerd.

3.3 Diversity

Goal: *Create an open and diverse learning and working environment.*

- Codarts heeft vanuit het International Office diverse activiteiten georganiseerd voor internationale studenten, waaronder de Erasmusstudenten die bij ons studeren. Met 182 aanvragen voor een exchange met Codarts bleek hiervoor opnieuw veel interesse. Via

diverse activiteiten is het onderlinge contact tussen de uitwisselingsstudenten en andere studenten verbeterd, ook dankzij de inzet van de nieuwe Codarts-studentenorganisatie SCY.

- Codarts heeft in 2019 veel aandacht besteed aan taalvaardigheid. Het taalbeleid vormde hiervoor de basis. Naast de reguliere Engelse taallessen voor nieuwe studenten is in 2019 voor het eerst een Summer Intensive Course georganiseerd voor geïnteresseerde studenten. Dit was meteen een waardevolle teambuilding en introductie van Rotterdam voor deze studenten. In het najaar is een succesvolle pilot georganiseerd met lessen Nederlandse taal. Deze pilot is goed geëvalueerd door de deelnemende studenten en was aanleiding voor meer en intensievere Nederlandse taallessen, startend in 2020. Hiervoor bleek ontzettend veel interesse, waardoor is besloten om niet 1 maar 2 groepen van start te laten gaan.
- Om de diversiteit bij Codarts te borgen, wordt extra ingezet op de instroom van Nederlands talent bij de opleidingen Uitvoerende Dans, Circus en Master Muziek. Dit is onder meer gedaan door de samenwerking met drie pabo's voor 'Meer Muziek in de Klas'. Ook is bij de Havo/vwo voor Muziek en Dans (HMD) extra aandacht besteed aan het verwerven van internationale en interculturele vaardigheden. De Erasmus School Partnership-subsidie van de Europese Commissie is hiervoor benut.
- Codarts nam tussen 2016 en 2019- als enige hogere onderwijsinstelling- samen met 7 andere kunst- en cultuurpartners deel aan het Europese project 'Dance on, Pass On, Dream On'. Binnen de context van DoPoDo en gefinancierd vanuit het EU/Creative Europe programma, werden tal van producties tot stand gebracht, projecten uitgevoerd en onderzoek gedaan met als leidraad dans en ouderen/de oudere danser. Het project is zeer positief geëvalueerd door de Europese Commissie, waarbij met name waardering werd uitgesproken voor het academisch onderzoek, de aandacht voor de sociale - en gezondheidsaspecten en de overdracht naar jongere generaties studenten. Waardering ging ook naar de in de toekomst beloftevolle potentie van het samenwerkingsverband en de in het project aangetoonde excellentie in dans. De initiatiefnemer Diehl & Ritter uit Berlijn heeft met een inmiddels naar 11 uitgebreid aantal partners, waaronder opnieuw ook Codarts, een vervolgaanvraag ingediend voor de periode 2021-2024.
- Codarts was in 2019 opnieuw coördinator van het onderwerp talentontwikkeling en diversiteit, binnen de sectoragenda KUO Next. Tijdens de twee werkconferenties van KUO Next in 2019 is met andere kunsthogescholen en experts gesproken over diversiteit en inclusiviteit in het kunstonderwijs.
- Vanuit het International Office is in 2019 een training cultural awareness georganiseerd voor de Studieloopbaanbegeleiders. Deze training gaf hen meer inzicht in de theorie van cultural awareness en gelegenheid om concrete casuïstiek te bespreken. Maar ook tips om cultural awareness een plek te geven in de contacten met studenten en collega's. Een ander voorbeeld van hoe diversiteit terugkomt in het Codarts trainingsaanbod is de studiemiddag van de opleiding Docent Dans over transgender.
- In 2019 is geen beroep gedaan op het profileringsfonds.

3.4 Inquisitiveness

Goal: *Stimulate, participate and educate in research and develop an inquisitive and reflective attitude.*

- Onderzoek is een belangrijke kerntaak voor Codarts. Zoals in haar visie en missie is vastgelegd, wil Codarts met onderzoek een bijdrage leveren aan de artistieke ontwikkeling van studenten, de innovatie van het kunstonderwijs en de vernieuwing van het werkveld.
- Eens per zes jaar laten hogescholen hun onderzoeksactiviteiten extern valideren conform het Brancheprotocol Kwaliteitszorg Onderzoek (BKO). Onlangs heeft Codarts Research deze BKO-validatie laten uitvoeren door een visitatiepanel met onafhankelijke deskundigen uit de wereld van muziek, onderwijsinnovatie en gezondheidszorg. Het panel heeft geconstateerd dat Codarts veel onderzoektalent in huis heeft en waardeert het uitgangspunt dat onderzoek integraal onderdeel moet zijn van de hogeschool, dus ook van de attitude van de studenten. Samenvattend oordeelde het panel dat Codarts Research over de volle breedte van het spectrum het keurmerk 'goed' heeft verdiend. Aanbevelingen voor verdere ontwikkeling van het onderzoek bij Codarts worden de komende tijd bestudeerd en waar mogelijk geïmplementeerd.
- Twee van de drie lectoren hebben een aanstelling als universitair hoofddocent bij de Erasmus Universiteit (EUR), de een bij de Erasmus School of Philosophy, de ander bij het Erasmus Medisch Centrum Rotterdam (Erasmus MC).
- Lector Janine Stubbe was het afgelopen jaar één van de drie genomineerden voor de verkiezing Lector van het jaar '18 – '19 als erkenning voor haar uitzonderlijke bijdrage aan het welzijn van studenten.
- Lector Liesbeth Noordegraaf-Eelens heeft een prestigieuze onderzoeksbeurs binnengehaald. Het gaat om een Erasmus Plus Strategic Partnership getiteld 'Exploring Transdisciplinary Education Combining Arts & Sciences'. Participerende partners zijn RASL (Willem de Kooning Academy, Codarts, Erasmus Universiteit Rotterdam), Graduate School of Creative Arts and Media (GradCAM), Technological University Dublin, Moholy-Nagy University of Art and Design Budapest, Roskilde University en de Master Transdisciplinary Practices Zurich.
- Het belangrijkste wapenfeit van het lectoraat Performance Practice was het gereedkomen van de game 'Listening Space', een serie luisteropdrachten en -spelletjes die ter voorbereiding op een concertbezoek op de computer, telefoon of tablet gespeeld kan worden. De game is vervolgens door een proefpubliek getest rond 13 concerten in Amsterdam (Muziekgebouw) en Rotterdam (de Doelen).
- De opleiding Master of Arts Therapies heeft diverse nieuwe onderzoekstrajecten opgezet met studenten, onder andere met zorginstellingen en instellingen voor speciaal onderzoek.
- Tijdens het jaarlijkse Research Festival is al het onderzoek bij Codarts in de spotlights gezet. Er waren onder meer masterclasses en lectures en de Research Awards zijn uitgereikt.
- Vanuit de Master Muziek zijn gesprekken voortgezet met de Academy of Creative and Performing Arts (ACPA, onderdeel van de Universiteit Leiden), om te komen tot een doorlopende leerlijn Ba-Ma-PhD. Daarin is specifiek gekeken naar de mogelijkheden vanuit Wereldmuziek.
- Codarts heeft eind 2015 samen met de Willem de Kooning Academie (WdKA) en de Erasmus Universiteit Rotterdam (EUR) het Rotterdam Arts & Science Lab (RASL) opgericht. RASL heeft in 2019 een forse impuls gegeven aan het interdisciplinaire onderzoek van Codarts,

WdKA en EUR, met diverse nieuwe onderzoeksprojecten en het onderzoek van de RASL-promovendi.

3.5 Sustainability

Goal: *Create a safe and healthy environment for students, teachers and staff to optimize lifelong learning.*

- De opleidingen Uitvoerende Dans en Docent Dans hebben beide in 2019 het bijzonder kenmerk 'health & wellbeing' ontvangen als onderdeel van de accreditatie. Eerder ontving ook de opleiding Circus dit bijzondere kenmerk. De opleidingen ontvangen deze bijzondere erkenning vanwege het unieke systeem van studentondersteuning op het gebied van gezondheid en welzijn. Net als bij andere Codarts-opleidingen werken UD en DD met een 'Team around the artist', dat toeziet op de fysieke en mentale gezondheid van de studenten en dat volledig is geïntegreerd in het curriculum.
- Codarts, ArtEZ en Holland Dance hebben in 2019 het project DanceAble georganiseerd. In najaar 2019 ging het onder meer om een research lab over het werken met mensen met een beperking. Onder leiding van Adam Benjamin hebben studenten geoefend met nieuwe methodiek samen met partners uit het werkveld. Hiervoor is samengewerkt met Theaterwerkplaats Tiuri, basisschool Auris en VSO de Hoge Brug. Het geheel is afgesloten met een conferentie.
- Met behulp van de kwaliteitsafspraken hebben we kunnen werken aan een verdere optimalisatie van ons Team around the artist-model. Dit hebben we gedaan door het inzetten van de health coach-gesprekken bij niet alleen BA Dans maar ook bij BA Docent Dans, Circus en Muziektheater.
- Er zijn daarnaast nieuwe materialen gekocht voor de fitnessruimte op Kruisplein, zodat studenten gerichter kunnen trainen. Dit komt hun gezondheid ten goede en helpt blessures te voorkomen. Ook deze investering is mogelijk gemaakt dankzij de middelen van de kwaliteitsafspraken.
- Codarts heeft voorbereidingen getroffen voor het rookverbod dat in augustus 2020 zal ingaan.
- Eén van de lastigste opgaven binnen de podiumkunsten is het vinden van de juiste balans tussen belasting en belastbaarheid. Podiumkunstenaars vragen het uiterste van hun fysieke en mentale gezondheid. Aandacht hiervoor binnen het curriculum en een goede begeleiding is noodzakelijk om te komen tot optimale prestaties. Het Optimal Performance Program (OPP) is sinds 2017-2018 onderdeel van het eerstejaarscurriculum bij de opleiding Klassieke Muziek. Tot de onderwerpen die aan bod komen behoren gehoorbescherming, anatomie en blessurepreventie, mentale vaardigheden, gezond stemgebruik, voeding en Alexandertechniek. In het komend studiejaar 2020-2021 zal een lesprogramma op het gebied van gezondheid en performance ook worden geïntroduceerd in het curriculum van de opleidingen Jazz, Wereldmuziek en Pop.

3.6 Connectivity

Goal: *Have no limits in partnership with students, teachers, staff and partners to pursue the most dynamic, excellent and challenging, learning and working environment.*

- Als kleine onderwijsgemeenschap zoekt Codarts altijd de verbinding met studenten en docenten: de interne dialoog. Die stond dit jaar opnieuw in het teken van de kwaliteitsafspraken, waarover intensief is gesproken, maar ook over bijvoorbeeld de studieplekken en de studiebelasting in het curriculum.
- De contacten met het werkveld kregen onder meer vorm via tal van stages, de Talent On The Move-tournee, de vele eindexamenvoorstellingen met externe gasten en optredens op diverse festivals. Ook is Codarts partner geworden van North Sea Round Town, dat met ruim 60 concerten voorafgaat aan het beroemde North Sea Jazz Festival. Het Codarts Agency heeft ook samenwerking gefaciliteerd met diverse zorginstellingen die muzikale programmering willen organiseren voor patiënten en ouderen. Dit heeft onder meer geleid tot een structurele programmering van 12 concerten per jaar bij Humanitas de Leeuwenhoek.
- Vrijdag 13 september 2019 is het project Coolhaven Collab door wethouder Kasmi officieel gelanceerd met een energiek programma van muziek, dans en theater uitgevoerd door lokale talenten. Coolhaven Collab heeft als belangrijkste doel om meer ruimte en perspectief te bieden aan mbo-talent op het gebied van de podiumkunsten. Het programma bestaat onder andere uit producties, masterclasses, een festival en onderzoek naar de aansluiting tussen de routes voor jong talent. De pilot wordt gefinancierd door het ministerie van OCW en de Gemeente Rotterdam in het kader van culturele proeftuinen en regionale vernieuwing. Codarts trekt voor dit initiatief samen op met MAAS, Grounds, Jeugdtheater Hofplein, Albeda, vo-scholenkoepel LMC, Music Matters en jonge vernieuwende instellingen, zoals Poundcake en House Of Knowledge. Betrokken kunst- en cultuurpartners zetten in op gezamenlijke voortzetting in het kader van het aankomende Cultuurplan 2021-2024.
- In totaal organiseerde Codarts ruim 900 publieke events in 2019. Het Codarts Pop Orchestra en Pop op de Kaap trokken opnieuw veel bezoekers uit Rotterdam en daarbuiten.
- Internationaal is Codarts ook actief in de diverse netwerken, zoals ELIA en AEC. Vanuit de opleiding Uitvoerende Dans is onder meer een uitwisseling geweest naar de Eifman Academy in Sint Petersburg. Hier zijn gezamenlijk lessen gevolgd en is een voorstelling gegeven. Medewerkers van de afdeling Productie zijn naar Londen afgereisd voor een bezoek aan Trinity Laban en Guildhall, om kennis en ervaring te delen.
- Binnen Nederland wordt ook intensief samengewerkt. De contacten met Rotterdamse onderwijsinstellingen zijn ambitieus voortgezet (via onder meer RASL en samenwerking met Thomas More) en de interfaculteit met het Koninklijk Conservatorium (KC) in Den Haag. Met het KC is eveneens samengewerkt in diverse grote projecten, zoals Big Idea #1. In het kader van KUO Next is intensief contact met de andere Nederlandse kunsthogescholen.
- Thematisch heeft Codarts de verbinding gezocht op het onderwerp studentenwelzijn; dit belangrijke thema stond in 2019 hoog op de nationale agenda. Codarts is op dit thema voorloper en is vertegenwoordigd in de diverse gremia (Stuurgroep Landelijk Netwerk Studentenwelzijn, Klankbordgroep Studentenmonitor, Expertgroep studentenmonitor). Ook zijn over studentenwelzijn presentaties gegeven op diverse congressen in binnen- en buitenland, zoals Performing Arts Medicine Association (PAMA), International Association

Dance Medicine and Science (IADMS), Trimbos inspiratiedag en een Landelijke Studiedag voor studieloopbaanbegeleiders.

- In juli heeft een Docent Muziek-alumnifestival plaatsgevonden, waarbij ook afscheid werd genomen van docent Winanda van Vliet. Met vele muzikale bijdragen van alumni en studenten ontstond een bruisend, feestelijk event. We zijn van plan dergelijke alumni-bijeenkomsten vaker te organiseren.

3.7 Talent scouting and development

Goal: *Scout and support talent in a diversified (international) society.*

- Opleidingen hebben op tal van manieren ingezet op het werven van talentvolle en gemotiveerde studenten. Voor de beschikbare opleidingsplaatsen bij de Double Degree van RASL zijn middelbare scholen bezocht, de opleiding Docent Dans heeft een roadshow langs mbo's gedaan en de opleiding Uitvoerende Dans heeft in diverse landen audities georganiseerd. Bij Circus wordt gekeken naar een nieuwe vooropleiding samen met Fontys.
- De HMD heeft, in samenwerking met de opleiding Uitvoerende Dans, een ambitieuze aanvraag ingediend voor een Erasmus School Partnership. Dit programma van de Europese Commissie stelt scholen in staat om internationale contacten te leggen en daarmee het onderwijs te verrijken. Het in 2018 toegekende project, met een subsidie van maar liefst € 160.000, is in 2019 van start gegaan.
- Inmiddels werken de Rotterdamse hogescholen (Thomas More, InHolland, HR en Codarts) en het voortgezet onderwijs al enkele jaren samen aan de verbetering van de aansluiting tussen vo en hbo. In 2019 sloot ook de Erasmus Universiteit formeel aan bij dit succesvolle samenwerkingsverband. De benaming wijzigde hierdoor van aansluiting vo-hbo naar vo-ho. Binnen het project wordt eveneens samengewerkt met de TU Delft op het gebied van aansluiting wiskunde en de technische studies van de HR.
- In het landelijk overleg over talentscouting en talentontwikkeling heeft Codarts een actieve rol op zich genomen, onder meer als projectleider van het bestuurlijk Team Talentontwikkeling, onderdeel van de sectoragenda KUO Next. In dit kader zijn in 2019 de eerste 13 Talentbeurzen uitgereikt aan jongeren die hiermee een (voor)opleiding kunnen volgen aan de kunstinstelling van hun keuze. Ook is door het team gewerkt aan een visie op ontwikkeling van jong talent bij beeldende kunsten en vormgeving (geïnspireerd op de DaMu-regeling).
- Voor de werving van divers talent is met behulp van het Fonds Cultuur Participatie een landelijk coördinator aangesteld. De werving heeft zijn vruchten afgeworpen: het eerste talent is inmiddels bij Codarts in een voortraject geplaatst.

3.8 Organisation and Resources

Goal: *A healthy, dynamic, transparent and consistent administrative organisation ready for the 21st-century.*

- Het veelzijdige onderwijs bij Codarts stelt hoge eisen aan de faciliteiten. In 2019 zijn er grote veranderingen geweest in de huisvesting. Samen met Circus Rotjeknor en Conny Janssen Danst is Codarts verhuisd naar een nieuwe locatie aan het Dolf Henkesplein: Fenixloods 1. Daarmee heeft onze circusopleiding nu een fantastische nieuwe locatie met verbeterde

faciliteiten. De aankoop van het SKVR-deel van WMDC is in 2019 voortvarend afgerond en geeft meer grip op het gebruik en onderhoud. Alsmede meer ruimte voor studie- en werkplekken. Op Kruisplein zijn nieuwe studiecabines geplaatst, de vloerbedekking is vernieuwd en de muziek- en theaterzaal gerenoveerd.

- Codarts heeft een belangrijke rol gespeeld in de ideeënvorming over de Cultuurcampus Rotterdam, een initiatief om onderwijs, cultuur en toerisme op Rotterdam Zuid te versterken. Het advies over de Cultuurcampus van september 2019 biedt een interessante opening om vanuit Codarts deel te nemen. Dit wordt in 2020 verder gezien.
- In 2019 is een extern advies opgesteld voor de Codarts-huisvestingsvisie. In 2020 zal deze visie verder vorm krijgen. Daarnaast is bouwtechnische expertise ingewonnen voor de diverse trajecten.
- Op het gebied van IT en informatiemanagement is in 2019 veel veranderd. Na aansluiting op de netwerkinfrastructuur van SURFnet in 2018 is het netwerk van Codarts in 2019 grondig verbouwd. Er is gebruikgemaakt van nieuwe standaarden, verscherpte informatiebeveiliging en design. Wifi van 'eduroam' is geïmplementeerd, waardoor studenten en medewerkers van Codarts wereldwijd kunnen inloggen op de Codarts-wifi via het netwerk van universiteiten en hogescholen. Ook is het Codarts-datacenter ondergebracht bij SURF, in SURF-Cumulus. Voor studenten is hard gewerkt aan de MyCodartsApp en het nieuwe Osiris-portaal. Daarnaast zijn steeds meer opleidingen gaan werken met de online leeromgeving Brightspace.
- Na centralisatie van de productieafdeling met als doel het professionaliseren en verbeteren van de samenwerking tussen de afdelingen op het gebied van producties, ontstond de vraag naar een manier om projecten en events te managen vanuit één gezamenlijke omgeving. Daarvoor is de applicatie Artifax in werking gesteld.
- Vanuit de afdelingen Financiën en P&O zijn stappen gezet in de automatisering en digitalisering van bedrijfsprocessen. Zo is het voortaan mogelijk declaraties digitaal in te dienen via een mobiele app en kunnen medewerkers via de AFAS-app diverse personeelszaken inzien en regelen.

Enkele hoogtepunten uit 2019

- Minister Ingrid van Engelshoven van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) bezocht zaterdag 26 januari 2019 in Theater Ludens in Voorburg de Codarts dansvoorstelling *Talent On The Move*.
- Muziektheater-alumnus Jochem Smit (afgestudeerd in 2016) heeft voor zijn rol in *You're The Top* de Musical Award voor aanstormend talent gewonnen.
- xSight@ Percussion Duo – bestaande uit Jose Miñarro Sanchez en Georgi Tsenov – heeft het Grachtenfestival Conservatorium Concours 2019 gewonnen. De jury prees het tweetal met z'n 'overtuigende optreden vol uitzonderlijke kleuring in dynamiek'.
- Codarts organiseerde voor de tweede maal de projectweek Incubator. Zo'n 250 studenten van de afdelingen Circus, Muziek en Muziektheater ontvingen middelen om nieuw, ander en opwindend werk te maken.
- De vierde editie van CONNECT!, het jaarlijkse Codarts Research Festival, vond plaats op donderdag 14 maart. Het festival begon met een keynote speech van dr. Monica Esslin-Peard van de Universiteit van Liverpool.
- Violiste Kristie Su (23), voormalig bachelor- en -masterstudent van Codarts, is in 2019 tot concertmeester benoemd van Opera Ballet Vlaanderen in Gent.
- Het festival Motel Mozaïque en Codarts sloegen voor de editie 2019 voor het eerst de handen ineen. De komende editie heeft onder meer een programma van aanstormende bands op Plaza Mozaïque.
- aus LICHT: een samenstelling van de belangrijkste stukken van LICHT van de Duitse componist Karlheinz Stockhausen (1928-2007). Het bestond uit 3 voorstellingscycli van steeds 3 dagen; 15 uur muziek per cyclus; 400 artiesten, van wie 194 studenten, onder wie 20 studenten Klassieke Muziek van Codarts. Met meer dan 50 nationaliteiten; 680 medewerkers; 450 repetities tot aan de generale; 412 kostuums; 64 vrachtwagens; 4 helikopters; 1 componist/librettist/bedenker. Dat was 'aus LICHT'.
- Op het North Sea Jazz Festival 2019, dat plaatsvond van vrijdag 12 t/m zondag 14 juli in Ahoy Rotterdam, was weer een podium gereserveerd voor musici van Codarts.
- De meest prominente zangpedagoge Margreet Honig gaf voor het eerst een masterclass aan studenten en docenten.
- Codarts Circus Arts is sinds dit schooljaar gehuisvest in Fenix I. Op woensdag 20 november vond de officiële opening van dit gebouw plaats. Op woensdag 18 december is de tiende Rotterdam Architectuurprijs uitgereikt. Fenix I sleepte zowel de juryprijs als de publieksprijs in de wacht.
- Codarts organiseerde in samenwerking met de Erasmus Universiteit en de Willem de Kooning Academie het RASL Transdisciplinary Compositions – Contemporary Challenges congres.
- Codarts-alumna Sara de Greef heeft in 2019 de Piket Kunstprijs voor dans gewonnen.
- Medio november was een delegatie van Codarts Dans te gast op de Boris Eifman Dance Academy in St. Petersburg (Rusland). Docenten van Codarts verzorgden workshops en studenten gaven een voorstelling.
- Het visitatiepanel van de Brancheprotocol Kwaliteitszorg Onderzoek (BKO) heeft geconstateerd dat Codarts veel onderzoektalent in huis heeft en waardeert het uitgangspunt dat onderzoek integraal onderdeel moet zijn van de hogeschool, dus ook

van de attitude van de studenten. Samenvattend oordeelde het panel dat Codarts Research over de volle breedte van het spectrum het keurmerk 'goed' heeft verdiend.

- De eerste lichting studenten van de Master Choreography COMMA heeft het diploma ontvangen. De uitreiking vond plaats bij Fontys, waarmee Codarts deze tweejarige Engelstalige parttime opleiding verzorgt.
- "Grotere ogen als onder de voorname gasten op de relatieavond van de Raad van State, toen acrobaten een menselijke piramide maakten, heb ik zelden gezien." Dat zei Thom de Graaf, voorzitter van de Raad van State, over het optreden van Codarts tijdens de relatieavond.
- Saxofoondocent Tineke Postma werd uitgenodigd om mee te spelen tijdens het hoofdconcert van International Jazz Day 2019 in Melbourne (Australië) op 30 april. Ze speelde daar met onder anderen Herbie Hancock.
- Fluitiste Nathalie Theiller heeft op zondag 14 april de juryprijs van de Prix d'Harmonie 2019 gewonnen. De gedeelde publieksprijs was voor Ruben Plazier (piano) en Konstantinos Sifakis (contrabas).

4./ Kwaliteitsafspraken

Het bestuursverslag en de jaarrekening zijn de belangrijkste instrumenten voor de verantwoording van de kwaliteitsafspraken 2019-2024. Dit hoofdstuk gaat in op de totstandkoming en inhoud van het plan, op de beoordeling door het externe visitatiepanel, de NVAO en het ministerie van OCW, op de uitvoering van het Jaarplan 2019 en op het opstellen van het Jaarplan 2020. De financiële verantwoording van de kwaliteitsafspraken komt terug in hoofdstuk 8 en in de jaarrekening. Gedurende de looptijd van de kwaliteitsafspraken wordt ook een gedetailleerd logboek bijgehouden, zodat alle stappen transparant op papier staan.

