

BESTUURSVERSLAG 2023

Codarts Rotterdam

Naam document	Bestuursverslag 2023
Coördinator editie	Afdeling Bestuurszaken Afdeling Finance
Besluitvormend orgaan - datum vaststelling	CvB en RvT – juni 2024
Versie	Versie 2023
Herziening vereist op datum	Jaarlijks voor 30 juni
Overige opmerkingen	Het verslag is een uitwerking, conform het Bestuursakkoord 2022 hoger onderwijs en wetenschap en de daarvoor geldende wet- en regelgeving en accountantsvoorschriften.

Inhoudsopgave

Over het verslag	5
DEEL I	6
Woord van het College van Bestuur	7
Codarts als hogeschool in 2023	10
1.1. Missie en visie	10
1.2. PLAY. MOVE. EXPLORE. BECOME.	10
1.3. JURIDISCHE STRUCTUUR	10
Feiten & cijfers 2023	11
1.4. Studentenpopulatie in cijfers	11
1.4.1 Inschrijvingen	11
1.4.2 Instroom studenten	13
1.4.3 Uitval studenten	14
1.4.4 Uitstroom en rendement	14
1.4.5 Een internationaal profiel	15
1.4.6 College van Beroep voor de Examens	16
1.5. Kwaliteitszorg	16
2/ Het Onderwijs	18
2.1 Inleiding	19
2.2 Onderdeel: Onderwijs	19
2.3 Kwaliteitsafspraken ho 2019-2024	21
2.4 Internationaliseringsbeleid	23
2.5 Strategisch Rotterdamse samenwerkingen	24
2.5.1 Voorgenomen fusie	24
2.5.2 Toekomstige Cultuurcampus	24
2.5.3 Uitvoeringsplan studentenhuysvesting 2023-2026	25
2.6 Maatschappelijke thema's	25
2.6.1 Kansengelijkheid door studentenwelzijn via Student Life	25
2.6.2 Lessen COVID-19 tot nu	27
2.6.3 Profileringsfonds en Stichting Noodfonds Codarts	27
3/ Praktijkgericht Onderzoek	29
3.1 Inleiding	30
3.2 Strategie en visie	30
3.3 Onderzoek en thema's	31
3.4 Inkomsten	32
3.5 Integratie in het kennisecosysteem	32
3.5.1 Basisindicatoren integratie in het kennisecosysteem	32
3.5.2 Keuze-indicatoren integratie in het kennisecosysteem	32
3.6 Duurzaamheid	34
3.6.1 Kwantitatieve verduurzaming en uitbreiding	34
3.6.2 Kwalitatieve verduurzaming en uitbreiding	34

4/ Bestuur en Governance	36
4.1 Verslag Raad van Toezicht 2023	37
4.2 Verslag Medezeggenschapsraad 2023	40
4.3 Verslag van College van Bestuur	41
4.4 Horizontale en verticale dialoog	43
4.5 Diversiteit en inclusie	43
5/ De bedrijfsvoering	45
5.1 Codarts, een duurzame hogeschool	46
5.2 Kennisveiligheid	46
5.3 Sociaal jaarverslag 2023	47
5.3.2 Ziekteverzuim	50
5.4 Arbeidsvoorwaarden	50
5.4.1 Decentrale arbeidsvoorwaardenmiddelen (DAM-gelden)	50
5.4.2 Gastdocentenbeleid en Wet DBA	50
5.4.3 Functiewaardering	50
5.4.4 Generatiepact	51
5.4.5 Gesprekscyclus	51
5.4.6 Participatiewet en Wet banenafpraak & quorum arbeidsbeprekten	51
5.4.7 Arbeidsmarkttoeslag	51
5.4.8 Thuiswerkbeleid	51
5.4.9 Reiskostenbeleid	51
5.4.10 Beleid uitkering na ontslag	51
5.5 Arbeidsmarktomstandigheden	52
5.5.1 Arbeidsomstandigheden	52
5.5.2 Preventie	52
5.5.3 Risico-Inventarisatie & Evaluatie	52
5.5.4 Werkdruk & werkgeluk	52
5.5.5 Persoonlijke beschermingsmiddelen	53
5.5.6 Registratie van (bijna) ongevallen, incidenten en onveilige situaties	53
5.6 Professionalisering	53
5.7 Duurzame inzetbaarheid	54
5.8 Sociale veiligheid	54
5.8.1 Vertrouwenspersonen	54
5.8.2 Verklaring Omtrent Gedrag (VOG)	55
5.8.3 Klachtenafhandeling	55
DEEL II	56
6/ Het Financieel jaarverslag	56
6.1 Financieel resultaat en positie	57
6.2 Continuïteitsparagraaf	60
6.3 Interne beheersing en control	64
6.4 Notitie Helderheid	65
7/ De Jaarrekening	68
Bijlagen	70
Specificering voortgang KWAF ho 2019-2024 projectniveau	70

Over het verslag

De jaarverslaggeving is een onmisbaar onderdeel in de jaarlijkse cyclus van ontwikkeling, uitvoering en verantwoording van beleid. Het bestuursverslag maakt de belangrijkste beleidskeuzes en -resultaten van het afgelopen jaar (2023) inzichtelijk voor zowel in- als externe geïnteresseerden, en bestaat uit:

- de formele, gedetailleerde verantwoording aan de Minister van OCW en de inspecteur-generaal van het Onderwijs;
- de informatievoorziening aan studenten, docenten, overige medewerkers en externe relaties over het afgelopen jaar en hoe de ontwikkelingen zich verhouden tot het gevoerde beleid.

Net als in voorgaande jaren bestaat het verslag uit twee onderdelen, te weten: een verslag dat alle verplichte verantwoordingselementen bevat en een financieel jaarverslag. Beide onderdelen zijn geïntegreerd.

Leeswijzer

In het eerste deel van het verslag zoomt het College van Bestuur (CvB) in op Codarts als hogeschool (hoofdstuk 2). Daarna volgt een reflectie op het onderdeel "Onderwijs" (inclusief de maatschappelijke thema's) en het onderdeel "Praktijkgericht onderzoek" bij Codarts. Dit deel wordt afgerond met een bericht van de RvT, een verslag van de Medezeggenschapsraad (MR), het sociaal jaarverslag en een reflectie op de overige bedrijfsvoering. Het tweede gedeelte van het bestuursverslag bestaat uit het financieel jaarverslag en de jaarrekening.

Het bestuursverslag is opgesteld in lijn met het Bestuursakkoord 2022 hoger onderwijs en wetenschap, de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs, de Richtlijnen voor de Jaarverslaglegging en het Onderwijsaccountantsprotocol.

DEEL I



Евгений Матвеев (C)
Театр балета Бориса Эйфмана

Woord van het College van Bestuur

Beste lezer,

Bij aanvang van het kalenderjaar lag de focus zoals ieder jaar op onderwijs en onderzoek. Daarnaast werd deze periode gekenmerkt door de volgende etappe in de voorgenomen fusie met de Willem de Kooning Academie in nauwe samenwerking met de Hogeschool Rotterdam en de Erasmus Universiteit Rotterdam. Ten behoeve van de fusie heeft Codarts in het vroege voorjaar een rationale opgesteld en gedeeld met medewerkers. Uit deze rationale bleek duidelijk de kwetsbare positie van Codarts als zelfstandige onderwijsinstelling. In de rationale onderkende het CvB dat zowel in geval van een fusie als in geval dat Codarts zelfstandig zou blijven een omvangrijke veranderopgave noodzakelijk is voor de continuïteit van de instelling en het onderwijs.

Na bewogen jaren zijn er uitdagingen op het vlak van portfolio-management en de financiële gezondheid. Het is van belang dat de positie en continuïteit van Codarts gewaarborgd wordt en blijft door een herstablisering van de (inter-)nationale positionering. Hiertoe werd in de nazomer en het begin van het nieuwe collegejaar de focus verlegd om onder andere te komen tot een effectief en efficiënt toegesneden bedrijfsvoering die het kunstonderwijs optimaal ondersteunt.

Daarvoor moest ook de wijze waarop werd begroot ingrijpend veranderen om te komen tot een duidelijk gealloceerde begroting voor 2024 en een meerjarenraming voor 2024-2026. Op basis van de begroting moet enerzijds strak gestuurd worden en anderzijds strategische keuzes gemaakt worden. Dit houdt in dat er een opgave ligt om het portfolio aan opleidingen, lectoraten en de bedrijfsvoering op korte termijn in overeenstemming te brengen met de financiële realiteit.

Dit alles heeft een grote impact op onze medewerkers. Uiteraard is Codarts niet de enige onderwijsinstelling die voor een dergelijke opgave staat, maar in een relatief kleine school waar individueel talent centraal staat en met veel toewijding wordt begeleid naar de (internationale) top hakt dit er extra zwaar in.

Per 1 mei van het jaar is het CvB van Codarts tijdelijk versterkt met een interim-lid, met onder andere bedrijfsvoering in de portefeuille. Tevens is in Q4 extra financiële expertise aangetrokken.

Halverwege het jaar is de samenstelling van de RvT gewijzigd en aangevuld met vier nieuwe leden, met onder andere expertise op de gebieden onderwijs, financiën en juridische zaken.

Bij Codarts gaat dankzij onze fantastische docenten, leidinggevend en studenten en ondanks de situatie waar wij ons in bevinden “de voorstelling altijd voor en door” Zo waren er in juni indrukwekkende eindexamens op diverse locaties in en rond Rotterdam. Deze performances lieten eens te meer zien dat Codarts het enorm goed doet als het gaat om het ontwikkelen van talenten tot unieke performers en docenten, waarvan je zegt: dat is er één van Codarts.

Tegelijkertijd is de praktijk weerbarstig. Meer en nieuwe wet- en regelgeving, politieke ontwikkelingen en een snel veranderende maatschappij maken onze opgave als kleinschalige kunsthogeschool niet altijd eenvoudig. Hoewel deze kleinschaligheid charmant en uniek is, ziet het CvB ook de kwetsbaarheid die hiermee gepaard gaat. Dit werd in de tweede helft van het jaar, bij aanvang van het nieuwe collegejaar, duidelijk voelbaar.

Het ideaal van één grote Hogeschool voor de Kunsten in Rotterdam leeft nog steeds bij de drie fusiepartners. De partijen zijn nog altijd in gesprek met elkaar en zijn daarbij zoekend naar een rechtsvorm die voor iedere partner werkt. Deze alternatieve rechtsvormen worden begin 2024 uitgewerkt. Het is duidelijk dat Codarts in 2024 in meerdere opzichten scherp aan de wind moet zeilen. Dat kan Codarts, want al onze medewerkers zijn zeer gemotiveerd om onze studenten op te leiden tot de beste uitvoerende kunstenaars in Nederland en verder. Het hele verslag doorlezend kan ik niet anders concluderen dan dat we als kleine hogeschool voor de kunsten met elkaar een enorme hoeveelheid werk hebben verzet in een lastige tijd. Ik ben daar oprecht trots op.

Samen zetten we daarmee hopelijk een stevig fundament voor de toekomst neer.

Renate Eringa
Interim-voorzitter College van Bestuur
Codarts

PLAY.MOVE.EXPLORE.BECOME



Codarts als hogeschool in 2023

1.1. Missie en visie

Codarts leidt talentvolle dansers, musici, circusartiesten, muziek- en danstherapeuten en kunstvakdocenten op tot betrokken en inspirerende kunstenaars, ondernemers, coaches en leiders die hun vleugels uitslaan in een dynamische internationale omgeving. De visie van Codarts draait om relevantie; vanuit de kernwaarden authentiek, artistiek ambacht, zelfsturend, divers, onderzoekend, duurzaam en verbindend is (en blijft) Codarts een relevante speler binnen het kunstvakonderwijs in Nederland en daarbuiten.

Aan de basis hiervan ligt een dynamische en inclusieve organisatie, passende faciliteiten en een sterke inzet op talentscouting.

1.2. PLAY. MOVE. EXPLORE. BECOME.

Een uniek profiel

De kernwaarden geven Codarts een uniek profiel en zijn in de organisatie en al onze opleidingen op het terrein van muziek, dans, circus, kunsteducatie en -therapie terug te vinden. Geen enkel ander Nederlands Conservatorium heeft zoveel uitvoerende disciplines, met zo'n diversiteit aan afstudeerrichtingen en specialisaties in huis als Codarts. De dansopleiding staat binnen Europa als een van de allerbeste te boek en ook de Circusopleiding is een rising star binnen Europa.

Op het terrein van onderzoek is Codarts één van de strategische partners binnen het Rotterdam Arts & Sciences Lab, een samenwerking met de Willem de Kooning Academie (WdKA)/Hogeschool Rotterdam (HR) en de Erasmus Universiteit Rotterdam (EUR). Het is de plek waar de academische en (audio)visuele kunst- en ontwerpdisciplines samenkomt.

1.3. JURIDISCHE STRUCTUUR

Codarts is een stichting die ten doel heeft om het (hoger) onderwijs en onderzoek op het gebied van de kunsten en kunsteducatie te verzorgen, te bevorderen en in stand te houden, volgens de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek. Dit doel is vastgelegd in de statuten. In bijlage 1 is een overzicht opgenomen van het opleidingsaanbod van Codarts in 2023.

De organisatiestructuur van Codarts en de taken en verantwoordelijkheden, van onder andere het College van Bestuur en de Raad van Toezicht, zijn vastgelegd in het bestuurs- en beheersreglement.

Onderstaand is een organogram met de interne organisatie van Codarts opgenomen.

De contactgegevens zijn:

Stichting Codarts

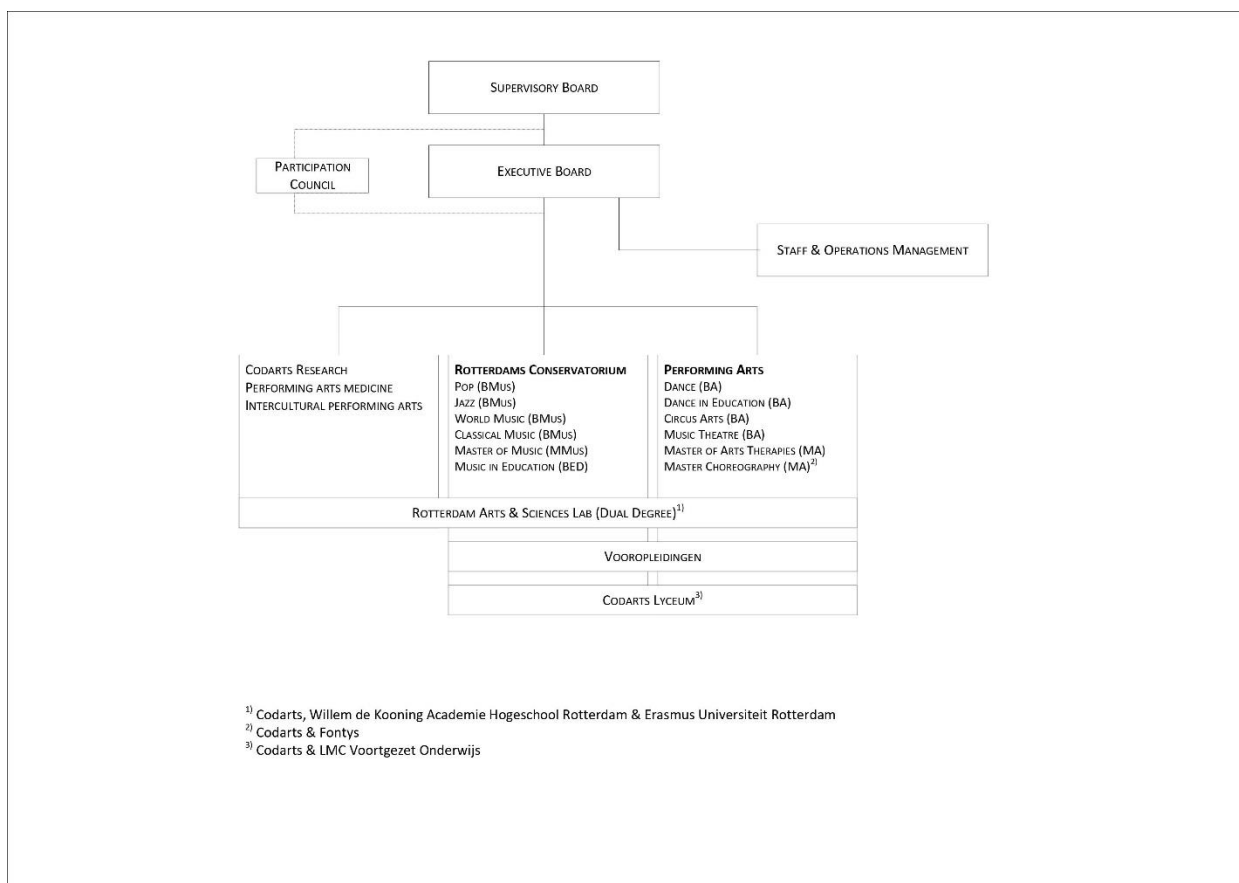
Kruisplein 26, 3012 CC ROTTERDAM

Telefoonnummer: +31 (0) 10 217 11 00

E-mailadres: codarts@codarts.nl

Brin-nummer: 14NI

Bevoegd gezag-nummer: 24832



Feiten & cijfers 2023

1.4. Studentenpopulatie in cijfers

De hieronder gepresenteerde cijfers komen uit het studenteninformatiesysteem OSIRIS en geven een beeld van de studentenpopulatie en de in-, door- en uitstroom van studenten in 2023 in vergelijking met voorgaande jaren.

1.4.1 Inschrijvingen

In 2023 bedraagt de populatie 1.017 studenten, waarvan 808 studentinschrijvingen bij de bacheloropleidingen en 209 bij de masteropleidingen. Het merendeel van de studenten schrijft zich in voor het eerste collegejaar. Het totaal gemiddelde aantal inschrijvingen over de vijf voorgaande jaren bedroeg 1.039. Dat is vrijwel gelijk aan het gemiddelde van vorig jaar (+1).

	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Totaal opleidingen	1030	1013	1077	1064	1061	1017

Bachelor bij Codarts

In 2012 spraken kunsthogescholen, vanuit een gezamenlijk sectorplan, af om de instroom te beperken bij bepaalde bacheloropleidingen, te investeren in de kwaliteit van het onderwijs en de onderlinge samenwerking te versterken. Ook in 2023 realiseerde Codarts deze instroombeperking, met een marge van 5% op de afgesproken niveaus voor de bacheloropleidingen (muziek, dans). RASL-studenten zijn hierin niet meegerekend.

Totaal inschrijvingen bachelors	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Muziek*	480	490	501	495	483	475
Dans	114	115	115	114	115	113
Circus Arts	57	56	59	52	50	56
Docent Muziek	97	100	96	93	90	88
Docent Dans	61	65	73	72	72	76
Totaal	809	826	844	826	810	808

Onderverdeling aantal inschrijvingen over de afgelopen zes jaren bacheloropleidingen

*Uitsplitsing bachelor Muziek	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Klassiek	139	150	148	146	139	135
Jazz	91	93	88	85	88	87
Wereldmuziek	73	76	74	64	58	51
Pop	131	126	142	143	138	140
Muziektheater	43	45	49	57	60	62
Totaal	480	490	501	495	483	475

Master bij Codarts

De instroombeperking, zoals benoemd bij de bacheloropleidingen, geldt niet voor de masteropleiding Muziek. Hier is groei wel toegestaan afgelopen jaren. Het aantal inschrijvingen bij de masteropleiding Muziek valt te typeren als hoog in vergelijking met andere Nederlandse conservatoria. Het aantal studentinschrijvingen bij de masteropleidingen neemt in 2023 af. Codarts streeft naar ongeveer 165 studenten Master Muziek. Deze doelstelling is voor 2023 geformuleerd en behaald. De instroom bij de masteropleidingen Choreografie en Arts Therapies is tweejaarlijks.

Totaal inschrijvingen masters	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Muziek	144	129	163	174	188	167
Kunsteducatie	17	13	9	4	2	X
Master of Arts Therapies*	46	29	46	34	46	27
Master Choreografie	14	16	15	14	15	15
Totaal	221	187	233	238	251	209

Onderverdeling aantal inschrijvingen over de afgelopen zes jaren masteropleidingen

Inschrijving Codarts Lyceum en RASL

Een deel van de instroom van Nederlands talent komt vanuit de eigen vooropleidingen en de vooropleidingsinstituten waarmee wordt samengewerkt, waaronder Codarts Lyceum.

Totaal inschrijvingen	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Muziek	38	38	32	22	17	24
Dans	64	65	67	64	56	74
Circus Arts	24	25	17	24	28	26
Codarts Lyceum	195	209	200	193	196	195
Totaal	321	337	316	303	297	319

Onderverdeling aantal inschrijvingen over de afgelopen zes jaren vooropleidingen

Inschrijving RASL	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Klassieke Muziek	0	0	2	4	4	1	2
Jazz	0	3	2	4	5	7	4
Pop	1	4	4	4	5	6	5
Wereldmuziek	0	1	1	2	3	3	1
Docent Dans	0	0	0	0	1	1	1
Totaal	1	8	9	14	18	18	13

Onderverdeling aantal inschrijvingen over de afgelopen zes jaren RASL

1.4.2 Instroom studenten

Studenten die bij Codarts willen studeren worden getoetst op talent en geschiktheid voor de opleiding en het latere beroep. Na een positieve selectie volgt toelating tot de opleiding. Studenten die geen passend diploma kunnen overleggen, kunnen sinds 2017 een NOA-capaciteitentest doen.

In 2023 bedraagt de instroom (bachelor, master) in totaal 267 studenten (peildatum 1 september). Ten opzichte van de vijf voorgaande jaren, is er sinds 2021 sprake van een lichte terugval bij de bacheloropleidingen. Eenzelfde trend lijkt te gelden bij de masteropleidingen van Codarts.

Instroom	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Bachelor Muziek*	134	132	139	120	107	108
Bachelor Dans	33	29	37	30	33	27
Bachelor Circus Arts	13	12	16	13	16	17
Bachelor Docent Muziek	32	23	21	19	18	15
Bachelor Docent Dans	19	20	27	16	18	21
Totaal bachelor	231	216	240	198	192	188
Master Muziek	67	63	92	78	88	65
Master Choreografie	X	15	X	12	X	14
Master Arts Therapies	23	X	24	X	24	X
Totaal master	95	84	116	90	90	79

Onderverdeling instroom over de afgelopen zes jaren bachelor-/masteropleidingen peildatum 1-9-23

*Uitsplitsing bachelor Muziek	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Klassieke Muziek	42	44	39	38	30	29
Jazz	25	23	25	23	20	22
Wereldmuziek	12	17	22	11	11	12
Pop	37	34	38	32	30	29
Muziektheater	18	14	15	16	16	16
Totaal	134	132	139	120	107	108

Instream RASL	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Klassieke Muziek	0	0	2	2	2	0	1
Jazz	0	3	1	2	2	2	0
Pop	0	3	0	0	3	1	1
Wereldmuziek	0	1	0	1	1	0	0
Docent Dans	0	0	0	0	1	0	0
Totaal	0	7	3	5	9	3	2

Onderverdeling instroom over de afgelopen zes jaren RASL

1.4.3 Uitval studenten

Bij de uitvoerende opleidingen in muziek en dans, laten de uitvalcijfers over het afgelopen collegejaar een daling zien. Bij Circus Arts schommelt het aantal uitgevallen studenten al jaren. Ten opzichte van het vorige schooljaar is daar een lichte daling te zien.

Uitval collegejaar	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Bachelor Muziek	15,7%	9,2%	7,2%	12,4%	10,3%
Bachelor Docent Muziek	6,3%	4,3%	9,5%	10,5%	0,0%
Bachelor Dans	6,1%	13,8%	2,7%	16,7%	6,1%
Bachelor Docent Dans	10,5%	15,0%	22,2%	0%	22,2%
Bachelor Circus Arts	0,0%	16,7%	6,3%	15,4%	12,5%

1.4.4 Uitstroom en rendement

Het studierendement wordt uitgedrukt als het percentage studenten van een instroomcohort dat het diploma haalt in de nominale studieduur plus 1 jaar, waarbij een vertraging van enkele maanden ook telt als volledig jaar. De tabellen laten het percentage zien van het totaal aantal studenten dat binnen vijf jaar (dus na 1 t/m 5 jaar) voor de bacheloropleidingen, of binnen 3 jaar (dus na 1 t/m 3 jaar) voor de masteropleiding Muziek of binnen 4 jaar (dus na 1 t/m 4 jaar) voor de masteropleiding Arts Therapies een diploma behaalt. Het studierendement van het overgrote deel van de Codarts-opleidingen is goed.

Bij Docent Muziek heeft er een curriculumaanpassing plaatsgevonden voor cohort 2018, waardoor de verwachting is dat het rendement gestaag zal stijgen. Het blijvend hoge studierendement ten opzichte van het landelijk gemiddelde bij de bacheloropleiding Dans kan worden verklaard door de eisen die er vanuit het werkveld worden gesteld, in combinatie met de hoge gedrevenheid van studenten. Ook stroomt een deel van de studenten in het tweede studiejaar in.

Rendement	Bachelor Muziek (4 jaar)				
Cohort	2014	2015	2016	2017	2018
Diploma behaald na 4 jaar	48,8%	49,5%	56,1%	52,8%	46,9%
Diploma behaald na 5 jaar	17,6%	14,7%	16,3%	13,0%	21,2%
Totaal behaald na 5 jaar*	73,6%	72,6%	75,5%	69,9%	76,1%

* inclusief behaalde graden in eerste tot en met derde studiejaar

Rendement		Bachelor Docent Muziek (4 jaar)				
Cohort	2014	2015	2016	2017	2018	
Diploma behaald na 4 jaar	11,1%	11,8%	40,0%	50,0%	30,0%	
Diploma behaald na 5 jaar	27,8%	5,9%	5,0%	6,3%	0,0%	
Totaal behaald na 5 jaar	44,4%	41,2%	70,0%	62,5%	73,3%	

Rendement		Bachelor Dans (4 jaar)				
Cohort	2014	2015	2016	2017	2018	
Diploma behaald na 4 jaar	54,8%	70,0%	76,7%	92,9%	74,2%	
Diploma behaald na 5 jaar	3,2%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	
Totaal behaald na 5 jaar	74,2%	83,3%	86,7%	96,4%	80,6%	

Rendement		Bachelor Docent Dans (4 jaar)				
Cohort	2014	2015	2016	2017	2018	
Diploma behaald na 4 jaar	80,0%	62,5%	69,2%	61,5%	58,8%	
Diploma behaald na 5 jaar	10,0%	18,8%	7,7%	0,0%	5,9%	
Totaal behaald na 5 jaar	90,0%	81,3%	76,9%	61,5%	70,6%	

Rendement		Bachelor Circus Arts (4 jaar)				
Cohort	2014	2015	2016	2017	2018	
Diploma behaald na 4 jaar	78,6%	64,7%	76,9%	73,7%	100%	
Diploma behaald na 5 jaar	0,0%	5,9%	7,7%	10,5%	0,0%	
Totaal behaald na 5 jaar	78,6%	76,5%	84,6%	89,5%	100%	

Rendement		Master Muziek (2 jaar)				
Cohort	2016	2017	2018	2019	2020	
Diploma behaald na 2 jaar	73,6%	72,6%	65,7%	72,1%	54,3%	
Diploma behaald na 3 jaar	6,9%	9,6%	10,4%	11,5%	0,0%	
Totaal behaald na 5 jaar	80,6%	82,2%	77,6%	85,2%	71,3%	

Rendement		Master Arts therapie, Danstherapie (3 jaar)		
Cohort	2014	2016	2018	
Diploma behaald na 3 jaar	20,0%	66,7%	21,4%	
Diploma behaald na 4 jaar	40,0%	6,7%	28,6%	
Totaal behaald na 5 jaar	60,0%	80,0%	50,0%	

Rendement		Master Arts therapie, Muziektherapie (3 jaar)		
Cohort	2014	2016	2018	
Diploma behaald na 3 jaar	x	33,3%	44,4%	
Diploma behaald na 4 jaar	x	11,1%	44,4%	
Totaal behaald na 5 jaar	x	44,4%	88,8%	

1.4.5 Een internationaal profiel

In onderstaande tabel is een verdeling gemaakt naar studenten uit landen van de Europese Economische Ruimte (EER) en internationale studenten uit niet-EER landen. De categorie "EER" bevat ook alle studenten met de Nederlandse nationaliteit.

De cijfers onderstrepen het internationale karakter van Codarts. De diversiteit aan achtergronden is de basis van de international classroom, waarin studenten internationale en interculturele competenties opdoen en hun vakgebied in een breder internationaal perspectief plaatsen.

Studenten	2020		2021		2022		2023		
	EER	Niet-EER	EER	Niet-EER	EER	Niet-EER	EER	Niet-EER	
Bachelor Circus Arts	89,7%	10,3%	90,4%	9,6%	84,0%	16,0%	85,7%	14,3%	
Bachelor Dans	89,6%	10,4%	89,5%	10,5%	92,1%	7,9%	93,8%	6,2%	
Bachelor Docent Dans	100%	0,0%	100%	0,0%	100%	0,0%	100%	0,0%	
Bachelor Muziek	Klassieke Muziek	88,4%	11,6%	89,0%	11,0%	84,9%	15,1%	91,9%	8,1%
	Jazz	88,6%	11,4%	90,6%	9,4%	93,1%	6,9%	94,3%	5,7%
	Pop	99,3%	0,7%	97,9%	2,1%	97,8%	2,2%	99,3%	0,7%
	Wereldmuziek	81,3%	18,7%	81,2%	18,8%	83,1%	16,9%	86,3%	13,7%
	Muziektheater	98,0%	2,0%	100%	0%	98,3%	1,7%	98,4%	1,6%
Bachelor Docent Muziek	99,0%	1,0%	89,9%	1,1%	97,8%	2,2%	97,7%	2,3%	
Master Muziek	86,5%	13,5%	90,8%	9,2%	87,2%	12,8%	80,2%	19,8%	
Master of Arts Therapies	97,8%	2,2%	94,1%	5,9%	87,0%	13,0%	85,2%	14,8%	
Master Choreografie	92,9%	7,1%	93,3%	6,7%	93,3%	6,7%	86,7%	13,3%	
Master Kunsteducatie	100%	0,0%	100%	0,0%	100%	0,0%	x	x	
Totaal	92,0%	8,0%	92,2%	7,8%	91,6%	8,4%	92,0%	8,0%	

In verband met het internationale karakter van het onderwijs en de student- en docentpopulatie is de voertaal in de opleidingen overwegend Engels en Nederlands waar dat kan. De voertaal van de bachelor docentopleidingen Dans en Muziek en de bacheloropleiding Muziek, Muziektheater is Nederlands. Deze opleidingen kennen dan ook voornamelijk inschrijvingen van Nederlandse studenten.

1.4.6 College van Beroep voor de Examens

In 2023 zijn in totaal vijf bezwaren ingediend, waarbij in vier gevallen tevens een verzoek tot een voorlopige voorziening is aangevraagd. Het CvB heeft deze voorlopige voorziening in alle gevallen toegekend. Daarnaast zijn de vier bezwaren tussentijds geseponeerd op basis van de totstandkoming van een minnelijke schikking. Het vijfde bezwaar heeft geleid tot een uitspraak van het CvB. Eén student is in beroep gegaan bij de afdeling Studentzaken bij de Raad van State tegen een uitspraak van het CvB uit 2022. Dit beroep is niet ontvankelijk verklaard.

1.5. Kwaliteitszorg

Codarts werkt constant aan verbetering van het onderwijs, de onderwijsorganisatie, de begeleiding van studenten en de bedrijfsvoering. Het draait daarbij om de vragen 'doen wij de juiste dingen en doen wij die met de gewenste kwaliteit'? In 2023 stonden de volgende onderwerpen centraal:

- Nationale Studentenenquête 2023 (NSE) ;
- Medewerkerstevredenheidsonderzoek 2023 (MTO) 2023.

Nationale Studentenenquête 2023 (NSE)

De respons op de NSE 2023 lag met 41,5% hoger dan in 2022 (37,6%) en daarmee ruim boven het landelijk gemiddelde (34,21%). De studenten van Codarts beoordeelden de eigen opleiding in het algemeen met een 4,02 (op een vijfpuntschaal) en de sfeer op de opleiding met een 4,34. Op de kernthema's scoort Codarts gemiddeld bijna overal (iets) hoger dan in 2022 en op of iets boven het

gemiddelde van de overige mono-sectorale kunstvakinstellingen. Daarbij zijn de resultaten van de educatie-opleidingen en de opleidingen Performing Arts beter dan die van de muziekopleidingen.

Medewerkerstevredenheidsonderzoek 2023 (MTO)

In november 2023 heeft een beknopt tussentijds onderzoek plaatsgevonden (het zogenaamde pulse-onderzoek), met behulp van het landelijke instrument de Internetspiegel van Effectory. Naast een aantal Codarts-brede thema's konden de opleidingen/stafafdelingen zelf kiezen welke thema's ze in het onderzoek wilden opnemen. Dit heeft geresulteerd in 17 maatwerkonderzoeken. Aan dit tussentijdse onderzoek hebben 241 medewerk(st)ers meegewerkt: een respons van 45%.

De kwaliteit, de cultuur en de samenwerking binnen het eigen team zijn de punten waarop de Codarts-medewerkers het meest trots zijn. Minder positief zijn de medewerkers over:

- de informatievoorziening (duidelijkheid over te bereiken doelen, beleidsveranderingen, en besluitvorming);
- de samenwerking tussen de diverse opleidingen en afdelingen;
- de ict-voorzieningen en de training in het gebruik van ict-middelen.

Gelet op de grote verschillen tussen opleidingen en stafafdelingen zullen verbetermaatregelen zowel centraal als decentraal vorm krijgen. Hiervoor heeft de afdeling Kwaliteitszorg onder andere een stappenplan en twee toolboxes om met de resultaten aan de slag te gaan opgesteld.

Overig

Naast de NSE en het tussentijdse MTO hebben er 77 (onderwijs)evaluaties plaatsgevonden met behulp van Evasys (52 'standaard-' en 15 maatwerkevaluaties). Ook is informatie verzameld over de aantallen tussentijdse studiestakers en niet her-inschrijvers en over de daaraan ten grondslag liggende redenen en zijn de resultaten van de Kunstenmonitor 2022 met de opleidingen gedeeld.

De resultaten zijn op verschillende manieren naar de medewerkers teruggekoppeld en beschikbaar via het interne digitale communicatiesysteem MyCodarts.

2/ HET ONDERWIJS



2.1 Inleiding

Kwaliteit, nieuwsgierigheid, verbinding en samenwerking zijn de drijvende krachten in alle opleidingen. Op allerlei manieren worden cross-overs gerealiseerd tussen de verschillende disciplines van dans, muziek en circus. Zo maken studenten in wisselende projectsamenstellingen kennis met nieuwe stijlen, andere disciplines en perspectieven en prikkelende contexten en leren zij op onverwachte manieren samen te werken. Dat begint al tijdens het eerste project tijdens de introductieweek voor nieuwe studenten en komt jaarlijks terug tijdens de projectweek.