Totstandkoming van het Plan Kwaliteitsafspraken 2019-2024

Met de invoering van het studievoorschot zijn middelen vrijgespeeld om te investeren in de kwaliteit van het onderwijs. Instellingen dienen hiervoor een plan op te stellen in nauwe samenspraak met de Raad van Toezicht, Medezeggenschapsraad, studenten en docenten. In totaal gaat het bij Codarts voor de periode 2019-2024 naar schatting om ruim €10 miljoen.

Het Plan Kwaliteitsafspraken Codarts 2019-2024 is het resultaat van een intensief proces. In een projectgroep, bestaande uit leden van Medezeggenschapsraad (studentlid en docentlid), Raad van Toezicht en College van Bestuur, en hoofden en adviseurs, is gewerkt aan een integraal plan dat aansluit bij het bijzondere onderwijs van Codarts. Deze projectgroep heeft op tal van manieren ook rechtstreekse inbreng van studenten en docenten verzameld. Onder meer via:

- de uitkomst van de Nationale Studenten Enquête NSE 2018 is in de studentenpanels besproken. Studentenpanels is gevraagd om ideeën aan te dragen voor de kwaliteitsafspraken en aan te geven wat in hun ogen prioriteit heeft;
- de opleidingscommissies hebben, eveneens op basis van de NSE 2018, input geleverd voor de kwaliteitsafspraken;
- alle studenten zijn per e-mail en in nieuwsbrieven geïnformeerd over de kwaliteitsafspraken;
- in twee brainstorm met studenten, docenten en hoofden is specifiek gekeken naar de wensen ten aanzien van huisvesting/faciliteiten;
- tijdens een les Muziek Wereldwijd is studenten Muziek gevraagd om ideeën aan te leveren.

Dit inclusieve proces heeft gezorgd voor een plan dat rijk is aan ideeën en kan rekenen op een breed draagvlak. Op 29 november 2018 heeft de Medezeggenschapsraad ingestemd met het plan voor 2019, op 10 december 2018 heeft het College van Bestuur ingestemd en op 13 december 2018 heeft de Raad van Toezicht ingestemd.

Inhoud van het plan

Codarts zorgt met het plan voor een ambitieuze en voor studenten duidelijk merkbare kwaliteitsimpuls aan het onderwijs. Dit doel is gekoppeld aan drie doelstellingen:

1. Een stijging van de studententevredenheid in de NSE en het oordeel van de studentenpanels.
2. Een continue, inclusieve dialoog met studenten, docenten en personeel over de kwaliteitsverbetering bij Codarts, resulterend in draagvlak voor de kwaliteitsafspraken

onder studenten en instemming van de Medezeggenschapsraad en Raad van Toezicht op de jaarplannen.

3. Een verhoging van het studiesucces, zowel binnen de studie (percentages uitval en studierendement) als daarna (scores HBO-Monitor).

De voornemens in het plan zijn gerelateerd aan de zes thema's uit de Strategische Agenda van OCW en de daarop aansluitende Gezamenlijke Agenda van LSVb, ISO, VH en VSNU:

- Intensiever en kleinschaliger onderwijs (onderwijsintensiteit);
- Onderwijsdifferentiatie, waaronder talentontwikkeling binnen en buiten de studie;
- Verdere professionalisering van docenten (docentkwaliteit);
- Passende en goede onderwijsfaciliteiten;
- Meer en betere begeleiding van studenten;
- Studiesucces, inclusief doorstroom, toegankelijkheid en gelijke kansen.

Codarts zet daarbij primair in op onderwijsdifferentiatie en onderwijsfaciliteiten, met - in mindere mate - ook een impuls aan studiebegeleiding en studiesucces.

Dit plan voor de kwaliteitsafspraken sluit aan op de financiële en beleidsmatige kaders van Codarts. Op die manier zorgen we voor consistentie in ons beleid.

- Het Instellingsplan 2016-2022, met daarin acht centrale thema's (Authentic, artistic craftsmanship, Self-management, Diversity, Inquisitiveness, Sustainability, Connectivity, Talent scouting and development en Organisation and Resources);
- De eerdere inzet tijdens de Prestatieafspraken en Voorinvesteringen. Prioriteiten waren ICT, curriculum en huisvesting/faciliteiten.
- De Kaderbrief 2019, met de Codartsbrede prioriteiten voor de begroting 2019. Dit zijn ICT, curriculum, huisvesting/faciliteiten en partnerships.

Daarnaast is voor het onderbouwen van het plan gebruikgemaakt van beschikbare informatie uit de Nationale Studenten Enquête (NSE 2018) en de EvaSys onderwijsbeoordelingen. Deze evaluatie-instrumenten vormen ook de kern van hoe we de voortgang zullen monitoren in de komende jaren.

Het plan 2019-2024 is hybride opgezet: het bevat dertien concrete projecten die Codarts al in het eerste jaar (Jaarplan 2019) heeft opgestart om de kwaliteit merkbaar te verbeteren en die bijna allemaal een structureel karakter hebben. Daarnaast is het plan ook vooral de uitwerking van een cyclisch proces, waarin we tot 2024 jaarlijks de voortgang monitoren, met studenten in gesprek blijven gaan en aanvullende projecten uitwerken in nieuwe jaarplannen. Dit cyclische proces zorgt ervoor dat we ook in de komende jaren vanzelfsprekend in gesprek blijven met alle belanghebbenden en ruimte bieden aan nieuwe inzichten en ontwikkelingen. Het plan dient daarbij als meerjarig kader en geeft voor de volledige periode de aanpak, de prioriteiten, het budget, de doelstellingen en de wijze van monitoring.

Beoordeling van het plan op 14 mei 2019

Op 4 maart 2019 werd het Plan Kwaliteitsafspraken 2019-2024 toegestuurd aan de NVAO, ruim voor de deadline van 22 maart. Het plan was toen intern al actief gecommuniceerd en de 13 projecten uit het Jaarplan 2019 zijn voortvarend in gang gezet. Op 14 mei vond de visitatie plaats

door een extern panel onder voorzitterschap van Susana Menéndez, oud-voorzitter van de Haagse Hogeschool. Tijdens de bezoekdag sprak het panel achtereenvolgens met het College van Bestuur, de Medezeggenschapsraad en de Raad van Toezicht. Het panel was onder de indruk van het plan en het draagvlak daarvoor. Vooral het logboek waarin alle stappen bij de totstandkoming van het plan nauwgezet waren beschreven, werd door het panel als good practice aangemerkt. Wel merkte het panel op dat de meerjarigheid van de ambities nader toegelicht kon worden. Hiertoe stelde Codarts een korte schriftelijke toelichting op, waarna het panel een positief oordeel gaf op elk van de drie beoordelingscriteria.

Op 14 juni ontving Codarts het concept-adviesrapport van het panel:

Het panel merkt op dat de gemaakte keuzes van nature passen bij de aard en het karakter van de instelling en beschrijft het plan als logisch, consistent en coherent. Het sluit op overtuigende wijze aan bij het profiel en de meerjarige ambities van de instelling, en bij de agenda van de samenwerkende kunsthogescholen. Het panel concludeert dat de gekozen thema's en doelen bijdragen aan een verdieping van de strategie van de instelling en aan een systemische verbetering die leidt tot duurzame onderwijskwaliteit.

Het plan is opgesteld door een breed samengestelde projectgroep bestaande uit een aantal opleidingshoofden en adviseurs, en uit vertegenwoordigers van het College van Bestuur, de Medezeggenschapsraad, en de Raad van Toezicht. Met deze projectgroep (onder leiding van een projectleider Kwaliteitsafspraken) borgt Codarts dat het plan met input van alle gremia in de instelling tot stand is gekomen en zich de komende jaren ontwikkelt. De Medezeggenschapsraad en de Raad van Toezicht zijn zeer nauw betrokken en vervullen hun taak goed.

Het panel vindt dat de voorgestelde werkwijze met jaarplannen en monitoring voldoende garanderen dat de instelling de voortgang nauwlettend volgt en interventies kan plegen. Het werk van de projectgroep is daarbij een belangrijke factor voor succes.

Op 16 augustus 2019 stelde de NVAO haar adviesrapport van de planbeoordeling vast. De NVAO besloot het positieve oordeel van het visitatiepanel over te nemen en de minister van OCW te adviseren positief te besluiten. Op 15 oktober volgde dit positieve besluit van de minister van OCW. De documenten zijn beschikbaar op <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/hoger-onderwijs/kwaliteitsafspraken-hoger-onderwijs/voortgang-kwaliteitsafspraken-instellingen-hoger-onderwijs>.

Uitvoering projecten jaarplan 2019

Codarts heeft de beoordeling van het Plan Kwaliteitsafspraken en de besluitvorming door de minister van OCW niet afgewacht en is op 1 januari 2019 voortvarend gestart met de 13 projecten uit het jaarplan 2019. Per project werd een coördinator aangewezen die nauw contact hield met de projectleider kwaliteitsafspraken en er zijn opstartgesprekken gevoerd voor de projecten. Doordat de projecten voortbouwden op de eerdere voorinvesteringen en prestatieafspraken lieten resultaten niet lang op zich wachten. Ook de keuze om in het jaarplan 2019 een aantal quick wins op te nemen zorgde voor een korte opstartfase.

Realisatie projecten kwaliteitsafspraken - Jaarplan 2019

1 Budget Masterclasses, gastdocenten en projecten op maat

Afdelingshoofden zijn geïnformeerd over de scope van dit project. In de totstandkoming van de begroting 2019 hebben opleidingen budget aangevraagd voor masterclasses, gastdocenten en projecten. Deze vraagbegrotingen overstegen de beschikbare middelen, maar dankzij het budget van de kwaliteitsafspraken kon een groter deel worden toegewezen.

2 Interdisciplinaire projectweek Incubator

In april 2019 is de succesvolle projectweek Incubator georganiseerd met maar liefst 250 deelnemende studenten; een kwart van alle studenten bij Codarts. Met locaties door heel Rotterdam was het een goede manier om de verbinding met de stad te vergroten. Bovendien merkten we met de eindexamens dat er opnieuw meer cross-over-examens waren, deels ingegeven door de ervaringen van Incubator. Een uitgebreide studentevaluatie biedt inzichten voor de continuering in 2020. Door de vele externe locaties vielen de kosten van de productie hoger uit.

3 Student-assistenten

In 2019 zijn 5 studenten geselecteerd om aan de slag te gaan als AV-crew. Zij volgden een uitgebreid opleidingsprogramma, gericht op o.a. geluidsproductie, lichttechniek en veiligheid. De AV-crew is aan heel Codarts voorgesteld en heeft in 2019 ondersteuning gedaan bij tal van optredens. Hierdoor is de opbouwtijd met driekwart teruggebracht en kunnen faciliteiten efficiënter worden benut. Bovendien kan door de inzet van de AV-crew deels tegemoet worden gekomen aan de vraag van studenten om meer *recording* te doen. Naast de vergoeding voor de student-assistenten is ook geïnvesteerd in apparatuur voor de AV-crew.

4 Intensievere taallessen voor nieuwe studenten

Naast de vernieuwde lessen Engels op zaterdag zijn conversatielessen georganiseerd op maandagavond. Voor de nieuwe studenten is een pilot gedaan met een weeklange intensieve cursus Engels voorafgaand aan de introductieweek (Summer intensive). Voor de studenten Master Muziek is een pilot gestart met introductielessen Nederlands. Beide worden uitstekend beoordeeld door de deelnemende studenten.

5 Continuëren Rotterdam Arts & Sciences Lab (RASL)

Vanuit de kwaliteitsafspraken is RASL verder uitgebouwd, onder andere met de implementatie van een RASL-minor en het uitbreiden van de capaciteit om een verdere schaa sprong uit te werken. Dat moet leiden tot een groeiend aantal deelnemende studenten, een mogelijke RASL-masteropleiding en een stroomlijning van de uitvoering.

6 Faciliteren van een Codarts studievereniging

Na diverse rondes gesprekken met geïnteresseerde studenten is in 2019 de Student Collective Yellowhouse (SCY) gelanceerd; de studentenorganisatie van en voor Codarts-studenten. Er is een ambitieus bestuur met actieve vrijwilligers dat in 2019 veel activiteiten heeft georganiseerd. Van jamsessies tot movie nights en van food swaps tot intro party.

7 Beschikbaarheid en kwaliteit studentenwerkplekken op Kruisplein en WMDC

De inpassing van extra studentenwerkplekken is lastig gezien de volle bezetting van de gebouwen. Er zijn diverse schetsen gemaakt voor aanpassing van de vijfde verdieping op Kruisplein en veranderingen aan de Mediatheek. De kosten voor uitvoering van dit plan worden grotendeels doorgeschoven naar 2020.

8 Digital Learning Lab

Het DLL is gesplitst in twee subprojecten. Het eerste onderdeel vloeit voort uit het lectoraat PAM en richt zich op stress/podiumangst bij studenten. Door het maken van een Stresslab kunnen die situaties worden gesimuleerd en kunnen studenten in een veilige omgeving oefenen. Hiervoor zijn contacten gelegd met Trinity Laban, ons partnerconservatorium in Londen, met een vergelijkbaar lab. De project- en onderzoeksopzet is gereed en de apparatuur staat klaar, in de loop van 2020 wordt het stresslab ingericht op een passende locatie.

Het andere onderdeel van het DLL moet nog verder geconcretiseerd. Hiervoor zijn tal van gesprekken gevoerd met studenten en docenten. Een deel van de middelen wordt doorgeschoven naar 2020.

9 Huren externe locaties

Net als bij het budget voor de masterclasses, overschreden de vraagbegrotingen van opleidingen de beschikbare middelen. Met de bijdrage van de kwaliteitsafspraken kon een groter deel van deze plannen worden toegekend. Afgelopen jaar zijn door meerdere opleidingen voor tal van projecten externe ruimtes gehuurd voor projecten en optredens.

10 Digitale leeromgeving Brightspace, YouSeeU, Gradework en My Codarts Student App

Veel van de IT-projecten waren al in voorbereiding vanuit de voorinvesteringen, dus hebben snel concrete verbeteringen laten zien. Alle IT-projecten vanuit de kwaliteitsafspraken zijn uitgevoerd als pilot en worden inmiddels door studenten gebruikt.

11 Health coach (continueren pilot 2018 en uitbreiden doelgroep)

Trekker: Stephanie Keizer

Met geld van de kwaliteitsafspraken is de doelgroep van de health coaching uitgebreid, waardoor nu vier opleidingen van deze dienst gebruik kunnen maken.

12 Faciliteiten cardio-ruimte

Een grote aanpassing in de cardio-ruimte is onderzocht, maar bleek bouwtechnisch niet haalbaar. Wel is met het budget geïnvesteerd in enkele nieuwe voorzieningen in de cardio-ruimte, waaronder een fysio-behandeltafel.

13 Intervisie voor studenten en docenten

Er zijn in 2019 diverse vormen onderzocht die in 2020 verder worden uitgevoerd.

Vrijwel alle projecten zijn in 2019 afgerond volgens plan. Voor de twee projecten die afhankelijk zijn van bouwtechnische aanpassingen in het gebouw, werd een deel van het budget doorgeschoven naar 2020 (studentenwerkplekken en Digital Learning Lab).

Meteen na vaststelling van het plan heeft Codarts haar studenten, docenten en medewerkers geïnformeerd. Dit is gedaan in de diverse vergaderingen met het management, tijdens de nieuwjaarsborrel, per e-mail, via posters op alle vestigingen en via nieuwsberichten. Ook is het plan gepubliceerd op intranet, op de externe website en gedeeld met onze relaties. Gedurende het studiejaar wordt regelmatig aandacht gevraagd voor de kwaliteitsafspraken en voor de concrete stappen die vanuit deze kwaliteitsimpuls worden gezet. Dit wordt bijgehouden in het Logboek Kwaliteitsafspraken.

Totstandkoming Jaarplan 2020

Parallel aan de uitvoering van het Jaarplan 2019 is gewerkt aan de totstandkoming van het Jaarplan 2020. Dit proces ging soepel, omdat de kaders reeds beschreven waren in het Plan Kwaliteitsafspraken 2019-2024 en veel van de projecten in het Jaarplan 2019 doorlopen in 2020. De projectgroep kwaliteitsafspraken, nog altijd bestaande uit deelnemers vanuit CvB, MR, RvT en management, heeft in een drietal bijeenkomsten een concept-jaarplan 2020 geformuleerd. Hiervoor is gebruikgemaakt van de eerdere documenten, de groslijst met investeringsideeën en zijn een aantal draagvlak-gesprekken gevoerd met studenten en docenten. Het concept-jaarplan 2020 is op 25 november vastgesteld door het CvB, op 3 december door de MR en op 12 december door de RvT. De financiële verplichtingen uit het Jaarplan 2020 zijn opgenomen in de Begroting 2020.

Het meerjarig kader uit het Plan Kwaliteitsafspraken 2019-2024 bleek waardevol als startpunt voor het Jaarplan 2020. De cyclische uitwerking van de jaarplannen gaf de gewenste flexibiliteit om in te

spelen op nieuwe ontwikkelingen en op de realisatie van de projecten in 2019. En het belangrijkste: het proces van totstandkoming heeft opnieuw gezorgd voor breed draagvlak binnen heel Codarts. Een specifieke verantwoording door de Medezeggenschapsraad over de kwaliteitsafspraken in 2019 is opgenomen in hoofdstuk 7.4. Datzelfde geldt voor de verantwoording vanuit de Raad van Toezicht, in hoofdstuk 7.3.

Monitoring voortgang

Codarts werkt constant, planmatig en systematisch aan verbetering en heeft haar kwaliteitszorgstelsel hierop ingesteld (zie ook hoofdstuk 6). Voor de monitoring van de kwaliteitsafspraken is gekozen om zo veel mogelijk bij deze bestaande systematiek aan te sluiten. Dit betekent dat projecten worden uitgewerkt en gevolgd via activiteitenoverzichten, met een duidelijk aanspreekbare trekker per project. Deze activiteitenoverzichten zijn in 2019 nog niet voor alle projecten benut, maar zullen in 2020 actiever worden ingezet. Voor de nulmeting en resultaten wordt primair gebruikgemaakt van de reeds bestaande Nationale Studenten Enquête (2020, 2022 en 2024). In 2019 zijn dus geen nieuwe gegevens beschikbaar van de NSE. In deze jaarverslaggeving wordt eveneens uitgebreid stilgestaan bij de voortgang van de kwaliteitsafspraken.

Tot slot

Codarts is trots op het plan kwaliteitsafspraken en op de intensieve betrokkenheid van onze studenten, docenten, personeel, MR en RvT bij de totstandkoming van het plan. Er is de komende jaren veel werk aan de winkel om de ambities te realiseren, maar in 2019 zijn grote stappen gezet om de kwaliteit van ons onderwijs een impuls te geven.

5/ Sociaal jaarverslag

Het sociaal jaarverslag geeft inzicht in de wijze waarop Codarts haar sociaal beleid heeft uitgevoerd in 2019. Dit beleid is altijd gericht op goed werkgeverschap, opdat werknemers in staat worden gesteld zich optimaal te ontwikkelen en ontplooien. Professionalisering en duurzame inzetbaarheid zijn duurzame thema's en daarmee belangrijke beleidsonderdelen voor Codarts. Uitgangspunt hierbij is eveneens het instellingsplan 'Where talents become artists'.

5.1 Professionalisering

De cao voor het hbo kent medewerkers ruime voorzieningen toe in tijd en geld als het gaat om professionalisering. Volgens O-1 lid 2 van de cao moet Codarts minimaal 6% van het getotaliseerde jaarinkomen besteden aan professionalisering. De helft daarvan wordt besteed aan een basisrecht in uren, de andere 3% aan out-of-pocketkosten. Het getotaliseerd jaarinkomen is in 2019 begroot op € 13.555.717.

- De benutting van het professionaliseringsbudget in geld bedroeg in 2019 € 226.131. Dit zijn alle kosten die rechtstreeks verband houden met studies, scholingen, trainingen en symposia of conferenties (studiemateriaal, reis- en verblijfkosten) die op 'scholing' geboekt worden. Hiermee komt het bedrag van de out-of-pocketkosten op 1,67% van het getotaliseerd jaarinkomen.
- De benutting van het professionaliseringsbudget in tijd (uren scholing x uurloon betreffende medewerkers) bedroeg € 405.725. Hiermee komt het bedrag van de urenbesteding op 2,99% van het getotaliseerd jaarinkomen.

De totale besteding voor 2019 geeft een onderuitputting van € 179.594, veroorzaakt door de uitgaven op de out-of-pocketkosten. De uitgaven in 2019 laten ten opzichte van voorgaande jaren wel een duidelijke stijging zien.

Professionalisering staat stevig op de agenda bij Codarts. Het is een belangrijk onderwerp in de gesprekkencyclus met alle medewerkers en er worden organisatiebreed initiatieven genomen voor scholing. Zo is in 2019 gestart met het trainen van medewerkers en leidinggevendenden in de Birkman-methode. Met het inzetten van de Birkman-methode wordt ernaar gestreefd medewerkers beter inzicht te laten krijgen in de eigen kwaliteiten en valkuilen en de effectiviteit van teams een impuls te geven. Zodat de effectiviteit in de aansturing van teams toeneemt en daarbij een gezamenlijke en collegiale aanpak ontstaat.

Verder zijn in 2019 trainingen gegeven aan alle leidinggevendenden van Codarts om hen wegwijs te maken in het doel en de uitwerking van de WAB (Wet arbeidsmarkt in balans) die per 1 januari 2020 ingaat.

Net als in 2018 is in 2019 aan alle medewerkers van Codarts een Rotterdampas ter beschikking gesteld, ter bevordering van de educatie op het gebied van kunst en cultuur in Rotterdam en omgeving. Andere aanvragen die gedaan zijn in 2019 betreffen de gebruikelijke groepstrainingen voor BHV en EHBO en persoonlijke aanvragen, zoals bijvoorbeeld voor coaching.

Docenten met een mastergraad en PhD

Op dit moment zijn 11 medewerkers bezig met een PhD, 1 docent heeft zijn PhD in 2019 afgerond. Bij Codarts werken in totaal 13 docenten met een afgeronde PhD.

Basiskwalificatie docenten

In 2019 hebben 3 medewerkers hun Seniorekwalificatie Examinering (SKE) behaald.

Duurzame inzetbaarheid

De regeling voor Duurzame Inzetbaarheid (DI) in de cao is bedoeld om werknemers in de gelegenheid te stellen, om afspraken te maken die hen helpen om ook op langere termijn het werk op een goede, gezonde manier en met plezier te blijven doen. En ook om werk en privé goed te kunnen combineren. De eigen verantwoordelijkheid en keuzes van de medewerker staan daarbij voorop. De werknemer overlegt jaarlijks in de gesprekkencyclus met zijn direct leidinggevende of, en op welke wijze, DI-uren aangewend worden.

In 2019 hebben 7 medewerkers een aanvraag voor Duurzame Inzetbaarheid ingediend voor in totaal 107 uur. De bestedingsdoelen variëren, maar hebben voornamelijk betrekking op herstel van de balans tussen werk en privé, zorgverplichtingen en studie-uren voor een bepaalde periode. In 2018 ging het in totaal om 20 aanvragen en 565 uur. Voor 2020 wordt een DI-plan van aanpak opgesteld in overleg met de MR. Om met gebruikmaking van de DI-regeling en met inzet van externe partijen Mercer en het Zilveren Kruis gericht en effectiever te werken, aan het verhogen van de duurzame inzetbaarheid van de Codarts-medewerkers.

Arbeidsomstandigheden

De aandacht van de Codarts arbostuurgroep is in 2019 vooral uitgegaan naar de implementatie van een groot aantal verbetermaatregelen. Die kwamen voort uit de geactualiseerde RI&E (Risico Inventarisatie en Evaluatie), met name op het terrein van de persoonlijke beschermingsmiddelen, werkplekinrichting en klimaatbeheer.

Preventie

In 2018 is een preventiemedewerker 'nieuwe stijl' aangesteld en opgeleid, die Codartsbreed inzetbaar is en werkzaam op de 3 Codarts locaties.

Omdat de arbeidsomstandighedenwet zich meer dan voorheen op preventie, beroepsziekten en arbeidsgerelateerde gezondheidsklachten richt en beoogt de betrokkenheid van de medewerkers te versterken, heeft de preventiemedewerker een stevigere rol gekregen. Deze heeft als taak te ondersteunen, te adviseren aan en samen te werken met de bedrijfsarts, de MR en andere arbodienstverleners. Deze gezamenlijke inspanningen moeten zo leiden tot een gezonde en veilige situatie op de werkvloer.

RI&E

De preventiemedewerker is in 2019 met gebruikmaking van AMS (het arbo-managementsysteem dat sinds 2017 als branche-RI&E instrument voor het hbo wordt gebruikt) verder gegaan met de uitvoering van de RI&E binnen Codarts op de verschillende locaties. De RI&E voor de locatie Fenix is eind 2019 opgestart en wordt in 2020 afgerond.

Persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM)

Om de arbeidsgerelateerde gezondheidsklachten en beroepsziekten tot een minimum te beperken biedt Codarts een uitgebreid scala aan preventieve maatregelen, waar de preventiemedewerker graag meer informatie over geeft. Op verzoek kunnen medewerkers die geluidsoverlast ervaren bij het werken in de kantoorruimte, via de preventiemedewerker een koptelefoon met *noise cancelling* verkrijgen. Hiervan is in 2019 in ruime mate gebruikgemaakt.

Werkplekonderzoek

De preventiemedewerker draagt zorg voor het welzijn van de medewerkers en geeft curatief én preventief advies over werkhouding, inrichting van (flexibele) werkplekken en ergonomische hulpmiddelen. Indien nodig wordt op het gebied van werkplekinrichting en aangepast meubilair een beroep gedaan op de Zitacademie.

Gehoorbescherming

Al jaren geeft Codarts systematisch aandacht aan de gehoorbescherming van docenten en andere medewerkers die gedurende hun werk aan (te) veel geluid worden blootgesteld. Gemiddeld eenmaal in de zes weken wordt zowel op het Kruisplein als in het WMDC de gelegenheid geboden aan studenten en medewerkers om het gehoor te laten testen, advies in te winnen en gehoorbeschermers te laten aanmeten. De aanschafkosten voor de betreffende medewerkers worden vergoed uit een projectbudget vanuit de collectieve ziektekostenverzekering. De belangstelling voor deze sessies en de afname van gehoorbescherming is in 2019 onverminderd groot gebleven.

Registratieformulier voor (bijna-)ongevallen, incidenten en onveilige situaties

Codarts heeft de verplichting om (bijna-)ongevallen, incidenten en onveilige situaties vast te leggen. De preventiemedewerker heeft hiervoor een nieuw registratieformulier gemaakt dat voor alle locaties gelijk is. Dit formulier dient tijdens of direct na de gebeurtenis te worden ingevuld door de hulpverlener, in samenspraak met de getroffen(e).

5.2 Ziekteverzuim

In 2019 zijn in totaal 365 verzuimmeldingen verwerkt met een totaal aantal verzuimdagen van 2.659 op jaarbasis. In 2018 betrof het 2.508 op jaarbasis. Dit betekent een stijging van 151 dagen. Het gemiddeld ziekteverzuim voor 2018 is 3,62%.

Verzuimpercentage	2016	2017	2018	2019
Kort verzuim (1-7 dgn.)	0,65%	0,62%	0,62%	0,71%
Middellang verzuim (8-42 dgn.)	0,65%	0,03%	0,67%	0,14%
Langdurig verzuim (43-365 dgn.)	1,20%	0,58%	0,98%	2,77%
Extra lang verzuim (> 365 dgn.)	0,10%	0,69%	0,0%	0,00%
TOTAAL	2,6%	1,92%	2,27%	3,62%

5.3 Werkloosheid (WW/BWW)

Codarts is als eigenrisicodrager verantwoordelijk voor de re-integratie van een werkloze werknemer. Codarts heeft hiervoor vanaf 2017 een externe partij, Randstad, ingehuurd. Deze partij begeleidt en bemiddelt voor medewerkers die uitstromen naar ander werk. Bij aanvang van 2019 is Codarts gestart met 6 medewerkers. Van deze 6 zijn er 2 afgemeld vanwege het vinden van passend werk. Gedurende het jaar 2019 zijn er 5 kandidaten bijgekomen. In 2020 is Codarts met 9 kandidaten gestart.

5.4 Werving en selectie

Vervuld met	2017	2018	2019
Interne kandidaten	4	4	8
Reeds werkzaam via inhuur	0	0	0
Externe kandidaten	24	26	21
Totaal vacatures	28	30	29

5.5 Vertrouwenspersonen en mediation

De vertrouwenspersonen zijn er voor het personeel en de studenten op momenten dat zij zich onveilig voelen binnen de werk- of onderwijsomgeving als gevolg van gedrag van een medestudent, docent of collega. Dat kan pestgedrag zijn, intimidatie, geweld of discriminatie. De betrokkene kan zich tot een vertrouwenspersoon richten om te praten over de ervaring en om advies of ondersteuning te krijgen bij de aanpak van de situatie.

Codarts heeft twee interne vertrouwenspersonen waar medewerkers en studenten in eerste instantie terecht kunnen. De interne vertrouwenspersonen worden ondersteund door het Centrum Vertrouwenspersoon Plus (CVP) waar 3 externe vertrouwenspersonen ter beschikking staan voor met name het management en de interne vertrouwenspersonen.

Bij de interne vertrouwenspersonen hebben in 2019 7 medewerkers en 2 studenten een beroep gedaan op een vertrouwenspersoon. In 2019 zijn er twee kwesties aan het CVP voorgelegd.

De externe vertrouwenspersonen hebben onder meer een training klachtbehandeling gevolgd. De interne vertrouwenspersonen volgden nascholing over de rol van vertrouwenspersonen bij arbeidsconflicten.

5.6 Arbeidsvoorwaarden

Decentrale arbeidsvoorwaardenmiddelen

In 2019 is een budget van € 220.675 gereserveerd voor decentrale arbeidsvoorwaardenmiddelen. Hiervan is in 2019 € 280.480 uitgegeven. Sinds 2017 is er geen sprake meer van onderuitputting op de besteding van de decentrale arbeidsvoorwaardenmiddelen.

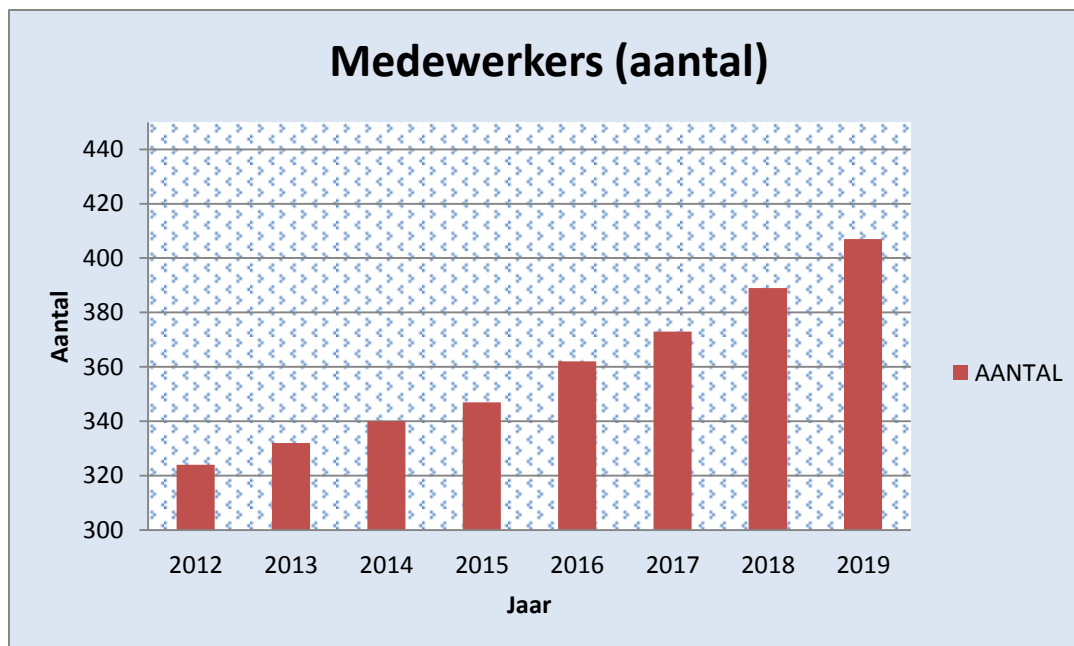
5.7 Kengetallen

Verhouding OP/OOP/AOP

Som van FTE x rato	Kolomlabels															
Rijlabels	-	Schaal 01	Schaal 02	Schaal 04	Schaal 05	Schaal 06	Schaal 07	Schaal 08	Schaal 09	Schaal 10	Schaal 11	Schaal 12	Schaal 13	Schaal 14	Schaal 15	Eindtotaal
E AOP	1,2200	0,8900	1,2100	13,9600	4,5500	1,8300	11,1500	24,7500	1,0000	12,6300	5,4100	15,6200	6,0000	1,1000	101,3200	
M		0,8900	1,1700	9,9600	4,0000	1,0000	5,0000	7,0000		5,3600	4,4100	6,6700	5,0000	0,3000	50,7600	
V	1,2200	0,0400	4,0000	0,5500	0,8300	6,1500	17,7500	1,0000	7,2700	1,0000	8,9500	1,0000		0,8000	50,5600	
E DIR	1,0000														1,0000	
V	1,0000														1,0000	
E OBP		0,6700				1,0000							1,0000		2,6700	
M		0,6700				1,0000									1,6700	
V													1,0000		1,0000	
E OOP					1,0000	1,0000	1,2200	5,4400		1,1900					9,8500	
M					1,0000	1,0000	0,6100	5,4400		1,1900					8,2400	
V						1,0000	0,6100								1,6100	
E OOP-Z			2,1500			6,9000	1,5600		1,5100		0,6800	1,0000	0,6000		14,4000	
M			1,4000			0,5600	1,5600		0,7300				0,6000		4,8500	
V			0,7500			6,3400			0,7800		0,6800	1,0000			9,5500	
E OP									1,0300	43,2000	54,5300	3,1000			101,8600	
M									0,3100	27,6900	32,0900	1,4000			61,4900	
V									0,7200	15,5100	22,4400	1,7000			40,3700	
Eindtotaal	2,2200	0,8900	4,0300	13,9600	4,5500	2,8300	20,0500	27,5300	6,4400	15,1700	49,8000	70,8300	11,1000	0,6000	1,1000	231,1000

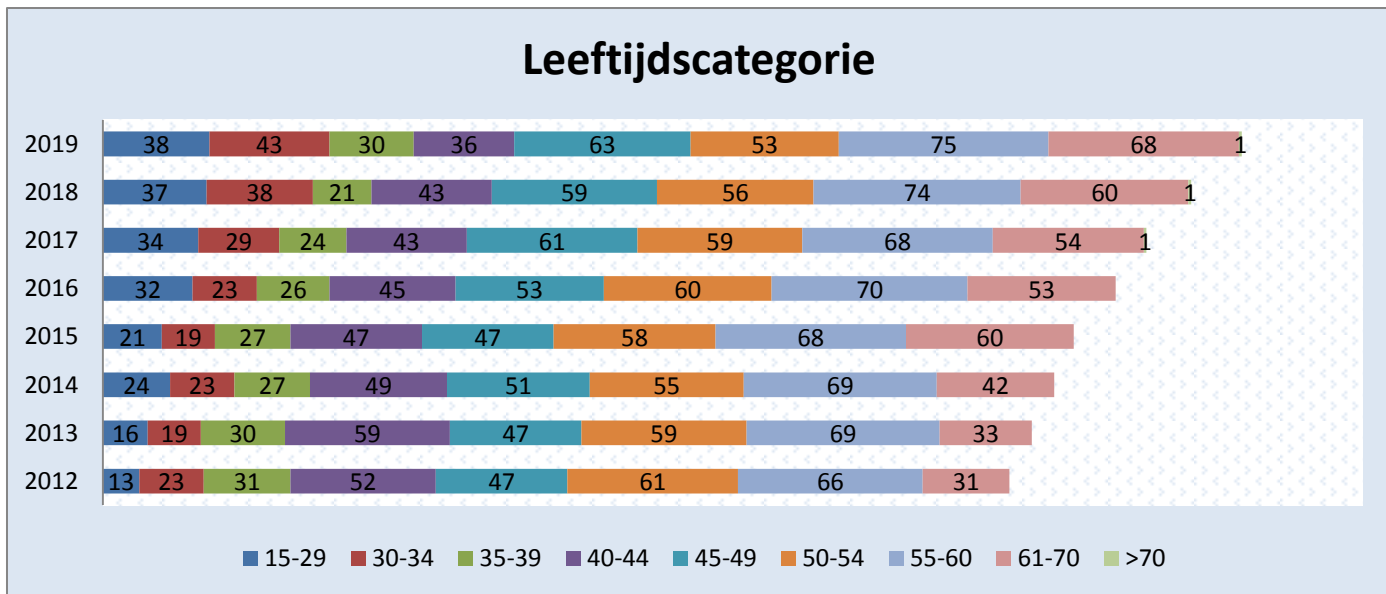
Aantal Medewerkers							
	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Medewerkers	329	340	347	362	373	389	407

Medewerkers (aantal)



Leeftijdscategorie

	15-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-60	61-70	>70	TOTAAL
2012	13	23	31	52	47	61	66	31		324
2013	16	19	30	59	47	59	69	33		332
2014	24	23	27	49	51	55	69	42		340
2015	21	19	27	47	47	58	68	60		347
2016	32	23	26	45	53	60	70	53		362
2017	34	29	24	43	61	59	68	54	1	373
2018	37	38	21	43	59	56	74	60	1	389
2019	38	43	30	36	63	53	75	68	1	407



5.8 Korte vooruitblik op 2020 en verder

Participatiewet

Codarts dient in 2024 tien medewerkers met een arbeidsbeperking aangesteld te hebben. Codarts is daartoe in 2019 samenwerkingsverbanden aangegaan met het werkgeversservicepunt Rijnmond en de stichting Pameijer. Deze samenwerking heeft helaas door de uitgangspunten van de ingehuurde partijen niet geleid tot het aanstellen van medewerkers met een arbeidsbeperking. Voor 2020 wordt daarom met andere partners gezocht naar een oplossing.

Gastdocentenbeleid/ Wet DBA

In september 2016 is als gevolg van de Wet Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties (DBA) een hernieuwde procedure voor de gastdocenten ingevoerd. Als gevolg van de invoering van de wet DBA zijn vanaf 2016 gastdocenten in loondienst gekomen bij Codarts, deze lijn is ook voortgezet in 2019. Daarnaast heeft Codarts beleid opgesteld (notitie Inhuur derden¹) hoe zij om wil gaan met gastdocenten die niet in loondienst komen en al dan niet zzp-er zijn. Daarbij rekening houdend met de wet DBA en sociale en fiscale wet- en regelgeving. Codarts heeft daarnaast, net als veel andere collega KUO-instellingen, het beleid dat een flexibele schil van groot belang is. Het werkveld is leidend voor de opleidingen van Codarts en het wordt van groot belang geacht dat deze flexibele schil het meest recente werkveld weergeeft.

Functiewaardering

Met de komst van de cao 2018-2020 is in de preambule een afspraak opgenomen met betrekking tot functiewaardering en loongebouw. Afsproken is, dat het functie-orderingssysteem onder de loep wordt genomen en de sector kan beschikken over actuele referentiefuncties. Tevens willen de sociale partners de garantie dat de systeemhouders hun referentiemateriaal up-to-date houden en dit proces geborgd is en blijft.

In 2019 is daarom binnen Codarts een start gemaakt met het opstellen van een vernieuwde functiematrix in samenwerking met Human Capital Group. In 2020 wordt dit verder uitgewerkt met

¹ In 2020 wordt deze notitie herzien en geactualiseerd.

als doel dat de vernieuwde functiematrix, met referentiefuncties, in december 2020 gereed en geïmplementeerd is.

Afas

Op 1 maart 2016 zijn het personeelsinformatiesysteem van Afas (Profit) en het medewerkersportaal (InSite) live gegaan. Sindsdien werkt Codarts gestaag aan de verdere digitalisering van haar processen op het gebied van personeelsinformatie. Zo is in 2019 InSite verder uitgebouwd door onder meer de implementatie van verschillende HRM-modules op het gebied van verzuim, indiensttreding en digitale ondertekening. Daarnaast is het management aangesloten op InSite. Voor 2020 is het de bedoeling om het verzuimbeleid (Wet Verbetering Poortwachter) en de personeelsadministratie verder te digitaliseren met gebruikmaking van Afas InSite.

Onboardingprogramma nieuwe medewerkers

In 2019 is conform artikel M-1-c van de cao een start gemaakt in samenwerking met de MR met het ontwikkelen van een Onboardingprogramma voor nieuw in dienst tredende Codarts medewerkers, in lijn met de visie en missie van Codarts. Gedacht wordt aan een employee journey. Voorjaar 2020 zal dit programma worden geïntroduceerd en geïmplementeerd.

Werkdrukbeleid

In 2019 is een werkgroep werkdrukbeleid van start gegaan. Aan de hand van de resultaten van het MTO 2018 is een werkgroep Werkdruk in 2019 geformeerd. Deze bestaat uit een delegatie van de arbostuurgroep, die beleid op het gebied van werkdruk formuleert, onderzoek doet naar werkdruk met behulp van de Werkdrukmonitor en werkdrukbeleid implementeert.

6/ Kwaliteitszorg

6.1 Kwaliteitszorgsysteem

Codarts werkt constant en planmatig aan verbetering: van het onderwijs, van de onderwijsorganisatie en administratie, van de begeleiding van studenten, van de bedrijfsvoering, etc. Hierbij willen we, in overleg met alle betrokkenen, een steeds hoger niveau realiseren en dit ook adequaat borgen. We willen een op kwaliteitsverbetering gerichte cultuur stimuleren, waarin opleidingen/studierichtingen en afdelingen hun verantwoordelijkheid voelen en nemen (eigenaarschap): kwaliteitszorg is immers van ons allemaal.

De PDCA -cyclus² die Codarts hanteert, met als beleidsmatig referentiekader de Ieporello, bestaat in de kern uit:

- de jaarlijkse kaderbrieven Financiën en Kwaliteitszorg, waarin het CvB de richtlijnen voor het betreffende begrotingsjaar respectievelijk studiejaar geeft;
- activiteitenoverzichten per opleiding/afdeling, waarin activiteiten worden opgenomen die voortvloeien uit de Ieporello en verbetermaatregelen op grond van evaluatieresultaten, alsmede input van opleidings- en/of examencommissie(s). De plannen voor het betreffende studiejaar worden daarnaast ook in een gezamenlijke bijeenkomst van management en medewerkers gepresenteerd;
- 'stoplichtenrapportages' om gedurende het jaar de stand van zaken aan te geven, zodat tussentijdse voortgangsbewaking en desgewenst bestuurlijke bijsturing kan plaatsvinden. Aan het einde van het studiejaar vindt wederom een gezamenlijke bijeenkomst plaats, waarin de bereikte resultaten worden besproken. De laatste stoplichtenrapportage van een studiejaar is uiteraard de basis voor het activiteitenoverzicht voor het daaropvolgende jaar.

Naast de activiteitenoverzichten/stoplichtenrapportages worden diverse evaluatievormen en andere kwaliteitszorginstrumenten gebruikt. Om de tevredenheid van betrokkenen te meten en/of te toetsen of de geformuleerde doelen worden gerealiseerd:

- onderwijsbeoordelingen met behulp van het digitale systeem EvaSys en volgens een in beginsel vaste systematiek met standaardvragen over een semester en een aantal modules met bijbehorende docenten. Deze evaluaties worden centraal uitgevoerd, op basis van door de opleidingen opgestelde evaluatieagenda's. Waar nodig en wenselijk worden uiteraard in samenspraak met de opleidingsmanagers ook vragenlijsten op maat opgesteld;
- de Nationale Studenten Enquête (NSE) waaraan Codarts in de even jaren deelneemt; eveneens tweejaarlijks een medewerkerstevredenheidsonderzoek (MTO) waarbij aansluiting is gezocht bij een hiervoor op landelijk niveau ontwikkeld instrument (Integron, in samenwerking met Zestor) dat benchmarking mogelijk maakt
- evaluatie van specifieke activiteiten, onderwijsprojecten en/of organisatieonderdelen en werkprocessen met behulp van EvaSys;
- de HBO Kunstenmonitor waaraan Codarts elk jaar en voor alle opleidingen deelneemt;
- jaarlijks een inventarisatie en analyse van de studie-uitval en redenen daarvoor;
- de studentenpanels, die waardevolle input leveren.

² Plan – Do – Check – Act

Verbetermaatregelen die uit dergelijke evaluaties voortvloeien, worden vervolgens zoveel mogelijk in de reguliere cyclus van activiteitenoverzichten en stoplichtenrapportages opgenomen. Hetzelfde geldt voor de toekomst in een iets uitgebreide vorm voor de projecten in het kader van de met de overheid gemaakte kwaliteitsafspraken.

De uitbreiding van de afdeling Kwaliteitszorg per medio september 2019 (van 1,0 naar 1,56 fte) maakt het mogelijk de reguliere PDCA-cyclus te verdiepen. Door bilaterale gesprekken tussen de opleidingen/afdelingen enerzijds en Kwaliteitszorg anderzijds, waarin activiteitenoverzichten c.a. alsmede evaluatieresultaten aan de orde komen. En daarbij de uitvoering van de overige werkzaamheden op een hoger plan te brengen.

6.2 Resultaten

In 2019 stonden naast de reguliere PDCA-cyclus de volgende onderwerpen centraal:

- 4 accreditaties, te weten die van de bachelor Docent Dans, de bachelor Uitvoerende Dans, de master of Arts Therapies en de master Muziek. Zie ook hoofdstuk 3;
- de visitatie in het kader van het Brancheprotocol Kwaliteitszorg Onderzoek (BKO). Zie ook hoofdstuk 3;
- kwaliteitsafspraken. Zie ook hoofdstuk 3;
- (onderwijs)evaluaties met behulp van EvaSys;
- MTO 2019;
- studie-uitval;
- HBO Kunstenmonitor 2018.

EvaSys: onderwijsevaluaties

Via EvaSys heeft ook in 2019 een groot aantal onderwijsevaluaties plaatsgevonden:

- evaluaties van de eerste projectweek Pop en Wereldmuziek;
- evaluatie van de gezamenlijke verdiepingsweek van Docent Muziek met het KC;
- evaluaties van een drietal specifieke Klassieke Muziek-projecten;
- onderzoek onder de alumni van de Master of Arts Therapies;
- evaluaties van de SLF-lessenserie voor de HMD (12 surveys);
- evaluatie van de projectweek Incubator;
- 55 onderwijsevaluaties, waarvan 42 semesterevaluaties volgens de standaard systematiek (een aantal vragen over het betreffende semester als geheel, plus vaste vragen over één of meerdere modules en bijbehorende docenten). En 13 evaluaties van een vak of aspect van de betreffende opleiding met een geheel of gedeeltelijk daarop toegesneden vragenlijst.

De respons bij deze onderwijsevaluaties varieerde van 8 tot en met 91 procent (met een gemiddelde –ongewogen- van 48%).

De resultaten van deze evaluaties, uiteraard uiteenlopend maar zonder uitzondering uiterst informatief en bruikbaar, zijn teruggekoppeld naar de betreffende doelgroep (korte versie) en de verantwoordelijke hoofden (volledige versie). De hoofden bespreken de resultaten met de studentenpanels en de betrokken docenten.

Na afsluiting van alle onderwijsevaluaties is tevens op hoofdlijnen (gemiddelde scores per opleiding voor wat betreft semester-, module- en docentvragen, met specifieke aandacht voor

toetsing en beoordeling) gerapporteerd aan het overleg tussen het CvB en de onderwijsclusters Muziek en Performing Arts.

Waar nodig zijn verbetermaatregelen in gang gezet, variërend van een andere keuze van gastdocenten en inhoudelijke aanpassing van programmaonderdelen of toetspraktijk tot het verbeteren/vervroegen van de informatievoorziening.

Medewerkertevredenheidsonderzoek (MTO) 2019

In het voorjaar van 2019 heeft voor de vierde keer een MTO volgens de systematiek van Integron/Zestor plaatsgevonden. Door de methodiek waarbij zowel de tevredenheid over de onderscheiden succesgebieden, als het belang dat medewerkers daar aan hechten wordt gemeten, ontstaat per onderdeel van de organisatie en per type functie een goed inzicht in de te stellen prioriteiten en het verbeterpotentieel. De respons was 58%: een verdere stijging ten opzichte van 2016 (52%) en eerdere jaren, maar wel nog onder het hbo-gemiddelde (71%). Codartsbreed lag de gemiddelde tevredenheidsscore op een 7,5 (rapportcijfer): beter dan in de MTO's 2016 en 2014 (7,4 resp. 7,1), beter dan het hbo-gemiddelde (7,3) en gelijk aan het gemiddelde van de in de benchmark opgenomen kunstvakopleidingen.

De grootste vooruitgang in vergelijking met het vorige MTO is de tevredenheid over de mogelijkheden om in het werk nieuwe vaardigheden op te doen en de opleidingsmogelijkheden. Dat geldt ook voor beschikbare tijd/werkdruk, de mate waarin medewerkers elkaar aanspreken op verantwoordelijkheden en de aandacht voor gezondheid (gehoorbescherming, fruit).

In z'n algemeenheid onderscheidt Codarts zich in positieve zin van de benchmark wat betreft het oordeel over de interne samenwerking en de werkdruk. Over de arbeidsmiddelen en arbeidsvoorwaarden daarentegen zijn de medewerkers minder tevreden dan in de benchmark.

De medewerkers van Codarts zijn gemiddeld het meest tevreden over vrijheid in uitvoering en indeling van het werk, het onderling respect binnen afdelingen/opleidingen, het vertrouwen van de leidinggevende en de afwisseling in het werk (scores van 8,4 en hoger). Minder tevreden zijn de medewerkers over gebouwen en werkplekken en over de samenwerking tussen de afdelingen.

De thema's die de medewerkers gemiddeld het belangrijkste vinden zijn de kwaliteits- en studentgerichtheid van de hogeschool, de inhoud en het niveau van de opleidingen en het plezier in het werk.