Kenmerkend voor het conservatorium is het uitzonderlijk brede scala aan muziekgenres waarin de student zich kan specialiseren. Hierdoor neemt het een unieke positie in binnen het wereldwijde aanbod van conservatoria. De dansopleiding behoort tot de wereldtop en onze alumni kenmerken zich door een herkenbare eigen identiteit, verbeeldingskracht en sublieme techniek. De sterke relaties met gerenommeerde dansgezelschappen en gezaghebbende choreografen van over de hele wereld onderstrepen deze positie. Keuzegids (2024) heeft daarnaast alle bacheloropleidingen van Codarts gelabeld als "Top-rated-programme".

2.2 Onderdeel: Onderwijs

Codarts en dans

Bij de opleiding Dans is in 2023 extra ingezet op het door-ontwikkelen van het leertraject reflectie met het doel de student te helpen actiever te worden in het ontwikkelen van de competenties die van de student verwacht worden als 'reflective practitioner'. Aansluitend is ingezet op het vervolmaken van de module professional development. Daarnaast is gewerkt aan het vervolmaken van de digitale applicatie ter ondersteuning van leeractiviteiten genaamd MyLMS met extra aandacht voor het compleet en up-to-date maken van dansmodules. Speciale aandacht is besteed aan het inrichten van een sociaal veilige werk- en studieomgeving. Dat is onder meer gedaan door de oprichting van een werkgroep bestaan uit zowel studenten als docenten met de opdracht op dat gebied activiteiten te ontwikkelen en uit te voeren. Zo hebben er gezamenlijke workshops en gesprekken plaatsgevonden over onderwerpen als gender, kleur, machtsverhoudingen en aanraking in de context van de opleiding. De studentenpanels van alle jaren zijn daarbij nauw betrokken geweest.

Op het gebied van branding heeft de dans zich gericht op het versterken en behouden van de concurrentiepositie met speciale aandacht op onder andere scouting, de audities, het curriculum, en alumni. In relatie tot dit laatste is dit jaar een meerjarenbeleidplan opgesteld. Voor de Codarts Dance Company is onderzocht of internationale voorstellingen tot de mogelijkheden zouden kunnen gaan behoren en is een werkgroep van studenten ingericht die mee hebben gedacht over repertoirekeuze en publieksbereik.

Codarts en muziektheater

Bij Muziektheater is eveneens ingezet op het optimaliseren van MyLMS ter ondersteuning van de leeractiviteiten van de studenten onder andere op het gebied van het werken met portfolio's. Daarnaast is extra aandacht uitgegaan naar meer inhoudelijke integratie van de verschillende modules onder andere door het harmoniseren van termen en begrippen tussen de verschillende bij muziektheater voorkomende disciplines. Ook is ingezet op het stroomlijnen van de toets- en stageprocessen.

Codarts en circus

Ook bij Circus is dit jaar extra aandacht uitgegaan naar sociale veiligheid. Zo is de 'guideline physical contact' ontwikkeld en zijn de studiegids en de modulebeschrijvingen aangepast op het gebied van genderaspecten. Daarnaast hebben er rondom dat thema gesprekken plaatsgevonden tussen docenten en studenten om van elkaar te leren en daarmee het begrip over wat we verstaan onder sociale veiligheid te vergroten.

Op inhoudelijk gebied is ingezet op de verbetering van de aansluiting van het theoretisch afstudeerproject op het domein van de artistieke ontwikkeling. Belangrijk verder was de extra inzet van Masterclasses met het doel om studenten een bredere optiek op het vak te kunnen laten ontwikkelen. De masterclasses waren tegelijkertijd ook opengesteld voor docenten ten behoeve van deskundigheidsbevordering. Daarnaast zijn workshops gehouden voor docenten en studenten over het gebruik van de digitale applicatie MyLMS om het gebruik voor beide gebruikersgroepen te kunnen optimaliseren. Verder is dit jaar een begin gemaakt aan de voorbereidingen voor de accreditatie in 2024.

Codarts en docentopleidingen

De educatieve bacheloropleidingen Docent Dans en Docent Muziek zijn dit jaar op veel vlakken samen opgetrokken. Zo is voor beide opleidingen onderzocht of na-en bijscholing in samenwerking met de PABO-opleidingen mogelijk is met het doel om het muziek- en dansonderwijs in het basisonderwijs te kunnen versterken. In een soortgelijke gedachtlijn is er ingezet op het ontwikkelen van een interdisciplinaire en transculturele Minor in samenwerking met de Willem de Kooning Academie onder andere om de culturele kennis en het bewustzijn van de docent van de toekomst te vergroten en de inbedding van de opleiding 'op Zuid' in relatie met de voorgenomen fusie voor te bereiden. Beide opleidingen oriënteerden zich tevens op de mogelijkheden die het werken met leeruitkomsten kunnen bieden in het kader van het flexibiliseren van (delen van) de opleidingstrajecten. In dat kader hebben beide opleidingen extra aandacht besteed aan (programmatisch) toetsen ook met het doel de toets-druk voor de zittende studenten te verminderen.

Bij Docent Dans specifiek is een verkenning gedaan in team-teaching met "danspioniers" in de stad met het doel een kruisbestuiving tot stand te brengen tussen het docententeam en het werkveld mede met het oog op het vergroten van diversiteit en inclusiviteit. Daarnaast is bij docent Dans extra aandacht besteed aan het vergroten van de studeerbaarheid door het verminderen van piekbelasting en meer balans in het curriculum.

Bij Docent Muziek specifiek is ingezet op het aanbrengen van meer samenhang tussen opdracht en assessment tegelijk met de behoefte vanuit de studenten voor meer ruimte voor een meer persoonsgebonden manier van ontwikkelen. Daarnaast is bij docent Muziek een eerste verkenning gestart om het curriculum meer cultureel divers en inclusief te maken met het doel om de deze componenten in het curriculum te vergroten en daarmee toekomstbestendig te maken. Daarnaast is extra aandacht uitgegaan naar de roostering met het doel om de studeerbaarheid te vergroten.

Codarts en muziek

Het jaar 2023 is voor het conservatorium een jaar geweest dat in het teken stond van herbezinning en het zoeken naar een andere werkstructuur en bijbehorende een nieuwe artistieke en bijbehorende pedagogisch didactische visie. Op 1 oktober 2023 werd een nieuwe directeur voor het conservatorium aangesteld om dit proces in goede banen te leiden. Daarnaast werden twee afdelingshoofden en twee coördinatoren aangesteld om het veranderingsproces verder handen en voeten te geven. Tegelijkertijd is het een jaar geweest waarin het conservatorium veel extra uitdagingen heeft moeten overwinnen door uitval van medewerkers op cruciale posities. Daarom is de aandacht op het gebied van onderwijs eerst en vooral uitgegaan naar het consolideren van het bestaande onderwijsprogramma en de onderwijskwaliteit. Veel aandacht ging daarnaast ook uit naar sociale veiligheid.

Curriculumontwikkeling bachelor Muziek

Enkele inhoudelijke ontwikkelingsprocessen zijn in 2023 doorgezet waaronder het in 2022 ingezette nieuwe curriculum voor de propedeutische fase. Daarnaast is er veel aandacht uitgegaan naar de verdere ontwikkeling van de onderwijsmodule 'Professional Development'. Dit waren in het oude curriculum vier afzonderlijke vakken te weten ondernemerschap, studievaardigheden, het 'Optimal Performance Program (OPP)' en digitale vaardigheden. In het nieuwe curriculum zijn deze als één samenhangende module aangeboden. Ook het instellen van

formatieve toetsing voor de propedeutische fase was een nieuwe toevoeging. Daarnaast zijn er een aantal vakken verder ontwikkeld waaronder de modules research in de bachelor waarbij de doorlopende leerlijn naar de master meer uitgewerkt en verbeterd is. Daarnaast zijn bij afdeling Klassieke Muziek de orkestprojecten op een andere manier vormgegeven waardoor er minder organisatiekracht nodig was, waarbij tegelijkertijd een gelijkmatiger aanbod voor alle studenten is gecreëerd.

In de projectweek is het World Music Orchestra (WMO) als project toegevoegd met zes verschillende muziekstijlen. Instrumentalisten van verschillende afdelingen kwamen samen om een divers programma te creëren met latin, Turkse, tango, flamenco en jazzmuziek. Dit bood niet alleen een platform voor muzikanten om verschillende stijlen te verkennen en hun artistieke vaardigheden te verbeteren, maar bevorderde ook creatieve uitwisseling tussen studenten van verschillende muziekafdelingen. Bij de opening van het collegejaar heeft het orkest wederom opgetreden.

Codarts en Arts Therapies

Bij de Masteropleiding Arts Therapies is ingezet op het de acquisitie van stageplekken onder andere met het doel de studenten eerder met de praktijk in aanraking te laten komen en om de doorstroom naar stageplekken in het algemeen soepeler te laten verlopen en onnodige studievertraging te voorkomen. Op het gebied van curriculumontwikkeling is ingezet op het verhogen van de studeerbaarheid onder andere door meer integratie tussen de vakken, het gaan werken met portfolio's via MyLMS en het inzetten van blended learning. Op verzoek van het conservatorium is een start gemaakt met het ontwikkelen van een minor.

2.3 Kwaliteitsafspraken ho 2019-2024

Het overkoepelende plan (2019-2024) werd opgesteld in samenspraak met studenten, docenten, staf, de MR, de RvT en het CvB. Na goedkeuring door de Minister van OCW startten de projecten zoals die hieronder staan weergegeven in 2019. In 2023 kijken we terug op het vierde jaar van uitvoering Het plan is gerangschikt onder de vier thema's onderwijsdifferentiatie, onderwijsfaciliteiten, begeleiding van studenten, studiesucces. In 2023 lag de focus primair op borging van resultaten.

Thema 1: Onderwijsdifferentiatie

Met enige vertraging startte in 2023 het CARD-traject Artistic Research in de vorm van Listening Labs en onderzoek naar de rol van artistiek onderzoek, en werd de procedure voor de verdeling en kwaliteitsmonitoring van masterclasses binnen Codarts uitgerold. In het kader van continuering en doorontwikkeling zijn de kwaliteitsmiddelen voor RASL onder andere besteed aan de minor en de ontwikkeling van een documentaire.

De opleidingen investeerden – in aansluiting op de ambities en behoeften van studenten – in extra inzet in masterclasses, workshops, coaching en lezingen door gastdocenten. Acht projecten-op-maat, waaronder 'Aerial trapeze', 'Artistic coaching' en een nulmeting internationalisering (vooruitlopend op een geactualiseerde visie internationalisering) werden uitgevoerd. Net als vorige jaren werden de interdisciplinaire projectweek en activiteiten, georganiseerd door studentennetwerk Yellow House.

Thema 2: Onderwijsfaciliteiten

Codarts heeft de afgelopen jaren toegewerkt naar de realisatie van een goed werkende digitale leeromgeving en onderwijsfaciliteiten die essentieel zijn voor Codarts als kleine onderwijsinstelling waar het digitale onderwijs - naast het fysieke onderwijs - een grote plek inneemt. Projecten worden nauw afgestemd met leveranciers om de specificaties goed passend te krijgen conform de wensen van het onderwijs, en om de juiste infrastructuur te kunnen aanleggen.

Een aantal nieuwe projecten liep daardoor vertraging op in het offertetraject en zullen worden afgerond in 2024. Het Performance lab leverde drie nieuwe simulaties op die in 2023 zijn geïnstalleerd; spelen voor publiek en presenteren voor een kleine commissie. Daarnaast is gestart met het integreren van het lab in het onderwijscurriculum. Het project Fit to Perform Square (FIPS)), bestaande uit de deelprojecten Health, Yellow House en Digital Learning Lab, is wegens ruimtegebrek niet realiseerbaar gebleken en losgelaten. Het Digital Learning Lab (DLL) is in 2023 in gebruik genomen waardoor studenten in staat worden gesteld om een stressvolle performance uit te oefenen in een veilige, gesimuleerde omgeving.

Om de digitale leeromgeving binnen Codarts te optimaliseren en goed te laten aansluiten bij de trends in de sector, wordt een aantal (meerjarige) strategische projecten uitgevoerd. ICT- en Onderwijs (ICT&O) contactpersonen dragen bij aan de afstemming tussen dat wat er binnen de opleidingen speelt en de toepassingen van ICT. Daaronder vielen in 2023 onder andere het digitaal toetsen van eindopdrachten.

Thema's 3/4: Begeleiding van studenten/studiesucces

Het project *Team around the Artist Approach (TATA)* is gericht op de bevordering van de mentale en fysieke gezondheid van de student. Daartoe zijn in 2023 voor docenten, psychologen en projectleiders informatiesessies gegeven werd een tweede decaan geworven met het doel een kwaliteitsimpuls aan het onderwijs te geven.

In 2023 werd de ELO-basiscursus Nederlandse taal, de live cursus Nederlands voor gevorderden en de pilot Nederlands voor werk-studenten bij de afdeling Productie uitgevoerd. Beheersing van het Nederlands stelt deze groep studenten beter in staat om als professional door te stromen naar het Nederlandse werkveld. Het intervisie-instrument collega-mentoraat is Codarts breed uitgerold. Alle trajecten zijn positief geëvalueerd.

Totstandkoming Kwaliteitsafspraken ho 2019-2024 en Jaarplan 2023

Codarts koos er in 2023 opnieuw voor om de kwaliteitsimpuls voor het onderwijs te realiseren door grote structurele projecten en investeringen te combineren met kleinere maatregelen.

Sinds 2019 wordt jaarlijks een apart jaarplan opgesteld waarin de gekozen structurele en mogelijk aanvullende maatregelen worden uitgewerkt. Het Jaarplan 2023 was de vijfde in deze reeks. In 2023 organiseerde Codarts de uitvoering van de Kwaliteitsafspraken als volgt:

- I. De programmamanager coördineert het programma en vormt de schakel tussen stuurgroep, projectleiders en andere betrokkenen binnen de hogeschool. De programmamanager informeert de stuurgroep over de voortgang van de projecten aan de hand van kwartaalrapportages, en verzorgt de administratieve verantwoording in het bestuursverslag.
- II. Elk project wordt aangestuurd door een projectleider die verantwoordelijk is voor de uitvoering van de activiteiten conform het jaarplan. De projectleider is aanspreekpunt voor medewerkers en studenten, rapporteert over de voortgang en draagt jaarlijks bij aan het volgende jaarplan.
- III. De stuurgroep is de formele opdrachtgever van het programma en bestaat uit de volgende leden:

Lid van de RvT en CvB
Student- en docent-lid van de MR
Hoofd Financiën
Coördinator Kwaliteitszorg
Opleidingsmanager

De taken van de leden van de stuurgroep bestaan uit 1) het vaststellen van het jaarplan en de begroting, 2) de acceptatie van de kwartaalresultaten en 3) het op hoofdlijnen bewaken van de voortgang. De leden van de stuurgroep zorgen voor betrokkenheid van hun afdelingen bij de

voortgang op elk gekozen thema. De MR rapporteert onder eigen verantwoordelijkheid en redactie over de dialoog met de studenten en organisatie en over de voortgang van de realisatie van de voornemens. Ook de RvT bericht over de voortgang en het proces.

Aansluiting bij strategische en financiële kaders en verantwoording

De middelen zijn verbonden met het instellingsplan en de sectoragenda. De jaarlijkse planning van de besteding maakt deel uit van de Kaderbrief 2023. De bijbehorende budgetten worden geconsolideerd opgenomen in de jaarlijkse begroting. Dit gebeurt in een eigen brief bij het bestuursverslag. Dat verslag en de jaarrekening zijn de belangrijkste instrumenten voor de verantwoording van de Kwaliteitsafspraken ho 2019-2024.

Monitoring van voortgang en resultaten

De monitoring van de voortgang sluit grotendeels aan bij de reguliere kwaliteitszorg-systematiek, zij het met een toegespitst format voor de kwartaalrapportages en jaarplannen die de programmamanager opstelt op basis van die van de projectleiders die, naast het logboek, inzicht geven in de resultaten van projecten en de ontwikkelingen in en rondom de kwaliteitsmiddelen.

Bij de oorspronkelijke totstandkoming en onderbouwing is gebruik gemaakt van beschikbare informatie uit de Nationale Studenten Enquête (NSE, 2018) en de EvaSys onderwijs-evaluaties. Deze instrumenten vormen ook de basis voor de evaluatie van daaropvolgende jaren. Daarnaast putten projectleiders informatie uit bijvoorbeeld gesprekken met- en evaluaties onder studenten en/of docenten, en/of onderzoekers.

2.4 Internationaliseringsbeleid

Codarts leidt talentvolle dansers, musici, circusartiesten, muziek- en danstherapeuten en kunstvakdocenten op tot betrokken en inspirerende kunstenaars, ondernemers, coaches en leiders die hun vleugels uitslaan in een dynamische internationale omgeving. Het betekent dat de studenten van Codarts competenties verwerven om over de grenzen van eigen cultuur, land en vakgebied heen te kijken en te handelen naar de inzichten die dat oplevert.

Codarts onderstreept het internationale karakter mede via het Europese programma, Erasmus+. Dankzij dat programma gingen in 2023 30 studenten, docenten en/of stafleden op uitwisseling naar kunsthogescholen binnen Europa waar zij vakkennis- en ervaring opdeden, internationale netwerken leerden kennen en communicatieve- en interculturele vaardigheden ontwikkelden. Ook selecteerde Codarts studenten voor internationale beurzen waaronder de VSB-beurzen (2) en NL Scholarships inkomend (3) en uitgaand (7). Daarnaast reikte Codarts aan drie bijzonder getalenteerde inkomende internationale studenten een Talent Grant uit waarmee zij in staat werden gesteld om bij Codarts te studeren.

Taal

Codarts biedt internationale studenten de mogelijkheid om, in het belang van hun studie, het niveau van hun Engels te verbeteren door Engelse taallessen. Daarnaast biedt Codarts ook Nederlandse lessen aan deze groep, voorafgaand aan- en tijdens hun studie. In 2023 bood Codarts die mogelijkheid voor het eerst ook aan staf (afdeling Productie), in de vorm van een pilot Nederlands. De meesten medewerkers van deze afdeling hebben de intentie om bij de Nederlandse podia en concertzalen te gaan werken. Het doel van de pilot was dan ook om deze (internationale en bij Codarts afgestudeerde) medewerkers de basis van het Nederlands dat in deze specifieke werkomgeving wordt gesproken (vakjargon) te leren, zodat zij daar sneller aansluiting krijgen. Vanwege de enthousiaste reacties wordt de pilot in 2024 voortgezet onder andere groepen medewerkers.

Nulmeting interculturele en internationale competenties

Diversiteit, inclusie en internationalisering zijn brede begrippen die binnen Codarts betrekking hebben op verschillende thema's. De wijze van verwerving van interculturele en internationale competenties bij Codarts is in 2023, via de Kwaliteitsafspraken ho 2019-2024 en middels een nulmeting, in beeld gebracht. Op dit moment wordt er gewerkt aan een plan van aanpak met als

doel een vernieuwde visie op internationalisering te ontwikkelen waarin de verwerving van interculturele en internationale competenties strategisch(er) wordt/worden ingezet binnen Codarts.

EAIE 2023

In 2023 maakte Codarts deel uit van het Rotterdams EAIE-consortium (European Association for Internationalisation in Education) dat als boegbeeld fungeerde voor de EAIE-conferentie in Rotterdam. Deze conferentie draaide volledig om internationalisering in Europa en de wereld, en bood talloze sessies en evenementen over alle ontwikkelingen die op dit terrein gaande zijn in binnen- en buitenland.

In dit kader nam Codarts deel aan een podcast over internationalisering in het kunstonderwijs en verzorgde de afdeling Uitvoerende Dans een performance tijdens de opening waaraan 6000 bezoekers deelnamen. Codarts leverde voorts een bijdrage aan een artikel over het Rotterdamse onderwijs. Met trots en tevredenheid wordt teruggekeken op deze bijzondere ervaring waarin Codarts zich zowel inhoudelijk (internationalisering in het kunstvakonderwijs) als organisatorisch (samenwerking in het consortium en met de EAIE) optimaal heeft kunnen manifesteren.

2.5 Strategisch Rotterdamse samenwerkingen

2.5.1 Voorgenomen fusie

Ook gedurende 2023 is er hard gewerkt aan de voorgenomen fusie Codarts-Willem de Kooning, met de werktitel “University of the Arts Rotterdam” (UAR).

Het ideaal van één grote Hogeschool voor de Kunsten in Rotterdam leeft onverminderd nog steeds bij de drie fusiepartners. Aan het eind van 2023 is geconcludeerd dat de wens om de UAR tot stand te brengen bij alle partijen onverminderd aanwezig is. Echter, er is toen ook vastgesteld dat de vereniging als het juridische construct voor de fusie niet werkbaar bleek. Er is vervolgens besloten om te onderzoeken of er een ander juridisch construct mogelijk is dat alle doelstellingen onverminderd mogelijk maakt, maar de gesignaleerde nadelen verbonden aan een vereniging voor alle betrokken partijen minimaliseert. Deze alternatieve rechtsvormen zijn begin 2024 uitgewerkt en op het moment van schrijven lijkt een juridische vorm gevonden te zijn die aan deze uitgangspunten voldoet.

2.5.2 Toekomstige Cultuurcampus

Vier Rotterdamse onderwijsinstellingen bundelen hun krachten om het kunstonderwijs een flinke impuls te geven. Vanuit een nieuwe campus op Rotterdam-Zuid biedt een nieuw onderwijsinstituut op termijn opleidingen aan voor nieuwe generaties studenten. Zoals uitgebreid in het Bestuursverslag 2022 toegelicht is deze ambitie ondertekend door de bestuurders van Hogeschool Rotterdam/Willem de Kooning Academie, Codarts en de Erasmus Universiteit Rotterdam (EUR). De gemeente Rotterdam ondersteunt het initiatief.

Cultuurcampus in het kort

De opleidingsinstellingen trekken samen met de gemeente op bij de ontwikkeling van de zogeheten Cultuurcampus op Zuid, het Charloisse Hoofd (wijk). De locatie vergroot voor de onderwijsinstellingen de verbinding met elkaar en de stad. Op de campus komt ruimte voor kunstbeoefening, onderwijs, onderzoek en beschouwing. De campus wordt de plek voor ontmoeting, onderzoek, aan onderwijs gerelateerde maatschappelijke initiatieven en culturele programmering.

Terugblik 2023

De krachtenbundeling van twee Rotterdamse kunsthogescholen én de samenwerking tussen de hogeschool en universiteit maken het mogelijk onderwijs aan te bieden dat aansluit op de behoefte van studenten. Daarbij kan worden gedacht aan gezamenlijke onderwijsprogramma's, maar ook aan combinaties van opleidingen in het hbo en wo. Bovendien ontstaan nieuwe

perspectieven en kruisbestuiving in onderwijs en onderzoek door beeldende en uitvoerende kunst, design en wetenschap samen te brengen.

In 2023 is geïnvesteerd in de relatie met de huidige gebruiker van het gebied. Zo is onder meer een klankbordgroep samengesteld om een dialoog te starten met gebruikers, omwonenden en andere geïnteresseerden. De eerste informatiebijeenkomsten vonden eind 2023 plaats. De uitgangspunten uit het masterplan zijn door de directieraadleden onderschreven, wat betekent dat het plan ook inhoudelijk is vastgesteld. Ook is financiële expertise ingewonnen om de financiële haalbaarheid op onderdelen van het masterplan te kunnen overbrengen naar andere te betrekken partijen.

Ook op kleinere schaal (Cultuur&Campus Putselaan¹) is hard gewerkt. De voorbereiding van de renovatie van het gemeentelijk monumentaal pand loopt volgens planning. Meerdere (onder)huurovereenkomsten zijn gereed en vastgesteld en de aanvraag voor een omgevingsvergunning is voorbereid. Ook de naamsbekendheid groeit. Meer en meer lokale partijen zien mogelijkheid tot (duurzame) partnerschap. De eerste evenementen hebben plaatsgevonden. In 2024 zal daarop worden voortgeborduurd.

2.5.3 Uitvoeringsplan studentenhuisvesting 2023-2026

Rotterdam is één van de grootste studentensteden van Nederland en wil dat blijven. Studenten brengen talent en kennis naar de stad en zorgen dat de stad leeft en bruist. Het is dus belangrijk dat zij zich thuis voelen in de stad. Voldoende goede en betaalbare huisvesting is daarom belangrijk. De gemeente Rotterdam pakt het grote tekort aan studentenwoningen aan en heeft samen met verschillende onderwijsinstellingen (mbo, hbo en wo), verhuurders en studentenorganisaties een plan opgesteld: het Uitvoeringsplan Studentenhuisvesting 2023-2026². Codarts committeert zich aan het plan. Op 17 maart 2023 was de voorzitter CvB namens Codarts aanwezig bij het tekenmoment.

2.6 Maatschappelijke thema's

2.6.1 Kansengelijkheid door studentenwelzijn via Student Life

Codarts als hogeschool onderstreept de noodzaak van kansengelijkheid en een inclusieve organisatie waarin iedereen kan studeren en tot bloei kan komen, juist ook als de startpositie niet voor iedereen gelijk is. Codarts heeft daarbij specifiek oog voor studenten die extra steun nodig hebben om in onze samenleving hun weg te vinden. Codarts spant zich actief in om studenten te ondersteunen en weerbaarder te maken. Student Life als programma is daarbij een zeer belangrijke schakel.

Onderwijsprogramma Student Life

Een carrière in de podiumkunsten is zwaar. Uit cijfers van het RIVM (2021) blijkt dat de mentale gezondheid van studenten in het hoger onderwijs ernstig onder druk staat en vraagt om een integrale aanpak gericht op preventie, vroeg-signalering en begeleiding van studenten. Een focus op welbevinden en persoonlijke ontwikkeling zijn essentieel in de verdere ontplooiing van de individuele talentvolle studenten tot uitvoerend kunstenaars en individuen die binnen hun eigen mogelijkheden excelleren. Codarts besteedt al ruim tien jaar aandacht aan deze aspecten met het onderwijsprogramma "Student Life".

¹ Op 1 oktober 2022 is het contract (Grant Agreement) ingegaan met de Europese Commissie ten behoeve van pilot "Cultuur&Campus Putselaan" als onderdeel van het programma Horizon (Cultuurcampus). Aanleiding was de oproep eind 2020 om de klimaatdoelstellingen van de Europese Green Deal te koppelen aan sociale en culturele innovatie in Europa. De aanvraag kwam als winnaar uit de bus. De pilot geeft een aanzet voor de ontwikkeling van een duurzame, schone en inclusieve ontmoetingsplek voor kunst, wetenschap, onderwijs en de lokale gemeenschap in Rotterdam-Zuid. Het speelt in op de vraag en behoefte van Rotterdam en wordt door partijen gedragen als opstap naar Cultuur&Campus. Het is een proeftuin, met het pand aan Putselaan als hub.

² Het plan is een verdere uitwerking van het Akkoord Studentenhuisvesting dat de partijen in 2020 met elkaar sloten. De partijen monitoren jaarlijks of de doelen uit het plan worden gehaald.

Pijler Onderwijs

In 2023 is gezondheid en welzijn een logisch en integraal onderdeel van de curricula van alle bacheloropleidingen van Codarts. Studenten krijgen theorie- en praktijklessen over het optimaliseren van hun gezondheid in relatie tot de beroepspraktijk. Het doel is de studenten meer bewust te maken van mentale en fysieke aspecten die belangrijk zijn bij het leveren van topprestaties.

Studenten van de muziekopleidingen hebben de mogelijkheid ook een minor te volgen op het gebied van mindfulness, yoga, Alexander Techniek en pilates voor musici. Uit de landelijke cijfers van het Trimbos Instituut blijft dat bijna alle studenten stress en ruim de helft heeft ook last van prestatiedruk.

Het programma draagt ook bij aan de deskundigheidbevordering van studieloopbaanbegeleiders, docenten en management op het gebied van studentenwelzijn. In verband met de groeiende behoefte van docenten, management en studieloopbaanbegeleiders aan meer praktische kennis over hoe je eerste hulp kunt bieden aan studenten met (beginnende) psychische problemen, heeft Codarts een Mental Health First Aid (MHFA)-training georganiseerd (zie ook verantwoording NPo). In 2023 is ook een MHFA-training georganiseerd voor studenten. Daarnaast is er extra aandacht geweest voor omgaan met stress rondom auditietraining bij studenten van de bacheloropleiding Muziektheater, mental performance preparation voor studenten Pop en is een Masterclass georganiseerd voor studenten onder het thema Performing Under Pressure met als special guest de befaamde dirigent Lorenzo Viott.

Pijler Ondersteuning

Alle studenten kunnen laagdrempelig gebruik maken van de voorzieningen van het Performing Arts Health Centre. Het health centre bestaat uit een multidisciplinair team van fysio-manueel therapeuten, (GGZ-)studentenpsychologen, bewegingswetenschappers, logopedist, (sport)diëtist en een performance coach. In 2023 is een performance psycholoog aangetrokken om studenten van zowel de sport- als positieve psychologie kennis en tools aan te reiken.

De uitbreiding van het fysiotherapie spreekuur is ook in 2023 verlengd om te kunnen blijven voorzien in de groeiende vraag mede als gevolg van de coronacrisis. Een verdere ontwikkeling is gemaakt in de fysieke screening die sinds 2021 wordt aangeboden aan alle eerstejaarsstudenten van de vakgroepen strijkers Klassieke Muziek (bachelor). Een speciale workshop is toegevoegd aan dit preventieve programma om deze studenten praktische tools te geven op het gebied van blessurepreventie en prestatieverbetering. Dit jaar schoven ook de vakdocenten aan. Verder is vanuit het decanaat extra ondersteuning geboden aan nieuwe studenten op het gebied van huisvesting. Een speciale housing coördinator is hiervoor op projectbasis ingezet.

Er vindt laagdrempelige informatievoorziening plaats tijdens voorlichtingsbijeenkomsten en via online media, zoals het intranet, de website, Instagram. De bestendinging en uitbreiding van het extern medisch netwerk heeft in 2023 geleid tot additionele huisartsenpraktijken waar studenten zich kunnen aanmelden.

Pijler Onderzoek

Vanuit het programma wordt nauw samengewerkt met de onderzoekers van het lectoraat Performing Arts Medicine.

Overig

Student Life is tevens goed vertegenwoordigd binnen diverse gremia die te maken hebben met studentenwelzijn, zowel regionaal (gemeente Rotterdam, GGD Rotterdam-Rijnmond, GGZ en andere hoger onderwijsinstellingen in de stad) als landelijk en internationaal. Het hoofd van de afdeling Student Life is sinds de start in 2018 actief betrokken in het strategieteam van het

Landelijk Netwerk Studentenwelzijn samen met zes andere hogeronderwijsinstellingen. Op deze manier draagt Codarts actief bij aan het verbeteren van studentenwelzijn op landelijk niveau.

2.6.2 Lessen COVID-19 tot nu

Twee jaar lang dicteerde de coronapandemie het primaire (onderwijs)proces van Codarts en dat heeft diepe sporen bij studenten, docenten en overige medewerkers nagelaten. Codarts mocht als uitzondering voor het praktijkonderwijs, fysiek onderwijs op locatie aanbieden.

Studenten konden tijdens de lockdowns (online) gebruik blijven maken van de diensten van Student Life. Gedurende de coronapandemie werkte Codarts nauw samen met de GGD Rotterdam-Rijnmond en collega-onderwijsinstellingen uit de stad. Codarts heeft verder in rap tempo een online omgeving opgezet en lessen gedigitaliseerd zodat onderwijs voor iedereen beschikbaar was. Alle kennis die is opgedaan tijdens de pandemie wordt toegepast in de blended learning omgeving van Codarts.

AI in het onderwijs

OpenAI (ChatGPT) is, na coronapandemie, een nieuwe realiteit. Meermaals heeft de technologie het nieuws gehaald; steeds meer studenten weten de tool te vinden als hulpmiddel voor het maken van bijvoorbeeld opdrachten. Codarts werkt momenteel aan kaders en richtlijnen voor het gebruik van AI in het onderwijs. De mediatheek van Codarts biedt studenten en docenten informatie aan hoe AI in algemene zin veilig en transparant toe te passen in eigen werk.

2.6.3 Profileringsfonds en Stichting Noodfonds Codarts

Gedurende de coronapandemie kwam een aantal studenten in financiële problemen; dit waren met name studenten die niet (meer) terug konden vallen op (financiële) steun van familie en/of geen mogelijkheden hadden gebruik te maken van regelingen vanuit de Rijksoverheid, gemeente of overheidsinstanties als DUO. Voor velen vielen hun inkomsten, als gevolg van de opeenvolgende coronamaatregelen, volledig weg.

Voor deze studenten is de stichting Noodfonds Codarts beschikbaar (opgericht in 2020). Omdat voor steun geen bekostigingsgelden gebruikt mogen worden, is Codarts beperkt in de mate waarin ondersteuning geboden kan worden. Het fonds verwierf financiële middelen van particulieren en niet-overheidsinstanties. In 2023 is viermaal beroep gedaan op het fonds. Alle verzoeken zijn door het bestuur van de stichting gehonoreerd. In het najaar van 2023 heeft het bestuur van de stichting het bestaan opnieuw onder de aandacht van het management, de studieloopbaanbegeleiders en het decanaat gebracht. In 2023 is geen beroep gedaan op het profileringsfonds van Codarts.

Kroonjuwelen Codarts 2023

- Marleen van der Ende (alumna Codarts Docent Dans) wint award 'Sportaanbieder van het jaar'. Al 25 jaar is Jazz Dansstudio Marleen een begrip in Hoogvliet en omstreken. Van jong tot oud kun je hier terecht voor allerlei dansstijlen.
- Maziotis Vasileiou (student Master Screen Scoring) componeert muziek voor trailer Internationaal Film Festival Rotterdam.
- Froukje (alumna Codarts Pop) wint Edison Pop in de categorie Alternatief. Dawn Brothers (alumni Codarts Conservatorium) genomineerd voor Edison.
- Gavin-Viano (alumnus Codarts Docent Dans) en Ege Şahin (alumnus Codarts Jazz Compositie) winnen Henri Winkelman Award.
- O. ontvangt in samenwerking met Club Gewalt (alumni Codarts Muziektheater) de Nieuwe Makersregeling van Fonds Podiumkunsten voor een ontwikkelingstraject van Roi Soleil (alumnus Matthijs Rijdsdijk Codarts Muziektheater): Frenglish pop with a dash of queer glitter.
- De Annie M.G. Schmidtprijs voor beste Nederlandstalige theaterlied van het jaar is toegekend aan Flip Noorman (alumnus Codarts Docent Muziek). Flip won de prijs voor zijn lied Ze weten wie je bent uit zijn theaterprogramma Love it.
- Kim Kamilla Jäger wint de Erasmus Jazz Prijs met haar trio Lavish.