Deze Codartsbrede resultaten zijn nader geanalyseerd en vertaald in rapportages per onderdeel. Op basis daarvan kunnen leidinggevenden op de afdelingen en opleidingen het gesprek met hun medewerkers aangaan, om in overleg tot verdere verbeteringen te komen.

Studie-uitval

Eén van de onderwerpen die in het overleg tussen opleidingen en het CvB aan de orde komen is studierendement en studie-uitval. Wat betreft dit laatste wordt sinds 2013 met behulp van diverse bronnen (informatie uit StudieLink, registratie-gesprekken door de decaan en informatie vanuit de opleidingen) in beeld gebracht om welke redenen studenten met hun studie stoppen. Hiervoor zijn zeven hoofdcategorieën onderscheiden. Dit levert een goed inzicht op en maakt een zowel kwantitatieve als kwalitatieve vergelijking van jaar op jaar mogelijk. De belangrijkste oorzaken bleken in 2019³ gelegen te zijn in onvoldoende studieresultaten/negatief

³ d.w.z. studiestakers tijdens of na het studiejaar 2018-2019

BSA (21,4%), gevolgd door ex aequo (fysieke en/of mentale) gezondheid, een verkeerde studiekeuze en (al) te veel werk/te druk (steeds 16,7%).
Procentueel is de studie-uitval licht toegenomen tot 7,5% (was 7,1%), met daarvan ongeveer de helft in het eerste jaar van de bachelor.

HBO Kunstenmonitor 2018

Jaarlijks doet Codarts mee aan de HBO Kunstenmonitor. Het onderzoek hiervoor wordt uitgevoerd door het Researchcentrum voor Onderwijs en Arbeidsmarkt (ROA). In de enquête geven afgestudeerden na anderhalf jaar hun oordeel over de gevolgde studie en hun arbeidsmarktsituatie op dat moment. Het gaat in deze Kunstenmonitor 2018 dus om de in 2016-2017 afgestudeerden die eind 2018 zijn bevraagd. De respons lag met 39% boven het landelijk gemiddelde van 33,6%.

Van de alumni die hebben deelgenomen aan de Kunstenmonitor 2018 is 67% het er (sterk) mee eens dat de opleiding een goede basis biedt voor het uitoefenen van het beroep. Over de kwaliteit van de docenten is 74% (zeer) tevreden. En 61% zou ook achteraf bezien opnieuw kiezen voor dezelfde opleiding bij Codarts.

Het werkloosheidspercentage onder de afgestudeerden is 1,6%. Van de afgestudeerden werkt 73% uitsluitend binnen het eigen vakgebied. En 24% zowel binnen het eigen vakgebied als daarbuiten.

7/ Bestuur, medezeggenschap en toezicht

7.1 College van Bestuur (CvB)

Het College van Bestuur (CvB), bestaande uit Wilma Franchimon (voorzitter) en Samuel Wuersten (lid tot 1 september 2019)⁴, is verantwoordelijk voor de realisatie van de strategie en doelstellingen van Codarts. Dit geeft het CvB vorm binnen de door de wet en de branchecode gestelde kaders. Het CvB stelt het instellingsplan vast met instemming van de Medezeggenschapsraad (MR) en de Raad van Toezicht (RvT) voor een periode van zes jaar. Dat vormt de basis van de kaders waarbinnen de opleidingen en de ondersteunende diensten hun beleid voeren. Het huidige instellingsplan loopt tot 2022.

Ieder jaar leggen het CvB en het management afspraken vast over gewenste resultaten in de kaderbrief en de jaarplannen van de verschillende afdelingen. Op basis van de afdelingsjaarverslagen en tussentijdse voortgangsbesprekingen wordt de voortgang op inhoudelijk en financieel gebied bewaakt en worden afspraken gemaakt voor het komende jaar. Op deze manier is ook het risicomanagement structureel georganiseerd. Per kwartaal wordt een financiële voortgangsrapportage gemaakt en als vast onderdeel van de jaaragenda ter beoordeling voorgelegd aan de Raad van Toezicht. Daarnaast worden alle jaarplannen van de afdelingen en de MR tijdens een openbare bijeenkomst bij de start van het collegejaar gepresenteerd en aan het eind van het collegejaar geëvalueerd. Op deze manier beoogt het CvB het resultaatgericht werken en circulair denken te stimuleren. Daarnaast biedt deze werkwijze de verschillende afdelingen een grotere mate van vrijheid om binnen de kaders zelf te bepalen hoe zij de afgesproken resultaten bereiken.

Het CvB heeft naast deze interne rol ook de belangrijke taak om Codarts extern te vertegenwoordigen. Het gaat daarbij om talrijke overleggrems in Rotterdam, Nederland en internationaal. Zoals de Rotterdamse Sectortafel-HO, de Vereniging Hogescholen, het culturele werkveld, het landelijk overleg van alle kunsthogescholen en de Europese organisaties ELIA en AEC. Dit stelt Codarts in staat om vooruit te lopen op nieuwe ontwikkelingen en hier optimaal gebruik van te maken.

Het CvB vergadert iedere twee weken, dit wordt afgewisseld met een wekelijkse stand-up meeting genaamd STOOM Onderwijs of STOOM bedrijf. In 2019 waren er meerdere onderwerpen die extra aandacht vroegen, zoals huisvesting (zie hoofdstuk 3, Speerpunten in het gevoerde beleid). Bestuurlijk is ook veel gesproken over de samenwerking met de EUR en WdKA binnen RASL, diversiteit, kwaliteitsafspraken en andere samenwerkingsverbanden. Daarnaast heeft het CvB de werkwijze om eigenaarschap binnen de organisatie te stimuleren, met korte lijnen naar het CvB. In een driewekelijkse cyclus vergadert het CvB met alle afdelingen, zodat deze teams directe input kunnen geven en ook onderling kunnen afstemmen. Daarnaast zijn er wekelijks inloopspreekuren

⁴ CvB-lid Samuel Wuersten is op 1 september 2019 benoemd tot directeur (inter)nationale betrekkingen en ondernemerschap bij Codarts en daarmee afgetreden als lid CvB per die datum.

zowel voor personeel als studenten, is er een keer per twee weken een lunch met personeel en studenten in wisselende samenstelling en schuift de collegevoorzitter aan bij een van de studentenpanel-vergaderingen (minimaal 1 keer per jaar).

CvB	Wilma Franchimon (voorzitter CvB, 1 fte)	Samuel Wuersten (lid CvB, 0.6 fte) (afgetreden op 1 september 2019)
Portefeuilleverdeling	<ul style="list-style-type: none"> • Algemene zaken • Onderwijs & Onderzoek • Personeel & Organisatie • Financiële zaken • Onderwijsadministratie • Gebouwen en Facilitaire Zaken 	<ul style="list-style-type: none"> • Communicatie & PR • Student Life • Fondsen en sponsorwerving • The Agency
Gezamenlijk	<ul style="list-style-type: none"> ○ Aansturing onderwijsclusters en internationalisering 	
Nevenfuncties	<ul style="list-style-type: none"> ○ Raad van Advies Prinsenkwartier Delft ○ Raad van Toezicht Ondernemershuis op Zuid 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Algemeen directeur Holland Dance Festival ○ Artistiek directeur Dance, Zürich University of the Arts ○ Voorzitter Kylián Foundation, Den Haag ○ Bestuurslid Circusstad Festival

Bezoldiging bestuur

De voorzitter van het College van Bestuur (CvB) is aangesteld per augustus 2014 voor een eerste termijn van vier jaar voor 1,0 fte. In augustus 2017 heeft de Raad van Toezicht het traject voor herbenoeming van de voorzitter doorlopen en een tweede termijn toegekend tot augustus 2022. De vergoeding voor Wilma Franchimon bedroeg in 2019 € 143.990.

Het lid van het CvB is als zodanig aangesteld per 1 oktober 2009 op 1 september 2019 is Samuel Wuersten benoemd tot directeur (inter)nationale betrekkingen en ondernemerschap en daarmee afgetreden als lid CvB. Vergoeding voor Samuel Wuersten bedroeg in 2019 € 55.069.

De bezoldiging van het bestuur ligt onder het niveau dat volgens de WNT maximaal mag worden uitgekeerd. Voor Codarts ligt dit maximum, op basis van negen complexiteitspunten, op respectievelijk € 152.000 en € 60.717.

Declaraties bestuur

De leden van het bestuur maken zakelijke kosten bij de uitoefening van hun functie. Deze kosten kunnen zij declareren volgens de richtlijn declaraties. De declaraties zijn ingedeeld in vier categorieën:

1. Representatiekosten. Deze kosten hangen samen met het representeren van de hogeschool bij verschillende gelegenheden binnen en buiten werktijd. Hieronder vallen werklunches en diners met relaties van de hogeschool of met medewerkers, alsook presentjes en andere representatieve uitgaven. Wanneer leden van het CvB aanwezig zijn in grotere gezelschappen van medewerkers van de hogeschool, wordt van hen verwacht dat zij de rekening betalen. Het gaat dan bijvoorbeeld om de dinerkosten voor een overleg met een groep docenten.
2. Reis- en verblijfkosten binnenland. In deze categorie zijn alle reis- en verblijfkosten in het binnenland opgenomen.
3. Reis- en verblijfkosten buitenland. In deze categorie zijn alle reis- en verblijfkosten in het buitenland opgenomen.
4. Overige kosten. Hieronder zijn onkosten opgenomen die niet tot representatie of reis- en verblijfkosten behoren.

Categorie	Betreft		Eindtotaal
	1. W. Franchimon	2. S. Wuersten	
1. Reis- en verblijfskosten binnenland	€ 755,21		€ 755,21
2. Reis- en verblijfskosten buitenland	€ 14.311,95		€ 14.311,95
3. Representatiekosten	€ 6.358,54	€ 2.293,61	€ 8.652,15
Eindtotaal	€ 21.425,70	€ 2.293,61	€ 23.719,31

7.2 Horizontale en verticale dialoog

Codarts is een hogeschool met korte lijnen en een platte organisatiestructuur. Horizontale dialoog met alle docenten, studenten en medewerkers zit in het DNA van Codarts. Onder horizontale verantwoording wordt de verantwoording verstaan richting medewerkers en studenten. Dat komt onder meer tot uiting in structureel intern overleg met studentenpanels, algemene personeelsvergaderingen, de wettelijke inspraakorganen zoals de opleidingscommissies en de medezeggenschapsraad, het werkveld, georganiseerde beroepsgroepen, (lokale) overheden en andere stakeholders.

Instellingsbreed krijgt dit vorm door een actieve Medezeggenschapsraad en tal van discussiebijeenkomsten met geïnteresseerden, bijvoorbeeld bij de totstandkoming van de kwaliteitsafspraken. Dit geeft focus aan plannen, maar zorgt ook voor een breed draagvlak en een geïnformeerde organisatie. Strategische projecten, zoals de ICT-vernieuwing, de curriculumwijzigingen en accreditaties, worden uitgevoerd door projectgroepen met een brede samenstelling. Ook binnen afdelingen wordt deze dialoog actief georganiseerd, onder meer dankzij de studentenpanels en opleidingscommissies.

In de verticale verantwoording geeft Codarts uitvoering aan de regelgeving en het beleid van het ministerie van OCW. De jaarverslaggeving, kwaliteitsafspraken en de afspraken met OCW in het kader van de sectoragenda KUO Next zijn hier goede voorbeelden van. Intern is de verticale verantwoording geregeld door middel van de Raad van Toezicht (RvT), die toeziet op het handelen van het CvB. De RvT concentreert zich op de realisatie van de doelstellingen van de hogeschool, de

strategie en de daaruit voortvloeiende resultaatontwikkeling alsmede de financiële situatie van Codarts. De RvT hanteert de branchecode hbo als kader voor haar handelen en onderschrijft de principes die daarvoor gelden.

Er zijn geen afwijkingen van de 'Branchecode goed bestuur' van de Vereniging Hogescholen. Het CvB verklaart dat er geen sprake is van besluiten tot het aangaan van transacties, waarbij tegenstrijdige belangen spelen die van materiële betekenis zijn voor de hogeschool en/of voor de leden van de Raad van Toezicht.

Codarts hecht er groot belang aan om proactief te zijn bij eventuele klachten. Studenten en medewerkers zijn actief geweest op de daartoe beschikbare kanalen, zoals de studentenpanels, de Medezeggenschapsraad en de vertrouwenspersonen. In het jaarverslag van de vertrouwenspersonen is aangegeven dat in 2018 in totaal 20 meldingen zijn ontvangen. Dit ging bijvoorbeeld om ervaring van tekortkomingen in de interne communicatie en ongewenste omgangsvormen. In 2019 waren er geen meldingen over integriteitsschendingen.

7.3 Verslag van de Raad van Toezicht (RvT)

Werkwijze

De Raad van Toezicht (RvT) ziet toe op een adequate besturing van Codarts. De raad concentreert zich op de realisatie van de doelstellingen van de hogeschool in onderwijs en onderzoek, de kwaliteitszorg, de strategievorming en het gevoerde beleid, de daaruit voortvloeiende resultaatontwikkeling en de financiële situatie. Onderdeel hiervan is het toezicht houden op de rechtmatige verwerving en doelmatige besteding van middelen. De RvT vindt het belangrijk om via diverse kanalen betrokken te zijn bij de hogeschool. De leden bezoeken daarom regelmatig voorstellingen en bijzondere gelegenheden om de sfeer en de vitaliteit van de instelling te proeven en voeling te houden met medewerkers en studenten. Ook wordt de RvT door periodieke presentaties van het management op de hoogte gehouden van de stand van zaken met betrekking tot de verschillende bedrijfsadministratieve, onderwijsinhoudelijke, strategische en samenwerkingsterreinen.

Tevens ontvangt de RvT elk kwartaal een schriftelijk overzicht, 'Lopende Zaken', aangaande wat er gebeurt in en om Codarts. In het overzicht is onder meer aandacht voor speciale prestaties van studenten en docenten, accreditaties van opleidingen, lopende samenwerkingen en belangrijke gebeurtenissen zoals voorstellingen, uitvoeringen, conferenties en prijs- en beursuitreikingen.

De RvT hanteert een jaaragenda waarin de voor de RvT belangrijke agendapunten vanuit zijn wettelijke taakstelling en de controle op de naleving en handhaving van de branchecode op vaste momenten geagendeerd worden. De RvT kwam in 2019 viermaal voor regulier overleg bijeen met het College van Bestuur.

Daarnaast kwamen de RvT-leden (in wisselende samenstelling en daartoe aangewezen door de RvT) een aantal maal bijeen om over de huisvesting van Codarts en de nieuwe functie voor collegelid Wuersten te spreken.

Bij het begin van elke vergadering beoordeelt de RvT of er voor de individuele leden met betrekking tot de agenda-onderwerpen sprake is van eventuele belangentegenstellingen.

Belangrijke agendapunten in de reguliere overleggen waren: de financiële kwartaalrapportages, de kaderbrief 2020 en de begroting 2020, de kwaliteitszorgsystematiek

en accreditatie. Alsmede het bestuursverslag en de jaarrekening, onderwijsinhoudelijke ontwikkelingen, strategische allianties, onderzoek en de Codarts lectoraten. En ook de samenstelling en het functioneren van RvT zelf, de evaluatie en de bezoldiging van de CvB-leden, de aankoop van een vastgoedobject voor onderwijsdoeleinden en een groot aantal 'overige' zaken.

De RvT vergaderde in 2019 tweemaal met de Medezeggenschapsraad (MR) zonder de aanwezigheid van het CvB. Onderwerp van gesprek waren onder andere de kwaliteitsafspraken (jaarplan 2020), huisvestingsonderwerpen, de bestuursstructuur en werkdruk.

Zoals voorgeschreven in de voorwaarden voor het verkrijgen van de middelen voor de kwaliteitsafspraken, neemt de Raad van Toezicht actief deel aan de totstandkoming van de plannen voor de kwaliteitsafspraken.

Nannette Ritmeester maakt als RvT-lid deel uit van de Codarts Projectgroep Kwaliteitsafspraken. Codarts heeft vanwege de uitstekend vormgegeven en opgezette Kwaliteitsafspraken als een van de eerste ho-instellingen zowel een positief advies van de NVAO, als ook een positief besluit voor de toekenning van de kwaliteitsmiddelen van de minister gekregen. De afspraken hebben als voorbeeld gediend binnen de Vereniging Hogescholen en voor de andere collega hbo-instellingen.

Commissies

Er zijn binnen de RvT twee commissies actief, te weten: de financiële commissie, de remuneratiecommissie (o.a. ten behoeve van het voeren van de functioneringsgesprekken). De financiële commissie kwam vier maal bijeen ten behoeve van de bespreking van de interim accountantscontrole, de kaderbrief, de begroting, het Bestuursverslag 2018, inclusief continuïteitsparagraaf en jaarrekening. Ook in het kader van de aankoop van een vastgoedobject voor onderwijsdoeleinden sprak de financiële commissie een aantal maal met het CvB en het hoofd Financiële Zaken.

Thema's

In de eerste helft van het jaar waren naast de standaard agendapunten, de volgende thema's onderwerp van gesprek: de mogelijke aankoop van een vastgoedobject om meer onderwijsruimte te verkrijgen, de intensieve RASL samenwerking en de strategische agenda 'Houdbaar voor de toekomst' van de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. De RvT gaf zijn goedkeuring aan het Bestuursverslag 2018 inclusief de continuïteitsparagraaf en de bijbehorende jaarrekening 2018. De RvT sprak daarnaast met de externe accountant naar aanleiding van het accountantsverslag opgesteld door het accountantskantoor Van Ree Accountants. Ten slotte keurde de RvT de kaderbrief 2020 en in het najaar de begroting voor het kalenderjaar 2020 goed.

Te gast tijdens de RvT-vergadering in april 2019 was mevrouw S. Bentinck, die als extern adviseur een presentatie verzorgde over de Codarts huisvesting.

In de RvT-vergadering van juni 2019 nam de raad afscheid van de heer S. Wuersten als lid van het College van Bestuur. Per 1 september 2019 werd de heer Wuersten Directeur (inter)nationale betrekkingen en ondernemerschap bij Codarts.

Mede naar aanleiding van dit vertrek uit het College van Bestuur per 1 september 2019 sprak de RvT een aantal maal over een toekomstbestendige bestuursstructuur voor Codarts en de taakstelling en samenstelling van het College van Bestuur.

Samenstelling Raad van Toezicht

De RvT verklaart dat de leden van de RvT onafhankelijk zijn volgens de daarvoor geldende criteria opgenomen in de 'Branchecode goed bestuur hogescholen, oktober 2013' (artikel III.4.2) en dat er geen sprake is van tegenstrijdige belangen in het kader van zijn toezichthoudende rol. De RvT heeft in 2019 geen aanleiding gezien tot een wijziging van het bestuurs- en beheersreglement.

De leden van de Raad zijn:

- Dhr. dr. Sijbolt Noorda, voorzitter
- Dhr. dr. Laurens de Graaf, lid
- Dhr. drs. Gerry Oosterbaan, lid
- Mevr. drs. Els van der Plas, lid
- Mevr. drs. Nannette Ripmeester, lid

Financiële commissie

- Dhr. dr. Sijbolt Noorda, voorzitter
- Dhr. drs. Gerry Oosterbaan, lid

Remuneratiecommissie

- Dhr. dr. Sijbolt Noorda, voorzitter
- Dhr. dr. Laurens de Graaf, lid

Rooster van aan- en aftreden Raad van Toezicht

Codarts hanteert de Branchecode hbo voor de benoemingstermijn voor de leden van de Raad van Toezicht. Het rooster van aftreden ziet er als volgt uit:

	Benoemd per	Einde termijn 1	Vervolgtermijn
Dhr. dr. S.J. (Sijbolt) Noorda	01-09-2015	01-09-2019	1 ^e termijn verlengd t/m 31 december 2019
Dhr. dr. L.J. (Laurens) de Graaf	01-09-2015	01-09-2019	1 ^e termijn verlengd t/m 31-08-2020
Dhr. drs. G. (Gerry) Oosterbaan	16-12-2010	16-12-2014	2 ^e termijn verlengd t/m 31-08-2020
Mevr. drs. E.A. (Els) van der Plas	01-09-2017	01-09-2021	Einde 2 ^e termijn: 01-09-2025

Mevr. drs. A.M. (Nannette) Ripmeester	01-09-2017	01-09-2021	Einde 2 ^e termijn: 01-09-2025
--	------------	------------	---

Per 1 september 2019 eindigde het lidmaatschap (voorzitter) van de RvT van de heer S. Noorda. Hij was niet beschikbaar voor een tweede termijn. Wel besloten de leden van de RvT zijn lidmaatschap/voorzitterschap van de RvT te verlengen tot en met 31 december 2019. De laatste vergadering van de RvT die werd voorgezeten door de heer Noorda vond op 12 december 2019 plaats.

De tweede termijn als lid van de RvT van Oosterbaan liep af per 1 september 2018. De eerste termijn als lid van de RvT van De Graaf liep af per 1 september 2019. De Raad van Toezicht besloot in de vergadering van 12 december 2019 unaniem om het lidmaatschap van beide leden te verlengen tot en met 31 augustus 2020.

In de RvT-vergadering van 12 december 2019 besloot de RvT unaniem om mevrouw Josephine Scholten met ingang van 1 januari 2020 te benoemen tot lid/voorzitter van de RvT.

Vergoeding

De voorzitter van de RvT ontving een vergoeding van 6.000 euro per jaar, de leden ontvingen een vergoeding van 4.500 euro per jaar. De vergoedingen liggen ruimschoots onder het toegestane WNT-maximum van respectievelijk 22.800 euro (voorzitter) en 15.200 euro (lid).

7.4 Verslag van de Medezeggenschapsraad (MR)

De MR voert gestructureerd en ongestructureerd overleg met alle onderdelen van Codarts en met personen en organisaties daarbuiten. De MR komt minstens 16 maal per jaar bijeen, waarvan 10 maal als MR, 4 maal met het CvB en 2 maal met de RvT. Daarnaast voert een MR-delegatie vierwekelijks informeel overleg met het CvB en 2 maal per jaar met de vakbonden. Binnen de MR worden verschillende commissies gevormd, al naar gelang een onderwerp het vraagt. Buiten Codarts maakt de MR deel uit van de vereniging van Medezeggenschapsraden van Hogescholen.

Verkiezingen

In februari 2019 heeft de Medezeggenschapsraad haar tweejaarlijkse verkiezingen gehouden. Bij deze verkiezingen is de gehele docenten geleding herkozen. Ook bij de personeelsgeleding is, naast twee nieuwe leden een lid herkozen, waarmee de continuïteit van de MR is gewaarborgd. Om studenten te enthousiasmeren voor de MR is moeilijker. Aanvankelijk waren er drie aanmeldingen. Inmiddels zijn er vier studentleden en hebben zich nieuwe kandidaten gemeld. Het is een van de prioriteiten van de MR om de huidige groep van vier zeer betrokken studentleden aan te vullen tot een volledige bezetting.

Begroting 2020 en OER

Zoals elk jaar, heeft de MR zich in 2019 weer gebogen over de terugkerende onderwerpen in de besluitvormingscyclus, zoals kaderbrief en begroting, de onderwijs- en examenregeling (OER) en de jaarplanning. Ook heeft een kleine afvaardiging van de MR zich meerdere malen laten informeren en voorlichten over de financiële huishouding. Na een aantal kritische vragen heeft de

MR ingestemd met de hoofdlijnen van de begroting en de kaderbrief. Ook werd in het voorjaar de OER 2019-2020 goedgekeurd.

Kwaliteitsafspraken

De MR van Codarts heeft tijdens de totstandkoming van, uitvoering en implementatie van de Kwaliteitsafspraken (KA) toegezien op het proces. Daarnaast is de MR inhoudelijk zeer actief betrokken geweest bij weging van kwaliteit en toewijzingen.

Aangemoedigd door de voltallige MR hebben steeds twee leden van de MR zitting genomen in de KA Projectgroep, te weten student-lid Wim Verschuren, na beëindiging termijn, opgevolgd door nieuw MR student-lid Tim Van Breemen en docent-lid Connie de Jongh. Van belang te vermelden is dat de studentenvertegenwoordiging scherp was op alle voorstellen en de betekenis ervan voor de studenten. Veel ideeën vanaf de vloer zijn hierdoor naar boven gekomen en meegenomen in de totstandkoming van de KA. Als orgaan binnen de organisatie dat de belangen van zowel studenten alsook docenten vertegenwoordigd is de MR hierover zeer tevreden.

In 2019 zijn op voorspraak van de MR meerdere projecten aangeboden aan de KA groslijst. In 2019 is de Studievereniging gehonoreerd.

Het voorstel voor de ontwikkeling van een Codarts Honourstraject is doorgeschoven naar KA 2020 en is inmiddels ook gehonoreerd.

De MR-leden blijven actief betrokken bij de ontwikkeling en begeleiding van projecten, hetzij als projectleider of als werkgroepleden. Voorop staat, dat de gelden van de kwaliteitsafspraken weer zo direct mogelijk in het onderwijs terecht komen.