- Clément Husson (student Codarts Klassieke Muziek) wint Prix d'Harmonie, Gabriel Rodero (student Codarts Klassieke Muziek) wint de publieksprijs.
- Desi van Doeveren (alumna Codarts Muziektheater) genomineerd voor een Musical Award in de categorie Beste Vrouwelijke Hoofdrol in een kleine musical. Pim Veulings (docent Codarts Muziektheater) genomineerd voor een Musical Award in de categorie Beste Choreografie.
- Jordy Dik (alumnus Codarts Docent Dans) wint BNG Bank Dansprijs 2023 voor zijn voorstelling 'YOU AND ME AND ALL THE OTHERS // JIJ EN IK EN ALLE ANDEREN'.
- Maarten Wilmink (student Codarts Klassieke Muziek) wint de Rino Benedet Organ Competition 2023 (Bibione, Italië).
- Isaiah Sai-Sai Wilson (alumnus Codarts Dans) wint XL Production Award van RIDCC voor het duet 'Megastructure'.
- Giuliano Comoglio (student Codarts Klassieke Muziek) wint Stipendium Radio Filharmonisch Orkest.
- Roufaida Aboutaleb, Loek van den Berg, Peter Somuah (alumni Codarts Conservatorium) genomineerd voor een Edison Jazz.
- Camiel Jansen (alumnus Codarts Jazz) wint Rogier van Otterloo Award, de stimuleringsprijs voor talentvolle jonge componisten van het Prins Bernhard Cultuurfonds - ter nagedachtenis aan componist en dirigent Rogier van Otterloo.
- Julija Hartig (alumna Codarts Klassieke Muziek) wint Edison Klassieke in de categorie Nieuwkomer Nationaal.
- Janine Stubbe (lector Performing Arts Medicine) wint Deltapremie, de toonaangevende prijs voor praktijkgericht onderzoek aan hogescholen.
- Maria Mendes (alumna Codarts Jazz) genomineerd voor een Latin Grammy in de categorie 'Best Arrangement', met haar song Com Que Voz, die zij schreef met John Beasley en het Metropole Orkest.
- Femke Mooren (student Codarts Jazz) wint Prinses Christina Jazz Concours.

3/ PRAKTIJKGERICHT ONDERZOEK



3.1 Inleiding

Codarts is stevig ingebed in Rotterdam, staat bij uitstek midden in de onderwijs- en maatschappelijke praktijk en trekt studenten van ver over de landsgrenzen. In de mondiaal georiënteerde en geïnspireerde onderwijsomgeving neemt het onderzoek een belangrijke plaats in. Het onderzoek draagt bij aan de ontwikkeling van studenten, docenten en overige medewerkers, de innovatie van het kunstonderwijs en vernieuwing van het werkveld.

3.2 Strategie en visie

De missie van Codarts is het opleiden van talentvolle dansers, musici en circusartiesten tot betrokken en inspirerende kunstenaars, leiders en coaches. Een onderzoekende houding is hierbij onontbeerlijk. Daarom maakt onderzoek deel uit van de Codarts-visie. Codarts is een onderzoekende gemeenschap die vragen stelt, problemen onderzoekt en oplossingen ontwikkelt en verspreidt. Dat gebeurt in constante samenwerking tussen lectoren, docenten, studenten en externe partijen. De missie en visie van Codarts komt terug in het onderzoeksprofiel van Codarts, dat luidt: *“Codarts Research richt zich op praktijkgericht onderzoek binnen de podiumkunsten, kunsteducatie, danstherapie en muziektherapie”*. De volgende voorbeelden laten zien hoe missie en visie in het verslagjaar strategisch werden uitgewerkt.

Deltapremie

Lector Janine Stubbe was één van de twee winnaars van de Deltapremie 2023, de toonaangevende prijs voor praktijkgericht onderzoek aan hogescholen van Regieorgaan SIA en de VH. Stubbe ontving uit handen van minister Robbert Dijkgraaf een premie van € 500.000, bestemd voor onderzoek naar de fysieke en mentale gezondheid van onder meer podiumkunstenaars. Deltapremie-winnaars laten bij uitstek zien waar praktijk en onderzoek op een innovatieve en impactvolle manier samenkomen, met resultaten die doorwerken in de maatschappij. Codarts is de eerste kunsthogeschool in Nederland die deze prestigieuze prijs in de wacht sleepte.

Call “Richting Europa” gehonoreerd

Codarts heeft in 2023 van Regieorgaan SIA een subsidie, ontvangen in het programma “Richting Europa”, toegewezen gekregen. Met deze subsidie heeft Codarts Research haar nationale onderzoeksactiviteiten beter aan kunnen laten sluiten bij haar Europese ambities. Dit heeft concreet geleid tot een Europese subsidieaanvraag samen met onder andere FEDEC, een Europees netwerk van internationale circusscholen.

DOPODO II

Voor het project “DOPODO II” (Dance on - pass on - dream on) is gebruik gemaakt van een Europese subsidie. Dit betreft een project waarin meerdere afdelingen van Codarts participeren. Voor de Master of Arts Therapies ligt de nadruk op de rol van esthetiek in dans-/bewegingstherapie bij ouderen met dementie.

Research in Education

Codarts Research neemt sinds 2023 deel aan de meerjarige KUO-werkgroep ‘Research in Education’. Deze werkgroep, waarin de verschillende KUO-disciplines vertegenwoordigd zijn, heeft als doel om het KUO te adviseren over:

- verduurzaming van de rol van onderzoek in de opleidingsprofielen;
- het functiehuis voor onderzoekers en andere professionaliseringsthema’s;
- een lexicon met begripsomschrijvingen van veel voorkomende onderzoeks-begrippen in het KUO.

De adviezen vormen input voor de volgende Sectoragenda KUO 2026-2030.

Research Festival

Op 10 maart 2023 vond de zevende editie van het Codarts Research Festival plaats met keynotes, een paneldiscussie met lectoren, presentaties van het Research Fund onderzoek en studentenonderzoek.

Research Fund

Het Research Fund is opgericht om de Codarts onderzoeks-cultuur onder studenten en medewerkers te stimuleren door het jaarlijks toekennen, via een interne selectieprocedure, van een onderzoeksbudget voor de beste voorstellen. Het gaat om onderzoek dat niet al op een andere manier in het onderwijs aanwezig is. Dankzij een bijdrage uit het Research Fund hebben in 2023 vier studenten en één stafmedewerker onderzoek kunnen doen. Het naderhand uitgewerkte onderzoeksmateriaal heeft hij aangeboden aan de slagwerkafdelingen van Codarts (latin, jazz en klassiek) die het willen integreren in het lesmateriaal.

Professional Doctorate (PD)

Codarts stelde een vacature in voor de werving van één PD-kandidaat. Na zorgvuldige afweging is de keus gevallen op Sophia Bardoutsou. Haar onderzoeksvorstel heeft als onderwerp "The Resonance of Vocalising: Performative imaginings of future ecological states of being through collective vocal and listening practices" Na acceptatie van dit voorstel door de landelijke PD Graduate Committee krijgt Sophia zes jaar om haar PD (in deeltijd) af te ronden.

Afscheid Lector Noordegraaf-Eelens

Codarts lector Liesbeth Noordegraaf-Eelens heeft besloten zich geheel op haar werkzaamheden bij de Erasmus Universiteit Rotterdam te richten en heeft daarom op 1 september 2023 haar werkzaamheden als lector bij Codarts beëindigd. Na interne evaluatie door een enquête, uitgezet onder leden van de Programma Commissie Onderzoek (PCO), is besloten dat Codarts Research zich voortaan gaat concentreren op twee in plaats van drie programmalijnen. Dit betreft Arts & Health en Arts & Society met de respectievelijke lectoraten Performing Arts Medicine en Intercultural Performing Arts.

3.3 Onderzoek en thema's

De lectoraten van Codarts hebben structureel bijgedragen aan kennisontwikkeling op de volgende onderzoeksthema's uit de strategische onderzoeksagenda:

Onderzoeksthema	Lectoraten
Gezondheid en Welzijn	Lectoraat Performing Arts Medicine + associate Lectoraat Arts & Health
Onderwijs- en talentontwikkeling	Lectoraat Transdisciplinary Education Innovation
Veerkrachtige samenleving: in de wijk stad en regio	Lectoraat Performing Arts Medicine + associate Lectoraat Arts & Health
Sleuteltechnologieën en duurzame materialen	Lectoraat Performing Arts Medicine + associate Lectoraat Arts & Health
Kunst en de creatieve industrie	Alle lectoraten + associate lectoraat

Codarts kende in 2023 de volgende lectoraten:

Lectoraat	Namen lectoren	Korte omschrijving lectoraat (link naar website Codarts)
Performing Arts Medicine	dr. Janine Stubbe	www.codarts.nl/onderzoek/codarts-research/lectoraat-performing-arts-medicine/performing-arts-medicine/
Transdisciplinary Education Innovation (tot 1 september 2023)	prof. dr. Liesbeth Noordegraaf-Eelens	www.codarts.nl/onderzoek/codarts-research/lectoraat-transdisciplinary-education-innovation/transdisciplinary-education-innovation/

Intercultural Performing Arts	prof. dr. Rachel Beckles Willson	www.codarts.nl/onderzoek/codarts-research/lectoraat-intercultural-performing-arts/intercultural-performing-arts/
-------------------------------	----------------------------------	--

3.4 Inkomsten

Aard van de gerealiseerde inkomsten voor onderzoek in 2023		Gerealiseerde inkomsten in 2023 (in €)
1	Inkomsten eerste geldstroom	1.256.538
2	Inkomsten tweede geldstroom	380.449
3	Inkomsten derde geldstroom	
4	Overige middelen voor onderzoek die niet vallen onder voornoemde categorieën	
Totaalbudget		

3.5 Integratie in het kennisecosysteem

3.5.1 Basisindicatoren integratie in het kennisecosysteem

Invulling verbinding met de regio

1. Codarts werkt nauw samen met het Erasmus MC (opleiding Huisartsgeneeskunde) en Hogeschool Rotterdam (opleiding verpleegkunde) om het studentenwelzijn te verbeteren.
2. Het lectoraat *Performing Arts Medicine* heeft het Performance Lab ontwikkeld. In dit lab kunnen studenten leren om te presteren onder druk. Zo is er een simulatie ontwikkeld waarbij studenten voor een virtuele auditiecommissie kunnen leren om te auditeren. Onderzoekers kunnen verschillende “cues” activeren achter de schermen, zoals het laten afgaan van telefoons, interrupties door de commissies of audities stop laten zetten. Er is ook een simulatie voor spreken in het openbaar. Er wordt nu onderzocht met partijen uit de regio hoe deze simulaties breder ingezet kunnen worden buiten Codarts.
3. Het project “Danstherapie voor mensen met aanhoudende lichamelijke klachten in de wijk” bij De Nieuwe Nachtegaal, werd in 2023 voortgezet. Er was ruimte gecreëerd voor twee studentonderzoekers. Beiden zijn inmiddels afgestudeerd met hun bijdrage in dit project.

3.5.2 Keuze-indicatoren integratie in het kennisecosysteem

Formele samenwerkingsovereenkomsten zijn behulpzaam om integratie in het kennisecosysteem te bevorderen. Codarts kende in 2023 vijf lopende samenwerkingsovereenkomsten op het gebied van praktijkgericht onderzoek, te weten:

- De dubbelaanstelling van prof. dr. Liesbeth Noordegraaf-Eelens bij Codarts (als lector) en bij de Erasmus Universiteit Rotterdam (HL aan de Erasmus School of Philosophy) (tot 1 september 2023).
- De dubbelaanstelling van dr. Janine Stubbe bij Codarts (als lector en afdeling) en bij het Erasmus Medisch Centrum (UHD, afdeling Huisartsgeneeskunde).
- De dubbelaanstelling van prof. dr. Rachel Beckles Willson bij Codarts (als lector) en bij de Universiteit Leiden (als bijzonder hoogleraar Intercultural Performing Arts).
- Het convenant in het kader van Rotterdam Arts and Sciences Lab (RASL).
- Het convenant in het kader van Cultuurcampus.

Voorbeelden van succesvolle samenwerking met (kennis)partners.

1. Samenwerking tussen De Nieuwe Nachtegaal’ (Rotterdam) en particuliere danstherapiepraktijk Klaverweide (Den Haag). De danstherapeute heeft subsidies van

verschillende partners ontvangen voor het uitvoeren van de interventies. De Nederlandse Vereniging voor Danstherapie (NVDAT) zorgt voor disseminatie van de onderzoeksresultaten via een masterclass of workshop.

2. Samenwerking tussen het lectoraat *Performing Arts Medicine*, het programma Student Life en zeven professionele dansgezelschappen in Duitsland.
3. Samenwerking tussen ZhdK (Zurich University of the Arts) en het lectoraat *Performing Arts Medicine*.

Vanuit het perspectief van de onderzoeksstrategie zijn de volgende formele en duurzame samenwerkingsverbanden vermeldenswaard:

- het PERforming artist and Athlete Research Lab (PEARL);
- het zitting nemen in KenVaK, onderzoeksplatform voor vaktherapie. Deelname projectgroep onderzoeksagenda vaktherapie;
- het zitting nemen in het Center of Expertise Arts & Education van de Amsterdamse Hogeschool voor de Kunsten.

	Totaal aantal gehonoreerde aanvragen waarbij uw hogeschool betrokken is als hoofdaanvrager	Totaal aantal gehonoreerde aanvragen waarbij uw hogeschool betrokken is als mede-aanvrager
Missiegedreven innovatie- en topsectorenbeleid	nvt	nvt
Nationale Wetenschapsagenda	nvt	nvt
Nationaal Groeifonds	nvt	nvt
Europese onderzoeksprogramma's (o.a. Horizon, Interreg)	nvt	nvt
Andere aanvragen met kennispartners	nvt	2 - Vaktherapie in de forensische zorg (Penvoerder HAN) - Pilot Richting Europa

3.6 Duurzaamheid

3.6.1 Kwantitatieve verduurzaming en uitbreiding

Personele inzet

Categorie*	Totaal aantal (N)	Totaal aantal fte's gemiddeld op jaarbasis
Lectoren	2	1,1
Onderzoekers en docent- onderzoekers	10	4,47
Aantal kandidaten professional doctorate (vanaf 2023)	-	-
Promovendi	6	1,8
Postdocs	-	-
Onderzoeksondersteuning	1	1
Totaal onderzoeks- personeel	19	8,4
Aanstelling lectoren	Percentage lectoren met vaste aanstelling: 50%	Percentage lectoren met tijdelijk contract: 50%
Gemiddelde omvangaanstelling lector aan de hogeschool (in fte)	0,5	
Aantal lectoren met een (externe) dubbelaanstelling bij bedrijfsleven, universiteit of ander instituut ⁸	1	

3.6.2 Kwalitatieve verduurzaming en uitbreiding

Basisindicatoren kwalitatieve verduurzaming

A) Kwaliteitszorg praktijkgericht onderzoek

Brancheprotocol Kwaliteitszorg Onderzoek (BKO): Naam gevisiteerde onderzoekseenheid	Beoordeling op de 4 standaarden	Eindbeoordeling	Samenvatting belangrijkste aanbevelingen of andere opmerkingen waar relevant
Codarts Research	Goed	Goed	n.v.t.

B) Praktijkvoorbeelden

Om te zorgen voor een verbeterde zichtbaarheid van artistiek onderzoek bij Codarts, van de bachelor- tot de 3e fase, startte lector Beckles Willson een nieuw project in de serie Masterclasses. Van de twee geprogrammeerde activiteiten (Listening Labs en Research Fora) zijn de Listening Labs in december 2023 van start gegaan.

Het lectoraat *Performing Arts Medicine* is nauw betrokken bij de oprichting van het Europese netwerk rondom dansgeneeskunde (EDMI: European Dance Medicine Initiative) Er wordt voor het eerst in Europa een vierdaagse cursus dansgeneeskunde georganiseerd. Twee dagen vinden

plaats in Engeland en twee dagen in Nederland. De Codarts lector Janine Stubbe zal één dag aan onderwijs gaan verzorgen.

Keuze-indicatoren kwalitatieve verduurzaming

Om het onderzoekspersoneel te professionaliseren werden regelmatig activiteiten ondernomen. Medewerkers konden een aanvraag indienen bij het Research Fund om zo hun onderzoeksvaardigheden te vergroten. Verder verstrekke Codarts een aantal promotiebeurzen. De lectoren zien toe op het trainingsniveau van de aangesloten onderzoekers en kunnen aanvullende scholing adviseren. Daarnaast wordt in de programmacommissie onderzoek (PCO) regelmatig aandacht gevraagd voor het volgen van trainingen op het gebied van bijv. de Nederlandse Gedragscode Wetenschappelijke Integriteit (NGWI) en opgeroepen deel te nemen aan congressen en symposia over (artistiek) onderzoek. Deze programmacommissie onderzoek (PCO) bestaat uit de lectoren, (postdoc)onderzoekers en vertegenwoordigers van de opleidingen. De PCO agendeert beleidsmatige onderwerpen zoals: profiel nieuwe lector, subsidieaanvragen en partnerships, evaluatie en programmering Research Fund en Research Festival.

Overige ontwikkelingen kwalitatieve verduurzaming

Codarts neemt deel aan verschillende landelijke onderzoeksnetwerken zoals het HON, het LNKO en het netwerk kwaliteitszorg onderzoek mono-KUO. Op het gebied van Open Science kan worden vermeld dat de hogeschool heeft ingestemd met deelname aan Publinova. Wetenschappelijke artikelen worden zoveel mogelijk open acces gepubliceerd.

4/ BESTUUR EN GOVERNANCE



4.1 Verslag Raad van Toezicht 2023

De RvT ziet toe op een adequate besturing van Codarts en concentreert zich hierbij op de realisatie van de doelstellingen in onderwijs en onderzoek, de kwaliteitszorg, de strategievorming en het gevoerde beleid, de daaruit voortvloeiende resultaatontwikkeling en de financiële situatie. Onderdeel hiervan is het toezicht houden op de rechtmatige verwerving en doelmatige besteding van middelen. Om zijn rol goed te kunnen uitvoeren is de raad via diverse kanalen betrokken bij de hogeschool. De leden bezoeken daarom regelmatig voorstellingen en bijzondere gelegenheden om de sfeer en de vitaliteit van de instelling te proeven en voeling te houden met medewerkers en studenten. Ook laat de raad zich regelmatig informeren over de stand van zaken met betrekking tot reguliere bezigheden alsmede besteding van (extra) middelen voor de hogeschool.

Jaaragenda en raadsvergaderingen

De RvT hanteert een eigen jaaragenda waarin belangrijke agendapunten worden besproken vanuit de wettelijke taakstelling en de controle op de naleving en handhaving van de branchecode. De RvT vergaderde in 2023 viermaal regulier met het CvB. In gezamenlijkheid werd gesproken over een aantal specifieke organisatorische en strategische onderwerpen zoals de lopende fusiebesprekingen, strategische allianties, de bedrijfsvoering, de financiële situatie, de samenstelling en het functioneren van de RvT zelf en de opvolging van het CvB. Daarnaast sprak de RvT over onderwijsinhoudelijke ontwikkelingen, sociale veiligheid binnen de (kunst)hogescholen in het algemeen en bij Codarts in het bijzonder. Bij de besprekingen over de voorgenomen fusie waren soms ook de programmadirecteur Fusie en externe juridische experts aanwezig. Als gevolg van de bestuurlijke, strategische en financiële ontwikkelingen binnen de hogeschool vergaderde de raad ook meermaals informeel met en zonder het CvB. Tot slot ontmoette de RvT de MR tweemaal zonder de aanwezigheid van het CvB waarbij werd gesproken over de voor de organisatie van belang zijnde onderwerpen als de fusie, de financiële situatie, het functiehuis en de functiebeschrijvingen, het onderwijs en sociale veiligheid.

Commissies

In 2023 waren er binnen de raad twee commissies actief : de Audit Commissie, de Commissie Onderwijs, Onderzoek en Kwaliteit en de Remuneratie Commissie. Per 1 juni respectievelijk 21 september zijn deze commissies versterkt met nieuwe raadsleden. Deze waren als volgt samengesteld:

Audit Commissie	Remuneratie en Governance Commissie	Commissie Onderwijs, Onderzoek en Kwaliteit
Richard Goldstein (voorzitter vanaf 1 juni); Nannette Ripmeester (lid) Paul Zevenbergen (adviseur/beoogd lid)	Jan Andringa (voorzitter vanaf 21 september) Els van der Plas (lid); Laurens de Graaf (lid tot 31 augustus 2023)	Paul Zevenbergen (adviseur/beoogd lid, voorzitter vanaf 1 juni) Irma van den Tillaart (lid) Nannette Ripmeester (lid)

De Audit Commissie kwam viermaal bijeen en gaf in juni goedkeuring aan het bestuursverslag 2022. De commissie sprak daarbij met de externe accountant 'Van Ree Accountants' naar aanleiding van het door het accountantskantoor opgestelde verslag.

De Commissie Onderwijs, Onderzoek en Kwaliteit werd op 21 september ingesteld en kwam voor het eerst bijeen in januari 2024.

Opdrachtgeverschap

Gelet op de bijzondere omstandigheden waarin de hogeschool in 2022 verkeerde door het vertrek van de bestuurder in de zomer van dat jaar en de voorgenomen fusie met de Willem de Kooning Academie (WdKA) besloot de toenmalige RvT om Renate Eringa tot interim-voorzitter

van het CvB te benoemen. Zij vervult deze functie tot op heden. Het CvB is van 1 mei 2023 tot 8 december 2023 versterkt met interim CvB-lid Mieke de Vos. Door de noodzaak de focus aan het einde van het kalenderjaar te verleggen naar de bedrijfsvoering, het opstellen van een nieuwe begroting voor 2024 en het maken van een herstelplan is besloten tot een meer operationele rol voor Mieke de Vos vanaf 8 december 2023. Als directeur bedrijfsvoering en bestuurszaken ad interim neemt zij daarnaast ook de taken waar voor het hoofd strategische bedrijfsvoering en het hoofd bestuurszaken. Hiermee werd de noodzakelijke afstand tussen bestuur en uitvoering geborgd.

Samenstelling en benoemingstermijn

De organisatie is geïnformeerd over de nieuwe samenstelling van de RvT per 1 juni 2023. De RvT heeft een search voor nieuwe leden uitgezet met het bureau Chasse om transparantie en snelheid te waarborgen. Met deze search zijn een viertal nieuwe leden benoemd. De heren Andringa en Zevenbergen werden per 1 juni 2023 aangewezen als adviseur van de RvT. Per 1 juni 2023 zijn de heer Goldstein en mevrouw Van den Tillaart benoemd tot lid van de RvT en de heer Andringa per 1 oktober 2023. De heer Goldstein werd gekozen tot voorzitter van de Audit Commissie. De heer Andringa werd gekozen tot voorzitter van de Remuneratie en Governance Commissie en de heer Zevenbergen als voorzitter van de Commissie Onderwijs, Onderzoek en Kwaliteit. De oude statuten uit 2005 voorzagen in het benoemen van vijf RvT-leden. De nieuwe statuten zijn per 27 november in concept herzien en vastgesteld in de vergadering van 7 december 2023. Met het passeren van de nieuwe statuten op 17 januari 2024 werd de heer Zevenbergen benoemd tot RvT-lid. Bij de samenstelling is gestreefd naar een evenwichtige verdeling van deskundigheden op diverse terreinen, zoals onderwijszaken, financiën, juridische zaken, onderzoek en compliance. Dit stelt Codarts in staat om een breed scala aan expertises te benutten.

Om de nieuwe leden welkom te heten, organiseerde het CvB een werkbezoek dat op 7 oktober 2023 plaatsvond. Hier lag een uitgebreid programma aan ten grondslag waarbij de leden van de raad onze drie vestigingen bezochten. Het werkbezoek gaf de RvT een goede indruk van Codarts en onze toegevoegde waarde als hogeschool en partner in en om Rotterdam.

Samenstelling Raad van Toezicht

Mevrouw drs. E.A. (Els) van der Plas (1960), voorzitter, Nederlands

- Directeur Allard Pierson Museum Amsterdam, bezoldigd (per 1 april 2022)
- Lid van de Raad van Advies Nederlandse organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek (NWO), bezoldigd (vacatiegeld), ca. 20 uur p/j tot 1 juli 2024
- Lid van het bestuur van het Wim Crouwel Instituut, onbezoldigd
- Lid van de stichting Gastronomische Bibliotheek, onbezoldigd

De heer dr. L.J. (Laurens) de Graaf (1977), lid tot 31 augustus 2023, Nederlands

- Burgemeester Gemeente Lopik, bezoldigd, uitdient hoofde:
 - o Lid Dagelijks Bestuur Veiligheidsregio Utrecht
 - o Lid Algemeen Bestuur Recreatieschap De Stichtse Groenlanden
 - o Bestuurslid Platform Utrechtse Waarden
 - o Lid van de Gebiedscommissie Utrecht West
 - o Voorzitter Aanjaaggroep LEADER Weidse Veenweiden
 - o Lid van het Algemeen Bestuur Regionaal Historisch Centrum Rijnstreek en Lopikerwaard
 - o Lid van de VNG-commissie Klimaat, Economie, Energie en Milieu
 - o Ambassadeur Stichting Veteranen Lopikerwaard
- Senior docent Bestuurskunde, Tilburg Institute of Governance, Tilburg University, bezoldigd
 - o Lid van de redactie van het wetenschappelijke vakblad Bestuurswetenschappen
 - o Lid van de redactieraad Local Government Studies

Mevrouw drs. A.M (Nannette) Ripmeester (1965), lid, Nederlands

- Directeur Expertise in Labour Mobility B.V. (Nederland), bezoldigd
- Oprichter CareerProfessor.works (Nederland)
- Director Europe & North America, I-graduate (Verenigd Koninkrijk)
- Lid van de Adviesraad Alumni Association IMPAA, Erasmus Universiteit (Nederland), onbezoldigd (sinds 2016, 12 uur per jaar)
- Lid van de Professional Field Board European Studies, Haagse Hogeschool (THUAS Nederland), onbezoldigd (sinds januari 2018, 20 uur per jaar)
- Lid van NAFSA Trainer Corps (Association of International Educators' Management Development), sinds 2016, en lid Commissie Training & Development (TCTDT), sinds februari 2022, (USA), onbezoldigd (ca. 40 uur per jaar)

Mevrouw mr. drs. H.L.W.M. (Irma) van den Tillaart, lid vanaf 1 juni 2023, Nederlands

- Beleidsambtenaar, Ministerie van Financiën, bezoldigd
- lid van bestuur St. Welzijn Lansingerland, onbezoldigd (ong. 8 uur per maand)

De heer R. (Richard) Goldstein RA. Mba., lid vanaf 1 juni 2023, Nederlands

- Partner PwC en voorzitter publieke sectorgroep, bezoldigd
 - o Voorzitter van de Board van PwC EEIG Brussels
- Lid van de Raad van Toezicht en voorzitter Audit Commissie stichting IDH the Sustainable Trade Initiative,

De heer mr. J.W. (Jan) Andringa, lid vanaf 1 oktober 2023, Nederlands

- Advocaat en Partner HVG Law LLP, bezoldigd.
- Voorzitter van het bestuur van de 's Gravenhaagse Stg ter bestrijding van tuberculose
- Lid adviescomité Stg She Matters, onbezoldigd.
- Bestuurslid Koninklijke Maatschappij voor Natuurkunde onder de zinspreuk Diligentia

De heer drs. R.P. (Paul) Zevenbergen adviseur, Nederlands

- Voorzitter a.i College van Bestuur Da Vinci College (roc), bezoldigd
- Voorzitter SIVON, bezoldigd
- Voorzitter van het College Deskundigheid Financiële Dienstverlening
- Voorzitter programmaraad Ned. Vereniging van Toezichthouders in de Zorg
- Voorzitter jury Excellente Scholen (tot augustus 2023)
- Lid Raad van Toezicht en voorzitter auditcommissie Zorginstelling Pieter van Foreest
- Lid bestuur CODAM (ICT-opleidingsinstituut)
- Lid Rekenkamer gemeente Westland (tot november 2023)
- Lid Board of Directors WACE (world association for co-operative education)
- Lid College van deskundigen stichting Visitatie Woningcorporaties Nederland
- Lid Advisory Board Wittenborg University of applied sciences
- Lid Raad van Advies Expertisecentrum Inclusief Onderwijs
- Lid Raad van Advies stichting Regie op Dementie

	Benoemd per	Einde termijn 1	Vervolgtermijn
Mevrouw drs. E.A. (Els) van der Plas, voorzitter	21-09-2017	21-09-2021	Einde 2 ^e termijn: 21-09-2025
De heer dr. L.J. (Laurens) de Graaf, afgezwaid lid	01-09-2015	01-09-2019	Einde 2 ^e termijn: 31-08-2023
Mevrouw drs. A.M. (Nannette) Ripmeester, lid	21-09-2017	21-09-2021	Einde 2 ^e termijn: 21-09-2025
De heer mr. J.W. Andringa, vicevoorzitter	01-10-2023	01-10-2027	
Mevrouw mr. Drs. H.L.W.M. (Irma) van den Tillaart, lid	01-06-2023	01-06-2027	
De heer drs. R. (Richard) Goldstein, lid, voorzitter Audit Commissie	01-06-2023	01-06-2027	
De heer drs. R.P. (Paul) Zevenbergen, lid, voorzitter Commissie Onderwijs, Onderzoek en Kwaliteit	17-01-2024	17-01-2028	

Vergoedingen

De voorzitter van de raad ontvangt een bezoldiging van € 6.000 per jaar; de leden ontvingen een bezoldiging van € 4.500 per jaar. Deze bedragen liggen ruimschoots onder het toepasselijke bezoldigingsmaximum conform de Wet normering topinkomens 2021.

Verklaring van onafhankelijkheid en ontbreken van tegenstrijdige belangen

De RvT verklaart dat de leden onafhankelijk zijn volgens de daarvoor geldende criteria opgenomen in de branchecode voor goed bestuur bij hogescholen (2019, artikel III.4.2) en dat er geen sprake is van tegenstrijdige belangen in het kader van zijn toezichthoudende rol.

4.2 Verslag Medezeggenschapsraad 2023

Samenstelling en werkwijze

Per januari 2023 zijn de nieuwe leden van de Medezeggenschapsraad (MR) aangesteld. De MR bestond in 2023 uit zes medewerkers en één studentlid. Op 13 maart 2023 heeft de raad zijn dagelijks bestuur (DB) gekozen en is een verdeling van taken ingezet. Het DB, bestond uit de voorzitter (docentlid), vice-voorzitter (studentlid), secretaris (stafid). Daarnaast werd de MR ondersteund door een ambtelijk secretaris. Vanaf september heeft de raad zich ingespannen om het aandeel studenten in de MR te vergroten. Daarvoor hebben zich in het najaar meerdere studenten gemeld waarvan uiteindelijk drie studenten lid zijn geworden. Hiermee was de MR in november 2023 weer vrijwel op volledige sterkte.

Binnen de raad zijn focuspanels ingesteld en actief op de volgende negen dossiers: Financiën, Communicatie, Studentzaken, Curriculum&studielast, Kwaliteitsafspraken ho 2019-2025, FUWA & werkdruk, de aangekondigde fusie, diversiteit en inclusie, Medewerkertevredenheidsonderzoek (MTO), Nationale Studentenenquête (NSE) en arbobeleid. De panels hebben een activiteitenplan opgesteld voor 2024 ten einde goed contact en dialoog met de achterban te initiëren en te onderhouden. Buiten Codarts maakt de raad deel uit van de Vereniging van Medezeggenschapsraden van Hogescholen (VMH).

Overlegstructuur

In 2023 voerde de raad structureel en incidenteel overleg binnen alle lagen van Codarts en met belanghebbenden en (partner)organisaties daarbuiten. De raad kwam twaalfmaal intern bijeen: vijf keer met het College van Bestuur en twee maal met de Raad van Toezicht. Daarnaast sprak het dagelijks bestuur van de MR enkele keren met het bestuur van Codarts in het zogeheten informeel overleg en driemaal met de vakbonden. De raad heeft daarnaast overleg geïnitieerd met de collega's van de MR van de Willem de Kooning Academie. Een delegatie van de MR heeft zich, eerst met zekere regelmaat, later op incidentele basis laten informeren door de programmadirecteur over de voortgang van de aangekondigde fusie.

Benoemingen

Met betrekking tot de uitbreiding van het interim-bestuur en enkele benoemingen in het middenmanagement, is de RvT respectievelijk door het CvB en de RvT gehoord en heeft de hierover geadviseerd. De RvT heeft hierbij kritisch naar het functioneren van Codarts als geheel gekeken en zijn standpunten, gevraagd en ongevraagd, kenbaar gemaakt.

Begroting, OER en kwaliteitsafspraken;

Jaarlijks buigt de MR zich over de terugkerende onderwerpen in de besluitvormingscyclus, zoals de kaderbrief en begroting, de onderwijs- en examenregeling (OER) en de jaarplanning. Na een aantal informatiebijeenkomsten en de behandeling van kritische vragen vanuit de raad, is in juni 2023 ingestemd op hoofdlijnen van de Kaderbrief 2023. Ook werd, na verwerking van opmerkingen en adviezen vanuit de MR, de OER 2023-2024 goedgekeurd. De MR heeft in 2023 haar advies aan het bestuur herhaald om de verantwoording van de verschillende projecten

inzichtelijk te maken. Dit gold voor zowel de uitvoering van de projecten, de realisatie alsook de financiële verantwoording.

Instemming en advies

Een tal van onderwerpen is in 2023 aan bod gekomen waarbij de aandacht van de MR was gewenst. Na gedetailleerde bespreking en weging, heeft de raad instemming verleend en/of advies gegeven op de onder meer de volgende aanvragen: OER 2023-2024, de regeling DI-uren; de attentieregeling; de functiebeschrijvingen; het Generatiepact en het instellingscollegegeld en beleidsplan bhv.

De MR heeft zich in 2023 pro-actief opgesteld om signalen vanuit de gehele organisatie onder de aandacht te brengen bij het bestuur en het (midden)management. In 2023 is actief doorgezet op contact met organisaties buiten Codarts, zoals Medezeggenschapsraden van andere kunsthogescholen.

Tenslotte

De zichtbaarheid van een raad blijft een aandachtspunt. Tijdens de introductieweek heeft de MR zich fysiek laten zien middels een eigen stand waarbij hand-outs en andere 'goodies' werden uitgedeeld, om zo de aandacht van studenten en collega's te trekken. Dit heeft geresulteerd in de eerdergenoemde aanmeldingen van studentleden. Ook een eigen online omgeving waarop zij met enige regelmaat updates plaatst, heeft bijgedragen aan het contact met de achterban. De raad heeft zich voorgenomen te blijven investeren in het optimaliseren van het contact met collega's en studenten.

4.3 Verslag van College van Bestuur

Het CvB is eindverantwoordelijk voor de realisatie van de strategie en doelstellingen van Codarts binnen de door de wet en de branchecode gestelde kaders.

Kaderbrief 2023 en instellingsplan

Ieder jaar leggen het CvB en het management contouren en afspraken vast in een kaderbrief. Op basis van de afdelingsjaarverslagen en tussentijdse voortgangsbesprekingen wordt de voortgang op inhoudelijk en financieel gebied bewaakt en worden (vervolg)afspraken gemaakt voor het komende kalenderjaar. Op deze manier is ook het risicomangement structureel georganiseerd. Per kwartaal wordt een financiële voortgangsrapportage gemaakt en – als vast onderdeel van de jaaragenda – ter beoordeling voorgelegd aan de Raad van Toezicht van Codarts.