Beleid

De MR vindt het zeer belangrijk om signalen uit de organisatie en vooral ook vanuit de studenten onder aandacht te brengen van het management. En, zo nodig, hier advies over uit te brengen. Vele onderwerpen zijn in 2019 aan bod gekomen: studieruimtes voor studenten, de inhoud van de projectweken, de vernieuwing van het curriculum, taal cursus Engels en Nederlands voor buitenlandse studenten en de studielast van verschillende opleidingen. Maar ook zaken als research voor master-studenten, de examenplanning, recycling en de scripties kwamen uitgebreid aan bod.

Vanuit de organisatie werden onderwerpen aangedragen zoals werkdruk, de werktijdenregeling, het onderhoud van het functiehuis, de zichtbaarheid van de vertrouwenspersonen, de structuur van de klachtencommissies, het vak muziektheorie, huisvesting, een nieuw introductieprogramma voor nieuwe docenten, de privacywetgeving en de interne communicatie.

In 2019 heeft een MR-lid plaatsgenomen in de werkgroep over de eerder genoemde werkdruk. Ook zal de MR met twee leden blijven meedenken bij de werkgroep Kwaliteitsafspraken. Net zoals in 2019 zullen onderwerpen als curriculum-vernieuwing, functiehuis, studentenzaken, huisvesting, werkdruk en interne communicatie in het komende jaar de aandacht van de MR hebben. Ook zal de raad contact blijven houden met de achterban. Het directe contact met studenten, docenten en stafleden blijft van cruciaal belang.

7.5 Functionaris Gegevensbescherming (FG)

Eind 2018 is Codarts lid geworden van de SURF coöperatie, het samenwerkingsverband van Nederlandse onderwijsinstellingen en onderzoeksinstituten die gezamenlijk innoveren, vooral via ICT. In 2019 heeft dat geleid tot de bijbehorende technische veranderingen, waarmee de beveiliging van de ICT-omgeving bij Codarts structureel verbeterd is, inclusief de bescherming van de gebruikte persoonsgegevens.

Het spanningsveld tussen de student die bekend wil worden om zijn talenten en de verplichting van Codarts om zijn of haar privacy te bewaken, leidde ook in 2019 tot interessante discussies, bijvoorbeeld over beeldmateriaal en over medische gegevens. Dit zal altijd, zowel binnen als buiten de organisatie een zoektocht blijven naar de juiste balans. Mede naar aanleiding daarvan is het informatiebeveiligingsbeleid en het privacybeleid aangescherpt en geactualiseerd.

Er hebben zich geen noemenswaardige incidenten voorgedaan. Bovendien kan worden gesteld dat de bewustwording op het gebied van privacy groeiende is. Zo werd de FG steeds vaker om advies gevraagd en voldoet Codarts aan de verplichtingen rondom verwerkersovereenkomsten. Het opgestelde protocol hieromtrent functioneert naar behoren.

7.6 Notities Helderheid

Codarts richt zich primair op haar publiek gefinancierde taken. In zeer beperkte mate is sprake van private activiteiten. Hiervoor vraagt Codarts een integrale kostprijs en deze private activiteiten hebben altijd een verbinding met zowel het instellingsplan van Codarts als haar maatschappelijke taak. Het gaat bijvoorbeeld om contractonderwijs aan studenten die een individuele module wensen te volgen.

In de notitie Helderheid en de aanvulling daarop van het ministerie van OCW is een aantal zaken expliciet aan de orde gesteld waaraan in het jaarverslag aandacht besteed dient te worden. Het betreft:

1. het uitbesteden van onderwijs;
2. investeren van publieke middelen in private scholen;
3. het verlenen van vrijstellingen;
4. bekostiging van buitenlandse studenten;
5. collegegeld niet betaald door deelnemer zelf;
6. studenten volgen modules van opleidingen;
7. de student volgt een andere opleiding dan waarvoor hij is ingeschreven;
8. bekostiging van maatwerktrajecten;
9. bekostiging van het kunstonderwijs.

Ad.1. De hogeschool besteedt geen onderwijs uit.

Ad.2. Codarts besteedt geen onderdelen van onderwijsprogramma's van in het CROHO geregistreerde opleidingen uit aan een private organisatie, dan wel aan andere bekostigde instellingen. Codarts heeft als uitgangspunt contractonderwijs kostenneutraal te realiseren en die onderdelen waarvoor dit niet lukt geen doorgang te laten vinden.

Ad.3. In 2019 heeft de examencommissie 242 verzoeken behandeld (Osiris zaak-aanvragen niet meegeteld) waarvan 79 vrijstellingsverzoeken. De hogeschool verleent alleen vrijstellingen op individuele basis vanwege elders verworven competenties.

Ad.4. Studenten van buiten de EER betalen in principe een instellingscollegegeld en komen niet voor bekostiging in aanmerking. Dit geldt niet voor studenten van buiten de EER die bijvoorbeeld in aanmerking komen voor bekostiging op grond van een verblijfsstatus als vluchteling.

Ad.5. In sommige gevallen wordt het collegegeld door derden betaald. Dit kan alleen door middel van het afgeven van een machtiging.

Ad.6. Indien studenten modules volgen, worden zij beschouwd als contractstudenten en ontvangen zij een certificaat na afronding van de module. Codarts biedt dit contractonderwijs aan omdat het bijdraagt aan haar missie (talent opleiden) en haar maatschappelijke opdracht (talent opleiden).

Ad.7. Studenten volgen de opleiding waarvoor zij zijn ingeschreven.

Ad.8. Codarts levert geen maatwerktrajecten voor bedrijven of publieke organisaties.

Ad.9. De bekostiging van Codarts wordt deels gebaseerd op het aantal studenten van het studiejaar t-2, met andere woorden het aantal studenten tijdens het studiejaar twee jaar vóór het huidige studiejaar. Indien studenten bij meer dan één instelling ingeschreven staan, worden zij slechts bij één instelling bekostigd; de hogeschool ziet hier nauwgezet op toe en overlegt in deze gevallen met de betreffende instelling waar de student voor bekostiging in aanmerking komt.

8/ Financiën

8.1 Financiële positie op balansdatum

Codarts heeft 2019 afgesloten met een beperkt negatief resultaat van € 148K. Uit de kengetallen blijkt dat Codarts een gezonde financiële basis heeft. Met uitzondering van de current ratio liggen de kengetallen ruim boven de signaleringswaarden die de Inspectie van het Onderwijs hanteert bij het toezicht op de financiële continuïteit van onderwijsinstellingen.

Kengetallen per balansdatum

Kengetal	Signalerings- waarde	2019	2018
Solvabiliteit (eigen vermogen + voorzieningen / totaal vermogen)	30%	60%	57%
Liquiditeit (current ratio) (vlottende activa / kort vreemd vermogen)	0,5	0,3	1,0
Rentabiliteit (resultaat / totale baten)	-0,1 (1-jarig)	-0,01	0,00
Debt Service Coverage Ratio (DSCR) (vrije kasstroom / rente + aflossingsverplichtingen)	n.v.t.	2,6	2,6

Solvabiliteit

De solvabiliteit geeft de verhouding aan tussen het vreemd vermogen en het eigen vermogen op de balans. De solvabiliteit geeft inzicht in de financiële gezondheid van de stichting op de langere termijn.

Liquiditeit

De liquiditeit geeft aan in welke mate de stichting haar korte termijnverplichtingen kan voldoen met behulp van de vlottende activa. De current ratio ligt onder de signaleringswaarde door een incidentele lage eindstand van de liquide middelen. Deze lagere eindstand is ontstaan doordat de financiering van € 2,1 miljoen, in verband met de verwerving van een nieuw pand, niet meer voor balansdatum kon worden gerealiseerd. Op 2 maart 2020 heeft de Staat der Nederlanden de lening van € 2,1 miljoen verstrekt en komt de current ratio weer boven de signaleringswaarde.

Rentabiliteit

De rentabiliteit, zoals gedefinieerd door de Inspectie van het Onderwijs, geeft de verhouding aan tussen het resultaat uit gewone bedrijfsvoering en de totale baten uit gewone bedrijfsvoering. De rentabiliteit is een belangrijke maatstaf voor beslissingscalculatie op lange termijn. Ten behoeve van de continuïteit van de onderneming moet het resultaat op lange termijn voldoende groot zijn.

Debt Service Coverage Ratio (DSCR)

De DSCR geeft een beeld van de betalingscapaciteit van een onderneming in verhouding tot de financiële verplichtingen. De betalingscapaciteit betreft de vrije geldstroom binnen de onderneming. De financiële verplichtingen betreffen het totaal aan rente en aflossingen. De Inspectie voor het onderwijs hanteert geen norm voor de DSCR echter, het is een belangrijke ratio op het moment dat besloten wordt lang vreemd vermogen aan te trekken. Door financiers wordt veelal een norm gehanteerd die varieert van 1,2 - 1,4.

Ontwikkeling baten en lasten

Het gerealiseerde resultaat over 2019 is € 148K lager dan begroot en € 253K lager dan het resultaat over voorgaand jaar.

Staat van baten en lasten over 2019

(bedragen x € 1.000)	2019	2019	2018	Vershil 2019	Vershil 2019
	EUR	begroting EUR	EUR	t.o.v. begroting EUR	t.o.v. 2018 EUR
BATEN					
Rijksbijdragen	23.550	22.889	22.775	661	775
College-, cursus-, les- en examengelden	2.072	2.015	2.108	57	-36
Baten werk in opdracht van derden	1.429	1.196	1.220	232	209
Overige baten	470	194	386	277	85
TOTAAL BATEN	27.521	26.294	26.488	1.227	1.033
LASTEN					
Personeelslasten	21.114	20.192	20.066	921	1.048
Afschrijvingslasten	1.397	1.164	1.156	233	241
Huisvestingslasten	1.840	1.703	1.859	137	-19
Overige lasten	3.295	3.189	3.256	106	38
TOTAAL LASTEN	27.645	26.248	26.337	1.397	1.308
SALDO BATEN EN LASTEN	-124	46	152	-170	-275
Financiële baten en lasten	-24	-46	-47	22	22
NETTO RESULTAAT	-148	0	105	-148	-253

BATEN

Rijksbijdragen

De belangrijkste inkomstenbron is de Rijksbijdrage. Over 2019 is deze € 0,7 miljoen hoger dan begroot en € 0,8 miljoen hoger dan voorgaand boekjaar. De stijging van de Rijksbijdrage ten opzichte van de begroting en voorgaand jaar is het gevolg van bijstelling van de OCW-begroting vanwege compensatie voor loonontwikkeling (voor het hbo structureel € 75 miljoen). Het kabinet heeft besloten de zogenoemde prijscompensatie op materiële kosten over 2019 niet uit te keren (€ 14 miljoen).

Collegegelden

Doordat er ten opzichte van de aantallen die zijn begroot meer studenten vallen onder het instellingstarief en er minder studenten in aanmerking zijn gekomen voor de maatregel halvering collegegeld 1^e jaar, vallen de opbrengsten uit collegegelden € 57K hoger uit dan begroot.

Baten werk in opdracht van derden

Ten opzichte van de begroting en voorgaand jaar zijn er meer subsidieopbrengsten inzake contractonderzoek ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht overeenkomstig verantwoording van de gemaakte kosten in dezelfde periode. Daarnaast zijn samenwerkingsovereenkomsten (met terugwerkende kracht) geïndexeerd.

Overige baten

De hogere overige baten zijn grotendeels incidenteel van aard. Het betreft o.a. de afwikkeling van (onder)huur en overige externe onderzoek bijdragen uit voorgaande jaren. Daarnaast zijn de opbrengsten uit verhuur structureel hoger als gevolg van een nieuw afgesloten langlopende huurovereenkomst met de SKVR.

LASTEN

Personeelslasten

De stijging van de personeelslasten wordt veroorzaakt door hogere brutolonen en salarissen en hogere overige personeelslasten. De hogere brutolonen en salarissen ten opzichte van de begroting zijn het gevolg van een hogere gemiddelde bezetting. Grotendeels heeft dit betrekking op de thema's onderwijsdifferentiatie en studiesucces van de kwaliteitsafspraken (inzet studentassistenten en studentpsycholoog) waartegenover dekking staat vanuit de Rijksbijdrage. De afwijking ten opzichte van voorgaand jaar is met name het gevolg van salarisverhogingen voortvloeiend uit de cao HBO 2018-2020. De hogere overige personele lasten, met name op het gebied van personeel niet in loondienst, hebben enerzijds te maken met professionalisering van het onderwijs voortvloeiend uit het curriculum (meer exposure). Anderzijds heeft het te maken met een gebrek aan geschikte ruimtes zodat er steeds vaker moet worden uitgeweken naar externe locaties voor repetities, projecten, voorstellingen etc. Deze ontwikkeling vraagt extra (gespecialiseerde) inzet van de onderwijsondersteuning en dat heeft over 2019 geresulteerd in een hogere inzet van uitzendkrachten (stagehands) en geluidstechnici.

Afschrijvingslasten

De afschrijvingstermijn van de locatie Kruisplein is in 2019 op basis van nieuwe informatie bijgesteld van 76 naar 50 jaar. Door de kortere afschrijvingstermijn van de locatie Kruisplein en de aankoop van het pand aan de Willem Buytewechstraat vallen de afschrijvingslasten hoger uit dan begroot en zijn ze hoger dan in voorgaand jaar.

Huisvestingslasten

De totale huisvestingslasten zijn nagenoeg gelijk aan die van voorgaand jaar. De afwijking ten opzichte van de begroting wordt veroorzaakt door tijdelijke huur ten behoeve van projecten, examens en voorstellingen en hogere schoonmaakkosten als gevolg van een nieuw uitgebreider schoonmaakcontract (inclusief bijkomende kosten Europees aanbestedingstraject).

Overige lasten

De stijging van de overige lasten ten opzichte van de begroting en voorgaand jaar wordt deels veroorzaakt door (juridische)advieskosten met betrekking tot de aankoop van het pand aan de Willem Buytewechstraat (o.a. vaststellings-, huur- en koopovereenkomst) en op het gebied van personele aangelegenheden. Daarnaast is onder de overige lasten het negatieve boekresultaat (desinvesteringsverlies) als gevolg van de implementatie van de zogenaamde componentenmethode verantwoord.

Kwaliteitsafspraken studievoorschotmiddelen

Voor een bedrag van € 0,8 miljoen aan studievoorschotmiddelen, als onderdeel van de Rijksbijdrage, zijn kwaliteitsafspraken gemaakt. Een gedetailleerde uitwerking hiervan is opgenomen in het Plan Kwaliteitsafspraken 2019-2024 en het Jaarplan 2020 Kwaliteitsafspraken. De minister van OCW heeft medio oktober 2019 de kwaliteitsbekostiging voor de periode 2019-2024 toegekend. In de volgende tabel zijn de bestedingen over 2019 weergegeven.

Bestedingen plan kwaliteitsafspraken 2019

Thema landelijke kwaliteitsagenda (bedragen x € 1.000)	2019 Begroting	2019 Realisatie	2019 Verschil
Onderwijsdifferentiatie	345	322	23
- Masterclasses, gastdocenten en projecten op maat	150	63	87
- Interdisciplinaire projectweek Incubator	60	134	-74
- Student assistenten	60	75	-15
- Continuëren Rotterdam Arts & Sciences Lab (RASL)	65	42	23
- Opzetten en faciliteren Codarts-studievereniging	10	8	2
Onderwijsfaciliteiten	455	220	235
- Studentwerkplekken	100	2	98
- Digital Learning Lab	200	82	118
- Externe locaties t.b.v. projecten/eindexamens	60	73	-13
- Upgrade cardio-ruimte	10	10	0
- Digitale leeromgeving	85	53	32
Studiebegeleiding, studiesucces & docentkwaliteit	30	78	-48
- Studentpsycholoog	10	70	-60
- Intensieve taallessen	10	9	1
- Intervisie voor studenten en docenten	10	0	10
Invulling/prioritering o.b.v. inventarisatielijst	1	0	1
Totaal	831	620	211

Een uiteenzetting van de verschillende projecten is gegeven in hoofdstuk 4 van het Bestuursverslag. De onderbesteding op het thema onderwijsfaciliteiten betreft met name investeringsuitgaven met betrekking tot de projecten studentwerkplekken, digital learning lab en digitale leeromgeving die vanwege de voorbereidingstijd niet volledig in 2019 zijn gerealiseerd. Deze investeringsuitgaven schuiven door naar 2020.

Ontwikkelingen balans

De belangrijkste ontwikkelingen op de balans per 31 december 2019 ten opzichte van voorgaand jaar betreffen: (a) de toename van de materiële vaste activa als gevolg van de verwerving van het

pand aan de Willem Buytewechstraat en de oplevering van de nieuwbouw voor de circusopleiding aan het Dolf Henkesplein. Dan (b) de afname van de liquide middelen door eerder genoemde investeringen in eerste instantie volledig uit eigen middelen te financieren en (c) de afname van de kortlopende schulden door de financiële afwikkeling van diverse incidentele verplichtingen uit het voorgaand jaar. Andere ontwikkelingen zoals de afname van het eigen vermogen en de afname van de langlopende schulden zijn inherent aan, respectievelijk: het gerealiseerde negatieve resultaat en de periodieke hypothecaire aflossing. De mutatie in de liquiditeit is in onderstaand verkort kasstroomoverzicht weergegeven.

Verkort kasstroomoverzicht

Liquiditeit (bedragen x € 1.000)	2019	2018	Vershil
Kasstroom uit operationele activiteiten	234	2.553	-2.320
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	-4.053	-974	-3.079
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	-452	-452	0
Mutatie liquide middelen	-4.271	1.127	-5.398

De liquide middelen zijn in 2019 met € 4,3 miljoen afgenomen. Van de kredietfaciliteit van € 1,5 miljoen bij het Ministerie van Financiën heeft Codarts in 2019 geen gebruik gemaakt. De positieve operationele kasstroom is € 2,3 miljoen lager dan in 2018. Dit wordt grotendeels veroorzaakt door de afwikkeling van incidenteel hogere schuldpositie (kortlopend) uit 2018.

Het verschil in de kasstroom uit investeringsuitgaven wordt met name veroorzaakt door de verwerving van vastgoed en de oplevering van een nieuwe huurlocatie. Onder de financieringsactiviteiten is de jaarlijkse aflossing op de lening van het Ministerie van Financiën verantwoord.

Treasurybeleid

Het treasurybeleid van Codarts is vastgelegd in het treasurywetboek. Op basis van de Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016 is het treasurywetboek ultimo 2016 herzien en opnieuw vastgesteld. Het treasurybeleid is gericht op een optimalisatie van de vermogensstructuur en de liquiditeitspositie waarbij wordt gestreefd naar een minimalisering van de risico's en naar zo gunstig mogelijke opbrengsten en kosten. Codarts maakt geen gebruik van afgeleide financiële instrumenten (derivaten). Overtollige liquiditeiten worden alleen uitgezet bij Nederlandse banken of de staat. Codarts neemt deel aan Schatkistbankieren waarbij de rekeningen bij de huisbanken zijn gekoppeld aan een rekening courant bij het Ministerie van Financiën. Positieve en negatieve saldi op deze rekeningen worden dagelijks afgeroomd of aangevuld via de rekening bij het Ministerie. Bij het ministerie is een kredietfaciliteit van € 1.500.000 beschikbaar. Daarnaast heeft Codarts een langlopende lening bij het Ministerie van Financiën. De hoofdsom van deze lening is € 8.138.500, het openstaande bedrag eind 2019 bedroeg € 5.877.810. De resterende looptijd van deze lening is 13 jaar. De lening kende tot 12 juni 2019 een rentevoet van 0,72%. Met ingang van 12 juni 2019 is er een nieuwe rentevaste periode afgesloten tot 14 juni 2032 met een rentevoet van 0,13%.

8.2 Continuïteitsparagraaf

De continuïteitsparagraaf is in eerste instantie bedoeld als weerslag van de interne discussie en besluitvorming over het toekomstige beleid en de gevolgen daarvan voor de financiële positie.

Ontwikkeling baten en lasten 2020-2024

De belangrijkste aannames die gehanteerd zijn voor de meerjarenraming 2020-2024 en de eventuele onzekerheden hierin worden op hoofdlijn uiteen gezet.

Studentenaantallen

De sector kunstonderwijs kiest ervoor hoogwaardig selectief en klein te blijven. De sector beslaat 4% van het hbo-bacheloronderwijs en is de laatste tien jaar niet gegroeid. In het sectorplan kunstonderwijs zijn afspraken gemaakt over het maximale aantal studenten. In de begroting 2020 en de meerjarenraming 2021-2024 is dit beleid als uitgangspunt genomen.

Studentenaantallen

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
	Realisatie	Begroting	Prognose	Prognose	Prognose	Prognose
Aantal studenten	992	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000

In de volgende tabel is begroting 2020 en prognose 2021-2024 weergegeven. De cijfers zijn gebaseerd op de jaarrekening 2019 en de vastgestelde en goedgekeurde begroting 2020 en meerjarenraming 2021-2024.

Ontwikkeling baten en lasten

(bedragen x € 1.000)	2019	2020	2021	2022	2023	2024
	Realisatie	Begroting	Prognose	Prognose	Prognose	Prognose
BATEN						
Rijksbijdragen	23.550	23.769	24.608	24.983	24.948	25.135
College-, cursus-, les- en examengelden	2.072	2.118	2.298	2.407	2.481	2.528
Baten werk in opdracht van derden	1.429	1.295	1.305	1.315	1.325	1.334
Overige baten	470	283	272	276	281	285
TOTAAL BATEN	27.521	27.466	28.483	28.980	29.034	29.282
LASTEN						
Personeelslasten	21.114	21.198	21.806	22.226	22.422	22.778
Afschrijvingslasten	1.397	1.507	1.585	1.601	1.579	1.410
Huisvestingslasten	1.840	1.811	1.942	1.947	1.862	1.888
Overige lasten	3.295	2.939	3.023	3.067	3.051	3.096
TOTAAL LASTEN	27.645	27.454	28.355	28.841	28.915	29.173
SALDO BATEN EN LASTEN	-124	11	128	139	119	110
Financiële baten en lasten	-24	-11	-11	-10	-10	-9
NETTO RESULTAAT	-148	0	117	129	110	101

BATEN

Rijksbijdrage

De Rijksbijdrage is gebaseerd op de gegevens van het Ministerie van OCW inzake de Geraamde Rijksbijdrage HO 2020⁵ en bijbehorende meerjarig kader 2021-2024 op macroniveau. Er is rekening gehouden met een jaarlijkse compensatie voor loon- en prijsbijstelling van 1,5%. De verstrekte meerjarige ontwikkelingen zijn indicatief en onder voorbehoud van goedkeuring van de begrotingswetgever. Voor wat betreft de studievoorschotmiddelen ten behoeve van de kwaliteitsafspraken heeft OCW een meerjarige verdeling per instelling gepresenteerd. Voor Codarts is deze reeks weergegeven in onderstaande tabel.

Studievoorschotmiddelen als onderdeel Rijksbijdrage

Berekening Ministerie OCW 2020 e.v. (bedragen x € 1.000)	2019 Realisatie	2020 Begroting	2021 Prognose	2022 Prognose	2023 Prognose	2024 Prognose
Studievoorschotmiddelen	620	970	1.646	2.060	2.172	2.457

De verdeling van de studievoorschotmiddelen na 2020 is gebaseerd op aandelen in de studentgebonden financiering en onderwijsopslag in percentages van 2019 en is daarmee slechts een inschatting. De meerjarige verdeling zal ieder jaar opnieuw geactualiseerd worden op basis van nieuwe gegevens over inschrijvingen en graden en onderwijsopslag in percentages.

Collegegelden

Het instellingstarief dat Codarts hanteert voor niet EER-studenten is, in vergelijking met andere kunsthogescholen, relatief laag en nog niet kostendekkend. Met ingang van collegejaar 2019/2020 wordt het collegegeld voor niet-EER studenten stapsgewijs en cohortgewijs verhoogd waardoor de inkomsten meerjarig verder stijgen en er in 2020/2021 een kostendekkend tarief wordt bereikt *Baten werk in opdracht van derden*

De post baten werk in opdracht van derden bestaat voor circa 50% uit een variabel deel in verband subsidies in het kader van contractonderzoek (Codarts Research). Meerjarig is naast een prognose van de huidige toerekening van reeds toegekende subsidies het uitgangspunt gehanteerd dat in de toekomst onderzoeksgelden worden aangetrokken tot een niveau van circa € 0,67 mln. per jaar. Het personeelsbeleid voorziet, onder andere door tijdelijke aanstellingen (bijvoorbeeld voor de duur van een onderzoekstraject), in flexibiliteit ten aanzien van eventuele schommelingen in deze subsidieopbrengsten.

LASTEN

Kwaliteitsafspraken studievoorschotmiddelen

Ten aanzien van de studievoorschotmiddelen zijn er kwaliteitsafspraken gemaakt gerelateerd aan de 6 thema's uit de Strategische agenda van OCW en de daarop aansluitende Gezamenlijke Agenda van LSVb, ISO, VH en VSNU. De plannen zijn getoetst door de Nederlands-Vlaamse Accreditatieorganisatie (NVAO) en de minister van OCW heeft de kwaliteitsbekostiging voor de periode 2019-2024 toegekend. De bestedingsdoelen 2020 zijn in de volgende tabel weergegeven.