Het CvB is verder verantwoordelijk voor de externe vertegenwoordiging van Codarts. Het gaat daarbij om bestuurlijke aangelegenheden en samenwerkingsverbanden op bestuurlijk-strategisch niveau met relevante partners zoals de lokale overheid, instellingen op het gebied van de kunsten, en maatschappelijke organisaties ten behoeve van de van vervulling van de maatschappelijke opdracht van de hogeschool.

Jaaragenda en vergaderingen

Het CvB kwam in 2023 tweewekelijks bijeen ter bespreking van en besluitvorming over een veelheid aan onderwerpen op het gebied van operationele, organisatorische en strategische zaken. Veel aandacht gedurende het gehele jaar ging uit naar de voorgenomen fusie. Met name in de tweede helft van het jaar lag de aandacht sterk op bedrijfsvoering en de financiële situatie. Speciale aandacht ging uit naar sociale veiligheid en inclusiviteit en wijze waarop deze ten behoeve van een veilige en inclusieve werk- en studieomgeving in de organisatie verbeterd kon worden.

Daarnaast vergaderde het CvB eens in de twee weken met het CvB-team bestaande uit de eindverantwoordelijke managers op het gebied van bedrijfsvoering en de directeurs van de onderwijsclusters. Centraal daarin stond de bespreking van voorgenomen besluiten en de afstemming van de daaruit voortvloeiende operationele aspecten. Gedurende het gehele jaar liep

de inhoud van de vergaderingen sterk uiteen van operationele zaken tot overwegingen van strategische aard.

Het CvB vergaderde in het kader van de horizontale dialoog viermaal met de gehele medezeggenschapraad. Aan de orde kwamen gedurende het jaar de voor de gehele organisatie van belang zijnde onderwerpen als de fusie, sociale veiligheid. Daarnaast overlegde het CvB meermaals informeel met het Dagelijks Bestuur van de MR met het doel de MR zo snel mogelijk te informeren over voor de organisatie van belang zijnde actuele ontwikkelingen. Verder vergaderde het CvB tweemaal met een vertegenwoordiging van de lokale bonden. Aan de orde kwamen de relevante bedrijfsmatige aspecten en ontwikkelingen zoals de naleving van de in de vigerende CAO-hbo overeengekomen aspecten, en meer specifiek het functiehuis, en de besteding van de DAM-gelden.

Bezoldiging en nevenfuncties

De vergoeding van de interim-voorzitter in 2023 bedroeg € 317.772. Deze bezoldiging was gelijk aan het bezoldigingsmaximum dat volgens de Wet normering topinkomens maximaal mag worden uitgekeerd, welke voor Codarts wordt bepaald op basis van elf complexiteitspunten in klasse D. De bezoldiging van het interim-lid bedroeg € 130.662.

Nevenfuncties	
Interim-voorzitter, mevrouw R. Eringa per 1 oktober 2022,	- Voorzitter van de Raad van Commissarissen van LTP voor een tweede termijn vanaf juni 2023 (bezoldigd) - Lid Raad van Toezicht stichting Sonsbeek & State of Fashion voor een tweede termijn (eindigt november 2024, onbezoldigd)
Interim-lid, mevrouw M. de Vos periode 1 mei tot 8 december 2023,	- Senior adviseur bij het Commissariaat voor de Media (bezoldigd)

Declaraties

Het bestuur maakt zakelijke kosten bij de uitoefening van de functie. Deze kosten kunnen gedeclareerd worden volgens de richtlijn declaraties. De declaraties zijn ingedeeld in vier categorieën:

1. Representatiekosten: deze kosten hangen samen met het representeren van de hogeschool bij verschillende gelegenheden binnen en buiten werktijd. Hieronder vallen werklunches en diners met relaties van de hogeschool of met medewerkers, alsook presentjes en andere representatieve uitgaven. Wanneer leden van het bestuur aanwezig zijn in grotere gezelschappen van medewerkers van de hogeschool, wordt van hen verwacht dat zij de rekening betalen. Het gaat dan bijvoorbeeld om de dinerkosten voor een overleg met een groep docenten.
2. Reis- en verblijfkosten binnenland: in deze categorie zijn alle reis- en verblijfkosten in het binnenland opgenomen.
3. Reis- en verblijfkosten buitenland: in deze categorie zijn alle reis- en verblijfkosten in het buitenland opgenomen.
4. Overige kosten: hieronder zijn onkosten opgenomen die niet tot representatie of reis- en verblijfkosten behoren.

Declaraties		
Eringa, R.	Declaratie	Eindtotaal
Categorie 1	€ 1.289,25	€ 1.289,25
Categorie 2	€ 2.615,77	€ 2.615,77
Categorie 3	€ 0	€ 0
Categorie 4	€ 0	€ 0

De Vos, M.	Declaratie	Eindtotaal
Categorie 1	€ 0	€ 0
Categorie 2	€ 598,98	€ 598,98
Categorie 3	€ 0	€ 0
Categorie 4	€ 0	€ 0

4.4 Horizontale en verticale dialoog

Codarts is een hogeschool met korte lijnen en een platte organisatiestructuur. Het voeren van de horizontale dialoog met alle docenten, studenten en medewerkers zit in het dna van Codarts.

Onder horizontale verantwoording wordt de verantwoording verstaan richting studenten, docenten en werknemers over het gevoerde (financiële) beleid. Dat komt onder meer tot uiting in structureel intern overleg met studentenpanels, tijdens algemene personeelsvergaderingen, met de wettelijke inspraakorganen, zoals de Opleidingscommissies, de MR en georganiseerde beroepsgroepen. In samenwerking met de MR en tal van discussiebijeenkomsten met geïnteresseerden, is in het belang van ieder inspraak georganiseerd. Dit geeft focus aan plannen, maar zorgt ook voor een breed draagvlak en een geïnformeerde organisatie. Strategische projecten, zoals ict-vernieuwing, curriculumwijzigingen en accreditaties, worden uitgevoerd door projectgroepen met een brede samenstelling.

In de verticale verantwoording geeft Codarts uitvoering aan wet- en regelgeving, bestuurlijke afspraken en het talent-/onderwijsbeleid van de Rijksoverheid. Deze jaarverantwoording, de afspraken in de Sectoragenda kunstvakonderwijs 2021-2025 en de Kwaliteitsafspraken ho 2019-2024, zijn hier voorbeelden van.

Intern is de verticale verantwoording geregeld met de RvT. De raad hanteert de branchecodes als kader voor eigen handelen en onderschrijft de principes die daarvoor gelden. Voor 2023 wijkt Codarts niet af van de codes.

Onafhankelijkheid bestuur en raad

Het CvB verklaart dat er geen sprake is van besluiten tot het aangaan van transacties waarbij tegenstrijdige belangen spelen die van materiele betekenis zijn voor de hogeschool en/of voor de leden van de RvT.

Codarts hecht er groot belang aan om proactief te zijn bij eventuele klachten. Studenten, docenten en stafmedewerkers worden actief gewezen op de daartoe beschikbare kanalen, zoals de studentenpanels, de Medezeggenschapsraad en de vertrouwenspersonen.

4.5 Diversiteit en inclusie

De samenleving is in volle beweging. Een nieuwe generatie makers, denkers, sprekers en activisten staat op. Het leidt tot een veranderend straatbeeld en groeiende bewustwording en mondigheid van docenten en studenten en de media. Daarnaast vragen mondiale en nationale bewegingen en de effecten van de coronapandemie om een herdefiniëren en positiebepaling van de culturele en creatieve sector. Het kunstvakonderwijs is onderdeel van deze tocht naar vernieuwing. Het hoger onderwijs is de laatste decennia steeds diverser geworden in de samenstelling van studenten, docenten en stafpersoneel. In dat kader heeft de VH een position paper geschreven, dat in januari 2023 is vertaald naar Codarts.

Voor sociale veiligheid in het onderwijs is jaarlijks € 4 miljoen beschikbaar gesteld uit de studievoorschotmiddelen³. De middelen komen boven op de middelen voor de uitvoering van het bestuursakkoord tussen de minister, de VH en UNL. Voor Codarts gaat het om € 43.378 over de

³ Kamerstukken II, 2022-2023, 29 240, nr. 131

periode 2023-2031. In 2023 is het beeldvormend onderzoek grotendeels gefinancierd dat is uitgevoerd door Bureau Integriteit (BING). De doelstelling van het onderzoek was tweeledig. De onderzoekers hebben allereerst de ervaren sociale (on)veiligheid en/of beleving bij studenten en docenten van de bachelor- en masteropleidingen Muziek en de opleiding Docent Muziek in beeld gebracht. Daarnaast is Codarts geadviseerd over mogelijke vervolgstappen ter bevordering van een sociaal veilig werk- en leerklimaat binnen de hogeschool. Het beeldvormend onderzoek is in 2023 afgerond.

Na het beeldvormend onderzoek is intern gestart met een mindmap, welke handvatten aanreikt bij de eerste stappen naar een duurzame inbedding van sociale veiligheid. De aanbevelingen uit het beeldvormend onderzoek zijn hierin opgenomen. Conform het advies van de onderzoekers, vonden de eerste dialoogsessies plaats om over de onderzoeksresultaten te spreken. Het CvB had hierin een rol. Dialoogsessies vonden ook plaats naar aanleiding van het onderzoek naar grensoverschrijdend gedrag in de danssector (2023). Hierbij spraken studenten, docenten en het onderwijsmanagement uitgebreid met elkaar. De afdeling Student Life ondersteunde hierbij.

Gendergelijkheidsplan

De Europese Commissie stelt institutionele gendergelijkheidsplannen verplicht voor financiering vanuit Horizon Europe, het kaderprogramma voor onderzoek en innovatie. Ook Codarts heeft een gendergelijkheidsplan opgesteld (2021) volgens de richtlijnen van de Europese Commissie. Het plan onderschrijft, in het Engels als voertaal, toekomstige acties en ambities op het gebied van diversiteit en inclusie. Het plan moet worden opgevat als een proces dat – net als de samenleving – altijd in ontwikkeling is.

5/ DE BEDRIJFSVOERING



5.1 Codarts, een duurzame hogeschool

Codarts kan niet zonder een goed georganiseerde bedrijfsvoering. In deze paragraaf wordt verslag uitgebracht over deze onderdelen.

De snelle maatschappelijke ontwikkelingen vragen dat niet alleen in het onderwijs en onderzoek vooruit wordt gekeken, maar ook in de bedrijfsvoering. Codarts ziet duurzaamheid als verantwoordelijkheid voor nu en voor de generaties die na ons komen. Als hogeschool staat Codarts bovendien midden in de Rotterdamse maatschappij. Samenleving. De studenten van Codarts zijn de professionals van de toekomst. Het betekent dat Codarts het goede voorbeeld wil geven op het terrein van duurzaamheid, in het onderwijs, onderzoek en de bedrijfsvoering.

Sustainable Development Goals

De Sustainable Development Goals (SDG's) zijn zeventien doelen die door de Verenigde Naties zijn vastgesteld om van de wereld een betere plek te maken in 2030. Vanuit de ambitie om in onderwijs, onderzoek én bedrijfsvoering aandacht te besteden aan duurzame ontwikkeling, ziet Codarts een taak bij het bereiken van deze doelen. Het betekent concreet dat het bestuur voornemens is om de SDG-charter te ondertekenen in 2024. Daarmee geeft Codarts gericht aandacht aan de duurzame ontwikkeldoelen die in 2015 door de Verenigde Naties zijn aangenomen. Onderdeel hiervan is het toegetreden tot de hbo-coalitie SDG's, waarin kennis wordt gedeeld met collega's van andere hogescholen en wordt samengewerkt aan het integreren van duurzame ontwikkeling in ons onderwijs en onderzoek. Codarts maakt graag onderdeel uit van de community van SDG Nederland.

Illustraties van duurzaamheid in de praktijk

- Op de luchtbehandelingsunit die betrekking heeft op de kantoren, is er een warmte terugwinningssysteem geïnstalleerd. Het zogeheten twin coil-systeem. Het systeem bestaat uit twee warmtewisselaars die elk in een luchtstroom worden geplaatst. De warmtewisselaars worden met elkaar gekoppeld door middel van een vloeistof circulatiesysteem. Het voordeel van dit systeem is de flexibiliteit; de twee luchtstromen hoeven niet bij elkaar in de buurt te zitten. Daarnaast is er geen doorslag van uitgaande lucht naar ingaande lucht.
- Het kerstcadeau was een mooie zwarte mok van Codarts. Dit als aanloop voor het verdwijnen van de kartonnen bekertjes per januari 2024.
- In muziekzaal 6.35 en de ensemblezaal is de halogeenverlichting vervangen door ledverlichting. De lampen branden circa 14 uur per dag.
- Er zijn enkel huurfietsen (vijf stuks) ter beschikking gesteld voor personeelsleden om tussen locaties te kunnen reizen.

5.2 Kennisveiligheid

Digitalisering en automatisering

De digitaliseringsagenda heeft in 2023 een stevige basis gekregen en dient als een bodemplaat voor de doorontwikkeling van de digitalisering binnen de Codarts. Alle strategische projecten die werken aan digitalisering zijn daarmee verder onder regie gebracht, waarmee Codarts een beter grip heeft op haar digitaal portfolio. De nieuwe inleveromgeving voor summatieve toetsen is daarnaast sterk vernieuwd en gebruiksvriendelijk gemaakt. Met de implementatie van Multifactor Authenticatie (MFA) zijn ook veel processen Codarts-breed geüniformeerd. Daarnaast hebben we een BI-tool geïmplementeerd waarmee Codarts meer datagedreven kan gaan werken. Met deze toepassingen zijn impliciet ook grote verbeteringen gerealiseerd in de koppelingen tussen veel systemen binnen het applicatielandschap van Codarts.

Er is projectmatig gewerkt aan de verbetering van de privacy bewustzijn en de uitvoering van data protection impact assessment (DPIA) waardoor wij de privacy-risico's van een gegevensverwerking in kaart hebben gebracht en verbeterd. Met het oog op een betere digitale ondersteuning van zowel het onderzoek hebben we Publinova geïmplementeerd waardoor een aantal belangrijke initiatieven samenkomen wat betreft Research Data Management.

Projecten ICT & Bedrijfsvoering en de ICT-basis-infrastructuur

Veel activiteiten bij bedrijfsvoering en de basisinfrastructuur stonden in 2022 nog steeds in het teken van de uitvoering van het meerjarige cybersecurity-programma. Hierbij verschoof de focus in 2023 van de technische weerbaarheid naar processen en organisatie.

Van Blended Learning Lab naar Center for Teaching and Learning

Codarts is ambitieus waar het gaat om onderwijsinnovatie. De hogeschool kiest voor vernieuwing en professionalisering met speciale aandacht voor blended learning. Blended learning staat bij Codarts voor het samenvoegen van face-to-face praktijkonderwijs en online onderwijs, waarbij beide vormen elkaar versterken en de student centraal staat. Het doel is daarbij onderwijs te ontwikkelen dat IT gebruikt voor efficiënt, effectief en flexibel leren, met meer leerrendement voor studenten en een grotere tevredenheid van docenten.

Informatiebeveiliging en risicomanagement

In 2023 zijn er geen grote verstoringen geweest van de IT-dienstverlening door cybersecurity-incidenten. Ook waren er geen datalekken met grote impact. Codarts heeft wel vaker te maken met pogingen tot aanvallen voor ransomware en phishing die gelukkig tijdig kunnen worden gepareerd.

Een actuele monitoring op de IT-infrastructuur van de instelling en een adequate incident response-procedure met uitwijkmogelijkheden zijn daarom essentieel om een adequate informatiebeveiliging te waarborgen. Op dit moment is dit landschap te gefragmenteerd belegd bij diverse leveranciers. Een hogere procesvolwassenheid is ook gewenst in de risicomanagementcyclus van de hogeschool. Toezicht op compliance en risicomanagement maken op dit moment in sterke mate informeel deel uit van de PDCA-cyclus, door rapportering, verantwoording en sturing op incidenten (exception reporting) en primaire afdekking via tweedelijns (specialistische) functies.

Hoewel de feitelijke beheersing hiermee in de operaties wordt afgedekt, is het toch wenselijk om risicomanagement en compliance uit te werken in nieuwe security- en privacybeleid (IBP) met een inrichtingsvoorstel, waarin de verantwoordelijkheden voor Three Line of Defense (3LoD) nader worden uitgewerkt en waarin risico's meer proactief kunnen worden gemanaged. In 2023 zijn deze documenten door het CvB vastgesteld.

Beheersmaatregelen

De beheersing van de informatiebeveiliging gaan we in 2024 op een hoger peil brengen door de hogeschool aan te sluiten op het Security Operations Centre en het Security Information & Event Management (SOC/SIEM) van SURF. Een verdere organisatorische versterking in toegangsbeheer en in de monitoring (aanstelling information security officers ofwel ISO) is afgerond. Daarmee verschaffen wij aanvullende zekerheid als onderdeel van een IT-verbeteringsprogramma. Dit versterkingsprogramma zullen we de komende jaren voortzetten.

5.3 Sociaal jaarverslag 2023

Het sociaal jaarverslag geeft inzicht in hoe het sociaal beleid in 2023 is uitgevoerd. Dit beleid is gericht op goed werkgeverschap, opdat werknemers in staat worden gesteld zich optimaal te ontwikkelen en ontplooien.

5.3.1 Feiten & cijfers 2023

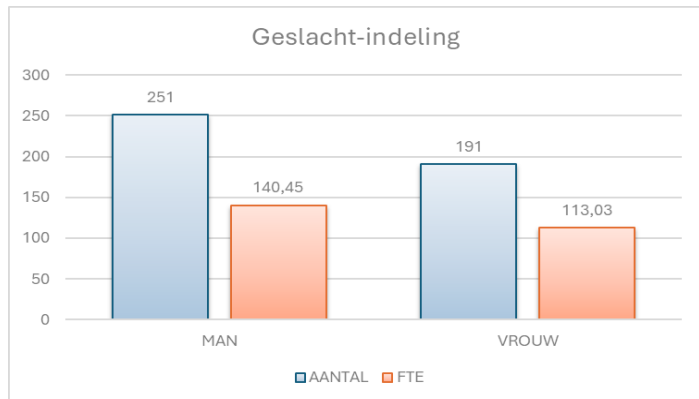
Aantal medewerkers

Medewerkers	2020	2021	2022	2023
Aantal	418	429	435	442
Fte	231,56	242,91	239,41	253,48

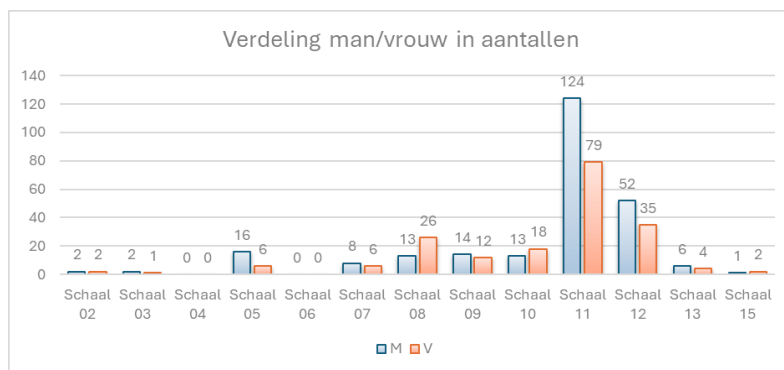
Het aantal medewerkers binnen Codarts is in 2023 gegroeid. Dit is enerzijds te verklaren door uitbreiding van stafafdelingen omtrent de fusie-activiteiten en de veranderopgave van het

conservatorium. Anderzijds heeft Codarts in 2023, op basis van de afspraken in de cao, de duurzame inzetbaarheidsuren opgenomen in de jaartaken van het onderwijzend personeel wat heeft geleid tot groei. Verder zijn op basis van het aangescherpte beleid DBA-gastdocenten in dienst getreden.

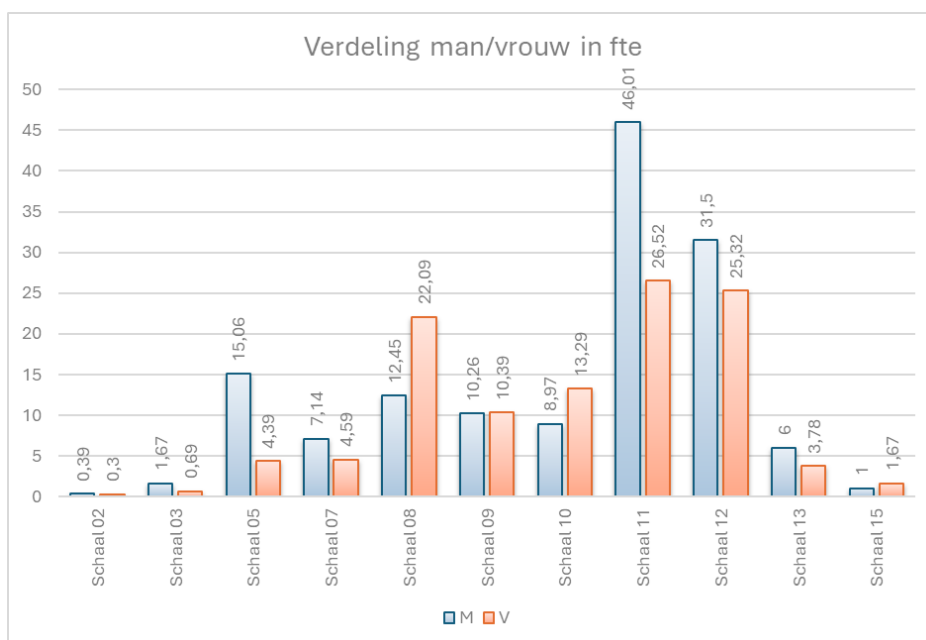
Kenmerken in beeld



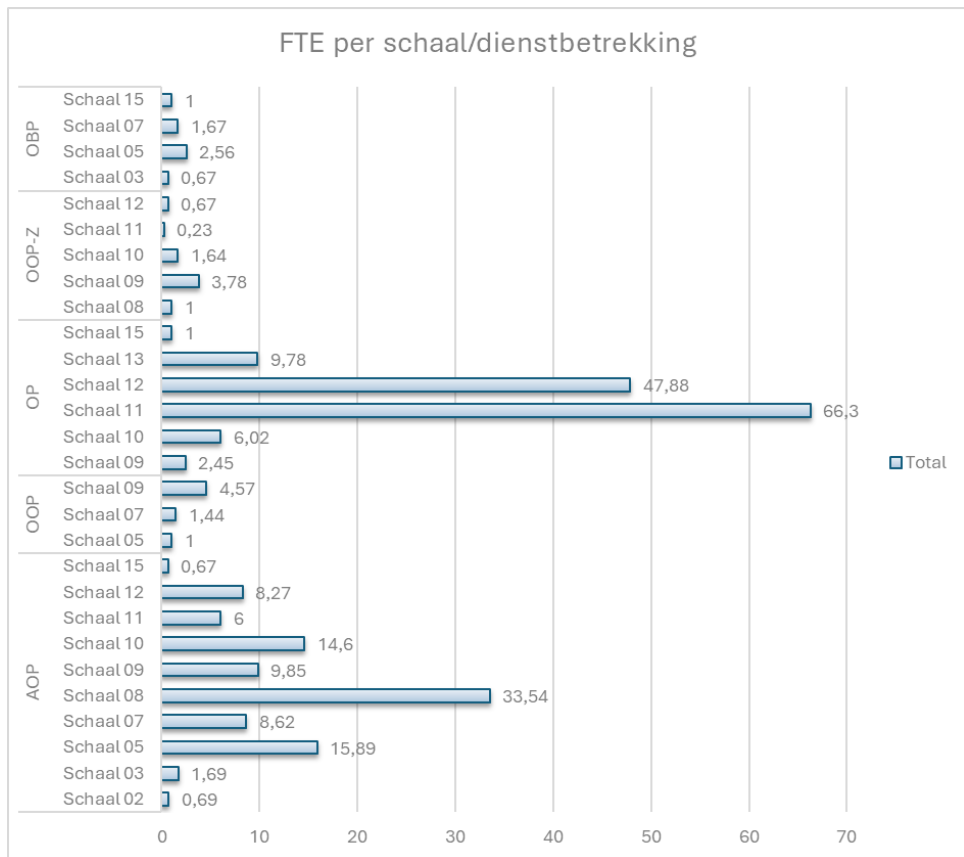
Onderverdeling van geslacht totaal



Onderverdeling van sekse in aantallen

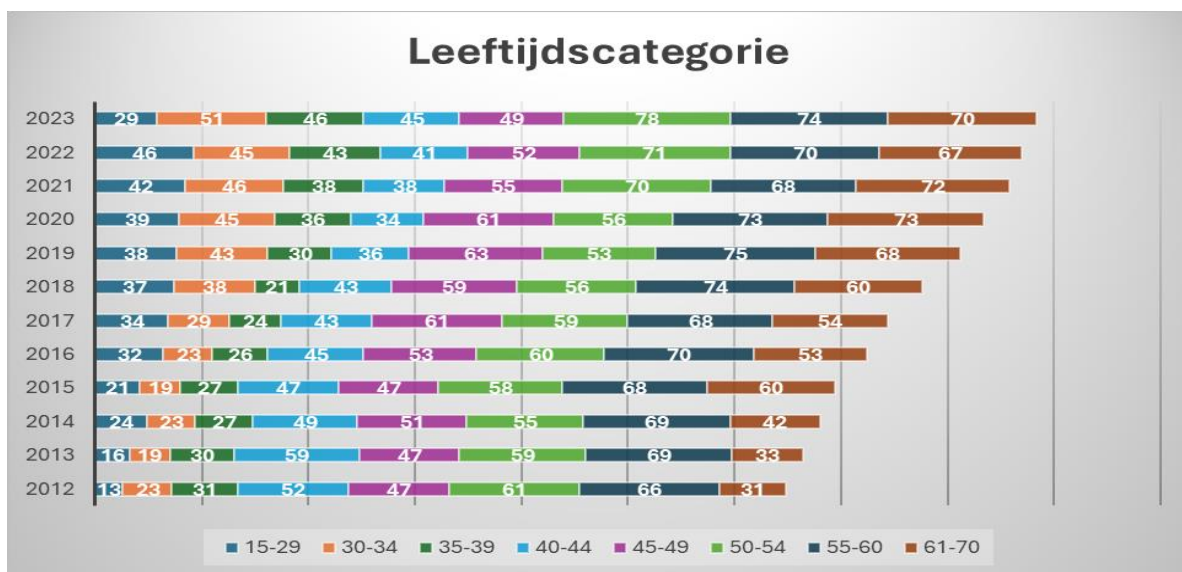


Onderverdeling van sekse per schaal



Dienstbetrekkingen van schalen

In 2023 hadden 99 medewerkers een fulltime dienstverband (22,3 %); in 2021 waren dit nog 92 medewerkers (21%). Codarts streeft er verder naar om waar mogelijk een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd (D2) met haar medewerkers af te sluiten. Om waar nodig flexibiliteit in het personeelsbestand te kunnen waarborgen worden arbeidsovereenkomsten voor bepaalde tijd (D4, D5 en D6) afgesloten. Over 2023 hadden 149 medewerkers (33,7%) een overeenkomst voor bepaalde tijd; 293 medewerkers (66,3%) hebben een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd.



Aantallen naar leeftijd

Bovenstaand overzicht laat zien dat de personeelsbezetting in lijn met de landelijke demografische ontwikkelingen vergrijsd: was in 2013 47% van de medewerkers 50 jaar of ouder,

in 2023 is dat 50%. Gestreefd wordt in kader van personeelsplanning om meer jongere medewerkers aan te stellen bij zowel staf als onderwijzend personeel.

Werving en selectie

Aantal vervulde vacatures	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Interne kandidaten	4	4	8	5	2	2	6
Externe kandidaten	24	26	21	25	25	33	40
Totaal	28	30	29	30	27	35	46

5.3.2 Ziekteverzuim

In 2023 zijn in totaal 318 verzuimmeldingen verwerkt met een totaal aantal verzuimdagen van 5106 op jaarbasis. In 2022 betrof het 4180 verzuimdagen op jaarbasis, een stijging van 926 dagen. Opvallend is de stijging van het aandeel langdurig zieke medewerkers: 67,52% van het verzuim in 2023 betreft langdurig verzuim tegen 53,67% in 2022. Het percentage kort en middellang verzuim in 2023 is respectievelijk: 14,97 en 17,6.

Verzuimpercentage	2019	2020	2021	2022	2023
Kort verzuim (1-7 dag)	0,71%	0,20%	0,35%	0,72%	0,58%
Middellang verzuim (8-42 dag)	0,14%	0,12%	0,55%	0,93%	0,68%
Langdurig verzuim (43-365 dag)	2,77%	0,68%	0,97%	1,91%	2,61%
Extra lang verzuim (> 365 dag)	0%	0,83%	0%	0%	0%
Totaal	3,62%	1,83%	1,86%	3,55%	3,87%

5.4 Arbeidsvoorwaarden

5.4.1 Decentrale arbeidsvoorwaardenmiddelen (DAM-gelden)

Volgens de cao-hbo, hoofdstuk K, besteedt de hogeschool 1,41% van het getotaliseerde jaarinkomen aan decentrale arbeidsvoorwaardenmiddelen. Uitgaande van het bruto jaarinkomen in 2023 á € 17.223.203,82 bedroeg het budget decentrale arbeidsvoorwaardenmiddelen voor 2023 € 242.847,17.

De realisatie 2023 is € 311.842. De overbesteding is veroorzaakt doordat de post vergoeding reiskosten fors hoger is uitgevallen. Verder zijn in 2023 de kosten van de Rotterdampas, betaald ouderschapsverlof, kinderopvang en niet verplichte gezondheidsvoorzieningen (w.o. Pilateslessen voor medewerkers) vanuit de DAM-gelden bekostigd. Voor 2024 wordt de vergoeding reiskosten niet meer in de DAM-gelden opgenomen.

5.4.2 Gastdocentenbeleid en Wet DBA

Codarts werkt, net als veel andere collega KUO-instellingen, met een relatief groot aantal gastdocenten. Het beleid inzake de inhuur van derden heeft Codarts in 2023 in lijn met de Wet DBA en sociale en fiscale wet- en regelgeving geactualiseerd, waarbij o.a. de criteria zijn aangescherpt voor het aanstellen van een docent of inhuren van een gastdocent. Dit heeft erin geresulteerd dat Codarts meer docenten in dienst heeft genomen.

5.4.3 Functiewaardering

In Q1 2023 is het functiehuis in samenwerking met Human Capital Group geactualiseerd en geïmplementeerd. Functiehouders konden bezwaren, conform de Geschillenregeling Codarts, insturen bij het bestuur dat wordt geadviseerd door de Geschillenadviescommissie. De

commissie heeft in 2023 in totaal 46 bezwaren in behandeling genomen, waarover het bestuur een besluit heeft genomen. Op basis van de uitkomsten van de evaluatie met in- en externe stakeholders heeft Codarts ervoor gekozen om voor de managementfuncties en de resterende medewerkersfuncties in 2024 met een ander bureau (Leeuwendaal) in zee te gaan. In 2024 zal het generiek functiehuis worden gecomplementeerd.

5.4.4 Generatiepact

In 2023 heeft het bestuur de regeling Generatiepact niet ter beschikking gesteld, er zijn derhalve geen nieuwe afspraken conform regeling Generatiepact gemaakt in 2023. Per 31 december 2023 maken nog zeven medewerkers gebruik van de regeling Generatiepact. Ultimo 2023 heeft Codarts vijf medewerkers in dienst die gebruik maken van de regeling Werktijdenvermindering Senioren.

5.4.5 Gesprekscyclus

Codarts kende een Regeling Resultaat&Ontwikkeling voor de gesprekkencyclus uit 2015. Omdat uit intern onderzoek is gebleken dat deze regeling niet meer aansloot bij de behoeften van medewerkers, docenten en leidinggevenden, de kenmerken van het hoger kunstonderwijs en de inrichting van de organisatie, is in 2023 een nieuwe cyclus ontwikkeld en geïmplementeerd. Deze gesprekscyclus wordt gefaseerd ingevoerd, waarbij in 2023 -2024 de focus ligt op het voeren van het jaargesprek. In 2024 wordt de cyclus aangevuld met een beoordelingscyclus in afstemming met de Medezeggenschapsraad van Codarts en het lokale overleg.

5.4.6 Participatiewet en Wet banenafpraak & quotum arbeidsbeperkten

Codarts dient in lijn met de Wet banenafpraak en quotum arbeidsbeperkten in 2023 2,76% van het aantal verloonde uren voor medewerkers met een arbeidsbeperking te hebben vrijgesteld. Codarts is daartoe een samenwerking aangegaan met Randstad Participatie wat heeft geleid tot drie (proef)plaatsingen in 2022. Per 1 september 2022 is één participatiemedewerker in dienst getreden; de overige twee participatiemedewerkers zijn 1 januari 2023 aangesteld.

5.4.7 Arbeidsmarkttoeslag

In 2023 is aan één medewerker een arbeidsmarkttoeslag toegekend op basis van arbeidsmarktverwelingen. In totaal heeft Codarts twee medewerkers met een arbeidsmarkttoeslag.

5.4.8 Thuiswerkbeleid

Codarts heeft in 2022 de Regeling Thuiswerken Codarts geïmplementeerd. De basisgedachte is, dat thuiswerken is toegestaan tot een maximum van twee dagen per week bij een fulltime aanstelling en één dag per week bij een deeltijdaanstelling voor werknemers met een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd, vallend onder cao-hbo met uitzondering van het onderwijzend personeel.

Per 31 december 2023 maken 42 medewerkers gebruik van deze regeling. Onderwijzend personeel is uitgesloten. Het thuiswerken is vanaf 2022 in de RI&E van Codarts opgenomen.

5.4.9 Reiskostenbeleid

Codarts kent een Regeling Reiskostenvergoeding voor haar medewerkers op basis van een staffel gerelateerd aan de afstand woon- en werkverkeer. Zij heeft de wens deze regeling in de toekomst te actualiseren met medeneming van het openbaar vervoerbeleid.

5.4.10 Beleid uitkering na ontslag

Codarts is als eigenrisicodragers verantwoordelijk voor de re-integratie van werkloze werknemers. Codarts heeft hiervoor een extern bureau ingeschakeld. Deze organisatie begeleidt en bemiddelt voor medewerkers die uitstromen naar ander werk. In 2023 was één medewerker in begeleiding (andere baan respectievelijk WW-duur beëindigd). In geval van gehele of gedeeltelijke werkloosheid na ontslag kan de (gewezen) werknemer aanspraak maken op een uitkering

ingevolge de wet alsmede aanspraak maken op een bovenwettelijke uitkering volgens de BWRHBO indien wordt voldaan aan de bepalingen van deze regelingen.