⁵ Brief van het Ministerie van OCW d.d. 22 oktober 2019 (1008988) inzake Geraamde Rijksbijdrage HO 2020

Kwaliteitsafspraken 2020

(bedragen x € 1.000)	2020	
Thema landelijke kwaliteitsagenda	Begroting	Typering kosten
Onderwijsdifferentiatie	535	
- Masterclasses, gastdocenten en projecten op maat	210	structureel
- Interdisciplinaire projectweek Incubator	150	structureel
- Student assistenten	60	structureel
- Continuëren Rotterdam Arts & Sciences Lab (RASL)	100	structureel
- Opzetten en faciliteren Codarts-studievereniging	15	structureel
Onderwijsfaciliteiten	395	
- Studentwerkplekken	100	structureel/incidenteel
- Digital Learning Lab	100	structureel/incidenteel
- Externe locaties t.b.v. projecten/eindexamens	60	structureel
- Digitale leeromgeving	135	structureel
Studiebegeleiding, studiesucces & docentkwaliteit	40	
- Studentpsycholoog	10	structureel
- Intensieve taallessen	15	structureel
- Intervisie voor studenten en docenten	15	structureel
TOTAAL KWALITEITSAFSPRAKEN	970	

De bestedingen in het kader van de kwaliteitsafspraken zitten verweven binnen diverse kostencategorieën in de exploitatiebegroting 2020 alsook in de investeringsbegroting. Meerjarig (2021 e.v.) is voor wat betreft de besteding van de studievoorschotmiddelen bestending van de afspraak met de medezeggenschapsraad m.b.t. de procentuele verdeling van lasten over diverse beleidsterreinen als uitgangspunt gehanteerd.

Personeelslasten

De cao-hbo 2018-2020 is eindigt op 31 maart 2020. Er is inmiddels een principeakkoord voor een nieuwe cao-hbo. De begroting 2020 is gebaseerd op een gemiddelde bezetting van 225 fte en meerjarig is er uitgegaan van een gelijkblijvend aantal fte. Meerjarig is er rekening gehouden met een salarisverhoging van 1,5% (incl. pensioenpremies en sociale lasten).

Personele bezetting in fte

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
	Realisatie	Begroting	Prognose	Prognose	Prognose	Prognose
Bestuur en management	19	19	19	19	19	19
Docerend personeel / primair proces	119	119	119	119	119	119
Ondersteunend en overig personeel	86	87	87	87	87	87
Totaal fte	224	225	225	225	225	225

Afschrijvingslasten

De huidige activastaat en de investeringsbegroting 2020-2024 vormen de basis voor de afschrijvingslasten. Het meerjarig plan voor groot onderhoud is hierin betrokken. Het algemene uitgangspunt is om voor wat betreft de afschrijvingslasten op termijn een ideaalcomplex te benaderen.

Huisvestings- en overige lasten

Voor wat betreft de huisvestings- en overige lasten is naast een jaarlijkse indexatie van 1 tot 1,5% rekening gehouden met de verdelingsafpraak met de medezeggenschapsraad over de diverse beleidsterreinen.

Ontwikkelingen balans 2020-2024

De balansontwikkelingen volgen uit ontwikkelingen in de staat van baten en lasten. De cijfers zijn gebaseerd vastgestelde en goedgekeurde begroting 2020 en meerjarenraming 2021-2024 en waar van toepassing aangepast naar aanleiding van de gerealiseerde balansposities ultimo 2019. In het eigen vermogen wordt lopende het verslagjaar niet gemuteerd anders dan de resultaatbestemming.

Ontwikkelingen balans 2020-2024

(bedragen x € 1.000)	31-12-2019	31-12-2020	31-12-2021	31-12-2022	31-12-2023	31-12-2024
	Realisatie	Begroting	Prognose	Prognose	Prognose	Prognose
ACTIVA						
Vaste activa						
Materiële vaste activa	23.992	24.570	23.785	22.983	22.205	21.594
Totaal vaste activa	23.992	24.570	23.785	22.983	22.205	21.594
Vlottende activa						
Vorderingen	571	362	362	362	362	362
Liquide middelen	964	2.073	2.418	2.792	3.123	3.277
Totaal vlottende activa	1.535	2.435	2.781	3.154	3.486	3.640
TOTAAL ACTIVA	25.527	27.005	26.565	26.138	25.690	25.234
PASSIVA						
Eigen vermogen						
Kapitaal	0	0	0	0	0	0
Algemene reserve	3.710	3.710	3.827	3.957	4.066	4.167
Bestemmingsreserve	10.240	10.240	10.240	10.240	10.240	10.240
Totaal eigen vermogen	13.951	13.951	14.068	14.197	14.307	14.407
Voorzieningen	1.347	1.313	1.313	1.313	1.313	1.313
Langlopende schulden	5.426	7.074	6.517	5.960	5.403	4.846
Kortlopende schulden	4.804	4.668	4.668	4.668	4.668	4.668
TOTAAL PASSIVA	25.527	27.005	26.565	26.138	25.690	25.234

De materiële vaste activa stijgen als gevolg van de geplande (incidentele) investeringen in 2020. Het gaat dan met name om achterstallig groot onderhoud aan de Willem Buytewechstraat (dakbedekking, gevelrenovatie en installaties) en groot onderhoud aan het Kruisplein (dakbedekking, renovatie roltrappen en liften). De liquide middelen stijgen door een verkregen lening ad. € 2,1 miljoen van de Staat der Nederlanden (zie ook gebeurtenissen na balansdatum). Hierdoor stijgt ook de post langlopende leningen in 2020 die daarna weer zal afnemen door de periodieke aflossingen.

Gebeurtenissen na balansdatum

Coronavirus (COVID-19)

De wereldwijde uitbraak van het coronavirus (COVID-19) begin 2020 heeft een grote impact op de samenleving en zo ook op Codarts, Hogeschool voor de Kunsten. Het beleid van de overheid is vooral gericht op de spreiding van het aantal ziektegevallen over een langere periode. Als gevolg van de getroffen maatregelen door de overheid heeft Codarts met ingang van 12 maart 2020 de deuren moeten sluiten. Onderwijs wordt vanaf dat moment zoveel mogelijk online gegeven maar dat is binnen het kunstvakonderwijs niet voor alle onderdelen mogelijk. Met name praktijkdelen bij de opleidingen dans, muziek en circus kunnen niet op een alternatieve wijze worden vormgegeven.

De overheid heeft de afgelopen periode verregaande verscherpte maatregelen genomen in de strijd tegen het coronavirus. Het ingestelde crisisteam binnen Codarts zorgt ervoor dat de organisatie handelt in lijn met de door de (rijks)overheid afgegeven instructies en richtlijnen en denkt al na over de periode na de crisis. De realiteit is echter dat niemand precies weet hoe de situatie rondom het virus zich ontwikkelt en wat er gaat gebeuren. Hierdoor zijn de financiële gevolgen van het coronavirus voor Codarts, Hogeschool voor de Kunsten op dit moment niet betrouwbaar in te schatten. De financiële positie is gezond en Codarts onderkent geen continuïteitsrisico als gevolg van de uitbraak van het coronavirus.

Financiering

Op 2 maart 2020 heeft de Staat der Nederlanden aan Codarts een lening van € 2,1 miljoen verstrekt. De lening is lineair, heeft een looptijd van 20 jaar en de rentevoet is 0,12% voor de gehele looptijd. Als gestelde zekerheid is ten behoeve van de Staat hypotheek verleend waarbij het registergoed Kruisplein 26 is verpand. Daarnaast heeft de Staat op verzoek van Codarts de gestelde zekerheden op de bestaande lening ingeperkt. Als gestelde zekerheid is ten behoeve van de Staat enkel nog hypotheek verleend waarbij het registergoed Kruisplein 26 is verpand. De registergoederen Pieter de Hoochweg 125 en Willem Buytewechstraat 68-68A-68B-68C zijn met ingang van 2 maart 2020 uit de akte geroyeerd.

Financiële ratio's 2020-2024

De vertaling van de ontwikkelingen ten aanzien van de baten en lasten en de balans voor de periode 2020-2024 naar de kengetallen voor diezelfde periode laat zien dat Codarts ook in de toekomst financieel gezond blijft. De kengetallen liggen (ruim) boven de signaleringswaarden die de Inspectie van het Onderwijs hanteert bij het toezicht op de financiële continuïteit van onderwijsinstellingen.

Financiële ratio's 2020-2024

Kengetal	Signalerings- waarde	2019 Realisatie	2020 Begroting	2021 Prognose	2022 Prognose2	2023 Prognose	2024 Prognose
Solvabiliteit (eigen vermogen + voorzieningen / totaal vermogen)	30%	60%	57%	58%	59%	61%	62%
Liquiditeit (current ratio) (vlottende activa / kort vreemd vermogen)	0,5	0,3	0,5	0,6	0,7	0,7	0,8
Rentabiliteit (resultaat / totale baten) (1-jarig)	-0,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Debt Service Coverage Ratio (DSCR) (vrije kasstroom / rente + aflossingsverplichtingen)	n.v.t.	2,6	3,3	3,7	3,8	3,7	3,3

8.3 Interne beheersing en control

Planning- en controlcyclus

Het identificeren en beheersen van risico's is onderdeel van de planning- en controlcyclus van Codarts. Het strategisch beleid wordt vormgegeven via de kaderbrief die als basis dient voor de begroting. De begroting wordt 'bottom-up' vormgegeven en daarmee in feite door het management van de verschillende organisatieonderdelen geoperationaliseerd. Na instemming van de medezeggenschapsraad en het College van Bestuur wordt de begroting vastgesteld door de Raad van Toezicht.

Middels maand- en kwartaalrapportages en periodiek overleg hierover is het College van Bestuur bij eventuele afwijkingen ten aanzien van afgesproken doelstellingen of financiële middelen van organisatieonderdelen snel in staat in te grijpen of bij te sturen. Tijdens deze gesprekken wordt ook ingegaan op studentenaantallen, de kwaliteit van het onderwijs, personele ontwikkelingen en specifieke projecten. Gedurende het jaar rapporteert het College van Bestuur de (financiële)voortgang aan de Raad van Toezicht en laat zich daarbij door hen adviseren en ondersteunen.

Risico's en compliance

Het belangrijkste risico's waarvoor het bestuur zich geplaatst ziet is de bekostiging van het kunstvakonderwijs. Codarts is bijna uitsluitend afhankelijk van de Rijksbijdrage en daarbij in de berekenings- en toekenningsmethodiek voor meer dan de helft afhankelijk van de omvang van het macrobudget van het Ministerie van OCW en voor een derde van het aantal studenten. De hoogte van de bekostiging is daarmee sterk afhankelijk van het maatschappelijke en/of politieke klimaat en slechts beperkt beïnvloedbaar door Codarts.

Zowel het secundaire proces alsook het primaire proces van onderwijs- en onderzoek steunen steeds meer op automatisering. Digitalisering van (leer)omgeving vergt een IT-infrastructuur die hierop is toegerust en brengt risico's met zich mee in het kader van informatiebeveiliging, privacy en compliance met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Om deze risico's te mitigeren is er een aparte afdeling Informatiemanagement & IT opgericht die o.a. belast is met de herinrichting en bestending van de ICT-infrastructuur. Daarnaast is er een beleidsmedewerker aangesteld specifiek voor de AVG en wordt er awareness gecreëerd binnen de organisatie.

Om vast te stellen of een instelling en een opleiding voldoet aan de vereiste kwalificaties zijn er onderwijsaccreditaties ingesteld. Het behalen van de accreditatie is cruciaal en geeft aan dat Codarts haar kwalificaties op orde heeft. De kwaliteitszorg van Codarts is ingebed in de afdelingen, wordt ondersteund door de coördinator kwaliteitszorg en monitoring is verankerd in de kwaliteitszorgsystematiek (o.a. met behulp van de zogenaamde stoplichtenrapportages).

De naleving van Europese aanbestedingsregels wordt bewaakt door tijdens de planningsfase vast te stellen welke leveringen en diensten het drempelbedrag te boven (kunnen) gaan. Bij Europese aanbestedingstrajecten laat Codarts zich ondersteunen en adviseren door een extern bedrijf om er zeker van te zijn dat aan de Europese aanbestedingsrichtlijnen wordt voldaan.

Codarts besteedt geen onderdelen van onderwijsprogramma's van in het Centraal Register Opleidingen Hoger Onderwijs (CROHO) geregistreeerde opleidingen uit aan een private organisatie dan wel aan andere bekostigde instellingen. Voor contractonderwijs is het uitgangspunt dat dit

minimaal kostenneutraal moet zijn. Er wordt alleen contractonderwijs geboden dat in lijn ligt met de werkzaamheden waarvoor Codarts een Rijksbijdrage ontvangt. Verder verzorgt Codarts geen maatwerktrajecten voor bedrijven of publieke organisaties.

Deel B: Jaarrekening

Jaarrekening 2019

Stichting Codarts, Hogeschool voor de Kunsten

INHOUDSOPGAVE

	Pagina	
A1	Jaarrekening 2019	
A1.1	Balans per 31 december 2019	4
A1.2	Staat van baten en lasten over 2019	5
A1.3	Kasstroomoverzicht over 2019	6
A1.4	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	7
A1.5	Toelichting op de balans per 31 december 2019	13
A1.6	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2019	21
A2	Overige gegevens	
A2.1	Statutaire regeling resultaatbestemming	33
A2.2	Nevenvestigingen	33
A2.3	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	33

A1. JAARREKENING

A1 JAARREKENING

**A1.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2019
(NA RESULTAATBESTEMMING)**

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-19</u> EUR	<u>31-dec-18</u> EUR
ACTIVA	1		
Vaste activa			
Materiële vaste activa	1.1	23.991.768	21.514.998
Totaal vaste activa		<u>23.991.768</u>	<u>21.514.998</u>
Vlottende activa			
Vorderingen	1.3	571.025	296.123
Liquide middelen	1.4	964.401	5.235.625
Totaal vlottende activa		<u>1.535.426</u>	<u>5.531.748</u>
TOTAAL ACTIVA		<u>25.527.194</u>	<u>27.046.746</u>
	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-19</u> EUR	<u>31-dec-18</u> EUR
PASSIVA	2		
Eigen vermogen	2.1		
Kapitaal		45	45
Algemene reserve		3.710.209	3.858.450
Bestemmingsreserve		10.240.304	10.240.304
Totaal eigen vermogen		<u>13.950.558</u>	<u>14.098.799</u>
Voorzieningen	2.2	1.346.975	1.364.182
Langlopende schulden	2.3	5.425.672	5.877.810
Kortlopende schulden	2.4	4.803.989	5.705.954
TOTAAL PASSIVA		<u>25.527.194</u>	<u>27.046.746</u>

A1 JAARREKENING

A1.2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2019

	<u>Ref.</u>	<u>2019</u> EUR	<u>Begroting 2019</u> EUR	<u>2018</u> EUR
BATEN	3.			
Rijksbijdragen	3.1	23.550.077	22.889.100	22.774.674
College-, cursus-, les- en examengelden	3.2	2.072.057	2.015.000	2.108.191
Baten werk in opdracht van derden	3.3	1.428.654	1.196.400	1.219.700
Overige baten	3.4	470.204	193.500	385.538
TOTAAL BATEN		27.520.993	26.294.000	26.488.103
LASTEN	4.			
Personeelslasten	4.1	21.113.706	20.192.400	20.065.929
Afschrijvingslasten	4.2	1.396.614	1.163.900	1.155.512
Huisvestingslasten	4.3	1.839.851	1.702.600	1.858.836
Overige lasten	4.4	3.294.608	3.188.800	3.256.292
TOTAAL LASTEN		27.644.779	26.247.700	26.336.569
SALDO BATEN EN LASTEN		-123.786	46.300	151.535
Financiële baten en lasten	5.	-24.454	-46.300	-46.610
NETTO RESULTAAT		-148.241	0	104.924

A1 JAARREKENING

A1.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2019

Ref.	2019	2018
	EUR	EUR
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Saldo baten en lasten	-123.786	151.535
Aanpassingen voor:		
- afschrijvingen	1.396.614	1.155.512
- boekresultaten afstoting activa	179.340	204.520
- mutaties voorzieningen	<u>-17.207</u>	<u>301.140</u>
	1.558.747	1.661.172
Veranderingen in vlottende middelen:		
- vorderingen	-274.902	41.261
- schulden	<u>-876.978</u>	<u>748.259</u>
	-1.151.880	789.519
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	<u>283.080</u>	<u>2.602.226</u>
- ontvangen interest	13	410
- betaalde interest	<u>-49.455</u>	<u>-49.375</u>
	-49.442	-48.965
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	<u>233.638</u>	<u>2.553.261</u>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in MVA	<u>-4.052.724</u>	<u>-974.074</u>
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten	<u>-4.052.724</u>	<u>-974.074</u>
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Nieuw opgenomen leningen	0	0
Aflossing langlopende leningen	<u>-452.138</u>	<u>-452.138</u>
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten	<u>-452.138</u>	<u>-452.138</u>
Mutatie liquide middelen	<u>-4.271.224</u>	<u>1.127.049</u>

A1 JAARREKENING

A1.4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

A1.4.1 Algemeen

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO), de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, in het bijzonder RJ 660 inzake de jaarverslaggeving voor onderwijsinstellingen, en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke- en semipublieke sector (WNT).

Continuïteitsveronderstelling

De jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling. De gevolgen van de uitbraak van het coronavirus (COVID-19) zijn hierbij in acht genomen en nader toegelicht in de paragraaf 'gebeurtenissen na balansdatum'. Stichting Codarts Hogeschool voor de Kunsten zal haar activiteiten in de nabije toekomst voortzetten waarbij noch de intentie noch de noodzaak tot liquidatie, het staken van bedrijfsactiviteiten of ingevolge wet- of regelgeving aan crediteuren verzoeken om mee te werken aan schuldsanering, aan de orde zijn.

Vergelijking met voorgaand jaar

Met ingang van 1 januari 2019 is de mogelijkheid om kosten van groot onderhoud direct te verwerken in de winst- en verliesrekening komen te vervallen (RJ-uiting 2018-5: Richtlijn 212 'Materiële vaste activa'). Om te voldoen aan deze richtlijn hanteert Codarts met ingang van 2019 de zogenaamde componentenmethode waarbij de kosten van groot onderhoud in de boekwaarde van het actief worden verwerkt. De Raad voor de Jaarverslaggeving heeft goedgekeurd dat bij wijze van overgangsbepaling (RJ 212.80) deze stelselwijziging prospectief verwerkt wordt.

De afschrijvingstermijn van de locatie Kruisplein is in 2019 op basis van nieuwe informatie, waaronder de getaxeerde marktwaarde, bijgesteld van 76 naar 50 jaar. Deze schattingswijziging is prospectief verwerkt. Het effect van deze schattingswijziging is een jaarlijks hogere afschrijvingslast van circa € 231K tot en met het einde van de gebruiksduur (2050).

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn verder ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen, de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor deze herziening gevolgen heeft.

Verbonden partijen

De Vereniging van Eigenaren De Doelen te Rotterdam is een verbonden partij van Stichting Codarts hogeschool voor Kunstvakonderwijs. Omdat er geen sprake is van overheersende zeggenschap is deze partij niet in de consolidatie betrokken.

Valuta

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, de functionele valuta van de instelling. Alle financiële informatie in euro's is afgerond op hele getallen waardoor weergegeven (op)tellingen soms niet exact overeenstemmen.

A1 JAARREKENING

A1.4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

A1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Algemeen

Voor zover niet anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde. Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de instelling zullen toevloeden en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Indien een transactie ertoe leidt dat nagenoeg alle of alle toekomstige economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of verplichting aan een derde zijn overgedragen, wordt het actief of de verplichting niet langer in de balans opgenomen. Verder worden activa en verplichtingen niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip waarop niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en/of betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingstermijnen zijn gebaseerd op de verwachte gebruiksduur van het vast actief. De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van economische levensduur. Op grond, onderhanden projecten en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven. Voor zover subsidies of daaraan gelijk te stellen vergoedingen zijn ontvangen als eenmalige bijdrage in de afschrijvingskosten, zijn deze in mindering gebracht op de investeringen. Afschrijving start op het moment dat een actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik, en wordt beëindigd bij buiten gebruikstelling of bij desinvestering. De volgende afschrijvingstermijnen en -percentages worden gehanteerd:

Categorie	Termijn in maanden	Percentage per jaar
- Gebouwen - ruwbouw (casco)	360 / 600	3,3 / 2,0 %
- Gebouwen - afbouw (casco)	180 / 120	6,7% / 10,0%
- Gebouwen - inbouw (installaties)	120	10%
- Gebouwen - grond	n.v.t.	n.v.t.
- Verbouwingen (van voor 2019), inrichting en inventaris	120	10,0 %
- ICT, muziekinstrumenten, vervoermiddelen en overige	36 / 60 / 120	33,3 / 20,0 % / 10,0%

Componentenmethode/groot onderhoud

Codarts hanteert met ingang van 2019 voor nieuwe activa de zogenaamde componentenmethode waarbij de kosten van groot onderhoud in de boekwaarde van het actief worden verwerkt. De componentenmethode gaat er vanuit dat één gebouw is opgebouwd uit verschillende componenten met ieder een andere gebruiks- en levensduur. Op reeds voor 1 januari 2019 verwerkte (bestanddelen van) activa is een overgangsregeling van toepassing. De componentenmethode wordt bij deze activa gehanteerd vanaf het moment dat groot onderhoud wordt gepleegd.

Bijzondere waardeverminderingen vaste activa

Vaste activa met een lange levensduur worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen die het actief naar verwachting zal genereren bij voortgezet gebruik, of de bij verkoop naar verwachting te realiseren directe opbrengstwaarde. Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen, worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde.

A1 JAARREKENING

A1.4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Financiële instrumenten

In de jaarrekening zijn de volgende categorieën financiële instrumenten opgenomen: vorderingen en overlopende activa, liquide middelen, langlopende schulden en kortlopende schulden en overlopende passiva. Een financieel actief of een financiële verplichting wordt in de balans opgenomen op het moment dat contractuele rechten of verplichtingen ten aanzien van dat instrument ontstaan. Een financieel instrument wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie er toe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot de positie aan een derde zijn overgedragen. Financiële instrumenten worden bij eerste opname verwerkt tegen reële waarde, waarbij transactiekosten (dis)agio en de direct toerekenbare in de eerste opname worden meegenomen. Na de eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Vorderingen en overlopende activa

Overige vorderingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode, verminderd met bijzondere waardevermindervingsverliezen.

Liquide middelen

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode.

Afgeleide financiële instrumenten

De eerste waardering voor afgeleide financiële instrumenten is de reële waarde. Na eerste waardering worden afgeleide financiële instrumenten gewaardeerd op kostprijs of lagere marktwaarde. Stichting Codarts Hogeschool voor de Kunsten maakt geen gebruik van afgeleide financiële instrumenten. Besloten afgeleide instrumenten in contracten worden niet afgescheiden van het basiscontract en niet apart verantwoord, maar toegelicht onder het betreffende balanshoofd.

Reële waarde

De reële waarde van een financieel instrument is het bedrag waarvoor een actief kan worden verhandeld of een passief kan worden afgewikkeld tussen ter zake goed geïnformeerde partijen, die tot een transactie bereid en van elkaar onafhankelijk zijn. De reële waarde van een lening is gelijk aan de contante waarde van toekomstige kasstromen gebaseerd op een rente die per balansdatum zou gelden voor gelijksoortige leningen vermeerderd met een risicopremie voor iedere individuele lening.

Vorderingen

De grondslagen voor de waardering zijn beschreven onder de toelichting op de Financiële instrumenten.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas- en banksaldi en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. De grondslagen voor de waardering zijn beschreven onder de toelichting op de Financiële instrumenten.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op balansdatum bestaan waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze eis in te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

A1 JAARREKENING

A1.4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Voorziening jubileumgratificaties

De voorziening jubileumgratificaties betreft een voorziening voor toekomstige jubileumgratificaties. De voorziening betreft de contante waarde van in de toekomst uit te keren jubileumgratificaties. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd. De voorziening is gebaseerd op de contante waarde.

Voorziening langdurig zieken

De voorziening langdurig zieken is opgenomen voor op balansdatum bestaande verplichting tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid. De voorziening is gebaseerd op de nominale waarde.

Voorziening wachtgeld

De voorziening wachtgeld betreft een voorziening voor uit te betalen WW-uitkeringen en wachtgeld in de toekomst. De berekening is gebaseerd op (prognose)gegevens van de uitvoerende instanties, kans op voortzetting en leeftijd. De voorziening is gebaseerd op nominale waarde.

Voorziening generatiepact

De voorziening generatiepact is opgenomen voor door Codarts gemaakte maatwerkafspraken met medewerkers voor (gedeeltelijke) vervroegde uittreding. Hiervoor is op grond van RJ 271.4 een voorziening gevormd. De voorziening is gevormd voor de toekomstige loonkosten waar geen arbeid voor geleverd hoeft te worden. De voorziening is gevormd voor alle medewerker waarmee per balansdatum maatwerkafspraken zijn gemaakt. De regelingen betreffen individuele regelingen waaraan door andere medewerkers geen rechten kunnen worden ontleend. Daarom is geen rekening gehouden met de kans dat medewerkers mogelijk in de toekomst gebruik maken van de regeling. Medewerkers die gebruik maken van de voormalig seniorenregeling onderwijspersoneel (SOP) worden conform artikel 4 lid 1a van de regeling jaarverslaggeving onderwijs niet in de voorziening meegenomen. Aangezien toekomstige loonkostenstijgingen naar verwachting wegvallen tegen disconteringsvoet is met beide geen rekening gehouden. Eveneens is geen rekening gehouden met een vertrek- en/of overlijdenskans vanwege de beperkte gemiddelde looptijd van de regelingen. De voorziening is gebaseerd op nominale waarde.

Voorziening werktijdvermindering senioren

De werktijdvermindering senioren is een regeling gericht op duurzame inzetbaarheid van oudere medewerkers in het hbo. Deze regeling heeft sinds 1 januari 2015 de voormalige seniorenregeling onderwijspersoneel vervangen. Met de werktijdenvermindering senioren kunnen medewerkers hun werktijd inkorten vanaf tien jaar voor de AOW-leeftijd. De werktijd kan verminderd worden met een vast percentage van maximaal twintig procent, gedurende een periode van maximaal vijf jaar. Omdat sinds inwerkingtreding van de regeling t/m 2018 geen enkele werknemer gebruik heeft gemaakt van de regeling heeft Codarts in voorgaande jaren geen voorziening gevormd. Medio 2019 is er voor het eerst gebruik gemaakt van de regeling werktijdvermindering senioren waardoor Codarts per balansdatum een voorziening werktijdvermindering senioren moet vormen. De voorziening is gevormd voor de toekomstige loonkosten waar geen arbeid voor geleverd hoeft te worden. Op basis van de personeelsformatie per balansdatum is van de werknemers, die in 2019 al (deels) voldeden aan de criteria (leeftijd en aantal dienstjaren), daar inmiddels of op korte termijn aan voldoen of zullen voldoen, een schatting gemaakt van mogelijke deelname aan de regeling. De voorziening is gebaseerd op nominale waarde.

Langlopende schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De aflossingsverplichting voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder de kortlopende schulden. De grondslagen voor de waardering van langlopende schulden is beschreven onder de toelichting op de Financiële instrumenten.

A1 JAARREKENING

A1.4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De grondslagen voor waardering van de kortlopende schulden is beschreven onder de toelichting op de Financiële instrumenten.

A1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de resultatenrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben. Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend.

Baten

De ontvangen (normatieve) Rijksbijdrage en niet geoormerkte OCW subsidies (vrij besteedbare doelsubsidies zonder verrekeningsclausule) worden in het jaar waarop de toekenningen betrekking hebben, volledig verwerkt in de staat van baten en lasten.

Geoormerkte OCW subsidies met een vrij besteedbaar overschot (doelsubsidies waarbij het overschot geen verrekeningsclausule heeft) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord naar rato van de voortgang van de gesubsidieerde activiteiten. Het deel van de subsidies waar nog geen activiteiten voor zijn verricht per balansdatum, worden verantwoord onder de overlopende passiva.

Geoormerkte OCW subsidies (doelsubsidies met verrekeningsclausule) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde lasten komen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de overlopende passiva zolang de bestedingstermijn nog niet is verlopen of onder de kortlopende schulden zodra de bestedingstermijn is verlopen op balansdatum.

Overige (overheids)subsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen subsidies zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat de stichting zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van de door de stichting gemaakte kosten worden systematisch als baten ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord in dezelfde periode als die waarin de kosten zijn gemaakt. Subsidies ter compensatie van de stichting voor de kosten van een actief worden systematisch in de staat van baten en lasten opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief.

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden opgenomen in de netto omzet tegen reële waarde van de ontvangsten of de te ontvangen vergoeding, na aftrek van tegemoetkomingen en kortingen.

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de staat van baten en lasten verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare manier kunnen worden bepaald. Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door opbrengsten.

A1 JAARREKENING

A1.4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Huuropbrengsten worden lineair in de staat van baten en lasten opgenomen op basis van de duur van de overeenkomst.

Lasten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan de werknemers respectievelijk de overheid.

Stichting Codarts Hogeschool voor de Kunsten heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij de stichting. De verplichtingen, welke voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Algemeen burgerlijk Pensioenfonds (ABP). Stichting Codarts Hogeschool voor de Kunsten betaalt hiervoor premies waarvan 70% door de werkgever wordt betaald en 30% door de werknemer. De pensioenlasten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds dit toelaat. Ten aanzien van de beleidsdekkingsgraad van de pensioenfonds gelden wettelijke eisen. De pensioenregels schrijven voor dat de dekkingsgraad van het ABP 128% moet zijn. Ook is wettelijk bepaald dat de beleidsdekkingsgraad niet langer dan 5 jaar onder 104,2% mag liggen. Stichting Codarts Hogeschool voor de Kunsten heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in het geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. De stichting heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord. Uitgangspunt is dat de in de verslagperiode te verwerken pensioenlast gelijk is aan de over die periode aan het pensioenfonds verschuldigde pensioenpremie. Voor zover de verschuldigde premies op balansdatum nog niet zijn voldaan, wordt hiervoor een verplichting opgenomen. Als de op balansdatum reeds betaalde premies de verschuldigde premies overtreffen, wordt hiervoor een overlopende actiefpost opgenomen voor zover sprake zal zijn van terugbetaling door het fonds of van verrekening met in de toekomst verschuldigde premies.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt in de staat van baten en lasten, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva.

A1.4.4 Grondslagen voor het opstellen van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode. Het kasstroomoverzicht is ingedeeld in drie onderdelen: kasstromen uit operationele activiteiten, kasstromen uit investeringsactiviteiten en kasstromen uit financieringsactiviteiten.

Betalingen welke voortvloeien uit langlopende leningen worden voor het gedeelte dat betrekking heeft op de rente opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als kasstroom uit financieringsactiviteiten.

A1 JAARREKENING

A1.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2019

1 ACTIVA

1.1 Materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-19</u> EUR	<u>31-dec-18</u> EUR
1.1.1 Gebouwen en terreinen	22.023.002	19.647.809
1.1.2 Inventaris en apparatuur	1.968.766	1.867.189
Totaal materiële vaste activa	<u>23.991.768</u>	<u>21.514.998</u>

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>1.1.1</u> <u>Gebouwen</u> <u>en terreinen</u> EUR	<u>1.1.2</u> <u>Inventaris</u> <u>en apparatuur</u> EUR	<u>Totaal</u> <u>materiële</u> <u>vaste activa</u> EUR
Stand per 1 januari 2019			
- aanschafwaarde	27.654.328	3.958.253	31.612.582
- cumulatieve afschrijvingen	8.006.519	2.091.065	10.097.584
Boekwaarde per 1 januari 2019	<u>19.647.809</u>	<u>1.867.189</u>	<u>21.514.998</u>
Mutaties in het boekjaar			
- Investerings	3.505.490	547.235	4.052.724
- Afschrijvingen	950.956	445.658	1.396.614
- Desinvesteringen			
aanschafwaarde	713.003	4.128	717.131
cumulatieve afschrijvingen	533.663	4.128	537.791
per saldo (boekresultaat)	<u>179.340</u>	<u>0</u>	<u>179.340</u>
Totaal mutaties in het boekjaar	<u>2.375.193</u>	<u>101.577</u>	<u>2.476.770</u>
Stand per 31 december 2019			
- aanschafwaarde	30.446.815	4.501.360	34.948.174
- cumulatieve afschrijvingen	8.423.812	2.532.594	10.956.407
Boekwaarde per 31 december 2019	<u>22.023.002</u>	<u>1.968.766</u>	<u>23.991.768</u>

Toelichting:

De grootste investeringen betreffen de verwerving van het pand aan de Willem Buytewechstraat (€ 2,5 miljoen) en de oplevering van de nieuwbouw voor circus aan het Dolf Henkesplein (€ 0,6 miljoen). De reeds afgeschreven activa van de oude circuslocatie is met ingang van gebruikname van de nieuwe locatie gedesinvesteerd. Het negatieve boekresultaat ad. € 179K is het gevolg van de implementatie van de componentenmethode bij het verwerken van groot onderhoud aan het Kruisplein. De relatief hoge boekwaarde van de vervangen bestanddelen is direct ten laste van het resultaat gebracht en komt tot uiting onder de categorie overige lasten.

A1 JAARREKENING

A1.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2019

1 ACTIVA

1.3 Vorderingen

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-19</u>	<u>31-dec-18</u>
	EUR	EUR
1.3.1 Studentdebiteuren	48.605	26.676
1.3.2 Overige debiteuren	98.912	45.982
1.3.3 Overlopende activa	451.692	243.282
1.3.4 Af: voorziening wegens oninbaarheid	-28.183	-19.816
Totaal vorderingen	<u>571.025</u>	<u>296.123</u>

Toelichting:

De vordering op studenten uit hoofde van collegegelden bevat alleen vorderingen die betrekking hebben op de periode tot aan balansdatum en nog niet zijn ontvangen per balansdatum. De overige debiteuren en overlopende passiva zijn incidenteel hoger dan voorgaand jaar door een drietal financiële afrekeningen van samenwerkingsovereenkomsten in december (Fontys, Erasmus Universiteit en Circus Rotjeknor) waarvan de betalingstermijn per balansdatum nog niet was vervallen en een eindafrekening van een NWO subsidie inzake contractonderzoek.

1.4 Liquide middelen

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-19</u>	<u>31-dec-18</u>
	EUR	EUR
1.4.1 Kasmiddelen	1.810	3.981
1.4.2 Tegoeden op bank- en girorekeningen	822.241	5.091.307
1.4.3 Deposito's	140.349	140.336
Totaal vorderingen	<u>964.401</u>	<u>5.235.625</u>

Toelichting:

De liquide middelen zijn € 4,3 miljoen gedaald ten opzichte van voorgaand jaar. Deze daling wordt hoofdzakelijk veroorzaakt door de investeringsuitgaven op het gebied van gebouwen en terreinen. Daar komt bij dat de financiering van € 2,1 miljoen bij de Staat der Nederlanden, in verband met verwerving van het pand aan Willem Buytewechstraat, niet voor balansdatum is gerealiseerd. Voor een specificatie van de mutatie geldmiddelen zie § A1.3 Kasstroomoverzicht. Met uitzondering van een tweetal afgegeven huurgaranties aan de gemeente Rotterdam van tezamen € 99.218,- staan de liquide middelen ter vrije beschikking van Stichting Codarts Hogeschool voor de Kunsten. Van de kredietfaciliteit van € 1,5 miljoen bij het Ministerie van Financiën heeft Codarts in 2019 geen gebruik gemaakt.

A1 JAARREKENING

A1.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2019

2 PASSIVA

2.1 Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	<u>31-dec-19</u> EUR	<u>31-dec-18</u> EUR
2.1.1 Kapitaal	45	45
2.1.2 Algemene reserve	3.710.209	3.858.450
2.1.3 Bestemmingsreserve	10.240.304	10.240.304
Totaal eigen vermogen	<u><u>13.950.558</u></u>	<u><u>14.098.799</u></u>

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>Stand per</u> <u>1-jan-19</u> EUR	<u>Resultaat</u> <u>bestemming</u> EUR	<u>Overige</u> <u>mutaties</u> EUR	<u>Stand per</u> <u>31-dec-19</u> EUR
2.1.1 Kapitaal	45	0	0	45
2.1.2 Algemene reserve	3.858.450	-148.241	0	3.710.209
2.1.3 Bestemmingsreserve - reserve huisvestingsbeleid	10.240.304	0	0	10.240.304
Totaal eigen vermogen	<u><u>14.098.799</u></u>	<u><u>-148.241</u></u>	<u><u>0</u></u>	<u><u>13.950.558</u></u>

Toelichting:

Het resultaat over 2019 is conform resultaatbestemming onttrokken aan de algemene reserve. In de periode t/m 2000 is een bestemmingsreserve gevormd ten behoeve van het (toenmalige) huisvestingsbeleid. In 2019 is gestart met de uitwerking van de strategische huisvestingsvisie. De de omvang van de bestemmingsreserve zal zonedig medio 2020 worden herzien.

2.2 Voorzieningen

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-19</u> EUR	<u>31-dec-18</u> EUR
2.2.1 Jubileumgratificaties	239.382	262.412
2.2.2 Langdurig zieken	42.246	170.890
2.2.3 Wachtgeld	350.977	504.072
2.2.4 Generatiepactregeling	649.239	426.808
2.2.5 Werktijdvermindering senioren	65.131	0
Totaal voorzieningen	<u><u>1.346.975</u></u>	<u><u>1.364.182</u></u>

A1 JAARREKENING

A1.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2019

2 PASSIVA

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>Stand per</u> <u>1-jan-19</u>	<u>Dotaties</u>	<u>Onttrekking</u>	<u>Vrijval</u>	<u>Stand per</u> <u>31-dec-19</u>
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
2.2.1 Jubileumgratificaties	262.412	0	19.826	3.204	239.382
2.2.2 Langdurig zieken	170.890	42.246	94.138	76.752	42.246
2.2.3 Wachtgeld	504.072	161.811	314.906	0	350.977
2.2.4 Generatiepactregelin	426.808	315.257	92.826	0	649.239
2.2.5 Werktijdvermindering	0	65.131	0	0	65.131
Totaal voorzieningen	<u>1.364.182</u>	<u>584.445</u>	<u>521.696</u>	<u>79.956</u>	<u>1.346.975</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moet worden beschouwd:

- Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jaar)	390.526
- Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jaar)	956.449

Toelichting:

Bij de berekening van de voorziening jubileumgratificaties is uitgegaan van het aantal voor ABP-pensioen geldige dienstjaren (conform CAO 2017/2018 artikel H-5). De voorziening is gebaseerd op de contante waarde. De vrijval wordt veroorzaakt door verrijping van de gehanteerde data.

De voorziening langdurig zieken is opgenomen voor op balansdatum bestaande verplichting tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid. De voorziening is gebaseerd op de nominale waarde. De vrijval wordt veroorzaakt door onverwacht herstel.

Voor in de toekomst uit te betalen WW-uitkeringen is de voorziening wachtgeld gevormd. De berekening is gebaseerd op (prognose)gegevens van de uitvoerende instanties, kans op voortzetting en leeftijd. De kans op voortzetting is evenals in voorgaand jaar individueel beoordeeld. De voorziening is gebaseerd op nominale waarde.

De voorziening generatiepact is opgenomen voor door Codarts gemaakte maatwerkafspraken met medewerkers voor (gedeeltelijke) vervroegde uittreding. Hiervoor is op grond van RJ 271.4 een voorziening gevormd. De regeling biedt medewerkers vanaf een bepaalde leeftijd de mogelijkheid om vrijwillig minder te gaan werken waardoor Codarts op langere termijn kan besparen op de loonkosten. De voorziening is gevormd voor de toekomstige loonkosten waar geen arbeid voor geleverd hoeft te worden. De voorziening is gebaseerd op nominale waarde.

De voorziening werktijdvermindering is opgenomen voor medewerkers die reeds gebruik maken van de regeling werktijdvermindering senioren en voor medewerkers die daar in de toekomst mogelijk gebruik van zullen gaan maken. Met de regeling werktijdvermindering senioren, die sinds 1 januari 2015 in werking is getreden, kunnen medewerkers hun werktijd inkorten vanaf tien jaar voor de AOW-leeftijd. De werktijd kan verminderd worden met een vast percentage van maximaal twintig procent, gedurende een periode van maximaal vijf jaar. Omdat sinds inwerkingtreding van de regeling t/m 2018 geen enkele werknemer gebruik heeft gemaakt van de regeling heeft Codarts in voorgaande jaren geen voorziening gevormd. De in 2019 opgenomen voorziening is gevormd voor de toekomstige loonkosten waar geen arbeid voor geleverd hoeft te worden. De voorziening is gebaseerd op nominale waarde.

A1 JAARREKENING

A1.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2019

2 PASSIVA

2.3 Langlopende schulden

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-19</u> EUR	<u>31-dec-18</u> EUR
2.3.1 Schulden aan kredietinstellingen	5.425.672	5.877.810
Totaal langlopende leningen	<u>5.425.672</u>	<u>5.877.810</u>

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>2019</u> EUR	<u>2018</u> EUR
Stand per 1 januari	6.329.948	6.782.086
Af: aflossingen	452.138	452.138
Stand per 31 december	<u>5.877.810</u>	<u>6.329.948</u>
Af: aflossingen komend boekjaar	452.138	452.138
Stand langlopende schulden per 31 december	<u>5.425.672</u>	<u>5.877.810</u>

Toelichting:

De post schulden aan kredietinstellingen wordt voor het volledige bedrag gevormd door een lening van het Ministerie van Financiën. Eind 2019 is de resterende looptijd van deze lening 13 jaar. De lening kende tot 12 juni 2019 een rentevoet van 0,72%. Met ingang van 12 juni 2019 is er een nieuwe rentevast periode afgesloten tot 14 juni 2032 met een rentevoet van 0,13%. Als gestelde zekerheden is ten behoeve van de Staat hypotheek verleend waarbij de volgende registergoederen zijn verpand (onderpand): Kruisplein 26, Pieter de Hoochweg 125 en Willem Buyteweghstraat 68-68A-68B-68C.

2.4 Kortlopende schulden

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-19</u> EUR	<u>31-dec-18</u> EUR
2.4.1 Kredietinstellingen	452.138	452.138
2.4.2 Crediteuren	980.390	1.366.349
2.4.3 Ministerie OCW/LNV	11.620	4.992
2.4.4 Belastingen en premies sociale verzekeringen ¹	823.172	797.495
2.4.5 Vooruitontvangen subsidies OCW geoormerkt	0	0
2.4.6 Overige kortlopende schulden	29.505	15.077
2.4.7 Overlopende passiva ²	2.507.164	3.069.904
Totaal kortlopende schulden	<u>4.803.989</u>	<u>5.705.954</u>

A1 JAARREKENING

A1.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2019

2 PASSIVA

Toelichting:

De incidenteel hoge crediteurenpositie in voorgaand jaar werd veroorzaakt door de omvang van geleverde goederen en diensten in de maand december. In 2019 heeft er meer spreiding plaatsgevonden waardoor het crediteurensaldo is gedaald. De afname van de overlopende passiva is het gevolg van de financiële afwikkeling van diverse (incidentele) financiële verplichtingen uit voorgaand jaar met o.a. de Stichting Kunstzinnige Vorming Rotterdam (huur- en samenwerkingsovereenkomst) de Gemeente Rotterdam (huurovereenkomst Fenix II).

¹ Uitsplitsing 2.4.4 Belastingen en premies sociale verzekeringen:

	<u>31-dec-19</u>	<u>31-dec-18</u>
	EUR	EUR
2.4.4.1 Loonheffing & sociale verzekeringen	818.229	781.973
2.4.4.2 Omzetbelasting	4.936	15.522
Totaal belastingen en premies sociale verzekeringen	<u>823.165</u>	<u>797.495</u>

² Uitsplitsing 2.4.7 Overlopende passiva

	<u>31-dec-19</u>	<u>31-dec-18</u>
	EUR	EUR
2.4.7.1 Vooruitontvangen college- en les gelden	1.047.084	1.022.540
2.4.7.2 Vooruitontvangen subsidies	452.743	531.372
2.4.7.3 Vakantiegeld	519.956	492.479
2.4.7.4 Vakantiedagen	205.680	273.252
2.4.7.5 Accountants- en administratiekosten	25.400	35.832
2.4.7.6 Rente	4.240	29.227
2.4.7.7 Overige	252.060	685.202
Totaal overlopende passiva	<u>2.507.164</u>	<u>3.069.904</u>

Het verloop van de 2.4.7.2 Vooruitontvangen subsidies is als volgt weer te geven:

Omschrijving	Stand per	Ontvangsten	Realisatie	Realisatie	Stand per
	1-jan-19		Codarts	Deelnemers	31-dec-19
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Promotiebeurs NWO	0	101.160	97.874	0	3.286
DoPoDo	6.139	0	6.139	0	0
Fit to Perform	17.880	11.993	29.873	0	0
GAMPSISS	52.170	99.047	27.778	0	123.439
Toetsenbord naar patiënt	9.639	44.490	54.129	0	0
Big Data	14.231	179.799	168.763	25.267	0
PEARL	366.087	172.008	271.644	0	266.451
Leren van registreren	59.885	194.630	107.003	87.945	59.567
Overige	5.340	0	5.340	0	0
Totaal vooruitontv.subs.	<u>531.372</u>	<u>803.125</u>	<u>768.543</u>	<u>113.212</u>	<u>452.743</u>

A1 JAARREKENING

A1.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2019

2 PASSIVA

MODEL G - Verantwoording subsidies

G1 Subsidies zonder verrekeningsclausule

<u>Omschrijving</u>	<u>Toewijzing kenmerk</u>	<u>Toewijzing datum</u>	<u>Bedrag toewijzing</u> EUR	<u>Ontvangen t/m verslagjaar</u> EUR	<u>Prestatie uitgevoerd en afgerond:</u>
Studieverlof HBO	1006199-1	22-07-19	29.712	29.712	nee
Studieverlof HBO	1012238-1	20-09-19	-9.792	-9.792	nee
Totaal			19.920	19.920	

G2 Subsidies met verrekeningsclausule

Niet van toepassing.

A1 JAARREKENING

A1.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2019

Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Voorwaardelijke verplichtingen

Aan de gemeente Rotterdam heeft Stichting Codarts een huurgarantie van € 56.718,- en van € 42.500,- verstrekt. Stichting Codarts heeft een schuld van € 225.435 aan het Ministerie van Onderwijs Cultuur en Wetenschap op grond van afspraken uit 1998. Het betreft een eenmalige liquiditeitsbijdrage die ter beschikking is gesteld inzake de financiering van de vorderingen collegegeld uit hoofde van gespreide betaling. Bij liquidatie van de hogeschool zal deze renteloze lening als eerst betaald worden.

Meerjarige verplichtingen (> € 20.000 p/jr)

Verplichting	Leverancier	Looptijd tot	Bedrag p/jr
Afvalverwerking	Van Vliet Afvalverzamelaars BV	1-9-2020	79.000
Brandverzekering	AON Risk Solutions	31-12-2020	36.000
Huur kopieer- en printapparatuur	Xtandit BV	1-1-2023	56.000
Huur stalling Kruisplein 26, Rotterdam	Gemeente Rotterdam	1-9-2020	23.000
Huur Dolf Henkesplein 15, Rotterdam	Gemeente Rotterdam	20-4-2034	240.000
ICT beheer	Xcellent Automatisering BV	1-7-2020	116.000
ICT infrastructuurdiensten	SURFnet BV	1-9-2020	135.000
ICT wifi-as-a-service	Procyon Networks BV	15-8-2020	22.000
Nutsvoorzieningen - energie	ENGIE Energie Nederland NV	31-12-2023	110.000
Nutsvoorzieningen - transport	Joulz Meetbedrijf BV	31-12-2023	29.000
Nutsvoorzieningen - warmte	Eneco Zakelijk BV	31-12-2020	280.000
Sanitaire voorzieningen	CSN Hygienics BV	31-8-2020	30.000
Schoonmaakcontract	Asito BV	1-12-2022	285.000

Aan Stichting LMC Voortgezet Onderwijs te Rotterdam is door Stichting Codarts een langlopend gebruiksrecht verleend voor een deel van het pand aan het Kruisplein ten behoeve van de opleiding Havo/vwo Muziek en Dans (HMD).

Regeling duurzame inzetbaarheid en werktijdvermindering senioren

De regeling duurzame inzetbaarheid is bedoeld om werknemers in de gelegenheid te stellen afspraken te maken die hen helpen om ook op langere termijn het werk goed, gezond en met plezier te blijven doen, om werk en privé goed te combineren. Eigen verantwoordelijkheid en keuze van de werknemer staan daarbij voorop.

Voor zakelijke doeleinden in te zetten (extra) DI-uren leiden niet tot een verplichting in de jaarrekening. Binnen stichting Codarts worden DI-uren hoofdzakelijk opgenomen voor (zorg)verlof. Daar het individuele afspraken op jaarbasis betreft waar geen rechten aan ontleend kunnen worden voor eenzelfde toekomstig bestedingsdoel is er geen sprake van een verplichting voor de gespaarde (en dus nog niet opgenomen) uren.

A1 JAARREKENING

A1.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2019

3 BATEN

3.1 Rijksbijdragen

De specificatie is als volgt:

	<u>2019</u>	<u>Begroting 2019</u>	<u>2018</u>
	EUR	EUR	EUR
3.1.1 Rijksbijdrage OCW sector HBO	23.541.777	22.889.100	22.770.162
3.1.2 Geormerkte subsidies OCW	8.300	0	4.512
Totaal rijksbijdragen	<u>23.550.077</u>	<u>22.889.100</u>	<u>22.774.674</u>

Toelichting:

De Rijksbijdrage over 2019 is € 0,7 miljoen hoger dan begroot. De stijging van de Rijksbijdrage ten opzichte van de begroting en voorgaand jaar is het gevolg bijstelling van de OCW-begroting vanwege compensatie voor loonontwikkeling (voor het hbo structureel € 75 miljoen). Het kabinet heeft besloten de zogenoemde prijscompensatie op de materiële kosten over 2019 niet uit te keren (€ 14 miljoen).