5.5 Arbeidsmarktomstandigheden

5.5.1 Arbeidsomstandigheden

De fysieke en mentale gezondheid van zowel studenten als medewerkers is bij Codarts al sinds jaar en dag een belangrijk aandachtspunt. Voor de studenten heeft Codarts in de vorm van Student Life hiertoe een uiterst professionele begeleidingsstructuur, voor de medewerkers is de stuurgroep ARBO actief. Deze heeft in 2023 een aantal belangrijke punten gerealiseerd:

- I. de informatie over ARBO-gerelateerde onderwerpen is geactualiseerd en geactualiseerd en op MyCodarts ondergebracht bij de afdeling Kwaliteitszorg;
- II. eind 2023 is de notitie 'Arbobeleid Codarts' opgesteld en daarmee is het beleid dat impliciet aan de vele activiteiten ten grondslag lag geformaliseerd.

5.5.2 Preventie

De arbeidsomstandighedenwet richt zich meer dan voorheen op preventie, beroepsziekten en arbeidsgerelateerde gezondheidsklachten en beoogt de betrokkenheid van de medewerkers te versterken. De preventiemedewerker heeft een ondersteunende en coördinerende rol in de follow-up van de risico-inventarisatie en -evaluatie en een adviserende rol op het gebied van arbogerelateerde zaken. Als gesprekspartner van de arbodeskundigen, de bedrijfsarts, het bestuur en de Medezeggenschapsraad werkt de preventiemedewerker, ondergebracht bij de afdeling HR, nauw samen met Kwaliteitszorg en de afdeling Facilitair & Huisvesting (samen de stuurgroep ARBO). Doel is het realiseren van een gezonde en veilige situatie op de werkvloer en in de thuiswerksituatie. De preventiemedewerker heeft een signalerende functie en geeft advies en voorlichting aan medewerkers van Codarts over het zo goed mogelijk inrichten van de thuiswerkplek, de werkhouding, werkplekinrichting en het gebruik van ergonomische hulpmiddelen.

5.5.3 Risico-Inventarisatie & Evaluatie

Om te monitoren hoe het met het veilig en gezond werken is gesteld werkt Codarts al een aantal jaren met de branche-RI&E voor het hbo, het ArboManagementSysteem (AMS). Na invulling van alle relevante vragenlijsten genereert het AMS een bijbehorend plan van aanpak, waarbij voor elk openstaand actiepunt een verantwoordelijke is aangewezen. Codarts kan zo risico's gestructureerd aanpakken om de kans op arbeidsgerelateerde gezondheidsklachten en ongevallen tot een minimum beperken. De preventiemedewerker begeleidt de uitvoering van het plan van aanpak, ziet toe op de naleving ervan en bewaakt de voortgang.

De RI&E maakt het mogelijk om gezamenlijk een continu verbeterproces met betrekking tot onze arbeidsomstandigheden op gang te brengen. Belangrijke thema's in de RI&E zijn werkdruk en werkgeluk, klimaatbeheersing, BHV, sociale veiligheid, ongewenst gedrag, diversiteit en inclusie en het hybride werken. In 2023 zijn op basis van de RI&E met name op de gebieden van BHV, veiligheid en onderhoud en beleid verbeteringen gerealiseerd.

5.5.4 Werkdruk & werkgeluk

De stuurgroep Werkdruk & Werkgeluk heeft diverse activiteiten ondernomen om dit thema op een inspirerende wijze bij de medewerkers onder de aandacht te brengen:

- I. de bestaande infographics zijn geactualiseerd en opnieuw gecommuniceerd. Ook is er een aantal nieuwe infographics gepubliceerd over het vergroten van werkgeluk en het verlagen van werkdruk, gezond (thuis)werken, energiegelvers en energievreters alsmede een goede werk-privébalans;
- II. de mogelijkheden van het online trainingsplatform Studytube (met daarin modules ook op het gebied van werkdruk, werkgeluk, stressreductie en welzijn) zijn ook dit jaar weer veelvuldig onder de aandacht gebracht en er is een aantal eigen trainingen/leerlijnen aan toegevoegd.

BHV

De BHV-organisatie heeft dit jaar een upgrade gekregen waarbij we de keuze hebben gemaakt om een samenwerking aan te gaan met Inprevo. Samen met Inprevo is hard gewerkt aan de implementatie waardoor onderstaande belangrijke punten zijn gerealiseerd: bedrijfsnoodplannen zijn geactualiseerd; ontruimingsplannen zijn gemaakt per locatie, de BHV-app is geïmplementeerd en in gebruik genomen.

5.5.5 Persoonlijke beschermingsmiddelen

Om arbeidsgerelateerde gezondheidsklachten en beroepsziekten tot een minimum te beperken, biedt Codarts een breed scala aan informatie en hulpmiddelen waarover de preventiemedewerker adviseert. Ook in 2023 is aan alle docenten en medewerkers die binnen hun werkveld te maken hebben met hard geluid een gehoortest met bijbehorend advies door een expert op gebied van gehoorbescherming aangeboden. Hiervan is goed gebruik gemaakt.

5.5.6 Registratie van (bijna) ongevallen, incidenten en onveilige situaties

Codarts heeft de verplichting om (bijna)ongevallen, incidenten en onveilige situaties vast te leggen. Hiervoor is een registratieformulier en een stappenplan ontwikkeld om voor iedereen inzichtelijk te maken welke procedure we hierin volgen. In 2023 zijn er vier meldingen gedaan en afgehandeld. Samen met de afdeling IMIT heeft de preventiemedewerker eind 2023 een manier gevonden om het formulier te kunnen digitaliseren zodat melden gemakkelijker is en de rapportages eenvoudig kunnen worden gegenereerd. Dit zal in 2024 verder worden geïmplementeerd.

5.6 Professionalisering

Codarts vindt het belangrijk dat medewerkers hun prestaties, mobiliteit, werkplezier en talenten vergroten op een manier die efficiënt, doeltreffend én inspirerend is. Op het gebied van professionalisering zijn in 2023 daarom net als in voorgaande jaren zowel individueel als organisatiebreed initiatieven genomen voor scholing.

De cao-voorzieningen voor medewerkers in tijd en geld zijn gevolgd en het basisrecht professionalisering van 40 uur per jaar vanaf 0,4 fte is vrijgesteld in de jaartaken voor onderwijzend personeel. Opleidingen en trainingen zijn conform de professionaliseringsafspraken voor 100% vergoed indien deze noodzakelijk zijn voor de huidige functie en/of ontwikkeling voor de vervolgfunctie van de werknemer.

Het getotaliseerd gerealiseerde jaarinkomen van Codarts was in 2023 € 17.223.203,82. De benutting van het professionaliseringsbudget in out-of-pocketkosten bedroeg in 2023 € 189.049,94 (1,09%). Dit betreft alle kosten die rechtstreeks verband houden met studies, scholingen, trainingen en symposia of conferenties inclusief studiemateriaal en exclusief reis- en verblijfkosten.

Docentprofessionalisering

In 2023 heeft Codarts haar professionaliseringsbeleid voor docenten aangescherpt. Voorheen werd de docentprofessionalisering geserviced vanuit het Codarts Art of Teachingsprogramma, waarbij voor het behalen van BDB en BKE-certificaten geen verplichting per doelgroep was afgesproken. In het nieuwe beleid is vastgelegd dat Art of Teaching gemoduleerd wordt aangeboden en het behalen van modules verplicht wordt gesteld voor doelgroepen. In 2024 wordt een start gemaakt met de invoering hiervan. Naar verwachting zal Codarts enkele jaren nodig hebben om dit beleid als geheel in te voeren.

Basiskwalificatie en Seniorekwalificatie docenten

In 2023 hebben 15 docenten hun certificaat behaald voor de Basiskwalificatie Examinering (BKE*) en Basiskwalificatie Didactische Bekwaamheid (BDB) behaald. In 2023 zijn geen Seniorekwalificaties Docenten (SKE) behaald.

*focus op beoordelen

Docenten met een PhD

In 2023 waren 7 medewerkers bezig met een PhD. Er werd 1 PhD afgerond. Bij Codarts werkten in 2023 19 medewerkers met een afgeronde PhD.

5.7 Duurzame inzetbaarheid

In 2023 is de doelgroep van de regeling Duurzame inzetbaarheid in de cao-hbo 2023/2024 uitgebreid. In lijn met deze afspraak heeft Codarts haar regeling Duurzame inzetbaarheid aangepast en de DI-uren voor haar onderwijzend personeel in de jaartaken laten opnemen. Om het belang van duurzame inzetbare medewerkers te benadrukken en het gebruik van de DI-uren te stimuleren heeft Codarts najaar 2023 informatiesessies verzorgd voor haar leidinggevenden en medewerkers.

5.8 Sociale veiligheid

Het bieden van een veilige studie- en werkomgeving is voor Codarts van groot belang. Iedereen moet zich veilig kunnen voelen bij alles wat men doet in een Codarts-context en in de Codarts gebouwen. Dat moet zo zijn tijdens de lessen, de colleges, tijdens repetities of voorstellingen, maar ook op de werkplek. Codarts stimuleert dat mensen elkaar aanspreken op gedrag, uitingen of opvattingen die niet passen bij waar Codarts voor staat: respect hebben voor eenieder en respectvol omgaan met elkaar. Het statement van hogescholen over sociale veiligheid in het kunstonderwijs plus de contouren van een Code Sociale Veiligheid, waarin richtlijnen staan voor het nemen en handhaven van maatregelen die een sociaal veilige studie- en werkomgeving moeten garanderen, zijn belangrijke pijlers naast het eigen beleid rondom sociale veiligheid.

5.8.1 Vertrouwenspersonen

Om de sociale veiligheid binnen Codarts te kunnen waarborgen werkt Codarts zowel met interne als externe vertrouwenspersonen. Deze vertrouwenspersonen zijn beschikbaar voor de medewerkers en de studenten op momenten dat zij zich onveilig voelen binnen de werk- of onderwijsomgeving als gevolg van gedrag van een medestudent, docent of collega. Dat kan pestgedrag zijn, intimidatie, geweld of discriminatie. In 2023 heeft Codarts ervoor gekozen om het aantal interne vertrouwenspersonen uit te breiden naar drie. Deze interne vertrouwenspersonen zijn in eerste instantie beschikbaar voor studenten en werknemers. De externe vertrouwenspersonen – afkomstig van het Centrum Vertrouwenspersoon Plus (CVP+) – ondersteunen met name het management en de interne vertrouwenspersonen.

In 2023 hebben 24 studenten en zes docenten/medewerkers contact opgenomen met de interne vertrouwenspersonen. Dat het aantal meldingen bij de interne vertrouwenspersonen is toegenomen kan verschillende oorzaken hebben:

- de vindbaarheid van de interne vertrouwenspersonen is toegenomen,
- studenten en medewerkers zijn meer bereid tot melden,
- de sociale onveiligheid is toegenomen.

De toename van het aantal meldingen wordt in 2024 nader onderzocht.

Meldingen vertrouwenspersonen	2021	2022	2023
Meldingen interne vertrouwenspersonen	13	15	30
Meldingen externe vertrouwenspersonen	7	8	3
Totaal	20	23	33

5.8.2 Verklaring Omtrent Gedrag (VOG)

Codarts stelt sinds 2021 een VOG Onderwijs verplicht voor indiensttreding van nieuw aan te stellen medewerkers. De beoogde medewerker mag geen werkzaamheden verrichten voordat de VOG is afgegeven. Ook wordt voor externen met een gastcontract van 50 uren per collegejaar of meer die op regelmatige basis in het regulier onderwijs werkzaamheden verrichten en die in Nederland woonachtig zijn een VOG verplicht gesteld.

5.8.3 Klachtenafhandeling

Bij wet wordt voorgeschreven dat iedere hogeschool een toegankelijke en eenduidige faciliteit dient te hebben waar men terecht kan met een klacht, beroep of bezwaar. Codarts heeft voor de afhandeling van klachten en geschillen een Klachtencommissie, bestaand uit drie leden: bestuursadviseur, afdelingshoofd HR, ad hoc aangevuld met een derde onafhankelijk lid. De commissie wordt ondersteund door een ambtelijk secretaris. In 2023 heeft de commissie vier klachten in behandeling genomen en hierover bij de bestuursvoorzitter van advies uitgebracht. Het bestuur heeft de adviezen overgenomen.

DEEL II

6/ HET FINANCIËEL JAARVERSLAG

6.1 Financieel resultaat en positie

Codarts heeft het jaar 2023 afgesloten met een negatief resultaat van € 2,904 mln.

Het negatieve resultaat van € 2,904 mln is € 1,161 mln lager dan begroot (begroot resultaat € 1,743 mln negatief). De totale baten zijn € 0,890 mln hoger dan begroot. Dit is enerzijds veroorzaakt door € 0,828 mln hogere rijksbijdragen dan begroot, grotendeels vanwege loon- en prijsaanpassingen en de afspraken in het bestuursakkoord. De activiteiten voor- en in samenwerking met derden waren € 0,116 mln lager dan begroot. De overige baten zijn € 0,156 hoger dan begroot

De lasten zijn € 2,182 mln hoger dan begroot. De personele lasten zijn € 1,957 hoger dan begroot. Dit wordt onder andere veroorzaakt door een uitbreiding van de formatie en een stijging van de CAO-lonen per 1 juli 2023. De huisvestingslasten zijn gestegen met € 0,962 mln voornamelijk vanwege hogere energielasten, hogere huurkosten en hogere schoonmaakkosten.

De verliezen over de jaren 2022 en 2023 van respectievelijk € 0,78 mln. en € 2,9 mln hebben een grote invloed op het weerstandsvermogen van Codarts. Codarts staat hierdoor voor ambitieuze uitdagingen. Codarts heeft de uitdagende opdracht om tegen 2026 de negatieve resultaten omgebogen te hebben naar structureel positieve resultaten. In de meerjarenbegroting van 2024-2026 en het meerjarenbeleid is deze opdracht verwerkt, alsmede de impact die dit met zich meebrengt voor de veranderagenda van Codarts.

Met de begroting van 2024 is Codarts gestart met een programma om de organisatie in 2026 of zoveel eerder als mogelijk weer zwarte cijfers te laten schrijven, waarbij beoogd wordt een jaarlijks genormaliseerd rendement van 1% ten opzichte van de totale baten te realiseren. De signaleringswaarden van de kengetallen die de Inspectie van het onderwijs hanteert bij het toezicht op de financiële continuïteit van onderwijsinstellingen vormen het uitgangspunt.

De drie-jaren begroting 2024-2026 gaat hand-in-hand met een veranderagenda met een planning in fases. De veranderagenda is omvangrijk en investeringen in kwaliteit zijn noodzakelijk. Het is niet realistisch en bovendien risicovol om de noodzakelijke veranderingen in een jaar volledig uit te voeren.

De veranderagenda is gebaseerd op algemene maatregelen, strategische keuzes en aanvullende maatregelen. Hierbij wordt de veranderagenda voor het komende jaar beïnvloed door de realisatie van de geplande noodzakelijke besparingen van het lopende jaar.

Uitgangspunt bij het financieel beleid is dat Codarts in 2024 en 2025 (nog) als zelfstandige entiteit zal opereren. De studentenpopulatie blijft gelijk op ongeveer 1000 studenten voor 2024-2026.

Als de kengetallen van Codarts worden afgezet tegen de signaleringswaarden die de Inspectie van het Onderwijs hanteert bij het toezicht op de financiële continuïteit van onderwijsinstellingen, dan liggen deze met uitzondering van de personeelskostenratio en de currentratio (tijdelijk) boven de signaleringswaarden. In 2024 zullen de ratio's naar verwachting allemaal weer boven de signaleringswaarden liggen.

Ratio	Signaleringswaarde	2023	2024	2025	2026
DSCR	n.v.t.	- 2,3	0,7	1,2	1,6
EBITDA		- 1.191	428	1.042	1.379
Rentelasten		- 37	51	92	87
Aflossing leningen		557	557	757	757
Solvabiliteit	30,0%	41,6%	34,3%	33,9%	34,9%
Eigen vermogen		10.093	8.929	8.429	8.430
Totaal vermogen		24.270	26.057	24.859	24.163
Liquiditeit (current ratio)	0,5	0,16	0,56	0,51	0,41
Vlottende activa		1.119	4.196	3.848	3.112
Kort vreemd vermogen		7.179	7.526	7.585	7.645
Rentabiliteit	-0,10	- 0,09	- 0,03	- 0,01	0,00
Resultaat		- 2.905	- 1.163	- 500	1
Totale baten		33.557	34.087	34.667	35.201
Signaleringswaarde vermogensvorming	>1	0,4	0,4	0,4	0,4
Personeelskostenratio	80,00%	82,6%	81,2%	79,6%	78,9%
Personeelskosten		27.733	27.662	27.590	27.759
Bedrijfsopbrengsten		33.557	34.087	34.667	35.201

Solvabiliteit

De solvabiliteit geeft de verhouding aan tussen het vreemd vermogen en het eigen vermogen op de balans. De solvabiliteit geeft inzicht in de financiële gezondheid van de stichting op de langere termijn. Deze is met 42% boven de signaleringswaarde (30%).

Liquiditeit

De liquiditeit geeft aan in welke mate de stichting haar korte termijnverplichtingen kan voldoen met behulp van de vlottende activa. De current ratio (liquiditeitsratio) ligt in 2023 met 0,16 onder de signaleringswaarde van 0,5. Ten gevolge van de effecten van de in 2024 ingezette veranderagenda, zal de current ratio in 2024 naar verwachting weer stijgen boven de signaleringswaarde (0,53).

Rentabiliteit

De rentabiliteit, zoals gedefinieerd door de Inspectie van het Onderwijs, geeft de verhouding aan tussen het resultaat uit gewone bedrijfsvoering en de totale baten uit gewone bedrijfsvoering. De rentabiliteit is een belangrijke maatstaf voor beslissingscalculatie op lange termijn. Ten behoeve van de continuïteit van de onderneming moet het resultaat op lange termijn voldoende groot zijn. De rentabiliteit in 2023 is – 9%. De rentabiliteit blijft hiermee binnen de signaleringswaarde. In 2024 en de jaren erna zal de rentabiliteit naar verwachting verbeteren op basis van de effecten van de veranderagenda. In 2025 zal de rentabiliteit naar verwachting weer positief zijn.

Debt Service Coverage Ratio (DSCR)

De DSCR geeft een beeld van de betalingscapaciteit van een onderneming in verhouding tot de financiële verplichtingen. De betalingscapaciteit betreft de vrije geldstroom binnen de onderneming. De financiële verplichtingen betreffen het totaal aan rente en aflossingen. De Inspectie voor het onderwijs hanteert geen norm voor de DSCR echter, het is een belangrijke ratio op het moment dat besloten wordt lang vreemd vermogen aan te trekken. Door financiers wordt veelal een norm gehanteerd die varieert van 1,2 - 1,4. Signaleringswaarde vermogensvorming (ratio eigen vermogen)

In juni 2020 heeft de Inspectie van het onderwijs, in het rapport ‘Het detecteren van mogelijk bovenmatig publiek eigen vermogen’, de signaleringswaarde vermogensvorming gepubliceerd. De Inspectie heeft hiermee een maximale norm aan het publieke eigen vermogen geïntroduceerd. Zodra de onderwijsinstelling een vermogen heeft dat boven het normatieve vermogen uitkomt (ratio >1) kan er sprake zijn van bovenmatig eigen vermogen. Met een ratio eigen vermogen van 0,4 is er bij Codarts geen sprake van een bovenmatig eigen vermogen.

Ontwikkeling baten en lasten

Het gerealiseerde resultaat over 2023 is € 1.1 mln. lager dan begroot en € 2.1 mln. lager dan het resultaat over voorgaand jaar.

Staat van baten en lasten over 2023

	<u>2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>2022</u>	<u>Vershil 2023 t.o.v. begroting</u>	<u>Vershil 2023 t.o.v. 2022</u>
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
BATEN					
Rijksbijdragen	29.785.658	28.958.100	28.527.213	827.558	1.258.445
College-, cursus-, les- en examengelden	2.374.745	2.351.100	1.705.902	23.645	668.844
Baten werk in opdracht van derden	1.092.081	1.208.000	987.819	-115.919	104.262
Overige baten	305.887	151.225	570.251	154.662	-264.364
TOTAAL BATEN	33.558.371	32.668.425	31.791.185	889.946	1.767.186
LASTEN					
Personeelslasten	27.734.504	25.777.930	24.494.730	1.956.574	3.239.774
Afschrijvingslasten	1.750.570	1.757.000	1.764.304	-6.430	-13.734
Huisvestingslasten	3.195.623	2.233.400	2.618.047	962.223	577.576
Overige lasten	3.821.005	4.551.235	3.690.815	-730.230	130.190
TOTAAL LASTEN	36.501.701	34.319.565	32.567.895	2.182.136	3.933.806
SALDO BATEN EN LASTEN	-2.943.330	-1.651.140	-776.710	-1.292.190	-2.166.620
Financiële baten en lasten	37.462	-92.300	-2.397	129.762	39.859
NETTO RESULTAAT	-2.905.868	-1.743.440	-779.107	-1.162.428	-2.126.761

In de jaarrekening worden de financiële posten separaat toegelicht.

Treasurybeleid

Het treasurybeleid van Codarts is vastgelegd in het treasurystatuut. Op basis van de Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016 is het treasurystatuut ultimo 2016 herzien en opnieuw vastgesteld. Inmiddels is ten tijde van het opstellen van dit bestuursverslag (2024) een nieuw treasurystatuut vastgesteld. Het treasurybeleid is gericht op een optimalisatie van de vermogensstructuur en de liquiditeitspositie waarbij wordt gestreefd naar een minimalisering van de risico's en naar zo gunstig mogelijke opbrengsten en kosten. Codarts maakt geen gebruik van afgeleide financiële instrumenten (derivaten). Overtollige liquiditeiten worden alleen uitgezet bij Nederlandse banken of de staat. Codarts neemt deel aan Schatkistbankieren waarbij de rekeningen bij de huisbanken zijn gekoppeld aan een rekening courant bij het Ministerie van Financiën. Positieve en negatieve saldi op deze rekeningen worden dagelijks afgeroomd of aangevuld via de rekening bij het ministerie. Bij het ministerie is er een kredietfaciliteit van € 2.800.000 beschikbaar. Daarnaast heeft Codarts een tweetal langlopende leningen bij het Ministerie van Financiën, te weten:

- lening 2384: hoofdsom € 8.138.500, openstaand bedrag € 4.069.000, resterende looptijd 9 jaar en rentevoet 0,13%;
- lening 3397: hoofdsom € 2.100.000, openstaand bedrag € 1.785.000, resterende looptijd 17 jaar en rentevoet 0,12%.

6.2 Continuïteitsparagraaf

De Continuïteitsparagraaf in het jaarverslag is in eerste instantie bedoeld als weerslag van de interne discussie en besluitvorming over het toekomstige beleid en de gevolgen daarvan voor de financiële positie. Daarbij worden alle verwachte ontwikkelingen op hoofdlijnen weergegeven

Fusie met Willem de Kooning Academie

De beoogde fusie met Willem de Kooning Academie tot University of the Arts Rotterdam (UAR) - waarvan de voorbereidingen al zijn gestart - zal impact hebben op de gehele entiteit Codarts. In de meerjarenbegroting is voornamelijk uitgegaan van een stand-alone scenario van Codarts

Ontwikkeling baten en lasten 2024-2026

De belangrijkste aannames die gehanteerd zijn voor de meerjarenraming 2023-2026 en de eventuele onzekerheden hierin worden op hoofdlijn uiteengezet.

Kwaliteitsafspraken

De huidige periode (2019-2024) van de kwaliteitsafspraken loopt eind dit jaar af. Door de minister is eind 2023 een wetsvoorstel ingediend waarbij de middelen vanaf 2025 worden gecontinueerd en structureel (lumpsum) toegekend, zodat de kwaliteit van het hoger onderwijs wordt gewaarborgd en kan blijven verbeteren. Het wetsvoorstel is door de fracties van de formerende partijen controversieel verklaard, zodat op het moment van het opstellen van deze kaderbrief het dus nog onduidelijk is of en zo ja op welke wijze gelden beschikbaar komen voor investeringen in onderwijskwaliteit

Studentenaantallen

De sector kunstonderwijs kiest ervoor hoogwaardig selectief en klein te blijven. De sector beslaat 4% van het hbo-bachelor onderwijs en is de laatste tien jaar nauwelijks gegroeid. In het Sectorplan kunstvakonderwijs 2021-2025 zijn afspraken gemaakt over het maximale aantal studenten. In de begroting 2024 en de meerjarenraming 2024-2026 is dit beleid als uitgangspunt genomen. *De prognose voor de jaren 2024-2026 ligt dan ook net boven de 1000 studenten.*

Studentenaantallen 2018 t/m 2026

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
TOTAAL	1.030	1.013	1.077	1.064	1.061	1.017	1.014	1.008	1.003

Op 1 oktober 2023 stonden 1.017 studenten ingeschreven, een afname van 4,1% ten opzichte van 2022. Voor de jaren 2024 – 2026 wordt door de opleidingen een lichte daling van de bekostigde en totale studentenpopulatie verwacht.

Ontwikkeling formatie

Het aantal medewerkers binnen Codarts is in 2023 gegroeid. Dit is enerzijds te verklaren door uitbreiding van stafafdelingen omtrent de fusie-activiteiten en de noodzakelijke hersteloperatie van het conservatorium. Anderzijds heeft Codarts in 2023, op basis van de afspraken in de cao, de duurzame inzetbaarheidsuren opgenomen in de jaartaken van het onderwijzend personeel wat heeft geleid tot groei. Verder zijn op basis van het aangescherpte beleid DBA-gastdocenten in dienst getreden.

In 2024 zal er sprake zijn van een daling van de formatie. Enerzijds door het effect van besparingsmaatregelen anderzijds door natuurlijk verloop.

De komende jaren (2025 en 2026) zal de formatie naar verwachting nog licht verder dalen ten gevolge van de (licht) dalende studenteninstroom en de effecten van een doelmatiger inrichting van de onderwijslogistieke en ondersteunende processen.

Medewerkers	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Fte	231,6	242,9	239,4	253,5	247,1	240,3	235,4

In de volgende tabel is begroting 2023 en raming 2024-2026 weergegeven. De cijfers zijn gebaseerd op de Jaarrekening 2023 en de vastgestelde, de goedgekeurde begroting 2024 en meerjarenraming 2024-2026:

Resultatenrekening	2023	2024	2025	2026
Bedrijfsopbrengsten				
Totaal rijksbijdragen	29.785	30.340	30.825	31.319
Totaal college-, cursus-, les- en examengelden	2.376	2.417	2.398	2.422
Totaal baten werk in opdracht van derden	1.091	1.076	1.233	1.247
Totaal overige baten	305	254	211	213
Som der bedrijfsopbrengsten	33.557	34.087	34.667	35.201
Bedrijfslasten				
Totale personele lasten	27.733	27.662	27.590	27.759
Overige bedrijfskosten	7.015	5.997	6.036	6.063
EBITDA	- 1.191	428	1.042	1.379
Afschrijvingen	1.751	1.540	1.450	1.290
EBIT	- 2.942	- 1.112	- 408	88
Totale rentelasten	- 37	51	92	87
Resultaat uit gewone bedrijfsvoering	- 2.905	- 1.163	- 500	1
Netto resultaat	- 2.905	- 1.163	- 500	1

Ontwikkelingen baten en lasten

In de meerjarenbegroting is rekening gehouden met studentontwikkelingen en behaalde diploma's. Ten aanzien van de Kwaliteitsafspraken zijn vanaf 2025 voorzichtigheidshalve de studievoorschotmiddelen niet volledig opgenomen. In de meerjarenraming is geen rekening gehouden met incidentele verhoging van de rijksbijdrage of verhoging van de personele lasten.

Ontwikkelingen balans 2023-2026

De balansontwikkelingen volgen uit ontwikkelingen in de staat van baten en lasten. De cijfers zijn gebaseerd op de vastgestelde en goedgekeurde begroting 2024 en meerjarenraming 2025-2026, en waar van toepassing aangepast naar aanleiding van de gerealiseerde balansposities ultimo 2023. In het eigen vermogen wordt lopende het verslagjaar niet gemuteerd anders dan de resultaatbestemming.

Ontwikkeling balans 2023-2026:

Meerjarenbalans (x € 1.000)

	2023	2024	2025	2026
Activa	2023	2024	2025	2026
Bestaande activa	€ 23.151	€ 21.619	€ 20.206	€ 19.035
Totaal gebouwen nieuw	€ -	€ 242	€ 805	€ 2.016
Boekwaarde MVA	€ 23.151	€ 21.861	€ 21.011	€ 21.051
Totale vaste activa	€ 23.151	€ 21.861	€ 21.011	€ 21.051
Totale vlottende activa	€ 1.005	€ 1.015	€ 1.025	€ 1.035
Liquide middelen incl. JV en BV	€ 114	€ 3.181	€ 2.823	€ 2.077
Totale Activa	€ 24.270	€ 26.057	€ 24.859	€ 24.163
Passiva	2023	2024	2025	2026
Eigen vermogen				
Totaal eigen vermogen	10.093	8.929	8.429	8.430
Voorzieningen	1.062	1.062	1.062	1.062
Totaal garantievermogen	11.155	9.991	9.491	9.492
Langlopende lening bestaand	5.297	4.540	3.983	3.426
Langlopende leningen nieuw	-	4.000	3.800	3.600
Totale langlopende leningen	5.297	8.540	7.783	7.026
Totaal kortlopende schulden / overlopende passiva	7.179	7.526	7.585	7.645
Kort krediet	639			
Totale Passiva	24.270	26.057	24.859	24.163

Uit de balans en de resultatenrekening is het kasstroomoverzicht opgemaakt:

Kasstroomoverzicht (x € 1.000)

Meerjaren kasstroomoverzicht	2023	2024	2025	2026
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Netto w inst	- 2.905	- 1.163	- 500	1
Afschrijving immateriële vaste activa	-	-	-	-
Afschrijvingen bestaande activa	1.751	1.532	1.413	1.171
Afschrijvingen nieuwe activa	-	8	37	119
Mutaties voorzieningen en aandeel derden	117	-	-	-
Bruto operationele kasstroom	-1.037	377	950	1.291
Mutaties werkkapitaal				
Vlottende activa	-167	-10	-10	-10
Vlottende passiva	1.459	147	59	60
Mutaties werkkapitaal	1.292	137	49	50
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	255	513	999	1.341
Investeringen	-1.422	-251	-600	-1.330
Desinvesteringen	-	-	-	-
Activeren projecten (= reclassificatie)	-	-	-	-
Totale investeringskasstroom	-1.422	-251	-600	-1.330
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Aflossingen	-557	-557	-557	-557
Aflossingen nieuwe leningen	0	0	-200	-200
Nieuw opgenomen leningen	0	4.000	0	0
Bankkrediet	639	-639	0	0
Financieringskasstroom	82	2.804	-757	-757
Mutatie liquide middelen	-1.085	3.066	-358	-746
Liquide middelen begin jaar	1.200	115	3.181	2.823
Liquide middelen einde jaar	115	3.181	2.823	2.077

Financiële ratio's:

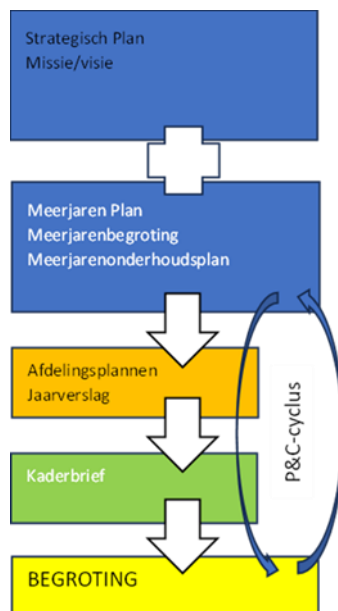
Ratio	Signaleringswaarde	2023	2024	2025	2026
DSCR	n.v.t.	2,3	0,7	1,2	1,6
EBITDA	- 1.191	428	1.042	1.379	
Rentelasten	- 37	51	92	87	
Aflossing leningen		557	557	757	757
Solvabiliteit	30,0%	41,6%	34,3%	33,9%	34,9%
Eigen vermogen		10.093	8.929	8.429	8.430
Totaal vermogen		24.270	26.057	24.859	24.163
Liquiditeit (current ratio)	0,5	0,16	0,56	0,51	0,41
Vlottende activa		1.119	4.196	3.848	3.112
Kort vreemd vermogen		7.179	7.526	7.585	7.645
Rentabiliteit	-0,10	- 0,09	- 0,03	- 0,01	0,00
Resultaat		- 2.905	- 1.163	- 500	1
Totale baten		33.557	34.087	34.667	35.201
Signaleringswaarde vermogensvorming	>1	0,4	0,4	0,4	0,4
Personeelskostenratio	80,00%	82,6%	81,2%	79,6%	78,9%
Personeelskosten		27.733	27.662	27.590	27.759
Bedrijfsopbrengsten		33.557	34.087	34.667	35.201

Inmiddels is bij het opstellen van dit bestuursverslag een aangepaste Rijksbijdragebrief ontvangen voor het jaar 2024. In de toegekende verhoging van de rijksbijdrage worden kosten gecompenseerd (CAO-verhoging en inflatie) waarmee in de begroting 2024 in de kostensfeer al rekening was gehouden. Dit betekent dat de opbrengsten in 2024 in ieder geval fors (€ 1,1 mln) hoger zullen liggen. Deze hogere opbrengsten zullen voor een groot deel worden gebruikt voor het verkleinen van het negatieve resultaat en hiermee de liquiditeitspositie. Een deel zal worden aangewend voor eenmalige uitgaven gericht op structurele (toekomstige) besparingen. De ratio's liquiditeit en personeel zullen in 2024 dan ook naar verwachting boven de signaleringswaarden liggen.

6.3 Interne beheersing en control

Planning- en controlcyclus

Het identificeren en beheersen van risico's is onderdeel van de planning- en controlcyclus van Codarts. Het strategisch beleid wordt vormgegeven via de Kaderbrief die als basis dient voor de begroting. De begroting wordt bottom-up vormgegeven en daarmee in feite door het management van de verschillende organisatieonderdelen geoperationaliseerd. Na instemming van de Medezeggenschapsraad (MR) en het College van Bestuur (CvB) wordt de begroting vastgesteld door de Raad van Toezicht (RvT).



Middels maand- en kwartaalrapportages en periodiek overleg hierover is het CvB bij eventuele afwijkingen ten aanzien van afgesproken doelstellingen of financiële middelen van organisatieonderdelen snel in staat in te grijpen of bij te sturen. Tijdens deze gesprekken wordt ook ingegaan op studentenaantallen, de kwaliteit van het onderwijs, personele ontwikkelingen en specifieke projecten. Gedurende het jaar rapporteert het CvB de (financiële)voortgang aan de RvT en laat zich daarbij door hen adviseren en ondersteunen.

Risico's en compliance

Het belangrijkste risico's waarvoor het bestuur zich geplaatst ziet is de bekostiging van het kunstvakonderwijs. Codarts is bijna uitsluitend afhankelijk van de Rijksbijdrage en daarbij in de berekenings- en toekenningsmethodiek voor meer dan de helft afhankelijk van de omvang van het macrobudget van het Ministerie van OCW en voor een derde van het aantal studenten. De hoogte van de bekostiging is daarmee sterk afhankelijk van het maatschappelijke en/of politieke klimaat en slechts beperkt beïnvloedbaar door Codarts.

Zowel het secundaire proces alsook het primaire proces van onderwijs- en onderzoek steunen steeds meer op automatisering. Digitalisering van (leer)omgeving vergt een IT-infrastructuur die

hierop is toegerust en brengt risico's met zich mee in het kader van informatiebeveiliging, privacy en compliance met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Om deze risico's te mitigeren is er een aparte afdeling Informatiemanagement & IT opgericht die o.a. belast is met de herinrichting en bestending van de ict-infrastructuur. Daarnaast is er een beleidsmedewerker aangesteld specifiek voor de AVG, risicomanagement en compliance en wordt er awareness gecreëerd binnen de organisatie. Om vast te stellen of een instelling en een opleiding voldoet aan de vereiste kwalificaties zijn er onderwijsaccreditaties ingesteld. Het behalen van de accreditatie is cruciaal en geeft aan dat Codarts haar kwalificaties op orde heeft. De kwaliteitszorg van Codarts is ingebed in de afdelingen, wordt ondersteund door de coördinator kwaliteitszorg en monitoring is verankerd in de kwaliteitszorgsystematiek (o.a. met behulp van de zogenaamde stoplichtenrapportages).

De naleving van Europese aanbestedingsregels wordt bewaakt door tijdens de planningsfase vast te stellen welke leveringen en diensten het drempelbedrag te boven (kunnen) gaan. Bij Europese aanbestedingstrajecten laat Codarts zich ondersteunen en adviseren door een extern bedrijf om er zeker van te zijn dat aan de Europese aanbestedingsrichtlijnen wordt voldaan.

6.4 Notitie Helderheid

Codarts richt zich primair op haar publiek gefinancierde taken. In zeer beperkte mate is sprake van private activiteiten. Hiervoor vraagt Codarts een integrale kostprijs en deze private activiteiten hebben altijd een verbinding met zowel het instellingsplan van Codarts als haar maatschappelijke taak. Het gaat bijvoorbeeld om contractonderwijs aan studenten die een individuele module wensen te volgen. In de notitie Helderheid en de aanvulling daarop van het Ministerie van OCW is een aantal zaken expliciet aan de orde gesteld waaraan in het jaarverslag aandacht besteed dient te worden. Het betreft:

1. het uitbesteden van onderwijs;
2. investeren van publieke middelen in private scholen;
3. het verlenen van vrijstellingen;
4. bekostiging van buitenlandse studenten;
5. collegegeld niet betaald door deelnemer zelf;
6. studenten volgen modules van opleidingen;
7. de student volgt een andere opleiding dan waarvoor hij is ingeschreven;
8. bekostiging van maatwerktrajecten;
9. bekostiging van het kunstonderwijs.

Ad.1 Codarts besteedt geen (delen van) onderwijs uit aan niet-bekostigde instellingen.

Ad.2 Codarts biedt naast regulier, bekostigd onderwijs ook cursussen en contractonderwijs aan. Inhoudelijk liggen deze activiteiten in lijn met het door Codarts verzorgde bekostigde onderwijs. De cursussen zijn in meerderheid gericht op scholieren die op deze manier kennis kunnen maken met het kunstonderwijs. Naast de voorbereidende cursussen zijn er ook cursussen in het teken van leven-lang ontwikkelen. Bij al deze activiteiten wordt een kostendekkend tarief in rekening gebracht, zodat er niet ten onrechte publieke middelen in deze activiteiten worden gestoken. Deze activiteiten passen binnen de missie van Codarts en dragen bij aan onze maatschappelijke opdracht.

In april 2021 werd de 'Beleidsregel investeren met publieke middelen in private activiteiten' gepubliceerd. Deze beleidsregel is de opvolger van de notities Helderheid uit 2003 en 2004. De gepubliceerde beleidsregel beschrijft de voorwaarden waaronder hoger onderwijsinstellingen met publieke middelen mogen investeren in private activiteiten. Instellingsbesturen moeten de private activiteiten in het bestuursverslag verantwoorden en per soort van activiteit rapporteren over specifieke zaken die in de Beleidsregel 2021 worden genoemd.

Investerings verwijzen naar het uitgeven van geld voor de aankoop of totstandkoming van materiële vaste activa. Deze activa hebben als doel de bedrijfsvoering van een organisatie op de lange termijn te ondersteunen. Indien wordt gesproken over het investeren van publieke middelen

in private activiteiten, wordt bedoeld het gebruik van deze activa (tegen een opbrengst die onder de kostprijs ligt) voor zover ze zijn gefinancierd met publieke middelen. Het kan ook verwijzen naar het inzetten van de eerste geldstroom voor kosten die gerelateerd zijn aan private activiteiten. De beleidsregel is alleen van toepassing, indien met publieke middelen in private activiteiten wordt geïnvesteerd.

Voor Codarts spitst de vraag zich met name toe op de zogenaamde voortrajecten, welke onlosmakelijk verbonden zijn aan de bekostigde opleidingen. Deze zijn van belang voor de kwaliteit van het initiële onderwijs. Daarbij zijn een aantal voortrajecten van groot belang om de instroom van Nederlandse talenten op de kunstvakopleidingen te vergroten (hetgeen weer van belang is in het licht van de discussie over de internationalisering van het hoger onderwijs).

Deze trajecten bij Codarts zijn divers in vorm en doelgroep maar hebben altijd het doel om de kwaliteit van de instroom in de bachelors en masters te bevorderen. Kwaliteit kan over verschillende aspecten gaan op het niveau van het individu en de groep: bijvoorbeeld het artistieke of technische niveau, theoretische kennis, de fysieke of mentale ontwikkeling en diversiteit. Duur en doelgroep kunnen verschillen. Een voortraject kan gericht zijn op de brede ontwikkeling van jonge talenten op alle vlakken of om het bijspijken van getalenteerde aspirant-studenten op deelgebieden. De opbrengsten vooropleidingen (waaronder Codarts Lyceum) bedragen circa € 356k.

Bij deze voortrajecten die onlosmakelijk verbonden zijn met en ten dienste staan van het CROHO-onderwijs, zoals vooropleidingen, geldt binnen Codarts dat minimaal de directe kosten en de overheadkosten dienen te worden gedekt door de opbrengsten van de betreffende cursus. De opbrengsten van de vooropleidingen liggen boven de differentiële kosten. Op dit moment worden de kosten van huisvesting nog niet doorbelast. De investering van publieke middelen van de hogeschool betreffende de niet doorbelaste kosten voor huisvesting zijn beperkt aangezien het Codarts Lyceum beschikt over 2 eigen (halve) verdiepingen. In 2023 bedragen de door Codarts gedragen kosten voor huisvesting circa € 30k.

Risicobeleid- en beheer

Per jaar dient een begroting te worden uitgewerkt waarin de verwachte investering voor het betreffende voortraject wordt onderbouwd, met als uitgangspunt dat deze worden gedekt door zowel publieke als private middelen. De begroting wordt goedgekeurd door het College van Bestuur.

Juridische en organisatorische inbedding

Op basis van de beleidsregel kunnen de voortrajecten niet tot de bekostigde wettelijke taak worden gerekend. Deze activiteit wordt, gezien de financiering met publieke middelen, op een publieke kostenplaats verantwoord. De verantwoordelijkheid voor deze activiteit ligt bij de directie van de afdeling waarbij de betreffende vooropleiding is ondergebracht.

Codarts streeft ernaar om vanaf 2024 een rendement van 2,5% te realiseren op de integrale kostprijs van de voortrajecten.

Ad.3 De instelling kan een student op individuele basis vrijstelling verlenen voor het afleggen van tentamens of examens. Die vrijstelling gebeurt op basis van eerder afgelegde (en gehaalde) tentamens of examens, of op basis van buiten het hoger onderwijs opgedane kennis of vaardigheden (elders verworven competenties). De examencommissie verleent de vrijstellingen; in de onderwijs en examenregeling is geregeld op welke gronden ze dat kan doen. Codarts heeft dit geregeld in haar onderwijs- en examenregeling (OER) en ziet hierop toe via de Examencommissie.

Ad.4 Studenten van buiten de EER betalen in principe een instellingscollegegeld en komen niet voor bekostiging in aanmerking. Dit geldt niet voor studenten van buiten de EER die bijvoorbeeld in aanmerking komen voor bekostiging op grond van een verblijfsstatus als vluchteling.

Ad.5 In sommige gevallen wordt het collegegeld door derden betaald. Dit kan om verschillende redenen zijn gebeurd, bijvoorbeeld omdat de student in een moeilijke financiële positie zit. In sommige gevallen wordt het collegegeld daarom vanuit een speciaal (nood)fonds betaald. Naast de beurzen betreft het ook de standaardbetalingen. Als iemand anders voor een student betaalt (bijvoorbeeld ouders, werkgever) geeft de student daar altijd toestemming voor. In ieder geval betaalt Codarts nooit het collegegeld voor studenten.

Ad.6 Indien studenten modules volgen, worden zij beschouwd als contractstudenten en ontvangen zij een certificaat na afronding van de module. Codarts biedt dit contractonderwijs aan omdat het bijdraagt aan haar missie en haar maatschappelijke opdracht (talent opleiden). Studenten die modules van opleidingen volgen die niet leiden tot een aan een CROHO-opleiding verbonden getuigschrift, worden door Codarts niet meegeteld bij de bekostiging

Ad.7 Studenten volgen de opleiding waarvoor zij zijn ingeschreven.

Ad.8 Codarts levert geen maatwerktrajecten voor bedrijven of publieke organisaties.

Ad.9 De bekostiging van het kunstonderwijs wijkt af van de rest van het hoger beroepsonderwijs. De bekostiging houdt rekening met de mobiliteit van studenten en geschiedt op jaarbasis. Studenten die hun opleiding in achtereenvolgende jaren aan meerdere instellingen volgen, mogen maar bij één instelling per jaar meetellen voor de bekostiging. Bij een langdurige stage van meer dan een jaar in het buitenland dienen studenten niet mee te tellen voor de bekostiging. Codarts volgt deze richtlijnen en ziet hier nauwgezet op toe en overlegt in voorkomende gevallen met de betreffende instelling waar de student voor bekostiging in aanmerking komt.

7/ DE JAARREKENING





Jaarrekening 2023

Stichting Codarts, Hogeschool voor de Kunsten

INHOUDSOPGAVE

	Pagina	
A1	Jaarrekening 2023	
A1.1	Balans per 31 december 2023	4
A1.2	Staat van baten en lasten over 2023	5
A1.3	Kasstroomoverzicht over 2023	6
A1.4	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	7
A1.5	Toelichting op de balans per 31 december 2023	13
A1.6	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2023	21
A2	Overige gegevens	
A2.1	Statutaire regeling resultaatbestemming	33
A2.2	Nevenvestigingen	33
A2.3	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	33

A1. JAARREKENING

A1 JAARREKENING

**A1.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2023
(NA RESULTAATBESTEMMING)**

	<u>Ref.</u>	<u>31/Dec/23</u> EUR	<u>31/Dec/22</u> EUR
ACTIVA	1		
Vaste activa			
Materiële vaste activa	1.1	23.151.428	23.479.302
Totaal vaste activa		<u>23.151.428</u>	<u>23.479.302</u>
Vlottende activa			
Vorderingen	1.3	1.005.398	838.099
Liquide middelen	1.4	116.303	1.204.048
Totaal vlottende activa		<u>1.121.702</u>	<u>2.042.147</u>
TOTAAL ACTIVA		<u>24.273.130</u>	<u>25.521.449</u>
	<u>Ref.</u>	<u>31/Dec/23</u> EUR	<u>31/Dec/22</u> EUR
PASSIVA	2		
Eigen vermogen	2.1		
Kapitaal		45	45
Algemene reserve		-146.936	2.758.932
Bestemmingsreserve		10.240.304	10.240.304
Totaal eigen vermogen		<u>10.093.413</u>	<u>12.999.282</u>
Voorzieningen	2.2	1.062.550	944.789
Langlopende schulden	2.3	5.297.120	5.854.258
Kortlopende schulden	2.4	7.820.046	5.723.121
TOTAAL PASSIVA		<u>24.273.130</u>	<u>25.521.449</u>

A1 JAARREKENING

A1.2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023

	Ref.	2023	Begroting 2023	2022
		EUR	EUR	EUR
BATEN	3.			
Rijksbijdragen	3.1	29.785.658	28.958.100	28.527.213
College-, cursus-, les- en examengelden	3.2	2.374.745	2.351.100	1.705.902
Baten werk in opdracht van derden	3.3	1.092.081	1.208.000	987.819
Overige baten	3.4	305.887	151.225	570.251
TOTAAL BATEN		33.558.371	32.668.425	31.791.185
LASTEN	4.			
Personeelslasten	4.1	27.734.504	25.777.930	24.494.730
Afschrijvingslasten	4.2	1.750.570	1.757.000	1.764.304
Huisvestingslasten	4.3	3.195.623	2.233.400	2.618.047
Overige lasten	4.4	3.821.005	4.551.235	3.690.815
TOTAAL LASTEN		36.501.701	34.319.565	32.567.895
SALDO BATEN EN LASTEN		-2.943.330	-1.651.140	-776.710
Financiële baten en lasten	5.	37.462	-92.300	-2.397
NETTO RESULTAAT		-2.905.868	-1.743.440	-779.107

A1 JAARREKENING

A1.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2023

Ref.	2023 EUR	2022 EUR
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Saldo baten en lasten	-2.943.330	-776.710
Aanpassingen voor:		
- afschrijvingen	1.711.808	1.764.304
- boekresultaten afstoting activa	38.761	0
- mutaties voorzieningen	117.761	-65.757
	1.868.331	1.698.547
Veranderingen in vlottende middelen:		
- vorderingen	-167.299	-133.188
- schulden	2.097.090	1.071.261
	1.929.791	938.073
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	854.791	1.859.910
- ontvangen interest	44.998	6.199
- betaalde interest	-7.701	-8.596
	37.298	-2.397
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	892.089	1.857.513
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investeringen in MVA	-1.422.696	-1.288.524
Desinvesteringen in MVA	0	0
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten	-1.422.696	-1.288.524
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Nieuw opgenomen leningen	0	0
Opname kortlopend bankkrediet (aflossing)	-637.946	
Aflossing langlopende leningen	-557.138	-557.138
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten	-1.195.084	-557.138
Mutatie liquide middelen	-1.725.691	11.849

A1 JAARREKENING

A1.4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

A1.4.1 Algemeen

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO), de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, in het bijzonder RJ 660 inzake de jaarverslaggeving voor onderwijsinstellingen, en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke- en semipublieke sector (WNT).

Continuïteitsveronderstelling

De jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling. Stichting Codarts Hogeschool voor de Kunsten zal haar activiteiten in de nabije toekomst voortzetten waarbij noch de intentie noch de noodzaak tot liquidatie, het staken van bedrijfsactiviteiten of ingevolge wet- of regelgeving aan crediteuren verzoeken om mee te werken aan schuldsanering, aan de orde zijn.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen, de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor deze herziening gevolgen heeft.

Verbonden partijen

De Vereniging van Eigenaren De Doelen te Rotterdam is een verbonden partij van Stichting Codarts hogeschool voor Kunstvakonderwijs. Omdat er geen sprake is van overheersende zeggenschap is deze partij niet in de consolidatie betrokken.

Valuta

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, de functionele valuta van de instelling. Alle financiële informatie in euro's is afgerond op hele getallen waardoor weergegeven (op)tellingen soms niet exact overeenstemmen.

A1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Algemeen

Voor zover niet anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde. Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de instelling zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Indien een transactie ertoe leidt dat nagenoeg alle of alle toekomstige economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of verplichting aan een derde zijn overgedragen, wordt het actief of de verplichting niet langer in de balans opgenomen. Verder worden activa en verplichtingen niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip waarop niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en/of betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.

A1 JAARREKENING

A1.4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingstermijnen zijn gebaseerd op de verwachte gebruiksduur van het vast actief. De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van economische levensduur. Op grond, onderhanden projecten en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven. Voor zover subsidies of daaraan gelijk te stellen vergoedingen zijn ontvangen als eenmalige bijdrage in de afschrijvingskosten, zijn deze in mindering gebracht op de investeringen. Afschrijving start op het moment dat een actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik, en wordt beëindigd bij buiten gebruikstelling of bij desinvestering. De volgende afschrijvingstermijnen en -percentages worden gehanteerd:

Categorie	Termijn in maanden	Percentage per jaar
- Gebouwen - ruwbouw (casco)	360 / 600	3,3 / 2,0 %
- Gebouwen - afbouw (casco)	180 / 120	6,7% / 10,0%
- Gebouwen - inbouw (installaties)	120	10%
- Gebouwen - grond	n.v.t.	n.v.t.
- Verbouwingen (van voor 2019), inrichting en inventaris	120	10,0 %
- ICT, muziekinstrumenten, vervoermiddelen en overige	36 / 60 /120	33,3 / 20,0 % / 10,0%

Componentenmethode/groot onderhoud

Codarts hanteert met ingang van 2019 voor nieuwe activa de zogenaamde componentenmethode waarbij de kosten van groot onderhoud in de boekwaarde van het actief worden verwerkt. De componentenmethode gaat er vanuit dat één gebouw is opgebouwd uit verschillende componenten met ieder een andere gebruiks- en levensduur. Op reeds voor 1 januari 2019 verwerkte (bestanddelen van) activa is een overgangsregeling van toepassing. De componentenmethode wordt bij deze activa gehanteerd vanaf het moment dat groot onderhoud wordt gepleegd.

Bijzondere waardeverminderingen vaste activa

Vaste activa met een lange levensduur worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen die het actief naar verwachting zal genereren bij voortgezet gebruik, of de bij verkoop naar verwachting te realiseren directe opbrengstwaarde. Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen, worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde.

Financiële instrumenten

In de jaarrekening zijn de volgende categorieën financiële instrumenten opgenomen: vorderingen en overlopende activa, liquide middelen, langlopende schulden en kortlopende schulden en overlopende passiva. Een financieel actief of een financiële verplichting wordt in de balans opgenomen op het moment dat contractuele rechten of verplichtingen ten aanzien van dat instrument ontstaan. Een financieel instrument wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie er toe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot de positie aan een derde zijn overgedragen. Financiële instrumenten worden bij eerste opname verwerkt tegen reële waarde, waarbij transactiekosten (dis)agio en de direct toerekenbare in de eerste opname worden meegenomen. Na de eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Vorderingen en overlopende activa

Overige vorderingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode, verminderd met bijzondere waardevermindervingsverliezen.

A1 JAARREKENING

A1.4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Liquide middelen

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode.

Afgeleide financiële instrumenten

De eerste waardering voor afgeleide financiële instrumenten is de reële waarde. Na eerste waardering worden afgeleide financiële instrumenten gewaardeerd op kostprijs of lagere marktwaarde. Stichting Codarts Hogeschool voor de Kunsten maakt geen gebruik van afgeleide financiële instrumenten. Besloten afgeleide instrumenten in contracten worden niet afgescheiden van het basiscontract en niet apart verantwoord, maar toegelicht onder het betreffende balanshoofd.

Reële waarde

De reële waarde van een financieel instrument is het bedrag waarvoor een actief kan worden verhandeld of een passief kan worden afgewikkeld tussen ter zake goed geïnformeerde partijen, die tot een transactie bereid en van elkaar onafhankelijk zijn. De reële waarde van een lening is gelijk aan de contante waarde van toekomstige kasstromen gebaseerd op een rente die per balansdatum zou gelden voor gelijksoortige leningen vermeerderd met een risicopremie voor iedere individuele lening.

Vorderingen

De grondslagen voor de waardering zijn beschreven onder de toelichting op de Financiële instrumenten.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas- en banksaldi en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. De grondslagen voor de waardering zijn beschreven onder de toelichting op de Financiële instrumenten.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op balansdatum bestaan waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze eis in te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

Voorziening jubileumgratificaties

De voorziening jubileumgratificaties betreft een voorziening voor toekomstige jubileumgratificaties. De voorziening betreft de contante waarde van in de toekomst uit te keren jubileumgratificaties. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd. De voorziening is gebaseerd op de contante waarde.

Voorziening langdurig zieken

De voorziening langdurig zieken is opgenomen voor op balansdatum bestaande verplichting tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid. De voorziening is gebaseerd op de nominale waarde.

Voorziening wachtgeld

De voorziening wachtgeld betreft een voorziening voor uit te betalen WW-uitkeringen en wachtgeld in de toekomst. De berekening is gebaseerd op (prognose)gegevens van de uitvoerende instanties, kans op voortzetting en leeftijd. De voorziening is gebaseerd op nominale waarde.

A1 JAARREKENING

A1.4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Voorziening generatiepact

De voorziening generatiepact is opgenomen voor door Codarts gemaakte maatwerkafspraken met medewerkers voor (gedeeltelijke) vervroegde uittreding. Hiervoor is op grond van RJ 271.4 een voorziening gevormd. De voorziening is gevormd voor de toekomstige loonkosten waar geen arbeid voor geleverd hoeft te worden. De voorziening is gevormd voor alle medewerker waarmee per balansdatum maatwerkafspraken zijn gemaakt. De regelingen betreffen individuele regelingen waaraan door andere medewerkers geen rechten kunnen worden ontleend. Daarom is geen rekening gehouden met de kans dat medewerkers mogelijk in de toekomst gebruik maken van de regeling. Medewerkers die gebruik maken van de voormalig seniorenregeling onderwijspersoneel (SOP) worden conform artikel 4 lid 1a van de regeling jaarverslaggeving onderwijs niet in de voorziening meegenomen. Aangezien toekomstige loonkostenstijgingen naar verwachting wegvallen tegen disconteringsvoet is met beide geen rekening gehouden. Eveneens is geen rekening gehouden met een vertrek- en/of overlijdenskans vanwege de beperkte gemiddelde looptijd van de regelingen. De voorziening is gebaseerd op nominale waarde.

Voorziening werktijdvermindering senioren

De werktijdvermindering senioren is een regeling gericht op duurzame inzetbaarheid van oudere medewerkers in het hbo. Deze regeling heeft sinds 1 januari 2015 de voormalige seniorenregeling onderwijspersoneel vervangen. Met de werktijdenvermindering senioren kunnen medewerkers hun werktijd inkorten vanaf tien jaar voor de AOW-leeftijd. De werktijd kan verminderd worden met een vast percentage van maximaal twintig procent, gedurende een periode van maximaal vijf jaar. De voorziening is gevormd voor de toekomstige loonkosten waar geen arbeid voor geleverd hoeft te worden. Op basis van de personeelsformatie per balansdatum is van de werknemers, die in 2021 al (deels) voldeden aan de criteria (leeftijd en aantal dienstjaren), daar inmiddels of op korte termijn aan voldoen of zullen voldoen, een schatting gemaakt van mogelijke deelname aan de regeling. De voorziening is gebaseerd op nominale waarde.

Langlopende schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De aflossingsverplichting voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder de kortlopende schulden. De grondslagen voor de waardering van langlopende schulden is beschreven onder de toelichting op de Financiële instrumenten.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De grondslagen voor waardering van de kortlopende schulden is beschreven onder de toelichting op de Financiële instrumenten.

A1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de resultatenrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben. Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend.

A1 JAARREKENING

A1.4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Baten

De ontvangen (normatieve) Rijksbijdrage en niet geormerkte OCW subsidies (vrij besteedbare doelsubsidies zonder verrekeningsclausule) worden in het jaar waarop de toekenningen betrekking hebben, volledig verwerkt in de staat van baten en lasten.

Geormerkte OCW subsidies met een vrij besteedbaar overschot (doelsubsidies waarbij het overschot geen verrekeningsclausule heeft) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord naar rato van de voortgang van de gesubsidieerde activiteiten. Het deel van de subsidies waar nog geen activiteiten voor zijn verricht per balansdatum, worden verantwoord onder de overlopende passiva.

Geormerkte OCW subsidies (doelsubsidies met verrekeningsclausule) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde lasten komen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de overlopende passiva zolang de bestedingstermijn nog niet is verlopen of onder de kortlopende schulden zodra de bestedingstermijn is verlopen op balansdatum.

Overige (overheids)subsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen subsidies zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat de stichting zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van de door de stichting gemaakte kosten worden systematisch als baten ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord in dezelfde periode als die waarin de kosten zijn gemaakt. Subsidies ter compensatie van de stichting voor de kosten van een actief worden systematisch in de staat van baten en lasten opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief.

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden opgenomen in de netto omzet tegen reële waarde van de ontvangsten of de te ontvangen vergoeding, na aftrek van tegemoetkomingen en kortingen. Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de staat van baten en lasten verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare manier kunnen worden bepaald. Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door opbrengsten.

Huuropbrengsten worden lineair in de staat van baten en lasten opgenomen op basis van de duur van de overeenkomst.

Lasten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan de werknemers respectievelijk de overheid.

Stichting Codarts Hogeschool voor de Kunsten heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij de stichting. De verplichtingen, welke voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Algemeen burgerlijk Pensioenfonds (ABP). Stichting Codarts Hogeschool voor de Kunsten betaalt hiervoor premies waarvan 70% door de werkgever wordt betaald en 30% door de werknemer. De pensioenlasten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds dit toelaat.

Ten aanzien van de beleidsdekkingsgraad van de pensioenfondsen gelden wettelijke eisen. De pensioenregels schrijven voor dat de dekkingsgraad van het ABP 126% moet zijn. Ook is wettelijk bepaald dat de beleidsdekkingsgraad niet langer dan 5 jaar onder 104,2% mag liggen.

A1 JAARREKENING

A1.4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Stichting Codarts Hogeschool voor de Kunsten heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in het geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. De stichting heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Uitgangspunt is dat de in de verslagperiode te verwerken pensioenlast gelijk is aan de over die periode aan het pensioenfonds verschuldigde pensioenpremie. Voor zover de verschuldigde premies op balansdatum nog niet zijn voldaan, wordt hiervoor een verplichting opgenomen. Als de op balansdatum reeds betaalde premies de verschuldigde premies overtreffen, wordt hiervoor een overlopende actiefpost opgenomen voor zover sprake zal zijn van terugbetaling door het fonds of van verrekening met in de toekomst verschuldigde premies.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt in de staat van baten en lasten, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva.

A1.4.4 Grondslagen voor het opstellen van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode. Het kasstroomoverzicht is ingedeeld in drie onderdelen: kasstromen uit operationele activiteiten, kasstromen uit investeringsactiviteiten en kasstromen uit financieringsactiviteiten.

Betalingen welke voortvloeien uit langlopende leningen worden voor het gedeelte dat betrekking heeft op de rente opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als kasstroom uit financieringsactiviteiten.

A1 JAARREKENING

A1.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2023

1 ACTIVA

1.1 Materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	<u>31/Dec/23</u>	<u>31/Dec/22</u>
	EUR	EUR
1.1.1 Gebouwen en terreinen	20.204.438	20.593.485
1.1.2 Inventaris en apparatuur	2.946.990	2.885.818
Totaal materiële vaste activa	<u>23.151.428</u>	<u>23.479.302</u>

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>1.1.1</u>	<u>1.1.2</u>	<u>Totaal</u>
	<u>Gebouwen</u>	<u>Inventaris</u>	<u>materiële</u>
	<u>en terreinen</u>	<u>en apparatuur</u>	<u>vaste activa</u>
	EUR	EUR	EUR
Stand per 1 januari 2023			
- aanschafwaarde	31.845.639	7.233.250	39.078.889
- cumulatieve afschrijvingen	11.252.154	4.347.433	15.599.587
Boekwaarde per 1 januari 2023	<u>20.593.485</u>	<u>2.885.818</u>	<u>23.479.302</u>
Mutaties in het boekjaar			
- Investerings	410.556	874.236	1.284.792
- Wachtrekening Investerings	137.904		137.904
- Afschrijvingen	898.745	813.063	1.711.808
- Desinvesteringen			
aanschafwaarde	38.761	0	38.761
cumulatieve afschrijvingen	0	0	0
per saldo (boekresultaat)	<u>38.761</u>	<u>0</u>	<u>38.761</u>
Totaal mutaties in het boekjaar	<u>-389.046</u>	<u>61.172</u>	<u>-327.874</u>
Stand per 31 december 2023			
- aanschafwaarde	32.217.434	8.107.486	40.324.920
- cumulatieve afschrijvingen	12.012.996	5.160.496	17.173.492
Boekwaarde per 31 december 2023	<u>20.204.438</u>	<u>2.946.990</u>	<u>23.151.428</u>

Toelichting:

De materiële vaste activa is ten opzichte van verleden jaar gedaald met €327K.

In 2023 hebben er essentiële investeringen plaatsgevonden conform het meerjarenonderhoudsplan van de panden en de aanschaf van leermiddelen/instrumenten.

Een deel van de materiële vaste activa is als zekerheid gegeven voor langlopende leningen in de vorm van hypothecaire zekerheden

A1 JAARREKENING

A1.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2023

1 ACTIVA

1.3 Vorderingen

De specificatie is als volgt:

	<u>31/Dec/23</u>	<u>31/Dec/22</u>
	EUR	EUR
1.3.1 Studentdebiteuren	68.558	3.832
1.3.2 Overige debiteuren	179.631	263.117
1.3.3 Overlopende activa	757.038	573.042
1.3.4 Af: voorziening wegens oninbaarheid	171	-1.892
Totaal vorderingen	<u>1.005.398</u>	<u>838.099</u>

Toelichting:

De vordering op studenten uit hoofde van collegegelden bevat alleen vorderingen die betrekking hebben op de periode tot aan balansdatum en nog niet zijn ontvangen per balansdatum.
De daling van de overige debiteuren wordt voornamelijk veroorzaakt door innen van vorderingen op concurrerende collega's. Alle overige vorderingen hebben een looptijd met naar verwachting korter dan 1 jaar.

1.4 Liquide middelen

De specificatie is als volgt:

	<u>31/Dec/23</u>	<u>31/Dec/22</u>
	EUR	EUR
1.4.1 Kasmiddelen	3.908	3.644
1.4.2 Tegoeden op bank- en girorekeningen	-28.729	1.060.307
1.4.3 Deposito's	141.124	140.098
Totaal vorderingen	<u>116.303</u>	<u>1.204.048</u>

Toelichting:

In 2023 is er sprake van een bankkrediet van €637K opgenomen onder de post kredietinstellingen onder de kortlopende schulden. Voor een specificatie van de mutatie geldmiddelen zie § A1.3 Kasstroomoverzicht. Met uitzondering van een afgegeven huurgarantie aan de gemeente Rotterdam van € 56.718,- staan de liquide middelen ter vrije beschikking van Stichting Codarts, Hogeschool voor de Kunsten.

A1 JAARREKENING

A1.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2023

2 PASSIVA

2.1 Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	<u>31/Dec/23</u>	<u>31/Dec/22</u>
	EUR	EUR
2.1.1 Kapitaal	45	45
2.1.2 Algemene reserve	-146.936	2.758.932
2.1.3 Bestemmingsreserve	10.240.304	10.240.304
Totaal eigen vermogen	<u>10.093.413</u>	<u>12.999.282</u>

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>Stand per</u> <u>01/Jan/23</u>	<u>Resultaat</u> <u>bestemming</u>	<u>Overige</u> <u>mutaties</u>	<u>Stand per</u> <u>31/Dec/23</u>
	EUR	EUR	EUR	EUR
2.1.1 Kapitaal	45	0	0	45
2.1.2 Algemene reserve	2.758.932	-2.905.868	0	-146.936
2.1.3 Bestemmingsreserve - reserve huisvestingsbeleid	10.240.304	0	0	10.240.304
Totaal eigen vermogen	<u>12.999.282</u>	<u>-2.905.868</u>	<u>0</u>	<u>10.093.413</u>

Toelichting:

Het resultaat over 2023 is conform resultaatbestemming onttrokken van de algemene reserve. In de periode t/m 2000 is er een bestemmingsreserve gevormd ten behoeve van het (toenmalige) huisvestingsbeleid. De strategische huisvestingsvisie zal in 2024-2025 nader worden uitgewerkt, tevens in relatie tot de ontwikkelingen rondom de beoogde fusie en Cultuur&Campus. Afhankelijk van de uitkomsten zal de bestemmingsreserve worden herzien.

2.2 Voorzieningen

De specificatie is als volgt:

	<u>31/Dec/23</u>	<u>31/Dec/22</u>
	EUR	EUR
2.2.1 Jubileumgratificaties	358.749	346.377
2.2.2 Langdurig zieken	152.000	0
2.2.3 Wachtgeld	105.159	125.540
2.2.4 Generatiepactregeling	207.994	305.683
2.2.5 Werkijdvermindering senioren	238.649	167.190
Totaal voorzieningen	<u>1.062.550</u>	<u>944.789</u>

A1 JAARREKENING

A1.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2023

2 PASSIVA

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>Stand per 01/Jan/23</u>	<u>Dotaties</u>	<u>Onttrekking</u>	<u>Vrijval</u>	<u>Stand per 31/Dec/23</u>
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
2.2.1 Jubileumgratificaties	346.377	46.149	33.777	0	358.749
2.2.2 Langdurig zieken	0	152.000	0	0	152.000
2.2.3 Wachtgeld	125.540	36.473	56.853	0	105.160
2.2.4 Generatiepactregeling	305.683	9.206	106.895	0	207.994
2.2.5 Werktijdvermindering	167.190	71.458		0	238.648
Totaal voorzieningen	<u>944.789</u>	<u>315.286</u>	<u>197.525</u>	<u>0</u>	<u>1.062.550</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moet worden beschouwd:

- Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jaar)	331.257
- Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jaar)	731.293

Toelichting:

Bij de berekening van de voorziening jubileumgratificaties is uitgegaan van het aantal voor ABP-pensioen geldige dienstjaren (conform CAO 2017/2018 artikel H-5). De voorziening is gebaseerd op de contante waarde.

De voorziening langdurig zieken is opgenomen voor op balansdatum bestaande verplichting tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid. De voorziening is gebaseerd op de nominale waarde.

Voor in de toekomst uit te betalen WW-uitkeringen is de voorziening wachtgeld gevormd. De berekening is gebaseerd op (prognose)gegevens van de uitvoerende instanties, kans op voortzetting en leeftijd. De kans op voortzetting is evenals in voorgaand jaar individueel beoordeeld. De voorziening is gebaseerd op nominale waarde.

De voorziening generatiepact is opgenomen voor door Codarts gemaakte maatwerkafspraken met medewerkers voor (gedeeltelijke) vervroegde uittreding. Hiervoor is op grond van RJ 271.4 een voorziening gevormd. De regeling biedt medewerkers vanaf een bepaalde leeftijd de mogelijkheid om vrijwillig minder te gaan werken waardoor Codarts op langere termijn kan besparen op de loonkosten. De voorziening is gevormd voor de toekomstige loonkosten waar geen arbeid voor geleverd hoeft te worden. De voorziening is gebaseerd op nominale waarde.