3.2 College-, cursus-, les- en examengelden

De specificatie is als volgt:

	<u>2019</u>	<u>Begroting 2019</u>	<u>2018</u>
	EUR	EUR	EUR
3.2.1 Collegegelden sector HBO	2.072.057	2.015.000	2.108.191
Totaal college-, cursus-, les- en examengelden	<u>2.072.057</u>	<u>2.015.000</u>	<u>2.108.191</u>

Toelichting:

Doordat er ten opzichte van de aantallen die zijn begroot meer studenten vallen onder het instellingstarief en er minder studenten in aanmerking zijn gekomen voor de maatregel halvering collegegeld 1e jaar, vallen de opbrengsten circa € 57K hoger uit dan begroot.

3.3 Baten werk in opdracht van derden

De specificatie is als volgt:

	<u>2019</u>	<u>Begroting 2019</u>	<u>2018</u>
	EUR	EUR	EUR
3.3.1 Contractonderwijs	134.236	130.000	136.744
3.3.2 Vergoeding LMC	212.436	206.500	208.450
3.3.3 Contractonderzoek	768.543	615.400	654.909
3.3.4 Overige baten in opdracht van derden	313.440	244.500	219.598
Totaal baten werk in opdracht van derden	<u>1.428.654</u>	<u>1.196.400</u>	<u>1.219.700</u>

A1 JAARREKENING

A1.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2019

3 BATEN

Toelichting:

In tegenstelling tot voorgaand jaar, en ten opzichte van de begroting, zijn er meer subsidie opbrengsten ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht overeenkomstig verantwoording van de gemaakte kosten in dezelfde periode. Dit komt tot uiting in de post contractonderzoek. Voor een specificatie van het contractonderzoek naar subsidie/onderwerp wordt verwezen naar het verloopoverzicht vooruitontvangen subsidies onder de toelichting op de kortlopende schulden.

3.4 Overige baten

De specificatie is als volgt:

	<u>2019</u> EUR	<u>Begroting 2019</u> EUR	<u>2018</u> EUR
3.4.1 Overige	470.204	193.500	385.538
Totaal overige baten	<u>470.204</u>	<u>193.500</u>	<u>385.538</u>

Toelichting:

De hogere overige baten zijn grotendeels incidenteel van aard. Het betreft o.a. de afwikkeling van (onder)huur en overige externe onderzoeksbijdragen. Daarnaast zijn de opbrengsten uit verhuur structureel hoger als gevolg van een nieuw afgesloten langlopende huurovereenkomst met de SKVR.

A1 JAARREKENING

A1.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2019

4 LASTEN

4.1 Personeelslasten

De specificatie is als volgt:

	<u>2019</u>	<u>Begroting 2019</u>	<u>2018</u>
	EUR	EUR	EUR
4.1.1 Brutolonen en salarissen ³	17.418.136	17.329.700	16.631.187
4.1.2 Overige personele lasten ⁴	3.695.570	2.862.700	3.434.742
Totaal personeelslasten	<u>21.113.706</u>	<u>20.192.400</u>	<u>20.065.929</u>

Toelichting:

De hogere brutolonen en salarissen ten opzichte van de begroting zijn het gevolg van een hogere gemiddelde bezetting. Grotendeels heeft dit betrekking op de thema's onderwijsdifferentiatie en studiesucces van de kwaliteitsafspraken (inzet studentassistenten en studentpsycholoog) waartegenover dekking staat vanuit de Rijksbijdrage. De afwijking ten opzichte van voorgaand jaar is met name het gevolg van salarisverhogingen voortvloeiend uit de cao HBO 2018-2020.

De hogere overige personele lasten, met name op het gebied van personeel niet in loondienst, hebben enerzijds te maken met professionalisering van het onderwijs voortvloeiend uit het curriculum (meer exposure) en anderzijds met een gebrek aan geschikte ruimtes zodat er steeds vaker moet worden uitgeweken naar externe locaties voor repetities, projecten, voorstellingen etc. Deze ontwikkeling vraagt extra (gespecialiseerde) inzet van de onderwijsondersteuning en dat heeft over 2019 geresulteerd in een hogere inzet van uitzendkrachten (stagehands) en geluidstechnici.

De dotatie aan de voorziening generatiepact was voor 2019 nog niet begroot. De vrijval van de voorziening langdurig zieken komt tot uiting onder de overige lasten waardoor deze lager uitvalt dan begroot.

³ Uitsplitsing 4.1.1 Brutolonen en salarissen:

	<u>2019</u>	<u>Begroting 2019</u>	<u>2018</u>
	EUR	EUR	EUR
4.4.1.1 Brutolonen en salarissen	13.503.235	13.538.600	13.071.970
4.4.1.2 Sociale lasten	1.811.200	1.761.800	1.675.334
4.4.1.3 Pensioenlasten	2.103.702	2.029.300	1.883.883
Totaal brutolonen en salarissen	<u>17.418.136</u>	<u>17.329.700</u>	<u>16.631.187</u>

⁴ Uitsplitsing 4.1.2 Overige personele lasten:

	<u>2019</u>	<u>Begroting 2019</u>	<u>2018</u>
	EUR	EUR	EUR
4.1.2.1 Dotaties personele voorzieningen	584.445	165.000	723.132
4.1.2.2 Personeel niet in loondienst	2.647.388	2.057.200	2.228.050
4.1.2.3 Overige lasten	463.737	640.500	483.560
Totaal overige personele lasten	<u>3.695.570</u>	<u>2.862.700</u>	<u>3.434.742</u>

A1 JAARREKENING

A1.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2019

4 LASTEN

4.2 Afschrijvingslasten

De specificatie is als volgt:

	<u>2019</u>	<u>Begroting 2019</u>	<u>2018</u>
	EUR	EUR	EUR
4.2.1 Gebouwen en terreinen	950.956	770.900	742.332
4.2.2 Inventaris en apparatuur	445.658	393.000	413.180
Totaal afschrijvingslasten	<u>1.396.614</u>	<u>1.163.900</u>	<u>1.155.512</u>

Toelichting:

De afschrijvingstermijn van de locatie Kruisplein is in 2019 op basis van nieuwe informatie bijgesteld van 76 naar 50 jaar (zie ook § A1.4 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling). Door de kortere afschrijvingstermijn van de locatie Kruisplein en de aankoop van het pand aan de Willem Buytewechstraat vallen de afschrijvingslasten hoger uit dan begroot en zijn ze hoger dan in voorgaand jaar.

4.3 Huisvestingslasten

De specificatie is als volgt:

	<u>2019</u>	<u>Begroting 2019</u>	<u>2018</u>
	EUR	EUR	EUR
4.3.1 Huur	664.155	546.400	498.337
4.3.2 Verzekeringen	36.661	33.000	32.151
4.3.3 Onderhoud	366.058	410.200	513.738
4.3.4 Energie en water	213.209	223.000	283.806
4.3.5 Schoonmaakkosten	439.791	343.000	372.698
4.3.6 Heffingen	93.636	126.000	127.591
4.3.7 Overige	26.341	21.000	30.515
Totaal huisvestingslasten	<u>1.839.851</u>	<u>1.702.600</u>	<u>1.858.836</u>

Toelichting:

De totale huisvestingslasten zijn nagenoeg gelijk aan die van voorgaand jaar. De afwijking ten opzichte van de begroting wordt veroorzaakt door tijdelijke huur ten behoeve van projecten, examens en voorstellingen en hogere schoonmaakkosten als gevolg van een nieuw uitgebreid schoonmaakcontract (inclusief bijkomende kosten Europees aanbestedingstraject).

A1 JAARREKENING

A1.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2019

4 LASTEN

4.4 Overige lasten

De specificatie is als volgt:

	<u>2019</u>	<u>Begroting 2019</u>	<u>2018</u>
	EUR	EUR	EUR
4.4.1 Administratie- en beheerslasten	560.015	453.100	471.033
4.4.2 Inventaris, apparatuur en leermiddelen	355.915	354.100	354.417
4.4.3 Dotatie overige voorzieningen	8.367	0	15.023
4.4.4 Overige	2.370.311	2.381.600	2.415.819
Totaal overige lasten	<u>3.294.608</u>	<u>3.188.800</u>	<u>3.256.292</u>

Toelichting:

De stijging van de administratie- en beheerslasten ten opzichte van de begroting en voorgaand jaar is hoofdzakelijk het gevolg van (juridisch) advies met betrekking tot de aankoop van het pand aan de Willem Buytewechstraat (o.a. vaststellings-, huur en koopovereenkomst) en op het gebied van personele aangelegenheden.

Het negatieve boekresultaat van € 179K als gevolg van de implementatie van de componentenmethode is ten laste van de rubriek overige gebracht. Een groot deel van de kosten m.b.t. re-design van het netwerk zijn niet ten laste van de exploitatie gebracht maar moesten worden geactiveerd. Dit heeft het negatieve effect van het boekresultaat binnen deze rubriek gedempt.

A1 JAARREKENING

A1.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2019

5 FINANCIËLE BATEN EN LASTEN

De specificatie is als volgt:

	<u>2019</u>	<u>Begroting 2019</u>	<u>2018</u>
	EUR	EUR	EUR
5.1.1 Rentebaten	13	0	410
5.2.1 Rentelasten	24.468	46.300	47.020
Totaal overige lasten	<u>24.454</u>	<u>46.300</u>	<u>46.610</u>

Toelichting:

De rentelast betreft de aan het boekjaar toe te rekenen rente over de lening van het Ministerie van Financiën. De rentelasten zijn lager dan begroot omdat er met ingang van 12 juni 2019 is er een nieuwe lagere rentevoet is overeengekomen (0,13%). De betaalde rente in het boekjaar bedraagt € 49.455,-.

6 TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen Stichting Codarts Hogeschool voor de Kunsten, haar deelnemingen en hun bestuurders en leidinggevende functionarissen.

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag. De bezoldiging van de bestuurders en commissarissen is opgenomen onder punt 7.

MODEL E - VERBONDEN PARTIJEN

Naam	Juridische vorm 2017	Statutaire zetel	Code activiteiten	Eigen vermogen 31-12-19	Resultaat 2018	Art.2:403 BW	Deelname	Consolidatie
VvE De Doelen	Vereniging	Rotterdam	4 (overig)	-	-	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

7 WET NORMERING BEZOLDIGING TOPFUNCTIONARISSEN PUBLIEKE EN SEMIPUBLIEKE SECTOR (WNT)

Per 1 januari 2013 is de Wet normering en bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Het bezoldigingsmaximum 2019 voor Stichting Codarts Hogeschool voor de Kunsten is € 152.000, klasse D sector Onderwijs. Overeenkomstig de Evaluatiewet WNT is het verbod op het verstrekken van winstdelingen, bonussen en andere vormen van variabele beloning vervallen. Deze vormen van beloning zijn toegestaan zolang het relevante bezoldigingsmaximum wat van toepassing is niet wordt overschreden.

Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op Stichting Codarts Hogeschool voor de Kunsten van toepassing zijnde regelgeving: WNT, Uitvoeringsbesluit WNT, Uitvoeringsregeling WNT, Regeling controleprotocol WNT, Beleidsregels WNT 2018, Evaluatiewet WNT en de Regeling bezoldiging topfunctionarissen OCW-sectoren.

A1 JAARREKENING

A1.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2019

Als topfunctionarissen zijn gedefinieerd de leden van het hoogst uitvoerende dagelijkse- en toezichthoudende orgaan van Stichting Codarts Hogeschool voor de Kunsten, respectievelijk het College van Bestuur en de Raad van Toezicht.

7.1 Leidinggevende topfunctionarissen - College van Bestuur

Bedragen x € 1	W. Franchimon	S.F. Wuersten
Funcctiegegevens	Voorzitter	Lid
Aanvang/einde functievervulling in 2019	01/01-31/12	01/01-31/08
Deeltijdfactor in fte	1,0	0,6
Dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	124.196	47.267
Beloningen betaalbaar op termijn	19.794	7.802
Subtotaal	143.990	55.069
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	152.000	60.717
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	n.v.t.	n.v.t.
Totale bezoldiging 2019	143.990	55.069

Gegevens 2018		
Bedragen x € 1	W. Franchimon	S.F. Wuersten
Funcctiegegevens	Voorzitter	Lid
Aanvang/einde functievervulling	01/01-31/12	01/01-31/12
Deeltijdfactor 2018 in fte	1,0	0,6
Dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	124.196	68.368
Beloningen betaalbaar op termijn	18.150	10.717
Subtotaal	142.346	79.085
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	146.000	87.600
Totale bezoldiging 2018	142.346	79.085

A1 JAARREKENING

A1.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2019

7.2 Toezichthoudende topfunctionarissen - Raad van Toezicht

Bedragen x € 1	S.J. Noorda	G. Oosterbaan	E.A. van der Plas	L.J. de Graaf	A.M. Ripmeester
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang/einde functievervulling	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12
Bezoldiging 2019					
Bezoldiging	6.000	4.500	4.500	4.500	4.500
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	22.800	15.200	15.200	15.200	15.200
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	0	0	0	0	0
Totale bezoldiging 2019	6.000	4.500	4.500	4.500	4.500

Gegevens 2018					
Bedragen x € 1	S.J. Noorda	G. Oosterbaan	E.A. van der Plas	L.J. de Graaf	A.M. Ripmeester
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang/einde functievervulling	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12
Bezoldiging					
Totale bezoldiging	6.000	4.500	4.500	4.500	4.500
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	21.900	14.600	14.600	14.600	14.600
Totale bezoldiging 2018	6.000	4.500	4.500	4.500	4.500

8 HONORARIA ACCOUNTANT

De honoraria van de accountant over 2019 zijn als volgt:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	EUR	EUR
1 Controle van de jaarrekening	34.000	36.000
2 Overige controlewerkzaamheden (w.o. bekostigingsgegevens)	3.500	4.000
3 Fiscale advisering	0	0
4 Niet-controlediensten	0	0
Totaal honoraria accountant	<u><u>37.500</u></u>	<u><u>40.000</u></u>

Toelichting:

Alle accountantskosten die gemaakt moeten worden om de jaarrekening over het boekjaar te controleren worden toegerekend aan het boekjaar waarop de jaarrekening van toepassing is. Voor de na het boekjaar uit te voeren (controle)werkzaamheden is een post nog te betalen accountantskosten opgenomen onder de kortlopende schulden.

A1 JAARREKENING

A1.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2019

9 VASTSTELLING EN GOEDKEURING JAARREKENING

Het College van Bestuur van Stichting Codarts Hogeschool voor de Kunsten heeft de jaarrekening 2019 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 18 juni 2020.

Het Raad van Toezicht van Stichting Codarts Hogeschool voor de Kunsten heeft de jaarrekening 2019 goedgekeurd in de vergadering van 18 juni 2020.

10 RESULTAATBESTEMMING

Het resultaat is als volgt verdeeld:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	EUR	EUR
Toevoeging/onttrekking (-/-)		
2.2.2 Algemene reserve	-148.241	104.924
2.2.3 Bestemmingsreserve	0	0
	<u><u>-148.241</u></u>	<u><u>104.924</u></u>

Toelichting:

Het volledige resultaat over 2019 wordt onttrokken aan de algemene reserve.

A1 JAARREKENING

A1.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2019

11 GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

De wereldwijde uitbraak van het coronavirus (COVID-19) begin 2020 heeft een grote impact op de samenleving en zo ook op Codarts, Hogeschool voor de Kunsten. Het beleid van de overheid is vooral gericht op de spreiding van het aantal ziektegevallen over een langere periode. Als gevolg van de getroffen maatregelen door de overheid heeft Codarts met ingang van 12 maart 2020 de deuren moeten sluiten. Onderwijs wordt vanaf dat moment zoveel mogelijk online gegeven maar dat is binnen het kunstvakonderwijs niet voor alle onderdelen mogelijk. Met name praktijkdelen bij de opleidingen dans, muziek en circus kunnen niet op een alternatieve wijze worden vormgegeven.

De overheid heeft de afgelopen periode verregaande verscherpte maatregelen genomen in de strijd tegen het coronavirus. Het ingestelde crisisteam binnen Codarts zorgt ervoor dat de organisatie handelt in lijn met de door de (rijks)overheid afgegeven instructies en richtlijnen en denkt al na over de periode na de crisis. De realiteit is echter dat niemand precies weet hoe de situatie rondom het virus zich ontwikkeld en wat er gaat gebeuren. Hierdoor zijn de financiële gevolgen van het coronavirus voor Codarts, Hogeschool voor de Kunsten op dit moment niet betrouwbaar in te schatten. De financiële positie is gezond en Codarts onderkent geen continuïteitsrisico als gevolg van de uitbraak van het coronavirus.

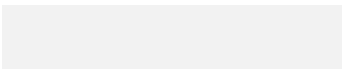
Op 2 maart 2020 heeft de Staat der Nederlanden aan Codarts een lening van € 2,1 miljoen verstrekt. De lening is lineair, heeft een looptijd van 20 jaar en de rentevoet is 0,12% voor de gehele looptijd. Als gestelde zekerheid is ten behoeve van de Staat hypotheek verleend waarbij het registergoed Kruisplein 26 is verpand. Daarnaast heeft de Staat op verzoek van Codarts de gestelde zekerheden op de bestaande lening ingeperkt. Als gestelde zekerheid is ten behoeve van de Staat enkel nog hypotheek verleend waarbij het registergoed Kruisplein 26 is verpand. De registergoederen Pieter de Hoochweg 125 en Willem Buyteweghstraat 68-68A-68B-68C zijn met ingang van 2 maart 2020 uit de akte geroyeerd.

12 ONDERTEKENING DOOR BESTUURDERS EN TOEZICHTHOUDERS

12.1 College van Bestuur

Rotterdam, 18 juni 2020
Origineel getekend door:

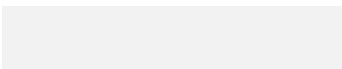
W. Franchimon
Voorzitter College van Bestuur



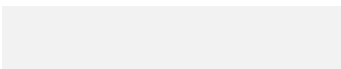
12.2 Raad van Toezicht

Rotterdam, 18 juni 2020
Origineel getekend door:

J.H. Scholten
Voorzitter Raad van Toezicht



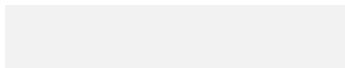
G. Oosterbaan
Lid Raad van Toezicht



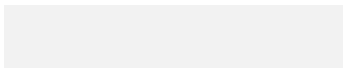
A1 JAARREKENING

A1.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2019

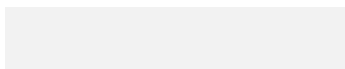
E.A. van der Plas
Lid Raad van Toezicht



L.J. de Graaf
Lid Raad van Toezicht



A.M. Ripmeester
Lid Raad van Toezicht



A2. OVERIGE GEGEVENS

A2 OVERIGE GEGEVENS

A2.1 STATUTAIRE REGELING RESULTAATBESTEMMING

In de statuten van Stichting Codarts Hogeschool voor de Kunsten is bepaald dat het behaalde resultaat ter vrije beschikking staat van de voorgestelde resultaatbestemming.

A2.2 NEVENVESTIGINGEN

Stichting Codarts Hogeschool voor de Kunsten is gehuisvest op de volgende locaties:

- Kruisplein 26, 3012 CC Rotterdam
- Pieter de Hoochweg 125, 3024 BG Rotterdam
- Dolf Henkesplein 15, 3072 LN Rotterdam
- Willem Buytewechstraat 70, 3024 BP Rotterdam

A2.3 CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJK ACCOUNTANT

De controleverklaring van de onafhankelijk accountant is opgenomen op de volgende pagina.

Deel C: Overige gegevens

Samenstelling Raad van Toezicht

De heer dr. S.J. (Sijbolt) Noorda (1945), voorzitter, Nederlands

- DGA MS 369BV (bestuurs- en advieswerk, mede-eigenaar) – bezoldigd, parttime.
- Voorzitter Stichtingsbestuur De Groene Beheer (aandeelhouder en brandbewaker De Groene Amsterdammer) – onbezoldigd.
- Voorzitter Raad van Toezicht Muziekgebouw, Amsterdam – onbezoldigd.
- Voorzitter Stichtingsbestuur Cromhouthuizen, Amsterdam – onbezoldigd.
- Voorzitter Stichtingsbestuur Bijbels Museum, Amsterdam – onbezoldigd.
- Voorzitter Magna Charta Observatory, Bologna – onbezoldigd.
- Lid Raad van Advies, Universität Tübingen - vacatiegeld per vergadering.
- Lid Raad van Advies, ITMO universiteit, Sint Petersburg – onbezoldigd.
- Lid Sounding Board, Berliner Universitäten – onbezoldigd.
- Voorzitter review panels NVAO, Den Haag – vergoeding per review.
- Vice voorzitter Governing Board International Bacalaureate, Washington DC – onbezoldigd.

De heer dr. L.J. (Laurens) de Graaf (1977), lid, Nederlands

- Burgemeester Gemeente Lopik -bezoldigd, uit dien hoofde (niet extra bezoldigd):
 - Lid van het algemeen bestuur Veiligheidsregio Utrecht
 - Lid van het algemeen bestuur Recreatieschap De Stichtse Groenlanden
 - Lid van het bestuur Platform Utrechtse Waarden
 - Lid van de gebiedscommissie Utrecht West
 - Voorzitter aanjaaggroep LEADER Weidse Veenweiden
 - Lid algemeen bestuur Regionaal Historisch Centrum Rijnstreek en Lopikerwaard
 - Beoogd lid (formele benoeming vindt vermoedelijk op 5 juni 2019 plaats) van de VNG commissie Klimaat, Economie, Energie en Milieu.
- Senior docent Bestuurskunde, Tilburg Institute of Governance, Tilburg University – bezoldigd.
- Kwaliteitsboard VNG trainees (Vereniging Nederlandse Gemeenten) – onbezoldigd
- Lid commissie Economie, Klimaat, Energie en Milieu (Vereniging Nederlandse Gemeenten) – onbezoldigd.
- Lid van de redactie van het wetenschappelijke vakblad Bestuurswetenschappen – onbezoldigd.

De heer drs. G.J. (Gerry) Oosterbaan (1973), lid, Nederlands

- Algemeen Directeur (bestuurder) van Rotterdamse Mobiliteit Centrale RMC B.V.
- Bestuurder van een aantal bij de groep behorende vennootschappen alsook bestuurder van een gelieerde stichting.

Mevrouw drs. E.A. (Els) van der Plas (1960) lid, Nederlands

- Algemeen Directeur en Voorzitter Raad van Bestuur Nationale Opera & Ballet, full time, onbepaalde tijd, bezoldigd.
- Bestuurslid (en lid Dagelijks Bestuur) van Kunsten '92, onbezoldigd, tijdsbelasting ca. 40 uur p/j; benoeming eindigt in 2020;
- Lid Raad van Advies Nederlandse Organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek (NWO), bezoldigd (vacatiegeld en reiskosten), tijdsbelasting ca. 20 uur p/j , benoeming geldt tot 2021 met mogelijkheid tot verlenging met 4 jaar;
- Lid Raad van Advies van de Faculteit Geesteswetenschappen van de Universiteit van Amsterdam, UvA, (sinds 2019), onbezoldigd;
- Lid Tafel van 12 'Woman of the Year 2019' (Harpers Bazaar), onbezoldigd;
- Bestuurslid tot en met 2019 van De Plantage, onbezoldigd, tijdsbelasting ca. 25 uur p/j;
- Voorzitter jury Johannes Vermeer Prijs, onbezoldigd, tijdsbelasting ca. 10 uur p/j; tot september 2019.
- Jury lid van AHK Eindwerkprijs (2019), onbezoldigd;
- Lid Comités van aanbeveling van 'What Design Can Do', 'Holland Dance Festival' en 'Framer Framed', onbezoldigd.

Mevrouw drs. A.M (Nannette) Ripmeester (1965), lid, Nederlands

- Directeur-Eigenaar Expertise in Labour Mobility (Nederland) – bezoldigd.
- Founder CareerProfessor. works (Nederland) – bezoldigd.
- Client Services Director Europe, i-graduate (Verenigd Koninkrijk) – bezoldigd.
- Lid Adviesraad Alumni Association IMPAA, Erasmus Universiteit (Nederland) per 2016 – onbezoldigd.
- NAFSA Trainer Corps lid, Washington DC (USA) per maart 2016 – onbezoldigd.
- Professional Field Board European Studies, THUAS (Nederland) per januari 2018 – onbezoldigd.
- Study Queensland Industry Innovator in Residence (Australië) oktober 2018-oktober 2019 – bezoldigd.

Tekenblad

College van Bestuur, Codarts Rotterdam

Rotterdam, 18-06-2020

W. Franchimon

Voorzitter College van Bestuur

Raad van Toezicht, Codarts Rotterdam

Rotterdam, 18-06-2020

J.H. Scholten

Voorzitter Raad van Toezicht

L.J. de Graaf

Lid Raad van Toezicht

G.J. Oosterbaan

Lid Raad van Toezicht

E.A. van der Plas

Lid Raad van Toezicht

A.M. Ripmeester

Lid Raad van Toezicht