De voorziening werktijdvermindering is opgenomen voor medewerkers die reeds gebruik maken van de regeling werktijdvermindering senioren en voor medewerkers die daar in de toekomst mogelijk gebruik van zullen gaan maken. Met de regeling werktijdvermindering senioren, die sinds 1 januari 2015 in werking is getreden, kunnen medewerkers hun werktijd inkorten vanaf tien jaar voor de AOW-leeftijd. De werktijd kan verminderd worden met een vast percentage van maximaal twintig procent, gedurende een periode van maximaal vijf jaar. De voorziening is gevormd voor de toekomstige loonkosten waar geen arbeid voor geleverd hoeft te worden. De voorziening is gebaseerd op nominale waarde.

A1 JAARREKENING

A1.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2023

2 PASSIVA

2.3 Langlopende schulden

De specificatie is als volgt:

	<u>31/Dec/23</u>	<u>31/Dec/22</u>
	EUR	EUR
2.3.1 Schulden aan kredietinstellingen	5.854.258	6.411.396
Totaal langlopende leningen	<u>5.854.258</u>	<u>6.411.396</u>

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	EUR	EUR
Stand per 1 januari	6.968.534	7.525.672
Bij: nieuwe leningen	0	0
Af: aflossingen	557.138	557.138
Stand per 31 december	<u>6.411.396</u>	<u>6.968.534</u>
Af: aflossingen komend boekjaar	557.138	557.138
Stand langlopende schulden per 31 december	<u>5.854.258</u>	<u>6.411.396</u>

Toelichting:

De post schulden aan kredietinstellingen wordt gevormd door een tweetal lening, te weten: 1) een lening afgesloten in 2014 met een hoofdsom van € 8.138.500, met een bijbehorende rentevoet van 0,13% en een resterende looptijd van 10 jaar; 2) een lening afgesloten in 2020 met een hoofdsom van € 2.100.000, met een bijbehorende rentevoet van 0,12% en een resterende looptijd van 18 jaar. Voor beide leningen is als gestelde zekerheid ten behoeve van de Staat hypotheek verleend, waarbij het registergoed Kruisplein 26 is verpand.

2.4 Kortlopende schulden

De specificatie is als volgt:

	<u>31/Dec/23</u>	<u>31/Dec/22</u>
	EUR	EUR
2.4.1 Kredietinstellingen	1.195.084	557.138
2.4.2 Crediteuren	1.655.985	1.416.759
2.4.3 Ministerie OCW/LNV	9.157	8.393
2.4.4 Belastingen en premies sociale verzekeringen ¹	1.057.736	963.729
2.4.5 Schulden terzake van pensioenen	606.511	3.007
2.4.6 Vooruitontvangen subsidies OCW geoormerkt	0	0
2.4.6 Overige kortlopende schulden	52.568	131.945
2.4.7 Overlopende passiva ²	3.243.004	2.642.151
Totaal kortlopende schulden	<u>7.820.046</u>	<u>5.723.121</u>

A1 JAARREKENING

A1.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2023

2 PASSIVA

Toelichting:

De kortlopende schulden zijn ten opzichte van verleden jaar gestegen. Dit wordt enerzijds veroorzaakt door het kredietlimiet van €637K, hogere crediteur schulden €200K, hogere schulden terzake van pensioenen €600K.

¹ Uitsplitsing 2.4.4 Belastingen en premies sociale verzekeringen:

	<u>31/Dec/23</u>	<u>31/Dec/22</u>
	EUR	EUR
2.4.4.1 Loonheffing & sociale verzekeringen	1.045.451	949.912
2.4.4.2 Omzetbelasting	12.286	13.817
2.4.4.3 Premies sociale verzekeringen	685	2.770
Totaal belastingen en premies sociale verzekeringen	<u>1.057.736</u>	<u>963.729</u>

² Uitsplitsing 2.4.7 Overlopende passiva

	<u>31/Dec/23</u>	<u>31/Dec/22</u>
	EUR	EUR
2.4.7.1 Vooruitontvangen college- en les gelden	1.259.109	1.261.404
2.4.7.2 Vooruitontvangen subsidies	-12.000	68.579
2.4.7.3 Vakantiegeld	773.709	685.124
2.4.7.4 Vakantiedagen	383.251	255.025
2.4.7.5 Accountants- en administratiekosten	20.560	20.560
2.4.7.6 Rente	5.224	5.721
2.4.7.7 Overige	813.150	345.738
Totaal overlopende passiva	<u>3.243.004</u>	<u>2.642.151</u>

Het verloop van de 2.4.7.2 Vooruitontvangen subsidies is als volgt weer te geven:

<u>Omschrijving</u>	<u>Stand per</u> <u>01/Jan/23</u>	<u>Ontvangsten</u> <u>/NTO</u>	<u>Realisatie</u> <u>Codarts</u>	<u>Realisatie</u> <u>Deelnemers</u>	<u>Stand per</u> <u>31/Dec/23</u>
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
DoPoDo	-24.395	28.000	3.605		0
Overige	-4.000	4.000	0		0
Erasmus	29.924	7.863	37.787		0
Codarts Towards Europe	0	40.000	40.000		0
Job ter Haar	20.000		20.000		0
Kansgelijkheid	60.000		60.000		0
PEARL	47.051	172.008	219.059		0
Totaal vooruitontv.subs.	<u>128.579</u>	<u>251.871</u>	<u>380.449</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

A1 JAARREKENING

A1.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2023

2 PASSIVA

MODEL G - Verantwoording subsidies

G1 Subsidies zonder verrekeningsclausule

Omschrijving	Toewijzing kenmerk	Toewijzing datum	Bedrag toewijzing EUR	Ontvangen t/m verslagjaar EUR	Prestatie uitgevoerd en afgerond:
Studieverlof HBO	1350637-01	23/08/23	13.707	13.707	onderhanden
Studieverlof HBO	1277645-1	22/08/22	12.532	12.532	ja
Studieverlof HBO	1165551-1	20/08/21	12.288	12.288	ja
Studieverlof HBO	1177298-1	21/09/21	12.240	12.240	ja
Studieverlof HBO	1090575-1	22/09/20	16.800	16.800	ja
Coronabanen	210008	13/04/21	78.215	78.215	ja
Extra hulp vd klas	21-20001	11/05/21	37.926	37.926	ja
Totaal			183.708	183.708	

G2 Subsidies met verrekeningsclausule

Niet van toepassing.

A1 JAARREKENING

A1.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2023

Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Voorwaardelijke verplichtingen

Aan de gemeente Rotterdam heeft Stichting Codarts een huurgarantie van € 56.718,- verstrekt. Stichting Codarts heeft een schuld van € 225.435 aan het Ministerie van Onderwijs Cultuur en Wetenschap op grond van afspraken uit 1998. Het betreft een eenmalige liquiditeitsbijdrage die ter beschikking is gesteld inzake de financiering van de vorderingen collegegeld uit hoofde van gespreide betaling. Bij liquidatie van de hogeschool zal deze renteloze lening als eerst betaald worden.

Meerjarige verplichtingen (> € 20.000 p/jr)

Verplichting	Leverancier	Looptijd tot	Bedrag p/jr
Afvalverwerking	Van Vliet Afvalverzamelaars BV	01/09/2022	34.500
Brandverzekering	AON Risk Solutions	31/12/2023	98.000
Huur stalling Kruisplein 26, Rotterdam	Gemeente Rotterdam	01/09/2024	26.400
Huur Dolf Henkesplein 15, Rotterdam	Gemeente Rotterdam	20/04/2034	277.800
Huur Weena 690 (unit 15.03), Rotterdam	Workspot Millenniumtoren BV	28/02/2024	100.500
Huur Appartementen	Premier Suites	31/12/2023	156.000
Huur Basement Willem Buytenwegstraat	Woonstad Rotterdam	31/12/2023	23.000
ICT beheer	Tonec asp BV	01/07/2023	30.000
ICT glasvezelinfrastructuur	Eurofiber Nederland BV	31/05/2030	25.000
ICT infrastructuurdiensten	SURFnet BV	01/09/2023	170.000
ICT netwerkbeheer & wifi-as-a-service	Procyon Networks BV	31/07/2023	48.200
Nutsvoorzieningen - energie	ENGIE Energie Nederland NV	31/12/2023	256.540
Nutsvoorzieningen - transport	Stedin BV	31/12/2023	58.500
Nutsvoorzieningen - warmte	Eneco Zakelijk BV	31/12/2022	315.000
Sanitaire voorzieningen	CSN Hygienics BV	31/12/2023	60.000
Schoonmaakcontract	Asito BV	01/12/2023	310.000

Aan Stichting LMC Voortgezet Onderwijs te Rotterdam is door Stichting Codarts een langlopend gebruiksrecht verleend voor een deel van het pand aan het Kruisplein ten behoeve van de opleiding Havo/vwo Muziek en Dans (HMD).

Regeling duurzame inzetbaarheid en werktijdvermindering senioren

De regeling duurzame inzetbaarheid is bedoeld om werknemers in de gelegenheid te stellen afspraken te maken die hen helpen om ook op langere termijn het werk goed, gezond en met plezier te blijven doen, om werk en privé goed te combineren. Eigen verantwoordelijkheid en keuze van de werknemer staan daarbij voorop.

Voor zakelijke doeleinden in te zetten (extra) DI-uren leiden niet tot een verplichting in de jaarrekening. Binnen stichting Codarts worden DI-uren hoofdzakelijk opgenomen voor (zorg)verlof. Daar het individuele afspraken op jaarbasis betreft waar geen rechten aan ontleend kunnen worden voor eenzelfde toekomstig bestedingsdoel is er geen sprake van een verplichting voor de gespaarde (en dus nog niet opgenomen) uren.

Rechtzaken en claims

Codarts had een overeenkomst met een leverancier voor het exploiteren van de kantine voor de periode van 1 juli 2017 tot en met 30 juni 2022. Deze overeenkomst is door Codarts per 16 november 2020 beëindigd wegens het in gebreke blijven van de leverancier met betrekking tot de afspraken in de overeenkomst. Tevens vordert Codarts de schade ad. € 36.000 vanwege het niet nakomen van de contractuele afspraken. De leverancier heeft op 28 april 2021 een tegenclaim ingediend van € 154.000. Dit is tevens de laatste correspondentie met de leverancier.

A1 JAARREKENING

A1.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023

3 BATEN

3.1 Rijksbijdragen

De specificatie is als volgt:

	<u>2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>2022</u>
	EUR	EUR	EUR
3.1.1 Rijksbijdrage OCW sector HBO	29.772.687	28.932.500	28.527.213
3.1.2 Geoormerkte subsidies OCW	12.971	25.600	0
Totaal rijksbijdragen	<u>29.785.658</u>	<u>28.958.100</u>	<u>28.527.213</u>

Toelichting:

De Rijksbijdrage over 2023 is €827K hoger dan begroot. De stijging van de Rijksbijdrage ten opzichte van de begroting is het gevolg van bijstelling van de OCW-begroting vanwege loon- en prijscompensatie.

3.2 College-, cursus-, les- en examengelden

De specificatie is als volgt:

	<u>2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>2022</u>
	EUR	EUR	EUR
3.2.1 Collegegelden sector HBO	2.376.506	2.351.100	1.705.902
Totaal college-, cursus-, les- en examengelden	<u>2.376.506</u>	<u>2.351.100</u>	<u>1.705.902</u>

Toelichting:

De realisatie 2023 van de collegegelden sector HBO zijn conform begroting.

3.3 Baten werk in opdracht van derden

De specificatie is als volgt:

	<u>2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>2022</u>
	EUR	EUR	EUR
3.3.1 Contractonderwijs	152.047	114.200	135.176
3.3.2 Vergoeding LMC	267.235	239.000	242.115
3.3.3 Contractonderzoek	380.449	620.000	364.065
3.3.4 Overige baten in opdracht van derden	292.350	234.800	246.462
Totaal baten werk in opdracht van derden	<u>1.092.081</u>	<u>1.208.000</u>	<u>987.819</u>

A1 JAARREKENING

A1.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023

3 BATEN

Toelichting:

De post contractonderzoek vallen aanzienlijk lager uit dan begroot en ten opzichten van 2022. Dit wordt voornamelijk veroorzaakt door dat subsidieprojecten in 2022/2023 zijn afgerond, waarbij er geen sprake is geweest van het binnenhalen van nieuwe subsidieprojecten.

Voor een specificatie van het contractonderzoek naar subsidie/onderwerp wordt verwezen naar het verloopoverzicht vooruitontvangen subsidies onder de toelichting op de kortlopende schulden.

3.4 Overige baten

De specificatie is als volgt:

	<u>2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>2022</u>
	EUR	EUR	EUR
3.4.1 Overige	305.887	151.225	570.251
Totaal overige baten	<u>305.887</u>	<u>151.225</u>	<u>570.251</u>

Toelichting:

De overige baten zijn met € 230K gestegen. Dit wordt voornamelijk veroorzaakt door vorderingen die betrekking hebben op collega's uit de sector.

A1 JAARREKENING

A1.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023

4 LASTEN

4.1 Personeelslasten

De specificatie is als volgt:

	<u>2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>2022</u>
	EUR	EUR	EUR
4.1.1 Brutolonen en salarissen ³	22.534.610	22.073.030	20.330.076
4.1.2 Overige personele lasten ⁴	5.199.894	3.704.900	4.164.654
Totaal personeelslasten	<u>27.734.504</u>	<u>25.777.930</u>	<u>24.494.730</u>

Toelichting:

De gerealiseerde brutolonen en salarissen liggen €461K boven de begroting. Het verschil ten opzichte van voorgaand jaar is hoofdzakelijk het gevolg van de nieuw afgesloten cao hbo 2023-2024.

De hogere overige personele lasten, met name op het gebied van personeel niet in loondienst, vloeien voort uit inhuur van interimmanagers, uitzendkrachten en gastdocenten. Ook valt hier onder zaken als inhuur voor de triage, outillieren van gebouwen voor verantwoord gebruik en audiovisuele en technische ondersteuning om een deel van het onderwijs digitaal doorgang te kunnen laten vinden (audities, voorstelling/projecten, lessen en examens).

³ Uitsplitsing 4.1.1 Brutolonen en salarissen:

	<u>2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>2022</u>
	EUR	EUR	EUR
4.4.1.1 Brutolonen en salarissen	17.650.917	17.039.130	15.717.803
4.4.1.2 Sociale lasten	2.464.504	2.278.000	2.111.902
4.4.1.3 Pensioenlasten	2.419.189	2.755.900	2.500.371
Totaal brutolonen en salarissen	<u>22.534.610</u>	<u>22.073.030</u>	<u>20.330.076</u>

⁴ Uitsplitsing 4.1.2 Overige personele lasten:

	<u>2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>2022</u>
	EUR	EUR	EUR
4.1.2.1 Dotaties personele voorzieningen	200.894	273.000	189.824
4.1.2.2 Personeel niet in loondienst	4.434.975	2.849.000	3.454.969
4.1.2.3 Overige lasten	564.025	582.900	519.860
Totaal overige personele lasten	<u>5.199.894</u>	<u>3.704.900</u>	<u>4.164.654</u>

A1 JAARREKENING

A1.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023

4 LASTEN

4.2 Afschrijvingslasten

De specificatie is als volgt:

	<u>2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>2022</u>
	EUR	EUR	EUR
4.2.1 Gebouwen en terreinen	937.506	999.500	1.025.850
4.2.2 Inventaris en apparatuur	813.063	757.500	738.454
Totaal afschrijvingslasten	<u>1.750.570</u>	<u>1.757.000</u>	<u>1.764.304</u>

Toelichting:

De totaal gerealiseerde afschrijvingslasten zijn gedaald met €40K t.o.v. de begroting.

4.3 Huisvestingslasten

De specificatie is als volgt:

	<u>2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>2022</u>
	EUR	EUR	EUR
4.3.1 Huur	941.367	761.400	941.165
4.3.2 Verzekeringen	98.313	45.000	88.414
4.3.3 Onderhoud	423.704	374.500	470.914
4.3.4 Energie en water	935.844	450.000	489.322
4.3.5 Schoonmaakkosten	627.205	445.500	486.651
4.3.6 Heffingen	148.975	135.000	125.149
4.3.7 Overige	20.216	22.000	16.433
Totaal huisvestingslasten	<u>3.195.623</u>	<u>2.233.400</u>	<u>2.618.047</u>

Toelichting:

De totale huisvestingslasten vallen aanzienlijk hoger uit dan begroot. De huurlasten zijn gestegen door de transitie van de huur aan appartementen naar tijdelijke huur locaties voor derden. De verzekeringskosten zijn gestegen door de verzekering op het pand die aangeschaft is in 2021. De energie- en schoonmaakkosten zijn hoger als gevolg van de hoge inflatie.

A1 JAARREKENING

A1.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023

4 LASTEN

4.4 Overige lasten

De specificatie is als volgt:

	<u>2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>2022</u>
	EUR	EUR	EUR
4.4.1 Administratie- en beheerslasten	800.858	1.760.500	600.610
4.4.2 Inventaris, apparatuur en leermiddelen	364.638	419.935	386.816
4.4.3 Overige	2.655.195	2.370.800	2.677.815
Totaal overige lasten	<u>3.820.692</u>	<u>4.551.235</u>	<u>3.665.240</u>

Toelichting:

De overige lasten zijn in 2023 zijn gedaalt met €700K t.o.v. begroot. Dit wordt voornamelijk veroorzaakt doordat de kosten van de fusie onder de administratie- en beheerslasten stonden begroot. De realisatie hiervan is terug te vinden onder personeel niet in loondienst. Verder is er sprake van een stijging in kosten ICT-middelen en verblijf- en reiskosten.

A1 JAARREKENING

A1.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023

5 FINANCIËLE BATEN EN LASTEN

De specificatie is als volgt:

	<u>2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>2022</u>
	EUR	EUR	EUR
5.1.1 Rentebaten	44.998	0	6.199
5.2.1 Rentelasten	7.701	92.300	8.596
Totaal overige lasten	<u>-37.298</u>	<u>92.300</u>	<u>2.397</u>

Toelichting:

De rentebaten betreft de aan het boekjaar toe te rekenen rente over het positief saldo schatkistbankieren bij het Ministerie van Financiën. De ontvangen rente in het boekjaar bedraagt € 44.998,-.

De rentelast betreft de aan het boekjaar toe te rekenen rente over de lening van het Ministerie van Financiën. De betaalde rente in het boekjaar bedraagt € 7.715,-.

6 TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen Stichting Codarts Hogeschool voor de Kunsten, haar deelnemingen en hun bestuurders en leidinggevende functionarissen.

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag. De bezoldiging van de bestuurders en commissarissen is opgenomen onder punt 7.

MODEL E - VERBONDEN PARTIJEN

Naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Code activiteiten	Eigen vermogen 31-12-23	Resultaat 2023	Art.2:403 BW	Deelname	Consolidatie
VvE De Doelen	Vereniging	Rotterdam	4 (overig)	-	-	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

7 WET NORMERING BEZOLDIGING TOPFUNCTIONARISSEN PUBLIEKE EN SEMIPUBLIEKE SECTOR (WNT)

Per 1 januari 2013 is de Wet normering en bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Het bezoldigingsmaximum 2023 voor Stichting Codarts Hogeschool voor de Kunsten is € 173.000, klasse D sector Onderwijs. Overeenkomstig de Evaluatiewet WNT is het verbod op het verstrekken van winstdelingen, bonussen en andere vormen van variabele beloning vervallen. Deze vormen van beloning zijn toegestaan zolang het relevante bezoldigingsmaximum wat van toepassing is niet wordt overschreden.

Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op Stichting Codarts Hogeschool voor de Kunsten van toepassing zijnde regelgeving: WNT, Uitvoeringsbesluit WNT, Uitvoeringsregeling WNT, Regeling controleprotocol WNT, Beleidsregels WNT 2018, Evaluatiewet WNT en de Regeling bezoldiging topfunctionarissen OCW-sectoren.

A1 JAARREKENING

A1.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023

Als topfunctionarissen zijn gedefinieerd de leden van het hoogst uitvoerende dagelijkse- en toezichthoudende orgaan van Stichting Codarts Hogeschool voor de Kunsten, respectievelijk het College van Bestuur en de Raad van Toezicht.

7.1 Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling.

Bedragen x € 1	R. Eringa
Functiegegevens	Voorzitter A.I.
Aanvang/einde functievervulling in 2023	01/10-31/12
Deeltijdfactor in fte	1,0
Gewezen topfunctionaris?	nee
Dienstbetrekking?	nee
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	43.250
Beloningen betaalbaar op termijn	0
Subtotaal	43.250
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	43.605
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	0
Totale bezoldiging 2023	43.250

7.2 Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12.

Bedragen x € 1	R. Eringa	M. de Vos
Functiegegevens	Voorzitter A.I.	Voorzitter A.I.
Kalenderjaar	2023	2023
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang - einde)	01/01-30/09	01/05-07/12
Deeltijdfactor in fte	1,0	1,0
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	9	8
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum		
Maximum uurtarief in kalenderjaar	212	212
Maxima o.b.v. de normbedragen per maand	229.000	221.800
Individueel toepasselijk maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	308.700	221.800
Bezoldiging alle bedragen excl. btw		
Werkelijk uurtarief lager dan het (gemiddeld) maximum uurtarief?	Ja	Ja
Bezoldiging in de betreffende periode	221.025	130.662
Totale bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	296.975	130.662
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	0	0
Totale bezoldiging 2023	221.025	130.662

A1 JAARREKENING

A1.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023

7.3 Toezichthoudende topfunctionarissen - Raad van Toezicht

Bedragen x € 1	E.A. van der Plas	A.M. Ripmeester	J. Andringa	R. Goldstein	Irma v.d. Tillaart	L.J. de Graaf
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang/einde functievervulling	01/01-31/12	01/01-31/12	01/10-31/12	01/06-31/12	01/06-31/12	01/01-31/08
Bezoldiging 2023						
Bezoldiging	6.000	4.500	1.125	2.625	2.625	2.996
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	25.950	17.300	4.325	10.123	10.123	17.300
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	0	0	0	0	0	0
Totale bezoldiging 2023	6.000	4.500	1.125	2.625	2.625	2.996

Gegevens 2022				
Bedragen x € 1				
Functiegegevens	G. Oosterbaan	A.M. Ripmeester	E.A. van der Plas	L.J. de Graaf
Aanvang/einde functievervulling	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12
Bezoldiging				
Totale bezoldiging	6.000	4.500	4.500	4.500
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	25.200	16.800	16.800	16.800
Totale bezoldiging 2022	6.000	4.500	4.500	4.500

8 HONORARIA ACCOUNTANT

De honoraria van de accountant zijn als volgt:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	<u>EUR</u>	<u>EUR</u>
1 Controle van de jaarrekening	35.000	33.870
2 Overige controlewerkzaamheden (w.o. bekostigingsgegevens)	4.000	3.630
3 Fiscale advisering	0	0
4 Niet-controlediensten	0	0
Totaal honoraria accountant	<u>39.000</u>	<u>37.500</u>

Toelichting:

Alle accountantskosten die gemaakt moeten worden om de jaarrekening over het boekjaar te controleren worden toegerekend aan het boekjaar waarop de jaarrekening van toepassing is. Voor de na het boekjaar uit te voeren (controle)werkzaamheden is een post nog te betalen accountantskosten opgenomen onder de kortlopende schulden.

A1 JAARREKENING

A1.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023

9 VASTSTELLING EN GOEDKEURING JAARREKENING

Het College van Bestuur van Stichting Codarts Hogeschool voor de Kunsten heeft de jaarrekening 2023 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 20-06-2024

Het Raad van Toezicht van Stichting Codarts Hogeschool voor de Kunsten heeft de jaarrekening 2023 goedgekeurd in de vergadering van 20-06-2024.

10 RESULTAATBESTEMMING

Het resultaat is als volgt verdeeld:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	EUR	EUR
Toevoeging/onttrekking (-/-)		
2.2.2 Algemene reserve	-2.905.868	-779.107
2.2.3 Bestemmingsreserve	0	0
	<u>-2.905.868</u>	<u>-779.107</u>

Toelichting:

Het volledige resultaat over 2023 onttrokken van de algemene reserve.

A1 JAARREKENING

A1.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023

11 GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

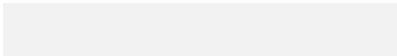
Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum geweest die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum dan wel van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening.

12 ONDERTEKENING DOOR BESTUURDERS EN TOEZICHTHOUDERS

12.1 College van Bestuur

Rotterdam, 20-06-2024
Origineel getekend door:

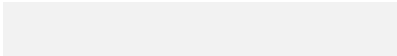
R. Eringa
Voorzitter College van Bestuur a.i.



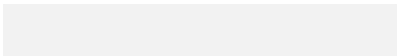
12.2 Raad van Toezicht

Rotterdam, 20-06-2024
Origineel getekend door:

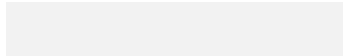
E.A. van der Plas
Voorzitter Raad van Toezicht



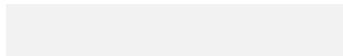
A.M. Ripmeester
Lid Raad van Toezicht



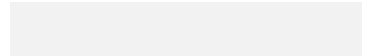
J.W. Andringa
Lid Raad van Toezicht



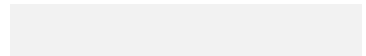
R. Goldstein
Lid Raad van Toezicht



H.L.W.M. van den Tillaart
Lid Raad van Toezicht



R.P. Zevenbergen
Lid Raad van Toezicht



A2. OVERIGE GEGEVENS

A2 OVERIGE GEGEVENS

A2.1 STATUTAIRE REGELING RESULTAATBESTEMMING

In de statuten van Stichting Codarts Hogeschool voor de Kunsten is bepaald dat het behaalde resultaat ter vrije beschikking staat van de voorgestelde resultaatbestemming.

A2.2 NEVENVESTIGINGEN

Stichting Codarts Hogeschool voor de Kunsten is gehuisvest op de volgende locaties:

- Kruisplein 26, 3012 CC Rotterdam
- Pieter de Hoochweg 125, 3024 BG Rotterdam
- Dolf Henkesplein 15, 3072 LN Rotterdam
- Willem Buytewechstraat 70, 3024 BP Rotterdam

A2.3 CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJK ACCOUNTANT

De controleverklaring van de onafhankelijk accountant is opgenomen op de volgende pagina.

Bijlagen

Specificering voortgang KWAF ho 2019-2024 projectniveau

MASTERCLASSES, GASTDOCENTEN, PROJECTEN OP MAAT
Doel <ul style="list-style-type: none">- 2019-2020: realiseren van opleidingsplannen m.b.t. masterclasses en gastdocenten en ruimte bieden aan pilotprojecten van verschillende afdelingen; voorbereiden van inbedding van structuur voor aanvraag extra masterclasses en gastdocenten door studenten.- 2021: na een jaar waarin meeste extra activiteiten noodgedwongen geannuleerd werden (in verband met coronamaatregelen) studenten en opleidingen weer meer extra masters en gastdocenten aan laten dragen en uitnodigen; daarmee verder vergroten van diversiteit en verrijken van onderwijsaanbod.- 2022: om het extra aanbod in 2022 zowel goed af te stemmen op de wensen vanuit studenten en opleidingen, als op de capaciteit van de ondersteuning, wordt een nieuwe procedure voor masterclasses ontwikkeld met een duidelijke rol voor studenten. In 2022 worden twee 'projecten op maat' ondersteund die gerelateerd zijn aan het thema "Diversiteit, Inclusie & Internationalisering".- Opstart van de leerstoel Intercultural Performing Arts: Nieuw onderwijs en onderzoek met focus op muzikale diversiteit.- 2023: In afstemming met het onderwijs wordt een duurzaam systeem voor de verdeling van masterclasses over alle onderwijsafdelingen van Codarts in gebruik genomen, verlate opstart van CARD (Codarts Artistic Research Development) en uitvoering van een aantal projecten-op-maat op diverse thema's waaronder inclusief internationaliseren en artistic coaching.
Realisatie/activiteiten <ul style="list-style-type: none">- Bijdrage aan geplande masterclasses en gastdocenten (2019).- Organisatie enkele masterclasses (tot aan introductie coronamaatregelen) (2020).- Pilotproject op maat: extra begeleiding circusstudenten door artistiek coach (2020).- Pilotproject op maat: ondersteuning vormbehoud tijdens stage (2020).- Pilotproject op maat: onderzoekend ontwerp passend Honours aanbod (2020).- Pilotproject op maat: methodiek deficiëntie theorie- en solfègekennis (2020).- Vervolg pilotproject op maat: ondersteuning vormbehoud tijdens stage (2021).- Meer dan 80 verschillende masterclasses, workshops, coaching en lezingen (2021).- Meer dan 40 verschillende masterclasses, workshops, coaching en lezingen verspreid over alle afdelingen (vanaf de zomer van 2022, late start vanwege geleidelijke afname van de coronamaatregelen) waaronder een bezoek van het Amerikaans ensemble Masterclass Roomful of Teeth, het project Codarts Brass Ensemble met alumnus Steven Verhelst, en ontvangst buitenlandse gastdocenten tijdens de trombonedagen (2022).- De structuur voor een evenwichtige verdeling van het budget over de verschillende afdelingen van Codarts is in gebruik genomen. Talrijke masterclasses werden uitgevoerd, waaronder bijvoorbeeld van choreograaf Fernando Troya van Collective (LA)HORDE (Dans); masterclass RONE over compositie binnen de leerlijn Art and Dance en Masterclass Workshop lighting door Eric Wurtz (2023)- Project-op-maat Victim blaming (2023)- Project-op-maat Dilemma-game (2023)- Project-op-maat Diversiteit en instromen van inclusief talent (2023)- Project-op-maat Nulmeting internationalisering (2023)- Project-op-maat CARD: gestart met Listening Labs' en research naar de rol van artistiek onderzoek(2023)- Project-op-maat Onderzoek naar scriptie in de bacheloropleidingen (2023)- Project-op-maat Aerial trapeze is afgerond (2023).- Project-op-maat; Artistic coaching (2023)
Betrokkenen <p>Studenten, projectleider, opleidingshoofden en docenten, externe masters, coaches en gastdocenten, afdeling Productie, lector Intercultural Performing Arts.</p>
Monitoring <p>Overleg projectleider, opleidingshoofden en studentenpanels; NSE 2021; 2022.</p>

CROSS-DISCIPLINAIRE PROJECTWEEK INCUBATOR
Doel <ul style="list-style-type: none">- 2019-2020: stimuleren samenwerking en vernieuwing onderwijs door alle studenten, docenten en medewerkers uit te nodigen projecten te maken.- 2021: bereik vergroten, zowel in aantal studenten, medewerkers als locaties; professionaliseren van organisatie en productie; blijvend stimuleren van cross-over samenwerkingen en (digitale) innovaties; en differentiëren op drie niveaus, waardoor het voor studenten mogelijk wordt te bewegen tussen uitvoerend en conceptueel kunstenaar.- 2022: incubator ontwikkelt zich steeds verder naar een vast onderdeel binnen het curriculum; de visievorming hierover is in volle gang.- 2023: aan de jaarlijkse interdisciplinaire projectweek 2 - voorheen Incubator nemen alle bachelorstudenten (690) deel.

Realisatie/activiteiten

- Voorbereiding, organisatie en uitvoering Incubator 2019 (250 deelnemende studenten).
- Voorbereiding en organisatie Incubator 2020: pitches, werk- en feedbacksessies voor studenten, docenten en medewerkers; locatiebezoeken (60 geboekt); coaching door ongeveer 30 externe makers en producenten; presentatie Incubator aan CvB en MR (projectweek vlak voor start geannuleerd i.v.m. wereldwijde uitbraak coronavirus).
- Voorbereiding, organisatie en uitvoering Incubator 2021 (700 deelnemende studenten, 70 projecten, 60 coaches uit binnen- en buitenland, hybride vorm op locatie en online).
- Begeleiding van de projectweek en studenten in voorbereiding van hun project (2021).
- Faciliteren van preventieve coronatesten (160x afgenomen), triage (3.000 personen) en begeleiden en handhaven coronamaatregelen (26 vrijwilligers) (2021).
- 11 uur lang tv-livestream van concerten, online presentaties en interviews, bekeken door 2.000 mensen uit binnen- en buitenland (2021).
- Voorbereiding, organisatie en implementatie van Incubator 2022 (deelname van 300 studenten, 50 projecten verspreid over allerlei Rotterdamse locaties, 30 Nederlandse en Britse coaches). Meetings met afdelingen, managers, en student focus groepen t.b.v. ontwikkelen van projecten en thema's die verkend Codarts wil verkennen (2022).
- Aanvulling met een nieuw initiatief voor studenten: Incubator+ is de plek waar studenten worden gecoacht en leiderschap kunnen ontwikkelen. Pitches, werk- en feedback/supervisie-sessies voor studenten, docenten en medewerkers; site visits (40 boekingen); coaching door ongeveer 30 externe makers en producers; presentatie van Incubator voor Codarts staf, studenten, docenten en speciale gasten (2022).
- Sessie voor alle artistieke coaches, staf, en docenten van Codarts in Theater Rotterdam; exploreren van thema's m.b.t. interdisciplinair onderwijs en uitdagingen gedurende de Incubator Week in Maart 2022.
- Interdisciplinair (samen)werken, o.a. tijdens Projectweek 2, verbreedt de performing skills van een kunstenaar. Zo presenteerde het Wereldmuziekorkest een programma in de vorm van een reis langs 6 verschillende stijlen waaronder Latin, Turks en Jazz, werden tal van projecten uitgevoerd waaronder de projecten 'body percussion techniques', 'instant film composition' en een interdisciplinair Crossover Project van de docentenopleidingen (2023).

Betrokkenen

Alle studenten, docenten en medewerkers van Codarts; externe makers, producers, en locaties; afdeling Productie.

Monitoring

Studentevaluatie; studentenpanels; terugkoppeling CvB, management, organisatoren.

OPZETTEN & FACILITEREN YELLOW HOUSE**Doel**

- 2019-2020: lancering Yellow House (2019) en uitbreiden activiteiten aanbod (2020); via verdiepende, artistieke en sociale activiteiten studenten verbinden en ondersteunen extra-curriculaire differentiatie van onderwijs.
- 2021: investeren in sprekers, spelers en techniek zodat Yellow House activiteiten bijdragen aan artistiek discours, interdisciplinariteit, community vorming en verdieping; voorbereiden opzet student-assistentenprogramma zoals die van afdeling Productie (project Kwaliteitsafspraken).
- 2022: Om de uitvoering van de activiteiten ook komend jaar vorm te geven, waarbij de betrokkenheid van alle opleidingen gegarandeerd wordt en er meer ingezet kan worden op communicatie en community vorming, wordt in 2022 een team van student-assistenten voor YellowHouse vanuit de kwaliteitsmiddelen ondersteund.
- 2023: Yellow House levert samenwerkingsprojecten en dwarsverbanden op tussen studenten met diverse (artistieke en culturele) achtergronden. De studenten doen projectervaring op, het collectief dient als sociaal vangnet en hub. Inzet in specifiek gericht op de realisatie van communicatie en community-vorming (zie ook de doelstellingen voor 2022).

Realisatie/activiteiten

- Lancering en activiteiten (o.a. jamsessies, Movie Nights, Food Swaps, Intro Party, etc.) (2019).
- Live activiteiten (New Year's Run, Sunday Runs & City Cycles, Movie Night, Spotlight Event, Homegrown Concerts, Language Swaps) en online activiteiten (LivingZoom en Art&Activism meet-ups, Spotlight Events, Talks & Drinks, 17 overige events) (2020).
- Zes uur livestream van 12 'home grown collectives' (samengestelde band formaties) (2020).
- Eerdere succesvolle projecten die binnen onderzoek naar honours-onderwijs plaatsvonden (project op maat; Kwaliteitsafspraken 2020) opgenomen in plannen en programmering van Yellow House onder de naam Perspectives (2021).
- Organisatie van een divers verbindend programma met o.a. YH Perspectives, Spotlight Events, Homegrown Concerts, Movie Nights en Talks & Drinks (2021).
- 6 events, gevarieerd aanbod, o.a. ecture-recitals; sessions; social gatherings; MovieNights, December-breakfast, Colletgetour & IFFR etc. Eea uitgevoerd op verschillende locaties, met betrokkenheid van interne en externe partners (2022).
- Alle activiteiten zijn volgens plan uitgevoerd. In 2023 vonden o.a. Homegrown Sessions plaats, een special Women in Art- Talks&Art, MovieNights; een Inclusion event, Football Turnament; een Final XL event. De deelname van studenten vanuit alle afdelingen intensiveert per event en leidt tot de gewenste community-vorming. Het aantal aanvragen voor actieve participatie tijdens de events of om eigen invulling aan te kunnen leveren, neemt toe. (2023).

Betrokkenen

Projectleider, projectteam van studenten, Codarts en RASL-studenten en alumni, collega's en oud-medewerkers, externe sprekers, gastdocenten en gastperformers, studenten, docenten, YH vaste crew van technici, communicatie ondersteuning: posters/ socials, alumni, RASL studenten/partner instituten.

Monitoring

Projectleider; NSE 2021, 2022.

STUDENT-ASSISTENTEN**Doel**

- 2019-2020: opzet van trainingsprogramma voor student-assistenten op het gebied van licht, geluid en video; werving en aanstelling van een team van 5 studenten per jaar. Naast dat dit een waardevolle aanvulling is op hun studie, zorgt het voor een verbeterde kwaliteit van de dienstverlening van de betreffende afdelingen aan alle studenten.
- 2021: verbeteren van trainingsprogramma en uitbreiden van capaciteit naar jaarlijks 10 studenten. In 2022 zullen tien student-assistenten binnen het Student AV Team worden getraind. Daarmee wordt de capaciteit van het Student AV Team vergroot, verloopt het primaire onderwijsproces soepeler wat bijdraagt aan de kwaliteit van de ondersteuning.
- 2022: Opzet van trainingsprogramma voor student-assistenten op het gebied van licht, geluid en video; werving en aanstelling van een team van 5 studenten per jaar. Naast dat dit een waardevolle aanvulling is op hun studie, zorgt het voor een verbeterde kwaliteit van de dienstverlening van de betreffende afdelingen aan alle studenten.
- 2023: De opzet van het programma is dezelfde als die van 2022, zowel wat betreft techniek als in algemene zin.

Realisatie/activiteiten

- Opzet van intensief inwerkprogramma met diverse trainingen op het gebied van geluid, licht, video en veiligheid, en inzet van 5 studenten (2019).
- Uitbreiding van programma met trainingen op het gebied van stagehand, podium-management, spotting en spacing, orkestbouw en dynamiek, en inzet van 5 studenten (2020).
- Doorontwikkeling van programma met focus op de kernactiviteit video (2021).
- Inzet 10 student-assistenten bij/als: maken van AV-opnames, verzorgen interne en externe communicatie, optreden als stagemanager en productieassistent, verzorgen trainingen aan studenten op het gebied van muzieknotatie, AV-bewerking, websites maken, design en lichttechniek (2021).
- Inzet van 23 student-assistenten bij/als: het maken van AV-opnames, optreden als toneelmeester en productieassistent, AV-montage, vormgeving en lichttechniek, vakoefening voor technisch werk, transport- en rijopleiding, administratie voor projecten [excel, draaiboeken]. (2022).
- Voor alle vaardigheden trainingen doorgespecialiseerde docenten en workshops voor praktijkervaring. Studenten kunnen kiezen of werken binnen algemene vaardigheden, technische focus, scorebeheer en transportteam. (2022). Elke 6 maanden voortgangsbeoordelingen met AV-Student kernteam, mogelijkheden om van focus te veranderen en te ontwikkelen (2022) Inzet van 23 student-assistenten bij/als: het maken van AV-opnames, optreden als toneelmeester en productieassistent, AV-montage, vormgeving en lichttechniek, technisch werk, transport- en rijopleiding, administratie voor projecten [excel, draaiboeken] (2022).
- Voor alle vaardigheden trainingen doorgespecialiseerde docenten en workshops voor praktijkervaring. Studenten kunnen kiezen of werken binnen algemene vaardigheden, technische focus, scorebeheer en transportteam. (2022)
- Elke 6 maanden voortgangsbeoordelingen met AV-Studentkernteam, mogelijkheden om van focus te veranderen en te ontwikkelen (2022).
- De studentenassistenten (24) zijn door de opleidingen en de praktische uitvoeringen zelfstandiger geworden. Met de verworven kennis en competentie zijn zij in staat het AV-vak te beoefenen naast hun eventuele muziekcarrière (2023).

Betrokkenen

Afdeling Productie, studenten, interne trainers, freelance technici en internationale artiesten, verschillende locaties in Rotterdam en daarbuiten.

Monitoring

Groepsdiscussies, trainingssessies, evaluaties en een-op-een sessies.

CONTINUEREN ROTTERDAM ARTS & SCIENCES LAB**Doel**

- 2019-2020: na de dubbele bachelor ook een RASL-minor introduceren; vervolgens verder uitbouwen van RASL door verbreding van dit aanbod met nieuwe transdisciplinaire bachelor en masteropleidingen, met groeiend aantal student-deelnemers, en stroomlijnen van uitvoering.
- 2021: doorontwikkeling van transdisciplinair en vernieuwend RASL-onderwijs en onderzoek, waarbij ook studenten zijn betrokken middels de RASL minor, vanuit het leidende RASL-principe van gelijkwaardigheid.
- Doel 2022: de continuering van RASL en de ontwikkeling van de gezamenlijke bachelor en trans-disciplinaire master gaan komend jaar door. In 2022 worden kwaliteitsmiddelen aangewend om toe te werken naar de lancering van de master in 2022 en die van de bachelor in 2023.
- Doel 2023: In het kader van continuering en doorontwikkeling in 2023 van RASL-activiteiten en de kenniskring-activiteiten worden de kwaliteitsmiddelen voor RASL opnieuw besteed aan de minor en de bijdragen van Codarts aan de ontwikkelingen van de RASL Bachelor en Master. RASL bewuster binnen Codarts onder de aandacht brengen.

Realisatie/activiteiten

- Implementatie RASL-minor (2019).
- Inzet op capaciteitsuitbreiding om schaalessprong te faciliteren (2019).
- Voortgang PhD trajecten onderzoek naar RASL onderwijs (2019/2020).
- Ontwikkeling van transdisciplinaire bachelor en master in gang gezet (2020).
- Ontwikkeling van transdisciplinair onderzoeksprogramma in gang gezet (2020).
- Verbeteren van de RASL minor (2021).
- RASL centraal in tweedaags Codarts Research Festival 2021, open voor alle studenten en medewerkers (2021).
- Voortzetting ontwikkeling onderzoeksgedeelte transdisciplinariteit (ook t.b.v. studenten) (2021).
- Ontwikkelactiviteiten t.b.v. nieuwe transdisciplinaire bachelor en master, o.a. via RASL Summer Studio (2021).
- Het verkennen van de mogelijkheid tot het aanbieden van non-binair onderwijs (2021).
- Het proces m.b.t. de realisatie van RASL-master is in 2022 nog gaande. Aangeboden zijn de tweede Summer RASL studio, de RASL-minor. Het RASL-promotieonderzoek is vervolgd (2022).
- Deel 1 van het minorprogramma Re-imagining Tomorrow Through Arts and Sciences is succesvol afgerond (34 studenten) (2023).
- Deel 2 van het minorprogramma is gestart. De Codartsstudenten kregen een introductie in transdisciplinaire onderzoeksmethodiek. Specifieke focus op de koppeling onderwijsaanbod Codarts en RASL (2023).

Betrokkenen

Projectleider/academic lead RASL, academic board, studenten, PhD kandidaten, docenten, opleidingsmanagers, afdeling Codarts Onderzoek.

Monitoring

Stuurgroepbijeenkomsten, via PhD kandidaten, centrale RASL studentenevaluaties.

BESCHIKBAARHEID EN KWALITEIT STUDENTWERKPLEKKEN**Doel**

- 2019-2020: door verbouwingen op de verschillende locaties de fysieke leeromgeving een kwaliteitsimpuls geven.
- 2021: voldoen aan de behoefte van studenten zoals ook uit de NSE 2021 kwam: goede en beschikbare oefenruimtes en studio's, kwalitatief goed materiaal (instrumenten en audiovisueel) en geschikte studieplekken.
- Doel 2022: Komend jaar wordt de verbetering van de kwaliteit en beschikbaarheid van studentwerkplekken en oefenruimtes verder aangepakt. Dat is met name noodzakelijk op de locaties Kruisplein en WMDC. Ook zal aandacht gaan naar de inrichting van de oefenruimtes, studio's en werkplekken met audiovisueel en ander relevant materiaal en instrumenten.
- Doel 2023: Voortgang van de activiteiten die in 2022 zijn gestart.

Realisatie / activiteiten

- Start ontwerp verbeterplan Mediatheek, locatie Kruisplein, beoordeeld door studenten, docenten en staf (2019).
- Verbouwing Mediatheek t.b.v. meer (+30 plekken) en betere (hogere netwerkperformance; onderverdeling in Rust, Ruis en Rumor ruimtes) studie- en ontmoetingsplekken (2020).
- Start verbouwing locatie WMDC t.b.v. creatie van extra ruimte voor nieuwe studio's (2020).
- Afronden verbouwing locatie WMDC, inclusief vernieuwing en aanvulling apparatuur, faciliteiten en inrichting (2021).
- Diverse verbeteringen locatie Kruisplein, waaronder enkele aanpassingen in Mediatheek (2021).
- Upgrade en onderhoud aantal muziekinstrumenten (2021).
- Globale set aan bewegwijzering aangebracht, De oriëntatie werd nog eens versterkt door een introductiefilm die we hebben laten maken voor het intranetportaal voor studenten: Studyspace (2022)
- Proof-of-concept gerealiseerd met (flexibele) stroompalen van EduPower in de kantine.
- Studentencomputers in de mediatheek voorzien van extra multimediasoftware en extra muzieknottatiesoftware
- Renovatie studieruimte 6.09: deze ruimte werd volledig gerenoveerd en voorzien van meubilair, IT- en AV-voorzieningen. Daarnaast zijn computers voorzien van software waarmee studenten konden oefenen in het synchrone samenspel zonder kwaliteitsverlies (2022)
- In de mediatheek is gezorgd voor een huiskamersfeer voor studenten (aankleding) (2022)
- N.a.v. klachten van studenten over geluidsoverlast in de nabijheid van Servicedesk STIP, is geluidsisolatie gerealiseerd (2022)
- Gestart met een pilot om het studenten mogelijk te maken zelfstandig geluidsopnamen te maken en videostreaming te kunnen doen (2022). Dit project wordt in 2023 uitgebreid met een aantal locaties van Codarts.
- Toegewerkt is naar afronding van lopende projecten. Projecten worden nauw afgestemd met leveranciers om de specificaties goed passend te krijgen conform wensen onderwijs en de aanleg van de juiste infrastructuur (2023).

Betrokkenen

Afd. Informatiemanagement & IT, Facilitair & Huisvesting, Mediatheek, onderwijsmanagers, studenten/docenten.

Monitoring

Met name via NSE 2021; 2022, studentenevaluaties EvaSys, studentenpanels.

DIGITALE LEEROMGEVING INCLUSIEF AV-VOORZIENINGEN**Doel**

- 2019-2020: realisatie van IT-projecten die vanuit de voorinvesteringen al in voorbereiding waren, plus verbeteringen van de digitale leeromgeving in het algemeen; vanaf uitbraak coronavirus focus op online onderwijs, waardoor ontwikkelingen in stroomversnelling raakten (voorzien investering in audiovisuele middelen is grotendeels uitgesteld naar 2021; in 2020 middelen met name ingezet op de DLO-aanpassingen).
- 2021: verdere integratie van verschillende DLO-applicaties en ontwikkeling studentenportal en learning management systeem. Uitgestelde investeringen in audiovisuele middelen dit jaar realiseren.

- 2022: personele inzet voortzetten, zodat het beleid en de strategie op ICT&O-gebied en blending learning goed kunnen worden geborgd; verdere optimalisering van de DLO, waarbij MyCodarts Studyspace een van de hoofdprojecten zal zijn; investeringen in AV-voorzieningen; ondersteuning aan gebruikers van de systemen, applicaties en faciliteiten om de mogelijkheden van de digitale leeromgeving en de betreffende AV-middelen volledig te kunnen benutten.
- 2023: in het curriculum vormen digital skills (denk aan AV-weergave en opnameapparatuur in de ruimtes voor uitvoeringen en klaslokalen etc.) een essentieel onderdeel van de vorming van studenten. Voortgang van de verbetering van de digitale leeromgeving waarbij verschillende systemen worden gekoppeld en de inrichting wordt geoptimaliseerd.

Realisatie/activiteiten

- Realisatie diverse IT-verbeterprojecten die reeds in voorbereiding waren (2019).
- Implementatie nieuw Learning Management System (MyLMS), incl. aanschaf eStream, BigBlueButton en Mahara ePortfolio, en integratie software plagiaatcontrole (2020).
- Pilot software muziektheorie en solfège: Musition6 en Auralia6 (2020).
- Aanschaf Musition6 en Auralia6 na succesvolle pilot in 2020 (2021).
- Diverse licentiekosten, exploitatiebijdragen, en webhosting en -onderhoudskosten (2021).
- Ondersteuning inrichting studentenportal, Exchange-migratie, ontwikkeling MyLMS, interactiedesign eStream (2021).
- Aanschaf audiovideo apparatuur, nieuw en vervanging, en elektronica/muziekinstrumenten en toebehoren (2021).
- Begonnen met de doorontwikkeling van het MyLMS, o.b.v. input uit DLO-evaluatie en beheerverkeer, gebruikersvriendelijkheid inleverplatform MyLMS verbeterd (2022).
- Training digitale vaardigheden verzorgd voor docenten m.b.t. het werken met portfolio en leermodules (2022).
- I.s.m. de mediatheek en Student Live een proof-of-concept intranet/portaal gebouwd voor studenten, genaamd: MyCodarts Studyspace; studenten kunnen op een centrale plek (Community) o.a. basisinformatie vinden zoals nieuws, events, studiegids, OER en informatie t.b.v. het onboarden (2022). In 2023 start een project om Studyspace af te ronden.
- Abonnement voor 3 jaar afgesloten met het platform voor bladmuziek NKODA zodat studenten online en 24/7, elektronische bladmuziek kunnen lezen, printen en/of voorzien van persoonlijke annotaties (2022).
- Afronding van de ontwikkeling van invite block in MyLMS waardoor het mogelijk is een gastexaminator toe te voegen zonder dat hij/zij een MyCodartsID (account) heeft; dit gaat datavervuiling tegen en verkort de doorlooptijd voor het aanmaken van de MyCodartsID (2022).
- Doorontwikkeling Osiris Zaak gerealiseerd, stakeholders (tussen studenten, opleidingen en de ExCie) kunnen in de werkstroom beter en sneller met elkaar communiceren en informatie archiveren (2022). De AV-afdeling neemt op tijdelijke basis student-assistenten in dienst (23 studenten in 2022) en leidt ze gedurende een jaar op tot AV-professionals. Met de inzet van AV-expertise draagt dit team van student-assistenten bij aan de kwaliteit van het onderwijs bij Codarts.
- Portal MyCodarts Studyspace (Codarts Community) integratie van Microsoft Teams aan MyLMS om samenwerken aan documenten te realiseren is uitgevoerd (2023)
- Functioneel ontwerp gemaakt voor de bewustwording over het werken met Microsoft Teams (adoptie) en andere Microsoft-applicaties uit de suite van Microsoft 365 (2023)
- Afronding nieuwe inleveromgeving gestart, t.b.v. realisatie van summatieve- en formatieve toetsen in MyLMS, functioneel ontwerp gemaakt (2023)
- Doorontwikkeling van URKUND-plagiaatsoftware voor webtoepassingen bleek niet meer nodig, de integratie met MyLMS blijkt voldoende voor het onderwijs (2023).

Betrokkenen

Afdeling Informatiemanagement & IT, Productie, opleidingen, management.

Monitoring

Met name via NSE 2021, studentenevaluaties EvaSys, studentenpanels.

7108 - DIGITAL LEARNING LAB

Doel

- 2019-2020: project bestaat uit twee labs (Digital Learning Lab (DLL), Performance Lab (PL)) die beiden onderwijs- en curriculumvernieuwingen faciliteren; het DLL (meer specifiek investeringen in digitale leeromgeving en AV-faciliteiten) is vanaf 2021 opgenomen onder het betreffende project van de kwaliteitsafspraken; binnen dit project volledige inzet op realisatie PL.
- 2021: realisatie van Codarts Performance Lab, zodat studenten zich beter kunnen voorbereiden op audities; in het lab kunnen studenten auditeren voor een jury in een virtual reality omgeving met virtuele toehoorders, waarmee zij inzicht verkrijgen in gerelateerde stressfactoren.
- Doel 2022:
 - Opleveren van het performance lab op de tussenverdieping van het Codarts hoofdgebouw (Kruisplein)
 - Ontwikkelen van een simulatie voor studenten klassieke muziek. Met deze simulatie kunnen studenten leren om te auditeren voor een orkestauditie.
 - Pilots uitvoeren voor het vergroten van het draagvlak voor en de naamsbekendheid van het lab en het uitvoeren van kleinschalige onderzoeksprojecten
- Doel 2023: Studenten Conservatorium en Muziektheater in staat stellen om een stressvolle performance te oefenen in een veilige, gesimuleerde omgeving, het Performance Lab.
- Behoeftetepeiling uitvoeren onder studenten en docenten van diverse Codarts-opleidingen, op basis waarvan gekozen wordt om verdere scenario's te ontwikkelen, naast de bestaande simulatie 'auditiecommissie klassieke muziek'.
- Vier nieuwe simulaties ontwikkelen.

Realisatie/activiteiten

- Contact Royal College of Music (RCM) London, waar een performance lab (hierin kunnen studenten auditeren voor een jury en optreden voor publiek in een virtual reality omgeving met virtuele toehoorders, waarmee zij inzicht verkrijgen in gerelateerde stressfactoren) te vinden is, en onderzoek naar beschikbare ruimte binnen Codarts (2019).
- Bezoek aan RCM (2020).
- Bouw pilotopstelling o.b.v. RCM's ruimtelijke/technische/digitale specificaties (2020).
- Testen van pilotopstelling Performance Lab door studenten (2020).
- Plaatsing projectiewand, ophanging tussen, opname eerste scenario (betreft auditie voor klassiek orkest met jury van 13 personen; hier zijn verschillende medewerkers, een acteur en diverse figuranten voor gevraagd) (2021).
- Officiële test met studenten en professionele musici en realisatie van de eerste versie van het Performance Lab op locatie Kruisplein t.b.v. studenten Klassieke Muziek (zal in 2022 worden doorontwikkeld) (2021).
- Oplevering van performance lab - op tussenerdieping van het Kruispleingebouw – bestaande uit drie ruimtes (ruimte voor warm-up, onderzoek en de performance) en voorzien van state-of-the art apparatuur (o.a. beamer en geluidsboxen) zorgt voor levensechte simulatie van een auditiecommissie (2022).
- Met IJsfontein is eerste simulatie ontwikkeld en afgerond. Er is een volledig scenario uitgeschreven, met input van studenten en docenten. Meer dan 30 cues en mogelijkheden tot het afbreken van de auditie zijn ingebouwd om de student alle mogelijke opties van een orkestauditie te laten beleven in een veilige, maar realistische omgeving (2022).
- Diverse pilots uitgevoerd om draagvlak, naamsbekendheid en kennisniveau te vergroten met de volgende realisaties:
 - Meer dan 25 studenten participeerden in demo's (2022);
 - Meer dan 20 docenten en stafmedewerkers hebben een demo ondergaan (2022);
 - Input van docenten en studenten voor nieuw, te ontwikkelen simulaties. Vier simulaties uit deze lijst geselecteerd (ter ontwikkeling in 2023 met IJsfontein) (2022);
 - Met studenten Professional Development en hun docent uitvoering van 2 pilots. Studenten gaven aantal optredens voor de virtuele commissie en kregen tussendoor feedback van de docent. Hartslagen van studenten werden gemeten, waarmee informatie is verkregen over de fysiologische reactie van de studenten op de ervaren stress van het spelen voor een commissie (2022).
 - 15 studenten klassieke muziek meldden zich vrijwillig aan om twee keer het lab te bezoeken. Tijdens deze sessies werden reacties van studenten gemeten op negatieve en positieve cues tijdens het auditeren (2022). De programmaleider van McGill University in Montreal (Canada) legde een site visite af ter brainstorming over samenwerking.
 - 3 nieuwe simulaties opgeleverd, en geïnstalleerd in 2023:
 - Simulatie voor het spelen voor een klassiek publiek
 - Simulatie voor het presenteren voor een kleine commissie (studentenpresentaties bij Codarts)
 - Simulatie voor het presenteren in het openbaar
 - Via het vak Professional Development eerste pilots gedraaid om het lab te integreren in het onderwijs. (2023).

Betrokkenen

Studenten, partner RCM, PEARL research lab, afdelingen Student Life, Facilitair & Huisvesting, Codarts opleidingen, Universiteit van Amsterdam, McGill University Montreal.

Monitoring

- Voortgangsgesprekken kernteam Research – afdeling Kwaliteitszorg. Projectleidersoverleg lectoraat Performing Arts Medicine.

LOCATIEHUUR EXTERN

Doel

- 2019-2020: aanvullen van ruimtes voor o.a. eindexamenproducties waarbij studenten met de grenzen van hun discipline spelen, en huren van specifieke locaties die extra educatieve waarde geven, zoals opnamestudio's, repetitieruimtes voor orkest of theaterruimtes voor dans, circus en muziektheater. In de loop van 2020 kwamen hier ruimtes bij die nodig waren om het onderwijs doorgang te kunnen laten vinden tijdens de coronapandemie (de anderhalvemetermaatregel plus regel maximaal aantal personen zorgde voor deze noodzaak in tijden dat ons fysieke onderwijs doorgang mocht hebben).
- 2021: voortzetting van de doelen zoals ook in 2020 gesteld.
- 2022: Opnieuw ruimtes buiten de bestaande drie hoofdlocaties inzetten, onder andere om tegemoet te komen aan de behoefte die ontstaat door het Jaarplan 2022 Kwaliteitsafspraken masterclasses, workshops en overige onderwijs gerelateerde activiteiten gedurende het jaar.
- 2023: Om in 2023 onderwijs (theorie, masterclasses) en examens van de muziekafdelingen (alle afdelingen/alle jaren) mogelijk te maken worden in 2023 externe locaties afgehuurd. Hierdoor kunnen onderwijs en examens voortgaan, met name gedurende het voorjaar en de zomermaanden waarin audities plaatsvinden.

Realisatie/activiteiten

- Huur van diverse externe ruimtes voor onderwijsprojecten en studentoptredens (2019).
- Continuerend huur diverse externe ruimtes, m.n. voor lessen en eindexamenproducties, passend bij de toegenomen vraag door de coronamaatregelen die de beschikbaarheid aan interne ruimtes extra onder druk zette (2020).
- Intensievere inhuur ruimtes voor lessen/projecten/optredens in aangrenzend congres- en concertgebouw (2021).
- Vanuit Productie zijn veel externe ruimtes ingezet voor met name grotere producties voor het onderwijs. Hier is ook de samenwerking met andere Rotterdamse cultuurinstellingen opgezocht. Voorbeelden hiervan zijn de Incubator week waar een veelvoud aan locaties is ingezet, het Composer festival in samenwerking met de Doelen, de co-productie met Circus Arts en Scapino, de zondag Jazz concerten bij de Doelen en het Codarts Pop (2022).
- Codarts continueerde inzet van diverse locaties ter ondersteuning van de leerdoelen van Codarts (masterclasses, theorie, examens) (2023).

Betrokkenen

Afdelingen Productie, Facilitair & Huisvesting, eindexamencoördinatoren, opleidingen.

Monitoring

Via de betrokkenen.

HEALTH COACHING**Doel**

- 2019-2020: tegemoet komen aan behoefte van studenten aan extra begeleiding op persoonlijk, fysiek en mentaal vlak.
- 2021: optimaliseren van begeleiding in fysieke en mentale gezondheid voor alle studenten van alle opleidingen en anticiperen op gezondheidsvraagstukken omtrent gevolgen van coronapandemie; post corona syndroom en afgezwakte conditie door thuisonderwijs.
 - 2022: completeren van het Team Around the Artist met de inzet van een health coach; Door de inzet van een health coach kunnen studenten zich beter ontwikkelen en hun leerdoelen behalen; meer inzicht in de wijze van informatieverwerking van de student; preventief acteren; Open-Up beschikbaar houden voor alle studenten.
 - 2023: uitbreiding spreekuren en individuele consulten Alexandertechniek; vervolgen Mental Health First Aid (MHFA) training voor studenten, sportmassage voor studenten; ontwikkeling van 3 nieuwe leerlijnen Performance Lab en trainingen (PUP leerlijnen) en installatie in het Lab; werving 2^e decaan.

Realisatie/activiteiten

- Uitbreiden doelgroep naar studenten van alle opleidingen binnen cluster Performing Arts (2019).
- Verhogen aantal uren voor (online) health coaching door studentenpsycholoog en studentencounselor (2020).
- Extra gezondheidscheck in relatie tot veranderde omstandigheden thuisonderwijs voor studenten en personeel. Opvolging: extra inzet mentale begeleiding en sociale activiteiten online (binding, community building) (2020).
- Op de behoefte van student doorontwikkelen van inzet van extra uren studentenpsycholoog en studenten counselor op health coaching (2021).
- Aanbieden van extra middel voor psychische ondersteuning (online platform OpenUp) (2021).
- Opzetten Student Life Monitor bij Docent Muziek en voorbereiden health coaching in 2022 (2021). Opnieuw konden de studenten gratis gebruik maken van extra online psychologische ondersteuning via OpenUp. Naast de studenten van de opleidingen bij Performing Arts hebben ook de eerstejaars studenten gebruik kunnen maken van de health coaching door een van de psychologen van Student Life. In het laatste kwartaal konden studenten zich aanmelden voor additionele workshops van de Alexander Techniek docent om prestaties te verbeteren en klachten te voorkomen (2022);
- Informatiesessies en emo's van de vier simulaties aan docenten, psychologen en projectleiders zijn gestart richting het ontwikkelen van PUP-leerlijn. Een tweede decaan werd geworven. De MHFA-training is succesvol afgesloten. Studenten maken goed gebruik van de spreekuren voor Sportmassage en Alexander Therapie met als doel hun fysieke en mentale gezondheid te verbeteren. Daarmee is een merkbare kwaliteitsimpuls gegeven aan het onderwijs (2023).

Betrokkenen

Studenten Performing Arts en Muziek, afdeling Student Life, studieloopbaanbegeleiders en opleidingshoofden.

Monitoring

Periodieke evaluatie Studenttevredenheid; Student Life Monitor; studentenpanels; NSE 2021, ook NSE 2022.

INTERVISIE VOOR STUDENTEN EN DOCENTEN**Doel**

- 2019-2020: ontwikkeling van ingebede structuur voor delen en leren van ervaringen en expertise, waardoor studenten en docenten meer bewust en intensiever deelnemen aan het onderwijs. Dit draagt bij aan een cultuur van explicitering van kennis en inzichten, een kritische professionele houding, en aan een veilige leeromgeving.
- 2021: uitbreiden en verstevigen van intervisietraject van docentopleidingen en in de bachelor Muziek; deze zal ook als beste praktijkvoorbeeld voor overige opleidingen fungeren, met als doel vanuit hier te komen tot structurele intervisie voor studenten en docenten bij Codarts.
- 2022: Naast intervisie voor de docenten en coaches in zowel het educatietraject in de Bachelor Muziek als het onderzoekstraject van de bachelor en master Muziek, wordt intervisie gerelateerd aan The Art of Teaching, een interne cursus waarin intervisie is gekoppeld aan de ontwikkeling van didactiek bij docenten; reeds ingezette trajecten voor docenten en/of studenten bij de afdelingen Pop, Wereldmuziek, Docent Dans en Muziektheater vervolgen; ontwikkelen van een leerlijn onderzoek/reflectie voor Muziek studenten.
- 2023: Het doel is om in 2023 een vervolg te geven aan de in vorige jaren ontwikkelde methodes en uitkomsten van onderzoek. Voornaamste doel is om alle afdelingen binnen Codarts te betrekken (2-3 hoofddocenten per

afdeling) bij intervisie/professionaliserings-activiteiten. Het Collega-mentoraat wordt in 2023 Codarts-breed uitgerold.
Realisatie/activiteiten <ul style="list-style-type: none"> - Onderzoek naar diverse intervisievormen, o.a. door inschakelen van (methodieken van) externe expert Marijke Haringsma (2019) - Intern toepassen van intervisie in pilotvorm bij opleidingen met curriculumvernieuwingen (o.a. bachelor Muziek, binnen onderzoeksvaardigheden/de onderzoekscomponent) (2020). - Verstevenigen & bestendigen pilot door interne kennisoverdracht (o.a. docenten/SLB'ers Docent Dans/Docent Muziek) (2021). - Een van de uitkomsten van de intervisie-activiteiten in 2022 is de ontwikkeling van een collega-mentoraat die zijn gericht op structurele intervisie voor docenten. Doel ervan is een groter bewustzijn te doen ontstaan van zowel het leer- als het doceertraject. Docenten delen elkaars ervaringen en expertise, en kunnen tevens praten over hun persoonlijk welzijn, het docentschap en de beroepspraktijk. Het Collega-mentoraat is onderdeel van de Team Around The Teacher aanpak. - Het Collegamentoraat is in 2023 Codarts-breed uitgerold. Diverse intervisie-activiteiten uitgevoerd en nieuwe thema's voor intervisie verkend zoals intervisie voor de research coaches (2023).
Betrokkenen Hoofd onderwijsinnovatie, opleidingshoofden, studenten en docenten bij meerdere opleidingen, intervisie expert.
Monitoring Gesprekken met studenten, onderwijsteams curriculumvernieuwing, en opleidingsmanagement; NSE 2021; 2022.

INTENSIEVE TAALCURSUSSEN
Doel <ul style="list-style-type: none"> - 2019-2020: verbeteren van taalbeheersing Engels van zittende studenten met ondersteuningsbehoefte, en introduceren van de Nederlands taal bij internationale studenten. Dit vanuit het idee dat een basisbeheersing Nederlands studenten sneller in staat stelt hier te aarden, het de kwaliteit van samenwerken in projecten kan verbeteren, en het op termijn de kans verhoogt op het vinden van bijbanen of werk na afstuderen. - 2021: uitbreiden van aantal plekken in cursus Nederlands voor internationale studenten. De cursus, verzorgd door De Taalkamer, wordt sinds de start goed beoordeeld door studenten. - 2022: vervolgen van de taallessen Nederlands, sinds begin 2020 verzorgd door docenten van De Taalkamer; ontwikkelen van een voorbereidende cursus Nederlandse taal en cultuur voor nieuwe internationale studenten. De verwachting is dat dit hen in staat stelt sneller te aarden in Rotterdam, de kwaliteit van samenwerken in projecten zal verbeteren en de kans zal verhogen op het vinden van bijbanen of werk na afstuderen. Door dit aanbod zullen ook meer studenten de gelegenheid krijgen een start te maken met het leren van de taal. - 2023: vervolgen van de online en live taallessen Nederlands, en uitvoeren evaluaties.
Realisatie/activiteiten <ul style="list-style-type: none"> - Pilot zomercursus Engels en organisatie Engelse conversatie-avonden (2019). - Vervolg pilot zomercursus Engels in online vorm voor 16 studenten (2020). Door tegenvallende interesse in zomercursus zal deze niet worden voortgezet; er wordt vanaf 2021 volledig ingezet op het aanbod Nederlands. - Nadat studenten in november 2019 via medezeggenschapsraad verzoek bij CvB indienden voor Nederlandse taalcursus, is deze vanuit kwaliteitsafspraken georganiseerd en al in februari 2020 aangeboden: organisatie beginnerscursus Nederlands in het voorjaar voor 40 studenten (fysiek gestart, direct over op online na start coronapandemie) en cursus Nederlands voor 20 semi-gevorderde studenten in het najaar (2020). - Organiseren cursus Nederlands in voorjaar en najaar (2021). - Opzetten online leermodule Nederlandse taal en cultuur i.s.m. De Taalkamer voor alle nieuwe internationale studenten die op een laagdrempelige wijze kennis willen maken met de Nederlandse taal) (2021; implementatie 2022). - In 2022 is de nieuwe online cursus Nederlands voor internationale studenten geïmplementeerd. De cursus is ontwikkeld door het International Office en De Taalkamer en komt tegemoet aan de wens van veel studenten om (minstens een) basiskennis Nederlands te verwerven (2022). - In 2023 werd de ELO basiscursus Nederlandse taal opnieuw aangeboden, evenals de live cursus Nederlands voor gevorderden (2x). Cursussen zijn positief geëvalueerd. Een pilot Nederlandse lessen uitgevoerd bij de afdeling Productie bij Codarts. Beheersing van het Nederlands stelt deze groep studenten beter in staat om als professional door te stromen naar het Nederlandse werkveld (2023).
Betrokkenen Internationale studenten, International Office, opleidingshoofden en studieloopbaanbegeleiders, Nederlandse Taalkamer.
Monitoring Evaluatie door docent/International Office, o.a. via vragenlijst, gesprekken opleidingshoofden; NSE 2021; 2022.

Codarts Hogeschool voor de Kunsten

Codarts Hogeschool voor de Kunsten biedt hoogstaand kunstvak- en kunstvakdocentonderwijs op het gebied van dans, muziek en circus en is stevig geworteld in Rotterdam. De hogeschool telt ruim 1.000 studenten met circa 65 nationaliteiten. Het huidige strategisch instellingsplan "Codarts: Where Talents Become Artists" loopt tot 2023

Adres

Kruisplein 26
3021 CC Rotterdam
Telefoonnummer: +31-(0)10-2171100
E-mailadres: codarts@codarts.nl
Website: www.codarts.nl

Naast de hoofdlocatie aan het Kruisplein, heeft Codarts twee andere locaties in de stad
WMDC, Pieter de Hoochweg 125, 3024 BG Rotterdam
Fenixloods I, Dolf Henkesplein 3, 3072 LN Rotterdam

Social media

LinkedIn: www.linkedin.com/school/codarts
Instagram: [@codartsrotterdam](https://www.instagram.com/codartsrotterdam)
Facebook: www.facebook.com/Codarts
YouTube: www.youtube.com/user/codartsmedia

